



COMUNE DI PARABIAGO

PROVINCIA DI MILANO

C.F. 01059460152

Cap. 20015 – P.zza della Vittoria, 7

Tel. 0331.406011 – Fax 0331.552750

www.comune.parabiago.mi.it

SETTORE AFFARI GENERALI

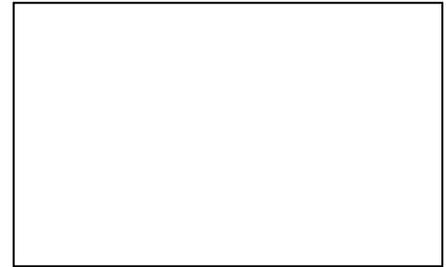
SERVIZIO AFFARI GENERALI

UFFICIO SEGRETERIA

Orario di ricevimento:

Mattino: lunedì-venerdì 9.00-12.15

Pomeriggio: lunedì 16.45-18.15



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI P.L. – CAT. C1 – CORPO DI POLIZIA LOCALE (di cui n. 1 POSTO RISERVATO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 164 del 28.06.2019;

Nel rispetto di quanto stabilito nella programmazione triennale delle assunzioni;

Nel rispetto delle norme per le categorie riservatarie e per le preferenze previste dalle leggi 12.3.1999 n. 68, per le categorie protette;

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con la presente selezione, si determina la riserva di n. 1 posto a favore dei Volontari delle FF.AA.

Nel rispetto dell'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Nel rispetto del GDPR UE/2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 (privacy);

Nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 327 in data 9 dicembre 1999 e successive modificazioni;

Viste le linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale e internazionale in materia di reclutamento del personale, nel rispetto della normativa, anche regolamentare, vigente in materia, approvate con la Direttiva n. 3 del 24.04.2018 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica;

Considerato che l'assunzione del vincitore del concorso è subordinata ad eventuale mancata comunicazione entro i termini di legge da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica dell'elenco nominativo del personale da trasferire mediante procedura di mobilità di ufficio ai sensi dell'art. 34 bis, c. 2, del D.Lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di:

- n. 2 POSTI DI AGENTE DI P.L. - cat. C - CORPO DI POLIZIA LOCALE (di cui N. 1 POSTO riservato a favore dei Volontari delle FF.AA ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010).

Il presente bando di concorso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, dei Comuni limitrofi e pubblicizzato negli appositi spazi riservati all'Amministrazione, su un quotidiano a tiratura locale, sul sito Internet del Comune di Parabiago (www.comune.parabiago.mi.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione "Bandi e concorsi" e sulla Gazzetta Ufficiale - IV[^] Serie speciale - Concorsi ed esami, su appositi siti internet (www.concorsi.it - www.concorsi pubblici.com).

Il concorso è disciplinato dal vigente Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione.

DATA DI SCADENZA

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere fatte pervenire al Comune stesso **entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale - 4[^] serie speciale - Concorsi ed esami.**

TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE

Il trattamento economico per il posto di AGENTE DI POLIZIA LOCALE è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali per la categoria giuridica C - posizione economica C1.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

Per quanto riguarda il trattamento di quiescenza, il lavoratore viene iscritto all'I.N.P.S. (gestione ex I.N.P.D.A.P.).

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso occorre possedere i sottoelencati requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione:

- **TITOLO DI STUDIO:**

DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (MATURITÀ) RILASCIATO DA ISTITUTI RICONOSCIUTI A NORMA DELL'ORDINAMENTO SCOLASTICO DELLO STATO OVVERO ALTRO TITOLO SUPERIORE VALUTATO COME ASSORBENTE.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio

richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

- CONOSCENZA DELL'USO DELLE APPARECCHIATURE E DELLE APPLICAZIONI INFORMATICHE PIU' DIFFUSE E DELLA LINGUA INGLESE.

- **ETA' NON INFERIORE A 18 ANNI**
- **ESSERE CITTADINO ITALIANO** (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno stato membro, purchè titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino di Paesi Terzi (extracomunitari) purchè titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi Terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
- **GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI.**
- **ASSENZA DI CONDANNE PENALI O PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO** che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurazione del rapporto di pubblico impiego.
- **IDONEITA' PSICO-FISICA** allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi.
Il candidato non deve trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge 68/1999 (art. 3, comma 4).

In particolare si richiedono:

- **NORMALITA' DEL SENSO CROMATICO E LUMINOSO;**
- **ACUTEZZA VISIVA NON INFERIORE A DODICI DECIMI COMPLESSIVI, CON NON MENO DI CINQUE DECIMI NELL'OCCHIO CHE VEDE MENO;**
- **PERCEZIONE DELLA VOCE SUSSURRATA A M. 6 DA CIASCUN ORECCHIO;**

L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente.

- **OBBLIGHI DI LEVA.** Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985: essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare.
NON POTRANNO PARTECIPARE AL SEGUENTE BANDO COLORO CHE HANNO PRESTATO SERVIZIO CIVILE AI SENSI DELL'ART. 636 COMMA 1 DEL D.LGS. 66/2010, SALVO QUANTO PREVISTO DAI COMMI 2 E 3 DEL MEDESIMO ARTICOLO.
- **NON POSSONO ACCEDERE** agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti, dispensati, decaduti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- **NON ESSERE STATO ESPULSO DALLE FORZE ARMATE E/O DAI CORPI MILITARMENTE ORGANIZZATI** dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati

- **NON AVERE IMPEDIMENTI** derivanti da norme di legge o da scelte personali che limitino il porto o l'uso dell'arma in dotazione a tutti gli appartenenti al corpo di P.L.;
- **ESSERE IN POSSESSO DELLA PATENTE DI GUIDA SENZA LIMITAZIONI DI CAT.B.**

PER AVERE DIRITTO ALLA RISERVA A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA.DI (ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010): essere in possesso dei titoli che danno diritto alla riserva.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per essere ammessi, gli interessati dovranno far pervenire la domanda, debitamente sottoscritta, in carta semplice (il cui schema è allegato al presente bando di concorso), indirizzata al Comune di Parabiago (p.zza della Vittoria n. 7 - 20015 Parabiago) entro la data di scadenza, con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune (p.zza della Vittoria 7 20015 Parabiago) nelle ore di apertura al pubblico:

• lunedì	09.00 – 12.15	16.45 – 18.15
• martedì	09.00 – 12.15	
• mercoledì	11.00 – 13.30	
• giovedì – venerdì	09.00 – 12.15	
• sabato	09.00 – 12.00	
- trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- trasmissione alla casella di posta elettronica certificata istituzionale del Comune di Parabiago (comune@cert.comune.parabiago.mi.it). Il candidato avrà cura di allegare il modulo di domanda e la documentazione richiesta. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale intestata al candidato, identificativa dell'autore della domanda di partecipazione. La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC del Comune di Parabiago.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura: "DOMANDA DI AMMISSIONE A CONCORSO PUBBLICO AGENTI DI POLIZIA LOCALE CAT. C1".

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. SARANNO ACCETTATE SOLO LE DOMANDE PERVENUTE CON LE MODALITA' ED ENTRO I TERMINI SUDETTI.

ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, oltre all'indicazione del concorso al quale intendono partecipare, quanto segue:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito telefonico;
2. lo stato civile, con indicazione, per i coniugati con prole, del numero dei figli;
3. possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni che danno luogo alla deroga del possesso del requisito della cittadinanza italiana;
4. il Comune nelle cui liste elettorali l'aspirante è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o quelli dell'avvenuta cancellazione;

5. il godimento dei diritti civili e politici;
6. i titoli di studio, l'Istituto o la Scuola presso cui furono conseguiti, con l'indicazione di tutti i dati contenuti in essi compresa la votazione;
7. di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua Inglese;
8. il possesso della patente di guida di categoria B;
9. eventuali condanne penali riportate od i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e di procedimenti penali;
10. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
11. di non essere stato espulso dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati;
12. l'idoneità psico-fisica all'impiego;
13. non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge 68/1999 (art. 3, comma 4);
14. di avere normalità del senso cromatico e luminoso;
15. di avere acutezza visiva non inferiore a dodici decimi complessivi, con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
16. di percepire la voce sussurrata a m. 6 da ciascun orecchio;
17. servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e la causa della eventuale risoluzione di rapporti di pubblico impiego;
18. per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
19. per coloro che sono stati ammessi al Servizio Civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della L. 130/2007;
20. di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o da scelte personali che limitino il porto o l'uso dell'arma in dotazione obbligatoria a tutti gli appartenenti al corpo di P.L.;
21. l'indicazione di eventuali riserve, precedenze e/o preferenze nelle assunzioni, ai sensi del D.P.R. n. 487/1994;
22. l'indicazione di eventuali titoli che danno diritto alla riserva di cui all'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010;
23. l'espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando, delle norme previste dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi. Per effetto della partecipazione al concorso si intendono accettate incondizionatamente tutte le disposizioni del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione e del Corpo di Polizia Locale, le modifiche, variazioni e aggiunte che ad essi potranno essere apportate in prosieguo di tempo;
24. il recapito presso il quale l'Amministrazione Comunale potrà utilmente far pervenire ogni notizia o comunicazione relativa al concorso, nonché il numero telefonico. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato per esteso e in modo leggibile (in base al D.P.R. 445/2000 art. 39 non è richiesta l'autenticazione e potrà essere sostituita da firma digitale formato p7m per le domande che verranno inviate via mail pec).

Se non sottoscritta digitalmente secondo le norme di legge, la mancanza della firma autografa in calce alla domanda e della fotocopia del documento di identità comporterà l'esclusione dalla selezione.

N.B.: Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa così come l'invio della domanda tramite PEC-ID personale del candidato. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita e non invia la domanda dalla propria casella PEC-ID, la domanda di partecipazione - a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firma autografa in calce) e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Nel caso di invio della domanda tramite PEC, si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- ricevuta (in originale) comprovante il versamento della tassa di concorso di € 5,00.= da corrispondere mediante:
 - versamento su c/c postale n. 47856208 intestato al COMUNE DI PARABIAGO – Servizio Tesoreria;
 - oppure bonifico sul conto corrente bancario n. 000000000358 intestato a Comune di Parabiago – Credito Valtellinese S.C. - codice IBAN IT17C052163354000000000358;
- eventuali titoli di preferenza e/o precedenza;
- elenco descrittivo dei documenti allegati, redatto in carta semplice ed in duplice copia.

Il Responsabile del Settore competente può consentire, a suo insindacabile giudizio, la sola regolarizzazione delle dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda di partecipazione, nonché l'integrazione della documentazione necessaria per l'ammissione al concorso allorché possa farsi ricorso ad elementi comunque ricavabili dal contesto della domanda originariamente presentata o dalla documentazione allegata.

Le domande di partecipazione al concorso verranno trasmesse al Dirigente Responsabile del Settore per il giudizio sulla ammissibilità al concorso stesso; saranno trasmesse dal Dirigente Responsabile all'apposita commissione giudicatrice per l'espletamento degli esami e per la formazione della graduatoria di merito a norma del vigente Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il punteggio a disposizione della Commissione Giudicatrice sarà ripartito nel modo seguente:

- punti 30 (trenta) per la 1[^] prova scritta;
- punti 30 (trenta) per la 2[^] prova scritta;
- punti 30 (trenta) per la prova orale.

Per l'ammissione alla prova orale i candidati dovranno conseguire un punteggio minimo di 21/30 nella 1[^] prova scritta e nella 2[^] prova scritta. Lo stesso punteggio dovrà essere conseguito nella prova orale per accedere alla graduatoria finale. Il punteggio finale delle prove concorsuali è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella 1[^] prova scritta e nella 2[^] prova scritta e della votazione conseguita nel colloquio. A parità di merito si osservano le preferenze stabilite dalla normativa vigente.

PROGRAMMA DEGLI ESAMI

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale sui seguenti argomenti:

- *Codice della Strada;*
- *Depenalizzazione;*
- *Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai delitti contro la P.A., contro la persona e contro il patrimonio;*
- *Nozioni di procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;*
- *Ordinamento della Polizia Locale;*
- *Elementi di diritto di pubblica sicurezza;*
- *Normativa in ordine alla notificazione;*
- *Nozioni in materia di Polizia Amministrativa, Commercio, Edilizia, Ambiente;*
- *Legislazione degli Enti Locali;*
- *Regolamenti e ordinanze del Sindaco;*
- *Normativa in materia di Protezione Civile;*
- *Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo;*
- *Nozioni di legislazione sulle armi e le munizioni;*

CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE:

PRESELEZIONE: Nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a 50, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva con procedure semplificate ed automatizzate al fine di individuare i concorrenti idonei, per attitudine, ad essere sottoposti alle prove d'esame.

Alle prove scritte d'esame verranno ammessi i primi 50 candidati della graduatoria risultante dalla preselezione. In caso di parità di punteggio, saranno ammessi tutti i candidati che abbiano conseguito il medesimo punteggio ottenuto dal 50° candidato utilmente collocato in graduatoria.

COMUNICAZIONE: L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Parabiago alla Sezione dedicata ai Concorsi.

L'indicazione della sede e il diario delle prove e dell'eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente almeno quindici giorni prima dell'inizio delle medesime.

Dette pubblicazioni hanno valore di **notifica** a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alle prove.

Con le stesse modalità saranno altresì resi noti gli elenchi dei candidati che avranno superato o meno le singole prove ed ogni eventuale variazione del calendario di cui sopra.

Le prove si terranno presso la Sede Municipale - P.zza della Vittoria 7 – Parabiago o in altra sede individuata in base al numero dei concorrenti.

Per avere accesso all'aula di esame, i candidati ammessi a sostenere le prove, dovranno esibire un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato verrà ritenuta come rinuncia del candidato a partecipare al concorso.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Possono consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione, ed i dizionari.

Alla prova orale saranno ammessi solamente i candidati che avranno conseguito l'idoneità nelle prove scritte secondo quanto sopra meglio specificato.

GRADUATORIA

La graduatoria, formata dalla Commissione giudicatrice, ha validità per il periodo previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

ASSUNZIONE DEL SERVIZIO

- La nomina è comunicata all'interessato entro 15 giorni dalla esecutività del relativo provvedimento mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo messo comunale.
- Il nominato che non assuma effettivamente servizio alla data indicata nella lettera di nomina, si intende avere rinunciato al posto.

Agli aspiranti al posto non compete alcun indennizzo né rimborso spese per l'accesso al Comune di Parabiago e per la permanenza sul posto, per l'espletamento delle prove d'esame.

Non compete alcuna indennità o rimborso spese ai vincitori del concorso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR UE/2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 tutti i dati personali trasmessi dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso saranno trattati, con modalità automatizzate e/o manuali, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione e per il periodo di tempo strettamente necessario in relazione alla durata del procedimento concorsuale.

Il trattamento avverrà ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del Regolamento UE n. 679/2016.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, fermo restando che la mancata produzione degli stessi comporterà l'esclusione dal concorso, ovvero la mancata assunzione.

Titolare del trattamento è il Comune di Parabiago.

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, valgono le norme contenute nel Regolamento vigente per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione.

La partecipazione al concorso implica la conoscenza ed accettazione delle norme sopra riferite.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Parabiago (0331/40.60.46 – 40.60.47).

Parabiago, lì 7.8.2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE
(dott. Claudio Croce)

***Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e relative norme collegate***

FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

Spett. COMUNE DI
20015 PARABIAGO

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI P.L. – CAT. C1 – CORPO DI POLIZIA LOCALE (di cui n. 1 POSTO RISERVATO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA. ai sensi dell’art. 1014, commi 3 e 4 e dell’art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010).

Il/La sottoscritto/a c.f.

C H I E D E

Di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, bandito da codesto Comune per la copertura del posto in oggetto citato.

A tale scopo, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell’art. 76 del medesimo decreto,

D I C H I A R A

- di essere nato/a a il
- di essere residente a Vian. ...;
- di essere celibe/nubile/coniugato/ae di avere n. figli;
- di essere in possesso del titolo di studio di conseguito presso il con la seguente votazione
- di essere cittadino/a italiano/a o di trovarsi in una delle situazioni che danno luogo alla deroga del possesso del requisito della cittadinanza italiana
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
- di godere dei diritti civili e politici;
- di conoscere l’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e la lingua inglese;
- il possesso della patente di guida di categoria B;
- di aver/non aver riportato condanne penali e di aver/non avere pendenze penali in corso che possano impedire, secondo le normative vigenti, l’instaurazione del rapporto di pubblico impiego (*specificare il provvedimento:*);

- di essere/non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato espulso dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge 68/1999 (art. 3, comma 4);
- di avere normalità del senso cromatico e luminoso;
- di avere acutezza visiva non inferiore a dodici decimi complessivi, con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
- di percepire la voce sussurrata a m. 6 da ciascun orecchio;
- di aver prestato presso pubbliche amministrazioni i seguenti servizi

.....

- per gli aspiranti di sesso maschile:* di trovarsi nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari;
- per coloro che sono stati ammessi al Servizio Civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della L. 130/2007;
- di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o da scelte personali che limitino il porto o l'uso dell'arma in dotazione obbligatoria a tutti gli appartenenti al corpo di P.L.;
- di avere diritto alla riserva, preferenza e/o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, in quanto;
- di avere diritto alla riserva di cui all'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, in quanto;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme stabilite dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, dal regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione e dal regolamento del Corpo di Polizia Locale;

- il recapito presso il quale chiede che gli vengano trasmesse le comunicazioni è il seguente:

..... Tel. n.

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la sua personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità;

In fede

(firma)

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@europa-service.it.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato per esteso e in modo leggibile (in base al D.P.R. 445/2000 art. 39 non è richiesta l'autenticazione e potrà essere sostituita da firma digitale formato p7m per le domande che verranno inviate via mail pec).

Se non sottoscritta digitalmente secondo le norme di legge, la mancanza della firma autografa in calce alla domanda e della fotocopia del documento di identità comporterà l'esclusione dalla selezione.

N.B.: Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa così come l'invio della domanda tramite PEC-ID personale del candidato. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita e non invia la domanda dalla propria casella PEC-ID, la domanda di partecipazione - a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firma autografa in calce) e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

Allegati:

- *Ricevuta di versamento di € 5,00.= a mezzo c/c postale n. 47856208 intestato al Comune di Parabiago – Servizio Tesoreria oppure ricevuta di pagamento con*

bonifico sul conto corrente bancario n. 000000000358 intestato a Comune di Parabiago - Credito Valtellinese S.C. - codice IBAN IT17C052163354000000000358;

- *Eventuale copia di documento di identità in corso di validità;*
- *Elenco in duplice copia dei documenti allegati alla domanda.*