



Comune di Pisa

CONCORSO PUBBLICO

PER ESAMI,
PER L'ASSUNZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PIENO,
DI 5 EDUCATORI SCUOLA D'INFANZIA, CATEGORIA GIURIDICA "C"
– CCNL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI.

IL DIRIGENTE

- Vista la deliberazione n. 56 del 3 aprile 2012, ad oggetto "Approvazione piano del personale", che ha stabilito, tra l'altro, di procedere, tramite concorso pubblico, alla copertura di n° 5 posti di educatori scuola d'infanzia, da inquadrare nella categoria giuridica "C" ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale Regioni Autonomie Locali;
- Vista la determinazione n° DN-02/504 del 18/05/2012, con la quale si approvava lo schema di concorso pubblico, per esami per la copertura di n° 5 posti di educatori scuola d'infanzia con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno – CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali;
- Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, approvato con delibera di Giunta Comunale n° 174 del 18.12.2006.

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 5 posti di educatori scuola d'infanzia, da inquadrare nella categoria giuridica "C" ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale Regioni Autonomie Locali e nel rispetto delle disposizioni in materia di mobilità (artt. 30 e 34 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.).

Possono operare, inoltre, le riserve stabilite dalla legge, nei limiti ed alle condizioni dalla stessa previsti.

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale a tempo indeterminato. Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

Il trattamento giuridico ed economico (fisso ed accessorio) è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Regioni - Autonomie Locali per la categoria giuridica C, posizione economica C1, propria del profilo professionale di "Educatore scuola d'infanzia".

Il Comune di Pisa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 2 - Disciplina applicabile

Le modalità di partecipazione alla selezione e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal vigente regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 174 del 18 dicembre 2006.

Il Comune di Pisa si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente bando, così come di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato possieda la professionalità ritenuta adeguata alla posizione da ricoprire.

Per l'eventuale proroga, riapertura, modifica o revoca del bando si procede in base alle previsioni del Regolamento.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione alla selezione

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.94, n. 174 e successive modificazioni;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e, inoltre, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) non aver riportato condanne penali ostative all'ammissione ai pubblici uffici
- f) avere conoscenza della lingua italiana, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;
- g) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo.
- h) possesso del **Diploma di Scuola Magistrale o d'Istituto Magistrale** conseguiti entro l'anno scolastico 2001-2002 congiuntamente all'abilitazione specifica all'insegnamento nelle scuole dell'infanzia come indicato al successivo punto i);
- i) Possesso di **specifico Abilitazione all'insegnamento nella Scuola d'Infanzia**, conseguita in una delle modalità sotto indicate:
 - superamento concorso ordinario bandito dal Ministero dell'Istruzione;
 - superamento della prova d'esame a seguito di corso abilitante riservato;La Laurea in Scienze della Formazione primaria per l'indirizzo della Scuola d'Infanzia ha valore di abilitazione e dà titolo all'ammissione.
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 4 - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al bando, deve essere inoltrata all'Amministrazione, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – (G.U. n. 40 del 25/05/2012: **scadenza 25/06/2012**), *pena l'inevitabilità* della domanda:

- a) tramite utilizzo della posta elettronica certificata purché il candidato sia identificato ai sensi dell'art.65 del D.lgs. n. 82 del 07/03/2005 e D.lgs 4 aprile 2006, n. 159), alla seguente casella postale digitale certificata (PEC) dell'Amministrazione: comune.pisa@postacert.toscana.it
- b) tramite spedizione a mezzo di raccomandata a.r., indirizzata alla Direzione Personale e Organizzazione del Comune di Pisa - Via Uffici 1 – 56125 PISA; in questo caso, sull'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura "Concorso educatori scuola d'infanzia"

Saranno accettate le domande, ancorché spedite nel termine di cui sopra (la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante), qualora pervenute al suddetto indirizzo entro il quindicesimo giorno consecutivo decorrente dalla scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

Ove i termini previsti dalla presente disposizione ricadessero in giorno di festività nazionale, sono prorogati al primo giorno lavorativo utile.

Le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso oppure pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono irricevibili.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Art. 5 - Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modello allegato al presente bando, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità;
- b) di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso;
- c) il possesso del titolo di studio posseduto con indicazione di tutte le informazioni richieste nella domanda;
- d) il possesso dell'abilitazione con indicazione della modalità di conseguimento;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) il possesso dei titoli di precedenza o preferenza;
- g) di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000;
- h) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003, inserita all'interno dell'avviso di selezione;
- i) l'indirizzo presso il quale devono pervenire, ad ogni effetto, eventuali comunicazioni relative alla selezione, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico e l'impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione esclusivamente per iscritto mediante raccomandata A.R. o posta elettronica certificata all'indirizzo sopra riportato;
- j) di allegare copia fotostatica di documento di identità;
- k) di allegare ricevuta del pagamento della tassa di concorso;
- l) che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso sono documentabili a richiesta dell'ente.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione, dell'ausilio e di quanto eventualmente necessario in ordine all'espletamento della selezione, con riferimento al proprio handicap.

La firma in calce alla domanda deve essere apposta per esteso ed in modo leggibile.

Art. 6 - Allegati alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati:

- **copia fotostatica** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio ai sensi dell'art. 45, comma 3 DPR 445/2000) nel caso di presentazione della domanda tramite raccomandata a/r.
- la **ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso** di Euro 10,00 da effettuare sul Conto Corrente Postale n. 13459565 intestato a Comune di Pisa – Servizio Tesoreria. La suddetta tassa non è rimborsabile.

Alla domanda NON deve essere allegata alcuna documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti: tutto ciò che sia ritenuto utile ai fini della presente selezione deve essere dichiarato nella domanda. Si precisa che il modulo di domanda deve essere compilato in tutte le sue parti e NON può essere modificato in alcun modo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 7 - Ammissione alla selezione e casi di esclusione

L'ammissione dei richiedenti al concorso è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. In ogni caso, l'assunzione dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

A parte i casi di irricevibilità della domanda, sopra individuati, le domande in cui non risultano identificabili i candidati in maniera univoca e ovi manchi la sottoscrizione, sono considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Comporterà in ogni caso l'esclusione dalla selezione il mancato possesso dell'abilitazione così come indicato all'art. 3, lettera h).

L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione della Direzione del Personale e Organizzazione.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, viene disposta con determinazione del Dirigente della Direzione Personale l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori, da rispettare a pena di esclusione, che verranno loro comunicati tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

Art. 8 - Selezione dei candidati

La selezione concorsuale è finalizzata all'individuazione di 5 soggetti idonei da inserire presso le scuole d'infanzia paritarie del Comune di Pisa.

Per le operazioni di selezione nell'ambito del concorso in oggetto viene nominata apposita Commissione con atto Dirigente della Direzione Personale e Organizzazione.

Le prove d'esame avranno ad oggetto le seguenti materie:

- a) Lineamenti di pedagogia generale;
- b) Scuola ed educazione nella Costituzione italiana.
- c) I diritti dei bambini e delle bambine nelle Carte internazionali;
- d) Legislazione statale e regionale in materia di servizi educativi, con particolare riferimento alla normativa della Regione Toscana;
- e) La famiglia nella società contemporanea;
- f) Il bambino da 3 a 6 anni con particolare riferimento allo sviluppo psico-motorio, sociale, affettivo ed intellettuale;
- g) Gioco e creatività infantile;
- h) L'insegnante di fronte al disagio del bambino: l'osservazione, ipotesi di intervento educativo e di rete con i servizi territoriali competenti;
- i) Strategie di integrazione dei bambini diversamente abili: organizzazione scolastica ed attività individualizzata;
- j) L'organizzazione dei tempi e degli spazi nella scuola dell'infanzia;
- k) Progettazione e programmazione educativa: il collettivo di lavoro;
- l) Cenni sull'Ordinamento degli enti locali; elementi di diritto amministrativo con particolare riguardo ai diritti e doveri dei dipendenti comunali ed alle forme di responsabilità;
- m) Conoscenza del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. sulla riservatezza e sua incidenza sull'ordinamento del Comune.
- n) La scuola dell'infanzia nel sistema formativo e scolastico, continuità verticale ed orizzontale
- o) Orientamenti del 1991 e saperi : la progettazione educativa e didattica.

Le prove di esame saranno articolate come segue:

- **Prima prova (scritta):** domande a risposta chiusa e/o aperta sulle materie d'esame;
- **Seconda prova (orale):** colloquio concernente le materie d'esame, finalizzato a rilevare le attitudini e le competenze previste per la posizione lavorativa da ricoprire.

Art. 9 – Svolgimento della selezione

La selezione consiste, oltre ad eventuale prova preselettiva, in due prove a sbarramento, nel senso che alle prove successive possono partecipare unicamente i candidati che abbiano superato le prove precedenti. Le prove si intendono superate con la votazione di almeno 21/30 o equivalenti.

Fermo restando, in ogni caso, il conseguimento della votazione minima di 21/30 o equivalenti alla seconda prova sarà ammesso un numero massimo di candidati pari a 50, ivi compresi i candidati classificatisi *ex aequo* all'ultima posizione utile prevista.

A pena di esclusione, durante l'espletamento delle prove, i candidati:

- non potranno utilizzare supporti cartacei, informatici o telematici, se non quelli espressamente autorizzati dalla Commissione;
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è, pertanto, vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame.

La prima prova (scritta) sarà effettuata in data 24 luglio 2012. La sede e l'orario della prova saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Pisa (www.comune.pisa.it) non meno di 15 giorni prima dello svolgimento della stessa.

La seconda prova (orale) sarà effettuata a partire dal giorno 01 agosto 2012 secondo il calendario che sarà reso noto ai candidati mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Pisa (www.comune.pisa.it).

L'elenco degli ammessi alle prove sarà pubblicato all'Albo Pretorio consultabile *on line* e sul sito web istituzionale del Comune di Pisa. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge per eventuali ricorsi.

I candidati ammessi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno e all'ora indicati nel calendario: in caso contrario, saranno considerati rinunciari.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente (www.comune.pisa.it), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Art. 10 - Formazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, ottenuta sommando il punteggio riportato in ciascuna delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'allegato 1 al presente bando.

La graduatoria finale viene approvata con determinazione dirigenziale e costituisce l'atto conclusivo della procedura concorsuale, viene pubblicata all'Albo pretorio e sulla rete civica del Comune e ne può essere presa visione presso la sede della Direzione Personale e Organizzazione.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

La graduatoria concorsuale, una volta approvata, rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente per la copertura dei posti che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente alla approvazione della graduatoria medesima, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso stesso.

I vincitori della procedura concorsuale hanno l'obbligo di permanenza lavorativa presso il Comune di Pisa per almeno 5 anni dalla data di assunzione secondo l'art. 35, comma 5 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Art. 11 – Assunzione

L'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previa verifica del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso come indicati dai candidati nella domanda di partecipazione.

Gli aventi diritto all'assunzione dovranno prendere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Decorso inutilmente tale termine, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Entro lo stesso termine l'interessato, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

L'assunzione in servizio è altresì subordinata alla verifica di limiti alle assunzioni o di vincoli economico finanziari ed alle condizioni economico-finanziarie dell'ente.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal D.Lgs. 196/2003.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione esaminatrice nominata con determinazione dirigenziale.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente della Direzione Personale e Organizzazione, Francesco Sardo.

Art. 13 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare i numeri telefonici 050/910323-571 o scrivere all'indirizzo e-mail personale-assunzioni@comune.pisa.it.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente della Direzione Personale e Organizzazione, Francesco Sardo.

**Il Dirigente
Francesco Sardo**