

Gazzetta ufficiale

dell'Unione europea

C 75 A



Edizione
in lingua italiana

Comunicazioni e informazioni

56° anno

14 marzo 2013

Numero d'informazione

Sommario

Pagina

V Avvisi

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Ufficio europeo di selezione del personale

2013/C 75 A/01

Bando di concorso generale — EPSO/AD/249/13 1

IT

Prezzo: 3 EUR

V

(Avvisi)

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

UFFICIO EUROPEO DI SELEZIONE DEL PERSONALE

BANDO DI CONCORSO GENERALE

EPSO/AD/249/13

(2013/C 75 A/01)

L'Ufficio europeo di selezione del personale (EPSO) organizza un concorso generale per titoli ed esami al fine di costituire elenchi di riserva per l'assunzione di amministratori (*).

AMMINISTRATORI (AD 7)

nei seguenti settori:

1. MACROECONOMIA
2. ECONOMIA FINANZIARIA

Lo scopo del concorso è costituire un elenco di riserva per coprire posti vacanti nelle istituzioni dell'Unione europea.

Prima di presentare la candidatura, gli interessati devono leggere attentamente la guida per i concorsi generali pubblicata nella Gazzetta ufficiale C 270 A del 7 settembre 2012 e sul sito dell'EPSO.

La guida è parte integrante del presente bando di concorso e spiega le regole relative alle procedure e alle modalità di iscrizione.

INDICE

- I. INDICAZIONI GENERALI
 - II. NATURA DELLE FUNZIONI
 - III. CONDIZIONI DI AMMISSIONE
 - IV. TEST DI ACCESSO
 - V. AMMISSIONE AL CONCORSO E SELEZIONE PER TITOLI
 - VI. FASE DI VALUTAZIONE
 - VII. ELENCHI DI RISERVA
 - VIII. COME PRESENTARE LA CANDIDATURA
- ALLEGATI

(*) Nel presente bando ogni riferimento al maschile è da intendersi anche al femminile.

I. INDICAZIONI GENERALI

1. Numero di idonei	Settore 1 = 37 Settore 2 = 27
2. Osservazioni	Il presente concorso presenta due settori. I candidati possono iscriversi solo a uno di essi. La scelta deve essere fatta al momento dell'iscrizione elettronica e non potrà essere modificata una volta che l'atto di candidatura sarà stato convalidato e inoltrato per via elettronica.

II. NATURA DELLE FUNZIONI

I profili specifici sono descritti negli allegati.

III. CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Entro il termine ultimo per l'iscrizione elettronica, i candidati devono soddisfare tutte le condizioni generali e specifiche enunciate qui di seguito.

1. Condizioni generali

- a) Essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea.
- b) Godere dei diritti civili.
- c) Essere in regola con le norme vigenti in materia di servizio militare.
- d) Offrire le garanzie di moralità richieste per le funzioni da svolgere.

2. Condizioni specifiche

2.1 Titoli e diplomi	Si veda il punto 2 degli allegati.
2.2 Esperienza professionale	Si veda il punto 3 degli allegati.

2.3 Conoscenze linguistiche ⁽¹⁾	
Lingua 1	<p>Lingua principale Conoscenza approfondita di una lingua ufficiale dell'Unione europea</p>
e	
Lingua 2	<p>Seconda lingua, obbligatoriamente diversa dalla lingua 1 Conoscenza soddisfacente del francese, dell'inglese o del tedesco</p> <p><i>Conformemente alla sentenza pronunciata dalla Corte di giustizia dell'Unione europea (Grande Sezione) nella causa C-566/10 P, Repubblica italiana/Commissione, le istituzioni dell'Unione sono tenute, nell'ambito della presente selezione, a motivare la limitazione della scelta della seconda lingua a un numero ristretto di lingue ufficiali dell'Unione.</i></p> <p><i>Si informano pertanto i candidati che l'opzione relativa alla seconda lingua della presente selezione è stata definita in base all'interesse del servizio, secondo cui il personale neoassunto deve essere immediatamente operativo e capace di comunicare in modo efficace nel lavoro quotidiano. In caso contrario, il funzionamento effettivo delle istituzioni sarebbe seriamente compromesso.</i></p> <p><i>Secondo una prassi consolidata nelle istituzioni dell'Unione, il francese, l'inglese e il tedesco sono le lingue maggiormente utilizzate nella comunicazione interna e che meglio rispondono alle esigenze dei servizi anche in termini di comunicazione esterna e di gestione dei fascicoli. Inoltre, il francese, l'inglese e il tedesco sono le lingue maggiormente scelte dai candidati delle selezioni, quando la scelta della seconda lingua è libera. Ciò conferma che la conoscenza di queste lingue corrisponde agli attuali standard professionali e di istruzione e che la padronanza di almeno una di esse può essere considerata un requisito per candidarsi a un posto di lavoro nelle istituzioni dell'Unione. Pertanto, per raggiungere un equilibrio tra l'interesse del servizio e le esigenze e capacità dei candidati, tenendo conto del settore specifico del presente concorso, è legittimo organizzare le prove in francese, inglese e tedesco, per assicurare che, a prescindere dalla loro prima lingua, tutti i candidati padroneggino a livello operativo almeno una di queste tre lingue ufficiali. Inoltre, ai fini della parità di trattamento, tutti i partecipanti al concorso, quindi anche coloro la cui prima lingua è una delle tre lingue ufficiali suddette, devono sostenere le prove nella loro seconda lingua, scelta tra queste tre lingue. Un esame delle competenze specifiche così condotto permette alle istituzioni dell'Unione di valutare, in un ambiente assai simile a quello in cui i neoassunti dovranno lavorare, se i candidati sono in grado di essere immediatamente operativi. Ciò non pregiudica la successiva formazione linguistica finalizzata all'apprendimento di una terza lingua di lavoro, conformemente all'articolo 45, paragrafo 2, dello statuto.</i></p>

IV. TEST DI ACCESSO

I test di accesso su computer saranno organizzati solo se il numero di candidati iscritti è superiore a un determinato limite. Tale limite sarà deciso dal direttore dell'EPSO, in quanto autorità che ha il potere di nomina, dopo la chiusura della registrazione delle candidature. Tale limite può variare da un settore all'altro; i candidati saranno informati al riguardo tramite il loro passaporto personale EPSO.

La commissione giudicatrice determina il livello di difficoltà dei test e ne stabilisce il contenuto sulla base delle proposte presentate dall'EPSO.

1. Convocazione	<p>Saranno invitati a sostenere i test i candidati che hanno convalidato l'atto di candidatura entro i termini (si veda il titolo VIII).</p> <p>Attenzione:</p> <ol style="list-style-type: none"> con la convalida della candidatura si dichiara di soddisfare le condizioni generali e specifiche indicate al titolo III; per sostenere i test occorre prenotare una data; la prenotazione va fatta obbligatoriamente entro il termine comunicato tramite il passaporto personale EPSO.
------------------------	---

⁽¹⁾ Si veda il quadro europeo comune di riferimento per le lingue (CECR) — Livello minimo richiesto: Lingua 1 = C1/lingua 2 = B2 — (<http://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr>)

2. Natura dei test e punteggio	Serie di test basati su domande a scelta multipla volte a valutare le attitudini e le competenze generali dei candidati in materia di:	
Test a)	ragionamento verbale	punteggio: da 0 a 20 punti punteggio minimo richiesto: 10 punti
Test b)	ragionamento numerico	punteggio: da 0 a 10 punti
Test c)	ragionamento astratto	punteggio: da 0 a 10 punti
		punteggio minimo richiesto complessivamente per i test b) e c): 10 punti.
3. Lingua in cui si svolgono i test	lingua 1	

V. AMMISSIONE AL CONCORSO E SELEZIONE PER TITOLI

1. Procedura

La valutazione delle condizioni generali e specifiche e la selezione per titoli sono effettuate in un primo tempo sulla base delle dichiarazioni rese nell'atto di candidatura.

- a) Saranno vagliate le risposte fornite dai candidati in relazione alle condizioni generali e specifiche per stilare l'elenco di coloro che soddisfano tutte le condizioni di ammissione al concorso.

Qualora siano organizzati test di accesso preliminari, la rispondenza alle condizioni generali e specifiche è valutata per ordine decrescente di punteggio ottenuto e fino a raggiungere, per ciascun settore, il numero di candidati definito dall'autorità che ha il potere di nomina che

— **abbiano ottenuto il punteggio minimo richiesto, attestandosi allo stesso tempo sui livelli più alti della graduatoria dei test di accesso, e**

— **soddisfino le condizioni di ammissione al concorso.**

Qualora più candidati si classifichino all'ultimo posto utile con punteggi identici, saranno tutti ammessi alla fase di selezione per titoli. Gli atti di candidatura elettronici dei candidati che risulteranno al di sotto di tale soglia non saranno esaminati.

- b) Successivamente, tra i candidati che soddisfano le condizioni di ammissione al concorso, la commissione giudicatrice procede alla selezione per titoli di coloro che possiedono le qualifiche più pertinenti (in particolare diplomi ed esperienza professionale) rispetto alla natura delle funzioni e ai criteri di selezione indicati nel presente bando di concorso. Questa selezione è effettuata **unicamente** sulla base delle dichiarazioni fornite in risposta alle domande della sezione «valutazione dei talenti» e si svolge in due fasi:

— una prima selezione per titoli è effettuata **unicamente** in base alle risposte fornite nella sezione «valutazione dei talenti» dell'atto di candidatura e al coefficiente di ponderazione di ciascuna risposta. In funzione dell'importanza attribuita ai singoli criteri enunciati al punto 4 degli allegati, la commissione giudicatrice stabilisce il coefficiente di ponderazione (da 1 a 3) prima di procedere all'esame delle candidature. Successivamente, gli atti di candidatura elettronici dei candidati che hanno ottenuto i punteggi maggiori saranno sottoposti a una seconda selezione,

- il numero di fascicoli esaminati nella seconda selezione è all'incirca **9 volte** il numero degli idonei indicato nel presente bando di concorso. La commissione giudicatrice esamina le risposte dei candidati e attribuisce a ognuna di esse un punteggio da 0 a 4. Questi punteggi, moltiplicati per il coefficiente di ponderazione di ciascuna domanda, sono poi sommati per ottenere il punteggio globale.

Successivamente la commissione giudicatrice procede a classificare i candidati in funzione del punteggio globale ottenuto. Per ciascun settore, il numero di candidati convocati ⁽²⁾ alla fase di valutazione corrisponde al massimo al **triplo** del numero degli idonei e sarà pubblicato sul sito dell'EPSO (<http://blogs.ec.europa.eu/eu-careers.info>).

2. Verifica delle dichiarazioni dei candidati

Al termine della fase di valutazione e in base ai risultati ottenuti, le dichiarazioni rese dai candidati nell'atto di candidatura elettronica saranno verificate dall'EPSO, per quanto riguarda le condizioni generali, e dalla commissione giudicatrice, per quanto riguarda le condizioni specifiche, sulla base dei documenti giustificativi presentati dai candidati. Per la valutazione dei titoli si terrà conto dei documenti giustificativi dei candidati solo per confermare le risposte fornite nella sezione «valutazione dei talenti». Se dalla verifica emerge che le dichiarazioni ⁽³⁾ non risultano suffragate da documenti giustificativi pertinenti, i candidati in causa saranno esclusi dal concorso.

Alla verifica si procede, in ordine decrescente di merito, per i candidati che abbiano ottenuto i punteggi minimi richiesti e i punteggi complessivi più elevati nelle prove d), e), f) e g) della fase di valutazione. Questi candidati devono aver ottenuto anche il punteggio minimo richiesto nei test attitudinali a), b) e c). La verifica proseguirà fino al raggiungimento del numero massimo di idonei che possono essere iscritti nell'elenco di riserva e che soddisfano effettivamente tutte le condizioni di ammissione. Non saranno esaminati i documenti giustificativi dei candidati che abbiano ottenuto punteggi inferiori.

VI. FASE DI VALUTAZIONE

<p>1. Ammissione alla fase di valutazione</p>	<p>I candidati ⁽⁴⁾:</p> <ul style="list-style-type: none"> — che, in base alle dichiarazioni rese nell'iscrizione elettronica, soddisfano le condizioni generali e specifiche indicate al titolo III e — che hanno ottenuto i punteggi migliori nella selezione per titoli <p>saranno convocati a sostenere le prove di valutazione ⁽⁵⁾ che si svolgeranno, in linea di massima, a Bruxelles nell'arco di una o due giornate.</p>
--	--

⁽²⁾ Ai candidati non convocati alla fase di valutazione saranno comunicati i risultati della selezione e il coefficiente di ponderazione attribuito a ciascuna risposta dalla commissione giudicatrice.

⁽³⁾ Queste informazioni saranno controllate sulla base dei documenti giustificativi prima della stesura dell'elenco di riserva (cfr. titolo VII, punto 1, e titolo VIII, punto 2).

⁽⁴⁾ Qualora più candidati si classifichino all'ultimo posto utile con punteggi identici, saranno tutti convocati alla fase di valutazione.

⁽⁵⁾ Per motivi pratici, i test di ragionamento e lo studio di caso [prova e)] potranno essere organizzati presso centri di test negli Stati membri, indipendentemente dalle altre prove della fase di valutazione.

2. Fase di valutazione	<p>I candidati saranno sottoposti a tre tipi di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> — capacità di ragionamento, sempre che non sia già stata valutata mediante test di accesso preliminari: test a), b) e c) — competenze specifiche: prova d) — competenze generali: prove e), f) e g) <ul style="list-style-type: none"> — si procederà a valutare la capacità di ragionamento tramite i seguenti test ⁽⁶⁾: <ul style="list-style-type: none"> a) test di ragionamento verbale b) test di ragionamento numerico c) test di ragionamento astratto — si valuteranno le competenze specifiche nel settore prescelto attraverso ⁽⁶⁾: <ul style="list-style-type: none"> d) un colloquio strutturato relativo alle competenze nel settore prescelto <i>sulla base delle risposte fornite nella sezione «valutazione dei talenti» dell'atto di candidatura;</i> — e le competenze generali ⁽⁷⁾ attraverso ⁽⁶⁾: <ul style="list-style-type: none"> e) uno studio di caso f) un esercizio in gruppo g) un colloquio strutturato sulle competenze generali <p>Ciascuna di queste competenze generali sarà testata in base allo schema seguente:</p>		
	Studio di caso	Esercizio in gruppo	Colloquio strutturato
Capacità di analizzare e risolvere problemi	x	x	
Senso della comunicazione	x		x
Capacità di produrre risultati di qualità	x		x
Capacità di apprendimento e perfezionamento		x	x
Senso delle priorità e dell'organizzazione	x	x	
Resilienza		x	x
Lavoro d'équipe		x	x
Capacità dirigenziali		x	x

⁽⁶⁾ Il cui contenuto è convalidato dalla commissione giudicatrice.

⁽⁷⁾ Queste competenze sono definite al punto 1.2 della guida per i concorsi generali.

3. Lingue della fase di valutazione	Lingua 1 per i test a), b) e c) Lingua 2 per le prove d), e), f) e g).
4. Punteggio e ponderazione	<p>Capacità di ragionamento</p> <p>a) ragionamento verbale: da 0 a 20 punti punteggio minimo richiesto: 10 punti</p> <p>b) ragionamento numerico: da 0 a 10 punti</p> <p>c) ragionamento astratto: da 0 a 10 punti punteggio minimo richiesto complessivamente per i test b) e c): 10 punti</p> <p>I test a), b) e c) sono eliminatori, ma il punteggio in essi ottenuto non sarà sommato a quello delle altre prove di valutazione.</p> <p>Competenze specifiche: prova d) da 0 a 100 punti punteggio minimo richiesto: 50 punti ponderazione: 55 % del punteggio globale</p> <p>Competenze generali: prove e), f) e g) da 0 a 80 punti per l'insieme delle competenze generali (10 punti per competenza) punteggio minimo richiesto: 3 tre punti per ciascuna competenza, e 40 punti per il totale delle 8 competenze generali ponderazione: 45 % del punteggio globale</p>

VII. ELENCHI DI RISERVA

1. Iscrizione negli elenchi di riserva	La commissione giudicatrice iscrive negli elenchi di riserva: — i candidati ⁽⁸⁾ che hanno ottenuto il punteggio minimo richiesto in tutti i test e le prove da a) a g) e i migliori punteggi complessivi nelle prove d), e), f) e g) della fase di valutazione (cfr. il numero degli idonei al punto 1 del titolo I) — e che, dall'esame dei documenti giustificativi , risultano soddisfare tutte le condizioni di ammissione.
2. Graduatoria	Elenchi di riserva redatti per settore e in ordine alfabetico.

VIII. COME PRESENTARE LA CANDIDATURA

1. Iscrizione elettronica	Gli interessati devono iscriversi per via elettronica secondo la procedura indicata sul sito dell'EPSO e in particolare seguendo le istruzioni per l'iscrizione online. Termine ultimo (compresa la convalida): 16 aprile 2013, alle ore 12 (mezzogiorno), ora di Bruxelles.
2. Fascicolo di candidatura	I candidati ammessi alla fase di valutazione dovranno consegnare ⁽⁹⁾ il fascicolo di candidatura completo (atto di candidatura elettronico firmato e documenti giustificativi) quando si presenteranno a sostenere le prove di questa fase. Modalità: si veda il punto 6.1 della guida per i concorsi generali.

⁽⁸⁾ Qualora più candidati si classifichino all'ultimo posto utile con punteggi identici, saranno iscritti tutti nell'elenco di riserva.

⁽⁹⁾ La data della convocazione alla fase di valutazione sarà comunicata agli interessati in tempo utile tramite il passaporto personale EPSO.

ALLEGATO I

SETTORE 1 — MACROECONOMIA

1. Natura delle funzioni

Scopo del presente concorso generale è l'assunzione di amministratori (AD 7) nel settore della macroeconomia, con particolare attenzione alla sorveglianza multilaterale e a livello di singoli paesi, alla progettazione e all'analisi politica.

Tra i compiti principali figurano:

- sorveglianza degli sviluppi macroeconomici e delle politiche negli Stati membri, nell'area dell'euro e nell'Unione europea,
- progettazione e attuazione di programmi di aggiustamento macroeconomico,
- analisi empirica e/o simulazione su modello allo scopo di sostenere l'elaborazione e la valutazione delle politiche economiche, anche relativamente a settori quali le finanze pubbliche, le riforme strutturali, le istituzioni finanziarie e i mercati finanziari,
- progettazione di quadri analitici e di strumenti per l'analisi degli sviluppi economici e dei risultati delle politiche,
- preparazione delle previsioni economiche della Commissione europea,
- collegamenti con istituzioni internazionali economiche e finanziarie, autorità pubbliche e altre parti interessate all'attuazione della sorveglianza economica e dei programmi di aggiustamento economico,
- redazione, nel contesto dei compiti appena descritti, di documenti analitici, strategici e giuridici a uso interno e per la pubblicazione.

2. Titolo di studio

Un livello di formazione corrispondente a un ciclo completo di studi universitari in economia di durata almeno quadriennale, certificato da un diploma di laurea

OPPURE

un livello di formazione corrispondente a un ciclo completo di studi universitari in economia di durata almeno triennale, certificato da un diploma di laurea, seguito da almeno un anno di esperienza professionale strettamente attinente alla natura delle funzioni descritte al punto 1.

NB: Questo anno di esperienza professionale forma parte integrante del diploma e non può essere conteggiato nel numero di anni di esperienza professionale richiesta qui di seguito.

3. Esperienza professionale

Un'esperienza professionale di almeno 6 anni maturata nel settore della macroeconomia.

Tale esperienza professionale è pertinente solo se è stata acquisita dopo il conseguimento del diploma che dà accesso al concorso.

4. Criteri di selezione

Nella selezione per titoli la commissione giudicatrice terrà conto dei seguenti criteri:

- 1) oltre al titolo di studio che dà accesso al concorso (descritto al precedente punto 2), un diploma (diverso dal dottorato) o un attestato relativo a uno dei seguenti settori: economia, analisi quantitativa, finanza e macroeconomia applicata;
- 2) dottorato in uno dei seguenti settori: economia, analisi quantitativa, finanza e macroeconomia applicata;
- 3) esperienza lavorativa di almeno 2 anni in istituzioni internazionali economiche e/o finanziarie;
- 4) esperienza lavorativa di almeno 2 anni in amministrazioni pubbliche nazionali responsabili della progettazione e dell'attuazione delle politiche economiche, monetarie o di bilancio;
- 5) esperienza lavorativa di almeno 2 anni in istituzioni universitarie, politiche e di ricerca (specializzate nei settori dell'economia o delle politiche economiche);
- 6) pubblicazioni in riviste specialistiche di economia (peer-reviewed) negli ambiti dell'analisi quantitativa e della modellazione;
- 7) pubblicazioni in riviste specialistiche di economia (peer-reviewed) nell'ambito della macroeconomia;
- 8) esperienza nella redazione di relazioni, tecniche e non, sulle tendenze macroeconomiche, la sorveglianza e la previsione;
- 9) esperienza nella redazione di relazioni, tecniche e non, sugli effetti economici delle riforme e delle politiche strutturali per promuovere la competitività;

- 10) esperienza nella redazione di relazioni, tecniche e non, sulle finanze pubbliche e la governance economica europea;
 - 11) esperienza di almeno 2 anni nell'ambito dell'econometria applicata, ad esempio analisi di serie storiche e analisi di regressione con dati di panel;
 - 12) esperienza nello sviluppo e/o utilizzo di modelli macroeconomici (ad esempio modelli DSGE);
 - 13) esperienza lavorativa nella progettazione e attuazione di programmi di aggiustamento economico.
-

ALLEGATO II

SETTORE 2 — ECONOMIA FINANZIARIA

1. Natura delle funzioni

Scopo del presente concorso generale è l'assunzione di amministratori (AD 7) nel settore dell'economia finanziaria, con particolare attenzione alla sorveglianza multilaterale e a livello di singoli paesi, alla programmazione e all'analisi politica.

Tra i compiti principali figurano:

- sorveglianza e analisi del funzionamento dei mercati finanziari o di segmenti di mercato negli Stati membri, nell'area dell'euro e nell'Unione europea, compreso il rilevamento di possibili inefficienze del mercato e di manipolazioni dei prezzi;
- analisi e valutazione di redditività, sostenibilità e prestazioni di istituzioni finanziarie e mercati finanziari negli Stati membri, anche in quelli che applicano un programma di aggiustamento economico;
- analisi (teorica, empirica o basata su modello) per sostenere la formulazione e la valutazione di politiche per la regolamentazione dei mercati finanziari, delle istituzioni e delle infrastrutture finanziarie;
- sviluppo e applicazione di metodi, strumenti e procedure per elaborare e interpretare dati finanziari, monetari ed economici, compresi i dati sulle garanzie finanziarie, per la cui analisi e valutazione può rivelarsi necessario l'impiego di sofisticate tecniche quantitative;
- progettazione, negoziazione e attuazione di strumenti finanziari o di società a fini specifici (quali sistemi di garanzia per strumenti di debito o strumenti per la ripartizione del rischio) al fine di sostenere l'attuazione delle politiche dell'Unione europea;
- collegamenti con istituzioni internazionali economiche e finanziarie, autorità pubbliche e altre parti interessate all'attuazione della sorveglianza economica dei mercati finanziari, compresa la sorveglianza nell'ambito dei programmi di aggiustamento economico;
- redazione, nel contesto dei compiti appena descritti, di documenti analitici, strategici e giuridici ad uso interno ed esterno.

2. Titolo di studio

Un livello di formazione corrispondente a un ciclo completo di studi universitari in economia o scienze della finanza della durata di almeno quattro anni, certificato da un diploma di laurea

OPPURE

un livello di formazione corrispondente a un ciclo completo di studi universitari in economia o in finanza di durata almeno triennale, certificato da un diploma di laurea, seguito da almeno un anno di esperienza professionale attinente alla natura delle funzioni descritte al punto 1.

NB: Questo anno di esperienza professionale forma parte integrante del diploma e non può essere conteggiato nel numero di anni di esperienza professionale richiesta qui di seguito.

3. Esperienza professionale

Un'esperienza professionale di almeno 6 anni nel campo dell'analisi del settore finanziario.

Tale esperienza professionale è pertinente solo se è stata acquisita dopo il conseguimento del diploma che dà accesso al concorso.

4. Criteri di selezione

Nella selezione per titoli la commissione giudicatrice terrà conto dei seguenti criteri:

- 1) oltre al titolo di studio che dà accesso al concorso (descritto al precedente punto 2), un diploma (diverso dal dottorato) o un attestato relativo a una dei seguenti settori: scienze della finanza, economia, finanza d'impresa, analisi quantitativa, statistica, economia applicata o matematica finanziaria;
- 2) dottorato in uno dei seguenti settori: scienze della finanza, economia, finanza d'impresa, analisi quantitativa, statistica, economia applicata o matematica finanziaria;
- 3) esperienza lavorativa di almeno 2 anni in un'istituzione bancaria e/o finanziaria;
- 4) esperienza lavorativa di almeno 2 anni in una pubblica amministrazione o istituzione internazionale responsabile della vigilanza microprudenziale o macroprudenziale;
- 5) esperienza lavorativa di almeno 2 anni in una pubblica amministrazione o istituzione internazionale nell'ambito dell'elaborazione, gestione e attuazione delle politiche di stabilità finanziaria;
- 6) esperienza lavorativa di almeno 2 anni in istituti universitari e di ricerca specializzati nei settori della finanza e dell'economia;

- 7) esperienza di almeno 2 anni nell'analisi della redditività e delle prestazioni di istituzioni finanziarie;
 - 8) pubblicazioni in riviste specialistiche di economia (peer-reviewed), in particolare negli ambiti dell'economia finanziaria quantitativa, della stabilità finanziaria e della finanza d'impresa;
 - 9) esperienza nella redazione di relazioni, tecniche e non, sugli sviluppi dei mercati finanziari, la stabilità finanziaria e le tendenze nel settore bancario;
 - 10) esperienza di almeno 2 anni nell'ambito dell'econometria applicata, ad esempio nell'analisi di serie storiche e nell'analisi di regressione con dati di panel;
 - 11) esperienza nello sviluppo e/o utilizzo di modelli macroeconomici (ad es. modelli DSGE);
 - 12) esperienza lavorativa nella progettazione e attuazione di programmi di aggiustamento economico.
-

CRONISTORIA DELLE GU C A «CONCORSI»

Si riporta qui di seguito l'elenco delle GU C A pubblicate nell'anno in corso.

Salvo indicazione contraria, le GU sono pubblicate in tutte le versioni linguistiche.

5	
27	(RO)
29	
33	
34	
36	(DA)
41	(BG)
43	(EN)
49	(ET)
50	(HU)
51	(SL)
54	(DE/EN/FR)
58	(EN/GA)
75	

PREZZO DEGLI ABBONAMENTI 2013 (IVA esclusa, spese di spedizione ordinaria incluse)

Gazzetta ufficiale dell'UE, serie L + C, unicamente edizione su carta	22 lingue ufficiali dell'UE	1 300 EUR all'anno
Gazzetta ufficiale dell'UE, serie L + C, su carta + DVD annuale	22 lingue ufficiali dell'UE	1 420 EUR all'anno
Gazzetta ufficiale dell'UE, serie L, unicamente edizione su carta	22 lingue ufficiali dell'UE	910 EUR all'anno
Gazzetta ufficiale dell'UE, serie L + C, DVD mensile (cumulativo)	22 lingue ufficiali dell'UE	100 EUR all'anno
Supplemento della Gazzetta ufficiale (serie S — Appalti pubblici), DVD, una edizione alla settimana	multilingue: 23 lingue ufficiali dell'UE	200 EUR all'anno
Gazzetta ufficiale dell'UE, serie C — Concorsi	lingua/e del concorso	50 EUR all'anno

L'abbonamento alla *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, pubblicata nelle lingue ufficiali dell'Unione europea, è disponibile in 22 versioni linguistiche. Tale abbonamento comprende le serie L (Legislazione) e C (Comunicazioni e informazioni).

Ogni versione linguistica è oggetto di un abbonamento separato.

A norma del regolamento (CE) n. 920/2005 del Consiglio, pubblicato nella Gazzetta ufficiale L 156 del 18 giugno 2005, in base al quale le istituzioni dell'Unione europea sono temporaneamente non vincolate dall'obbligo di redigere tutti gli atti in lingua irlandese e di pubblicarli in tale lingua, le Gazzette ufficiali pubblicate in lingua irlandese vengono commercializzate separatamente.

L'abbonamento al Supplemento della Gazzetta ufficiale (serie S — Appalti pubblici) riunisce le 23 versioni linguistiche ufficiali in un unico DVD multilingue.

L'abbonamento alla *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* dà diritto a ricevere, su richiesta, i relativi allegati. Gli abbonati sono informati della pubblicazione degli allegati tramite un «Avviso al lettore» inserito nella Gazzetta stessa.

Vendita e abbonamenti

Gli abbonamenti ai diversi periodici a pagamento, come l'abbonamento alla *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, sono disponibili presso i nostri distributori commerciali. L'elenco dei distributori commerciali è pubblicato al seguente indirizzo:

http://publications.europa.eu/others/agents/index_it.htm

EUR-Lex (<http://eur-lex.europa.eu>) offre un accesso diretto e gratuito al diritto dell'Unione europea. Il sito consente di consultare la *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* nonché i trattati, la legislazione, la giurisprudenza e gli atti preparatori.

Per ulteriori informazioni sull'Unione europea, consultare il sito: <http://europa.eu>

