



# ROMA CAPITALE

Municipio Roma XIV(ex 19) Monte Mario

DIREZIONE DI DIREZIONE

## **AVVISO PUBBLICO**

“ACQUISIZIONE DISPONIBILITA” a svolgere prestazioni di natura occasionale di tipo accessorio con corresponsione di BUONI LAVORO (VOUCHER) per attività di :

- GIARDINAGGIO- PULIZIA DI PARCHI e AREE VERDI DEL TERRITORIO MUNICIPALE;
- ATTIVITA' di supporto per MANIFESTAZIONI SPORTIVE, CULTURALI, FIERISTICHE;
- LAVORI DI EMERGENZA E SOLIDARIETA'.

## **IL DIRETTORE DI DIREZIONE**

In esecuzione alla Direttiva di G. M. del 18.12.2013 prot. Mun. RM XIV n. 110437 e della determinazione dirigenziale n.2526/13 prot.MUN.RM XIV n.111549/13

## **RENDE NOTO**

Che è indetto un avviso per acquisire la disponibilità da parte di giovani idonei a svolgere prestazioni di natura occasionale di tipo accessorio di cui alla Legge n. 191/2009 (Finanziaria 2010) D.Lgs n. 276/2003 .

Le tipologie di prestazioni richieste sono le seguenti:

1. Lavori di giardinaggio - pulizia di parchi e aree verdi del territorio Municipale
2. Attività di supporto per manifestazioni sportive, culturali, fieristiche
3. Lavori di emergenza e solidarietà

Ciascun candidato potrà indicare nella domanda solo una tipologia di prestazioni occasionali.

Le prestazioni dovranno essere eseguite in accordo con il Municipio Roma XIV nei luoghi e nei tempi stabiliti dal Municipio medesimo fino ad un massimo di n. 48 (quarantotto) ore mensili pro-capite e, comunque, non oltre l'arco temporale di un trimestre dall' inizio dell'attività .

Il pagamento avverrà attraverso “BUONI LAVORO”(VOUCHER) che garantiscono copertura previdenziale presso l'INPS e assicurativa presso l'INAIL. I Voucher a disposizione del Municipio XIV verranno erogati ai singoli soggetti con le modalità e nei tempi stabiliti dal Municipio medesimo.

La retribuzione è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato.



## ROMA CAPITALE

Municipio Roma XIV(ex 19) Monte Mario

**DIREZIONE DI DIREZIONE**

I “Buoni Lavoro” sono riscuotibili da parte del prestatore presso qualsiasi Ufficio Postale del territorio nazionale ed hanno un valore pari a € 10,00 (dieci) l’ora, per un valore netto pari a € 7,50 (sette/50) che va al prestatore ed €. 2,50 (due/50) agli istituti previdenziali ed assicurativi.

### **REQUISITI PER ACCEDERE AL PRESENTE AVVISO PUBBLICO:**

- 1) Residenza anagrafica nel Municipio XIV da almeno un anno;
- 2) Età non inferiore a 18 anni e non superiore ai 29 anni ed essere nello stato di persona disoccupata o inoccupata iscritta al centro per l’impiego;
- 3) Reddito ISEE non superiore ai 16.000,00 euro annui;
- 4) Cittadinanza Italiana, o appartenente all’Unione Europea o nel caso di cittadino extra Unione Europea in possesso del titolo di soggiorno che consenta lo svolgimento dell’attività lavorativa o in possesso di un permesso di soggiorno per “attesa occupazione”;
- 5) Non essere stati destituiti o sollevati da incarichi per inadempienze o dispensati dall’impiego presso una qualsiasi pubblica amministrazione;
- 6) Godimento dei diritti politici;
- 7) Non avere riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali pendenti;
- 8) Assenza di contenzioso con Roma Capitale;
- 9) Idoneità fisica ad assolvere i lavori di cui al presente Avviso;

### **CONDIZIONI PER ACCEDERE AL PRESENTE AVVISO PUBBLICO:**

- 1) Immediata disponibilità al lavoro richiesto;
- 2) Solo un componente per ogni nucleo familiare può partecipare al bando

I soggetti saranno chiamati in base alle necessità del Municipio Roma XIV in relazione alle attività da svolgere e tenendo conto anche dell’esperienza personale posseduta e/o delle attitudini personali riferite all’incarico da svolgere, autocertificate nella domanda di partecipazione.

Sulla scorta delle domande pervenute verranno stilate tre graduatorie di accesso corrispondenti alle tre tipologie di prestazione che avranno validità sino al 31.12.2015. In caso di parità di punteggio si applicherà il criterio di preferenza secondo la maggiore età anagrafica.



# ROMA CAPITALE

Municipio Roma XIV(ex 19) Monte Mario

DIREZIONE DI DIREZIONE

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

### INDICATORE ISEE

Da 0 a 2.000,00 euro	Punti: 8
Da 2.001,00 a 4.000,00 euro	Punti: 7
Da 4.001,00 a 6.000,00 euro	Punti: 6
Da 6.001,00 a 8.000,00 euro	Punti: 5
Da 8.001,00 a 10.000,00 euro	Punti: 4
Da 10.001,00 a 12.000,00 euro	Punti: 3
Da 12.001,00 a 14.000,00 euro	Punti: 2
Da 14.001,00 a 16.000,00 euro	Punti: 1
Da 16.001,00 a ∞	Punti: 0

### DI ESSERE O DI NON ESSERE PERCETTORE DI PRESTAZIONI INTEGRATIVE DEL SALARIO O SOSTEGNO AL REDDITO nell'anno in corso

Non percipienti sostegno	Punti: 5
Percipienti sostegno	Punti: 1

### TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE FORMATIVE

Diploma o Laurea in materie attinenti	Punti: 4
Diploma o Laurea in materie non attinenti	Punti: 3
Attestato specifico rilasciato da ente pubblico	Punti: 2
Attestato specifico rilasciato da privati	Punti: 1
Nessun titolo	Punti: 0

### DURATA DELL'ISCRIZIONE AL CENTRO PER L'IMPIEGO

Oltre 2 anni	Punti: 8
Da 1 a 2 anni	Punti: 4
Inferiore a 1 anno	Punti: 1



## ROMA CAPITALE

Municipio Roma XIV(ex 19) Monte Mario

DIREZIONE DI DIREZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera, sottoscritta e corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità, nonché da curriculum comprovante l'esperienza inerente alla materia oggetto del presente avviso pubblico, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato, tenuto presente che le stesse sono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000. La firma non deve essere autenticata.

**La mancata sottoscrizione della domanda ne provoca inderogabilmente la nullità.**

L'avviso di selezione e la domanda di partecipazione sono scaricabili dal sito: [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it) all'interno della pagina del (Municipio XIV ex XIX).

La domanda di partecipazione con allegato il relativo curriculum vitae in formato europeo dovrà pervenire in un plico chiuso recante la dicitura "ACQUISIZIONE DISPONIBILITA' a svolgere prestazioni di natura occasionale ..... (specificare la tipologia di prestazione) di tipo accessorio con corresponsione di BUONI LAVORO (VOUCHER)", al Protocollo del Municipio Roma XIV sito in Piazza Santa Maria della Pietà n. 5 – Padiglione n. 30, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 giugno 2014.**

Le domande potranno essere consegnate a mano o con posta certificata.

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il suddetto termine. Farà fede allo scopo esclusivamente il timbro del protocollo del Municipio Roma XIV.

L'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico nelle giornate di Lunedì – Mercoledì – giovedì – Venerdì dalle ore 8:30 alle 12:30 ed il Martedì dalle ore 14:30 alle 16:30.

Il plico suddetto dovrà contenere, **pena l'esclusione**, la documentazione indicata.

Il Municipio XIV si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. In caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del succitato decreto. Il dichiarante decadrà, altresì, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute entro i termini di cui sopra saranno valutate da una Commissione all'uopo costituita che provvederà a stilare tre graduatorie corrispondenti alle tre tipologie di prestazioni di lavoro occasionali dei soggetti in possesso dei requisiti sopra descritti che verrà pubblicata sul sito del Municipio Roma XIV.



# ROMA CAPITALE

Municipio Roma XIV(ex 19) Monte Mario

**DIREZIONE DI DIREZIONE**

L'offerta di disponibilità non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale ad utilizzare le tre graduatorie, subordinate alla normativa di riferimento, che verranno attivate in base alle effettive esigenze del Municipio Roma XIV.

Le tre graduatorie saranno pubblicate su sito del Municipio Roma XIV.

L'incaricato verrà contattato telefonicamente per manifestare la propria disponibilità alla prestazione occasionale necessaria al Municipio.

Il soggetto che per qualsiasi motivazione non si presenti alla chiamata, sarà inserito alla fine della graduatoria.

Verrà sollevato dall'incarico, previa diffida, il soggetto reclutato che commetta inadempienze tali da pregiudicare il buon andamento delle attività ad esso demandate.

Si precisa che lo svolgimento di detto lavoro occasionale non configura alcuna tipologia di lavoro subordinato con il Municipio Roma XIV, né con l'Amministrazione di Roma Capitale e non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione, né ad assegno per il nucleo familiare.

I prestatori di lavoro occasionale non matureranno ferie, TFR, indennità di trasferta o qualsiasi altro emolumento o indennità, in quanto la prestazione deve intendersi totalmente compensata tramite il "Buono Lavoro".

Informazioni sul trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si forniscono le seguenti informazioni per quanto riguarda il trattamento dei dati personali:

- la raccolta di dati personali è effettuata a fini istituzionali per l'espletamento della selezione;
- i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Sociale.
- il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione;
- il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali e informatici con logiche strettamente collegate alla finalità sopra indicata, e comunque, in modo da garantire la sicurezza dei dati stessi. Eventuali dati sensibili saranno ugualmente, e separatamente, trattati con strumenti manuali e informatici, sempre per fini sopra indicati e con assoluta garanzia della loro sicurezza. Sono comunque fatte salve le norme in materia di accesso agli atti amministrativi e trasparenza amministrativa.

Il titolare del trattamento è il Municipio Roma XIV, rappresentato ai fini del D.Lgs. n. 196/2003 dal Direttore di Direzione.



## ROMA CAPITALE

Municipio Roma XIV(ex 19) Monte Mario

**DIREZIONE DI DIREZIONE**

Il Responsabile del trattamento dei dati è la P.O. Amministrativa del Servizio Sociale la Dott.ssa Antonella Pati.

Al responsabile del trattamento i partecipanti alla selezione potranno rivolgersi per far valere i propri diritti ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Dott. Claudio Di Cosimo, responsabile del Supporto Tecnico Amministrativo alla Direzione di Direzione.

L'avviso di selezione ed il modello di domanda sono inoltre disponibili presso il sito del Municipio.

Il Direttore di Direzione  
Dott.ssa Silvana Basili