

## **Bando per la creazione ed il sostegno alle nuove imprese**

Bando aperto dal 17 settembre 2014 al 28 novembre 2014

### **Art. 1 - Finalità**

La Camera di Commercio di Rimini, nell'ambito delle iniziative promozionali volte a favorire lo sviluppo del sistema economico locale, **stanzia un fondo di € 125.000,00 (centoventicinquemila/00)** per la concessione di contributi per spese sostenute nella costituzione di micro, piccole e medie imprese<sup>(1)</sup>.

### **Art. 2 - Regime di erogazione dei contributi**

Il contributo viene assegnato in regime "*de minimis*"<sup>(2)</sup> così come definito dalla Comunità Europea (Regolamento UE n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato in GUUE L 352/1 del 24/12/2013).

### **Art. 3 – Periodo di validità e termini per la presentazione delle domande**

Le domande per la concessione del contributo potranno essere presentate, secondo le modalità previste dall' art. 8, **dal 17 settembre al 28 novembre 2014.**

### **Art. 4 – Soggetti beneficiari**

Possono presentare richiesta per ottenere il contributo previsto dal seguente bando:

- **aspiranti imprenditori**
- **nuove imprese già esistenti**

In possesso dei seguenti requisiti:

#### **Aspiranti imprenditori:**

– coloro che abbiano residenza (di almeno uno dei proponenti) nella provincia di Rimini e che siano intenzionati ad avviare un'impresa che abbia sede legale e operativa nella provincia di Rimini (da dimostrare successivamente con relativa dichiarazione di inizio attività) **entro il 31 dicembre 2014.**

#### **Nuove Imprese già esistenti:**

- che abbiano sede legale e operativa nella provincia di Rimini, siano iscritte al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Rimini ed attive **in data non anteriore al 1 gennaio 2014.**

### **Art. 5 – Non aventi diritto al contributo**

Non possono ricevere alcun contributo:

- le imprese sottoposte a procedure concorsuali o coattive

---

<sup>(1)</sup> **PMI**

Per la definizione di piccola e media impresa si veda l'allegato 1 del Regolamento (CE) n. 8000/2008 della Commissione Europea.

<sup>(2)</sup> **Il regime di aiuti "de minimis"**

Il regime di aiuti "de minimis" consente all'impresa di ottenere aiuti a qualsiasi titolo, riconducibili a tale categoria, complessivamente non superiori ad € 200.000,00 nell'arco di tre esercizi finanziari (l'esercizio finanziario in cui l'aiuto è concesso più i due precedenti).

Nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi il massimale degli aiuti *de minimis*, nell'arco dei tre anni, è ridotto a € 100.000,00 ad impresa beneficiaria ed è inoltre escluso l'acquisto di veicoli.

Al riguardo dovrà essere presentata esplicita attestazione su tutti gli aiuti ricevuti rientranti nel regime "de minimis".

Restano in ogni caso esclusi dall'applicazione del *de minimis* gli aiuti concessi al settore della produzione agricola, della pesca, dell'acquacoltura e dell'industria carboniera.

- le imprese che abbiano avuto protesti nel corso degli ultimi due anni (il titolare nelle ditte individuali oppure i singoli amministratori nel caso di società)
- le imprese non in regola con il pagamento del Diritto Annuale dovuto alla Camera di Commercio
- le imprese che non risultino in regola con il versamento dei contributi previdenziali
- le imprese che per le stesse voci di spesa beneficino di altri finanziamenti o contributi pubblici

#### **Art. 6 – Spese ammissibili**

**Sono finanziabili (al netto di IVA e di altre imposte e tasse) le seguenti spese, sostenute nel periodo compreso tra il 01/01/2014 e il 31/12/2014** (farà fede la data del documento di spesa):

- parcelle notarili e costi relativi alla costituzione (escluse tasse e imposte) compresa la consulenza fiscale, gestionale e per la realizzazione di piani finanziari;
- acquisto di beni strumentali, macchinari, attrezzature, arredi e macchine elettroniche per ufficio, ad uso esclusivo e funzionale all'attività espletata;
- acquisto e sviluppo di software gestionale, professionale e altre applicazioni aziendali inerenti l'attività dell'impresa;
- spese per la realizzazione del sito internet;
- spese per la registrazione del sito Web;
- spese di consulenza inerenti alle procedure di deposito/registrazione del brevetto, costi di ricerche di anteriorità del brevetto;
- spese promozionali: sono ammissibili i costi relativi ad acquisizione ed attuazione di campagne promozionali, stampa e realizzazione di marchi, logo, immagini coordinate, acquisto di pubblicità su internet.

**Non sono ammissibili in ogni caso:**

- spese non riconducibili all'elenco precedente;
- spese per opere murarie e/o ristrutturazioni degli immobili, comprese opere in cartongesso;
- spese per impianti;
- spese per beni di rappresentanza suscettibili di uso promiscuo (anche personale), come ad esempio ciclomotori, telefoni cellulari, tablet....;
- acquisto di mezzi di trasporto;
- acquisto di beni di consumo;
- contratti di franchising;
- oneri di costituzione da versare ad enti pubblici;
- le spese per le quali si sono ottenuti altri contributi pubblici;
- spese relative all'acquisto di beni usati o acquistati in leasing.

#### **Art. 7 - Agevolazione prevista**

L'agevolazione consiste in un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo del 40% delle spese ammesse, opportunamente dimostrate da documenti di spesa (fatture) quietanzati, con le modalità di cui al successivo art. 11.

**Non verranno liquidati contributi superiori a € 5.000,00 (cinquemila/00).**

Potranno beneficiare del contributo camerale gli interventi il cui costo minimo (spese ammesse) sia pari o superiore a € 8.000,00 (ottomilamila/00) al netto di IVA.

I contributi saranno corrisposti nei limiti della somma stanziata per l'iniziativa.

#### **Art. 8 - Modalità di presentazione della domanda di contributo**

Le imprese di cui al precedente art. 4 possono accedere al contributo compilando la relativa domanda secondo il fac-simile allegato al presente bando (allegato A per aspiranti imprenditori, allegato B per imprese già esistenti), con applicata marca da bollo del valore di € 16,00, presentandola con una delle seguenti modalità:

- a mano presso la Camera di Commercio di Rimini - Unità Operativa Promozione Economica e Incentivi alle Imprese - Via Sigismondo n. 28 - 47921 Rimini (RN) dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00
- per posta con raccomandata A/R all'indirizzo: Camera di Commercio di Rimini - Unità Operativa Promozione Economica e Incentivi alle Imprese - Via Sigismondo n. 28 - 47921 Rimini (RN) indicando sulla busta la dicitura "Domanda di contributo per la creazione ed il sostegno alle nuove imprese"
- per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [promozione@rn.legalmail.camcom.it](mailto:promozione@rn.legalmail.camcom.it) all'att.ne dell'U.O. Promozione e Incentivi alle Imprese
- via fax al numero 0541 363747 all'att.ne dell'U.O. Promozione e Incentivi alle Imprese

Alla domanda debitamente firmata dal legale rappresentante dell'impresa dovranno essere **allegati obbligatoriamente**:

- elenco dettagliato dei preventivi/fatture da cui si evinca chiaramente l'oggetto dell'investimento;
- copia dei preventivi contenenti sintetica descrizione dell'intervento e del costo da sostenere, sottoscritti dal fornitore (timbro e firma) o copia delle fatture quietanzate se già disponibili;
- copia di un documento d'identità valido del sottoscrittore.

Per le domande pervenute con modalità diverse dalla raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata, fa fede la data di ricezione apposta dall'Unità Operativa Protocollo.

La Camera di Commercio di Rimini non assume nessuna responsabilità per lo smarrimento o il ritardato ricevimento di comunicazioni dipendenti da errata o incompleta indicazione del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande incomplete in una qualsiasi parte, o che non dovessero indicare uno degli elementi o dei dati richiesti saranno dichiarate inammissibili.

### **Art. 9 – Valutazione delle domande/graduatoria**

Sarà stilata apposita graduatoria delle domande ricevute.

La graduatoria verrà predisposta in base al punteggio attribuito in base ai seguenti criteri:

#### **CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO:**

Essere imprenditori per la prima volta ovvero nel caso di società il requisito è soddisfatto dalla maggioranza dei soci. E' imprenditore per la prima volta la persona che non è mai stato titolare di una ditta individuale, né socio di società, né proprietario di quote di capitali.	Punti 8
Essere una Start-up innovativa ai sensi dell'art. 25 del D.L. 179/2012, convertito nella Legge 221/2012, regolarmente iscritta nella sezione speciale del Registro delle Imprese	Punti 6
Età dell'imprenditore/aspirante imprenditore <b>non superiore a 35 anni al momento della presentazione della domanda</b> (per le società vale la media dell'età delle persone facenti parte della compagine sociale)	Punti 5
Essere un'impresa femminile (la maggioranza delle quote sia nella titolarità di donne, ovvero per le imprese cooperative che la maggioranza delle persone sia composta da donne e per le imprese individuali che siano gestite da donne)	Punti 5
Avere sottoscritto/o prevedere di sottoscrivere almeno un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel periodo 1/01/2014 – 31/12/2014	Punti 5 (per ogni ulteriore contratto punti 1 fino al massimo di punti 10)
Partecipare ad un contratto di rete	Punti 3

I requisiti richiesti per l'attribuzione del punteggio verranno verificati sia nel momento di

presentazione della domanda, sia nel momento della liquidazione del contributo (ad esclusione del requisito dell'età che viene valutato in sede di presentazione della domanda di contributo).

In caso di parità di punteggio tra due o più richiedenti, verrà data la precedenza all'imprenditore/aspirante imprenditore di età più giovane e, per le società, alla compagine sociale con età media più bassa.

Il Responsabile dell'Unità Operativa Promozione Economica e Incentivi alle Imprese assegna a sé o ad altro dipendente l'esame delle stesse, rivolto ad accertare l'esattezza dei dati contenuti e la conformità con quanto previsto dal presente Regolamento al fine di redigere apposita graduatoria da trasmettere al Segretario Generale dell'Ente che, nell'ambito del plafond stanziato per l'iniziativa, disporrà la concessione del contributo con proprio provvedimento.

La Camera di Commercio si riserva di adottare ulteriori criteri nel caso in cui vi sia un numero elevato di domande e il plafond risulti insufficiente.

### **Art. 10 – Obblighi del beneficiario**

La concessione dell'agevolazione genera per i beneficiari i seguenti obblighi:

- a) presentare la rendicontazione nei tempi e nei modi previsti dal bando;
- b) per i richiedenti persone fisiche avviare la propria attività d'impresa, in forma individuale o societaria, entro il 31/12/2014, presentando la relativa denuncia di attivazione al REA entro e non oltre il 31/01/2015;
- c) comunicare preventivamente eventuali variazioni rispetto alle spese approvate ed ammesse al contributo;
- d) non alienare o cedere i beni oggetto dell'agevolazione nei 3 anni successivi dalla data di erogazione del contributo;
- e) consentire i controlli previsti dal presente bando;
- f) mantenere la sede legale e operativa, realizzata con il sostegno della Camera di Commercio, in provincia di Rimini e non cedere l'attività, per almeno 3 anni dalla data di erogazione del contributo.

La violazione di tali impegni comporterà la revoca totale dell'agevolazione con l'obbligo di restituzione del contributo ricevuto dalla Camera di Commercio.

### **Art 11 – Rendicontazione delle spese e liquidazione**

**Le rendicontazioni finali dovranno essere presentate utilizzando l'apposito modulo entro il 31/03/2015.**

Dovranno essere allegate le copie della documentazione comprovante le spese sostenute.

Le copie dei documenti di spesa potranno essere presentate a mano unitamente agli originali, che verranno subito restituiti, o essere spedite; nel secondo caso le copie saranno accettate solo se accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, relativamente alla conformità all'originale.

L'avvenuto pagamento delle fatture dovrà essere documentato in uno dei seguenti modi:

- 1) con una dichiarazione liberatoria, rilasciata dal fornitore, che attesti l'avvenuto pagamento
- 2) apponendo sulla fattura il timbro e la firma in originale di un rappresentante dell'impresa fornitrice ed in cui sia riportata la dicitura "pagato", "quietanzato" e similari
- 3) presentando la contabile di pagamento dell'istituto di credito

La mancata presentazione della rendicontazione finale entro i termini sopra richiamati sarà considerata rinuncia al contributo.

Qualora le spese rendicontate fossero inferiori rispetto a quelle ammesse a preventivo e sulle quali è stato calcolato il contributo notificato lo stesso sarà proporzionalmente ridotto.

### **Art. 12 – Controlli**

La Camera di Commercio di Rimini si riserva di effettuare ispezioni e controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese dal beneficiario.

### **Art. 13 – Revoca della concessione del contributo**

La Camera di Commercio di Rimini dispone la revoca totale dell'agevolazione nei casi in cui:

- a) il beneficiario non rispetti gli obblighi previsti dall'art. 10 del Bando;
- b) riduzione del totale delle spese ammesse a seguito della verifica sulla rendicontazione presentata, al di sotto della soglia minima di € 8.000,00 al netto di IVA (si veda articolo 7 - Agevolazione prevista);
- c) mancata trasmissione della documentazione e degli idonei giustificativi delle spese complessive sostenute, nei termini previsti dal successivo articolo 11 - Rendicontazione delle spese e liquidazione;
- d) il beneficiario non realizzi l'iniziativa ammessa a contributo;
- e) il beneficiario rilasci dati, notizie o dichiarazioni inesatte e reticenti;
- f) il beneficiario subisca protesti, procedimenti conservativi o esecutivi o ipoteche giudiziali, fallimento, liquidazione coatta amministrativa o altra procedura concorsuale.

#### **Art 14 – Rinvio**

Per quanto non previsto dal Bando, valgono le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali applicabili.

#### **Art. 15 - Informazioni**

Per ulteriori informazioni e chiarimenti sui contenuti del bando e le modalità di presentazione della domanda è possibile contattare **l'Unità Operativa Promozione Economica e Incentivi alle Imprese della Camera di Commercio di Rimini Via Sigismondo, 28 - 47921 Rimini (RN)**.

L'ufficio è a disposizione degli interessati dal lunedì al venerdì mattina dalle 9.00 alle 12.00 ai seguenti recapiti tel. 0541 363731/749/732 e-mail [promozione@rn.camcom.it](mailto:promozione@rn.camcom.it)

#### **Art. 16 - Informativa per la tutela della privacy**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati richiesti dal presente bando e dalla modulistica allegata saranno utilizzati esclusivamente per le finalità e nei modi previsti nel bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Ente. Sottoscrivendo la richiesta di contributo si accettano esplicitamente lo svolgimento di tutti gli approfondimenti e i controlli ritenuti necessari in merito ai contenuti della domanda ed in relazione ai requisiti richiesti dal presente bando.