

Centro Anziani Villa Aldina Ipab

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI

NR. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI

PSICOLOGO

(Cat. D/D1 CCNL Regioni/Autonomie Locali)



IL SEGRETARIO DIRETTORE

Rende noto che in esecuzione della determinazione n.290 del 17.10.2014 è indetto un concorso pubblico, per soli esami per la copertura di nr. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Psicologo (cat. D/D1 CCNL Regioni/Autonomie Locali).

DISCIPLINA DEL CONCORSO

Il concorso è espletato ai sensi del Regolamento interno “Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso della procedure selettive”, di seguito Regolamento, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32, dell’1.12.2010, modificato con deliberazione n. 5, del 18.2.2014.

Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D. Lgs. 165/2001.

Ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso ai posti, come anche previsto dall’art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.

La graduatoria finale del concorso è formulata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata dal Segretario Direttore dell’Ente.

In caso di notevole numero di domande di partecipazione al concorso, l’Ente potrà disporre di effettuare una preselezione dei candidati, eventualmente in collaborazione con aziende specializzate nella selezione del personale.

Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, in caso di parità di punteggio tra più candidati, in quanto i titoli relativi - espressamente indicati nel Regolamento - ad esclusione dell’età, siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e siano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della stessa.

Ai sensi dell’art. 1014, comma 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del d. lgs. 66/2010, con il presente concorso a tempo pieno e indeterminato si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

La graduatoria rimane efficace per tre anni, dalla data del provvedimento di approvazione della stessa, per l’eventuale copertura di ulteriori posti vacanti e disponibili, fatta eccezione per quelli istituiti o trasformati dopo l’indizione del presente concorso.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

36028 Rossano Veneto (VI) – VIA ROMA, 159/A

TEL. 0424 848558 – FAX 0424 548743

E-MAIL info@csvillaaldina.it – centroanzianivillaaldina@open.legalmail.it

Centro Anziani Villa Aldina Ipab

La richiesta di partecipazione al presente concorso implica l'accettazione della normativa di cui al presente avviso e della normativa da esso richiamata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare il concorso, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

L'espletamento, o l'efficacia qualora già espletato in tutto o in parte, del presente concorso sono subordinati all'esito negativo degli adempimenti di cui agli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito inizialmente è quello annesso alla categoria D, posizione economica D1, del vigente C.C.N.L. per i dipendenti delle Regioni/Autonomie Locali.

Saranno, inoltre, corrisposte l'indennità di comparto, la 13^a mensilità, e gli altri assegni accessori e variabili, in quanto dovuti, a norma di legge e di contratto.

Lo sviluppo economico e di carriera è quello previsto dalle norme vigenti in materia per i dipendenti degli Enti Locali.

Lo stipendio e gli altri assegni sono soggetti alle trattenute di legge, previdenziali, assistenziali ed erariali.

REQUISITI

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono possedere i seguenti **requisiti generali**:

- a) cittadinanza italiana oppure appartenenza all'U.E. o altro paese straniero purché con permesso di soggiorno di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/94, n. 174. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica; l'equiparazione sarà accertata dall'Amministrazione con verifica dell'iscrizione all'A.I.R.E.; se non cittadino italiano, è richiesta perfetta conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- c) incondizionata idoneità psicofisica alle specifiche mansioni accertata ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- d) per i candidati di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- e) godimento dei diritti politici;
- f) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- g) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;

e i seguenti **requisiti specifici**:

Centro Anziani Villa Aldina Ipab

- a) possedere il diploma di laurea in psicologia, di cui al DM 17/7/1995, o equipollente ai sensi del DM 9/7/2009;
- b) essere iscritto/a all'Albo professionale degli Psicologi, istituito dalla legge 56/1989 e successive modifiche e avere almeno dodici mesi di documentata esperienza documentata nei servizi a favore di persone anziane;
- c) avere conoscenza dell'uso del computer e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica) e adeguata conoscenza della lingua italiana.
- d) essere in possesso della patente cat. B;



Tutti i suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione. Debbono, inoltre, essere posseduti alla data di assunzione.

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, nella forma di cui all'allegato fac-simile ed indirizzate al Segretario Direttore del Centro Anziani Villa Aldina Ipab in via Roma , 159/a Rossano Veneto (Vi) 36028, dovranno essere inviate **entro le ore 12:00 del giorno 27 novembre 2014**. Il termine di cui sopra è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, saranno presentate tardivamente.

La consegna potrà essere effettuata:

- a mani, presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari: dalle ore 17.00 alle ore 18.00 del lunedì, dalle ore 9,00 alle ore 10,00, del martedì, del giovedì e del venerdì;
- a mezzo del servizio postale; il plico dovrà essere spedito esclusivamente tramite raccomandata A.R. In tal caso, ai fini della scadenza del termine, si terrà conto del timbro apposto dall'Ufficio postale accettante, relativo al giorno e all'ora dell'invio. Ai sensi dell'art. 14 comma 5 del Regolamento, le domande inviate a mezzo del Servizio postale, dovranno, in ogni caso, pervenire entro l'8° giorno successivo alla scadenza del termine perentorio sopraindicato, pena l'esclusione.
- Mediante posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: centroanzianivillaaldina@open.legalmail.it;

Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, integrazioni o regolarizzazioni della domanda, fatte salve quelle richieste dall'Amministrazione ai sensi del vigente Regolamento.

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti relativi, dovrà riportare la dicitura "contiene domanda per concorso pubblico per nr. 1 posto di psicologo a tempo pieno e indeterminato".

I candidati, nella domanda, devono dichiarare quanto richiesto e sottoscrivere, sotto la personale responsabilità penale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni false contenute nelle "autocertificazioni" o "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", e seguendo il modello di domanda allegato al presente avviso:

Centro Anziani Villa Aldina Ipab

- a) il nome e cognome, la data, il luogo e la provincia di nascita, la residenza e l'eventuale recapito cui vanno inviate le comunicazioni relative al concorso;
- b) il concorso cui intendono partecipare;
- a) il possesso della cittadinanza italiana o di altra nazione della Comunità Europea o altro paese con permesso di lungo soggiorno o la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- c) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- d) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- e) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione del rapporto di impiego;
- f) di essere incondizionatamente idonei alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- g) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;
- h) il possesso di uno dei titoli di studio prescritti specificando l'istituto, la data in cui è stato conseguito e la votazione finale;
- i) il possesso dei requisiti specifici richiesti dall'avviso;
- j) il possesso dei titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenze;
- k) l'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni inerenti la selezione, fermo restando che in mancanza della espressa indicazione si considererà tale la residenza indicata;
- l) di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, ai fini della gestione della presente procedura selettiva e degli adempimenti conseguenti.

A corredo della domanda di ammissione i candidati debbono allegare:

- ricevuta in originale del versamento di € 10,00 a titolo di tassa di concorso non rimborsabile a favore del Centro Anziani Villa Aldina Ipab da effettuarsi presso la Tesoreria del Centro Anziani "Villa Aldina" di Rossano Veneto Cassa di Risparmio del Veneto – Succursale di Cittadella (PD) IBAN IT53T0622562520100000300036 con la seguente causale: "tassa di concorso per selezione pubblica per n. 1 posto di Psicologo a tempo pieno e indeterminato"
- fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità;
- titolo di studio, iscrizione all'albo, esperienza richiesti dal bando; si precisa che, ai sensi del D.P.R. N° 445/2000 in luogo della produzione dell'originale o copia autenticata del titolo di studio e degli altri requisiti specifici richiesti, la dimostrazione del possesso dei medesimi può essere fornita mediante certificazione sostitutiva di dichiarazione da rendere nell'apposita domanda di partecipazione redatta in conformità al fac-simile allegato al presente bando.

Centro Anziani Villa Aldina Ipab

- curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto.



L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli aspiranti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esami, da sostenersi presso il Centro Anziani Villa Aldina di Rossano Veneto, in Via Roma 159/a a Rossano Veneto, verteranno su tre prove: due prove scritte e una prova orale.

Le prove d'esame accertano la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico che sotto quello operativo, in relazione alla funzione di Psicologo.

PROVA SCRITTA:

- metodologia e tecniche della ricerca psicologica;
- elementi di sociologia, psicologia e psichiatria nell'anziano;
- nozioni di diritto di famiglia;
- psicologia del lavoro e delle organizzazioni e psicologia sociale;
- psicologia dell'invecchiamento : aspetti clinici, strategie d'intervento , dinamiche familiari e sociali
- strumenti e tecniche di riabilitazione cognitiva;
- strategie per la gestione degli ospiti: in ambito psico- relazionale;
- legislazione nazionale e regionale sull'assistenza ed i servizi sociali;
- legislazione regionale relativa ai centri di servizio per persone anziane non autosufficienti;
- rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici;
- nozioni sul trattamento dei dati personali.

La prova potrà consistere in un elaborato o in un test a risposta multipla.

PROVA TEORICO-PRATICA

La prova teorico-pratica consiste nella soluzione di un caso pratico e/o redazione di un atto amministrativo nelle materie di cui alla prova scritta.

PROVA ORALE

Sono ammessi alla prova orale coloro che ottengono un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna prova scritta.

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare sulle materie indicate nel presente bando e accerta la preparazione professionale del candidato anche con eventuali riferimenti ai contenuti degli elaborati scritti.

La Commissione Esaminatrice dispone di un punteggio complessivo di 90 punti ripartito fra la prova scritta e la prova teorico/pratica e la prova orale come segue:

Centro Anziani Villa Aldina Ipab

prova scritta punti 30

prova teorico-pratica punti 30

prova orale - colloquio punti 30

totale punti: 90

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta e nella prova teorico/pratica una valutazione di almeno 21/30.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno riportato nella prova orale un punteggio di almeno 21/30.

Il calendario delle prove (date nelle quali si terranno la prova scritta, la prova teorico-pratica e il colloquio orale) saranno pubblicate esclusivamente nel sito istituzionale dell'Ente alla pagina www.csvillaaldina.it nella sezione concorsi.

Per sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento. Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati, nei giorni delle prove.

La graduatoria finale di merito, sarà pubblicata all'Albo dell'Ente dopo la formale approvazione dei verbali del concorso.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Al candidato dichiarato vincitore verrà data comunicazione dell'esito del concorso a mezzo lettera raccomandata. Nella medesima comunicazione, sono assegnati i seguenti termini, aventi decorrenza dal giorno successivo il ricevimento della raccomandata di partecipazione:

- giorni 7 per:

- comunicare l'accettazione dell'assunzione

- giorni 30 per:

- presentare la sotto riportata documentazione per l'assunzione;
- sottoscrivere il contratto individuale di lavoro;
- assumere effettivo servizio.

In particolare dovrà essere acquisita la seguente documentazione:

1. estratto dell'atto di nascita;
2. certificato di cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Unione Europea o attestazione di quanto previsto ai commi 3-bis e 3-ter, aggiunti dall'art. 7, comma 1, lett. b) della L. 97/2013.
3. certificato di godimento dei diritti politici;
4. certificato di residenza;
5. certificato generale del Casellario giudiziale;
6. idonea certificazione attestante la corretta posizione nei confronti degli obblighi militari (soltanto per i vincitori di sesso maschile);
7. titolo di studio indicato nella domanda di partecipazione al concorso;

Centro Anziani Villa Aldina Ipab

8. dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e di inesistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero, in caso contrario, espressa dichiarazione di opzione a favore dell' impiego presso l'IPAB Centro Anziani Villa Aldina Ipab di Rossano Veneto (Vi);
9. idonea certificazione attestante il titolo che dà diritto alla precedenza o alla preferenza, se dichiarato nella domanda di partecipazione ed utilizzato dalla Commissione per la formazione della graduatoria finale di merito.
10. certificato del Medico competente dell'Ente attestante l'incondizionata idoneità specifica alle mansioni.

Il candidato vincitore sarà tempestivamente informato della data e del luogo ove essere sottoposto alla visita a cura del Medico competente, nominato dall'Ente, ex D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche.

I termini di presentazione della documentazione suddetta o di inizio del rapporto di impiego possono essere prorogati solamente per particolari motivi ritenuti validi dall'Amministrazione dell'Ente Centro Anziani Villa Aldina Ipab di Rossano Veneto(Vi).

Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. Trascorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso; il recesso dell'Amministrazione avviene con provvedimento motivato. L'assunto in prova acquista la stabilità qualora, entro il termine del periodo, non intervenga la risoluzione del rapporto di impiego.

Non si dà luogo all'assunzione per i seguenti motivi:

- a) insussistenza dei requisiti prescritti nel bando di concorso;
- b) mancata produzione, nei termini, della documentazione prescritta o assunzione conseguita mediante la produzione di documentazione falsa o viziata da invalidità insanabile;
- c) accertamento sanitario del Medico competente che non dichiara l'incondizionata idoneità psicofisica all'impiego, ovvero in caso di mancata presentazione alla visita medica senza giustificato motivo;
- d) mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, nel termine indicato nella partecipazione di nomina, successivamente precisato nel contratto di lavoro individuale.

Informativa art. 13 D.Lgs. 30.06.2003 n° 196

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali riguardanti il/la concorrente (es.: cognome, nome, codice fiscale, residenza, dati di nascita, ecc.) sono oggetto di trattamento da parte del Centro Anziani Villa Aldina Ipab di Rossano Veneto , secondo le seguenti modalità:

- a) finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:
 - il trattamento riguarda qualunque operazione o complesso di operazioni svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
 - il trattamento dati avverrà con procedure atte a garantire la sicurezza;

Centro Anziani Villa Aldina Ipab

- i dati sono trattati per le finalità istituzionali inerenti alla attività di questo Ente in particolare per gli adempimenti relativi alla esecuzione delle procedure del concorso;
- b) la natura del conferimento di dati è obbligatoria;
- c) conseguenze dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: impossibilità oggettiva ad effettuare l'ammissione del/la concorrente al concorso;
- d) i dati sono utilizzati e comunicati, per fini istituzionali, all'interno dell'ente tra gli incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al concorso quali la pubblicazione del punteggio attribuito ai titoli ed alle prove d'esame, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi ammessi e della graduatoria di merito, la trasmissione agli aventi diritto all'accesso agli atti amministrativi, ai sensi della legge 241/90;
- e) il/la concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché alla applicazione degli altri diritti riconosciuti dall'art. 7 D.Lgs 30.6.2003 n° 196. Per l'esercizio dei propri diritti il/la concorrente potrà rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'Ente;
- f) il titolare del trattamento dati è il Centro Anziani Villa Aldina Ipab con sede in Rossano Veneto (Vi) in via Roma , 159/a – telefono 0424.848558
- g) il rappresentante legale dell'Ente è il Presidente pro – tempore.



Per ogni chiarimento o informazione gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria dell'Ente, tel. 0424. 848558.

Il Segretario Direttore
f.to Raffaella Celin

Rossano Veneto, 17 ottobre 2014

Centro Anziani Villa Aldina

I. P. A. B.

FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 1 PSICOLOGO TEMPO PIENO E INDETERMINATO (CAT. D/D1 CCNL AA.LL.).

Al Segretario Direttore
Centro Anziani Villa Aldina Ipab
Via Roma, 159/a
36028 Rossano Veneto Vi

Il sottoscritto _____ (riportare cognome e nome completi), nato il _____ a _____ prov. di _____

CHIEDE

di essere ammesso al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di psicologo con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (cat. D/D1 CCNL Regioni/Autonomie locali) bandito con Determinazione del Segretario Direttore n. 290 del 17.10.2014.

Allo scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 T.U. 445/2000, nel caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA

- a) di chiamarsi _____ (cognome e nome completi);
- b) di essere nato il _____ a _____ prov. di _____;
- c) di risiedere a _____ prov. di _____ in via _____ n. _____ tel. _____;
- d) di essere cittadino _____ (se di paese straniero) in possesso di _____;
- e) se cittadino di altro Stato della UE dichiarare, inoltre:
 - a. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - b. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
- g) di essere iscritto all'Albo Psicologi di _____ dal _____ con il seguente numero _____;
- h) di aver maturato la seguente esperienza di durata complessiva di almeno dodici mesi nei servizi a favore delle persone anziane: (indicare con precisione periodi e struttura o servizio ove si è svolta l'attività) _____

Centro Anziani Villa Aldina

I. P. A. B.

- i) di essere in possesso della patente B;
- j) di essere iscritto nelle liste elettorali politiche del Comune di _____ (ovvero specificare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse; per i cittadini dell'UE non italiani indicare il Comune dello Stato di appartenenza in cui esercitano il diritto di voto);
- k) di non aver subito condanne penali (ovvero specificare le condanne subite precisando inoltre se fossero intervenuti amnistia indulto condono o perdono giudiziale);
- l) di non avere procedimenti penali in corso (ovvero specificare i procedimenti penali in corso);
- m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- n) di non essere stato licenziato da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- o) di essere incondizionatamente idoneo dal punto di vista psico-fisico all'espletamento delle mansioni del posto da ricoprire, fatto salvo l'accertamento del Medico competente ai sensi del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche;
- p) di essere nella posizione di _____ per quanto riguarda gli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- q) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (in mancanza di dichiarazione si intende l'assenza di servizi presso P.A.): dal _____ al _____ in qualità di _____ tipo rapporto _____ (pieno/parziale n. ore _____) categoria _____ cessando per _____;
- r) di avere il seguente titolo di preferenza o precedenza (ad esclusione di quello dell'età), ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 _____ (se ricorre il caso);
- s) di essere portatore di handicap ai sensi della L. 104/92; di avere necessità, per sostenere gli esami, dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge richiamata _____ (se ricorre il caso);
- t) di autorizzare il Centro Anziani Villa Aldina Ipab al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- u) l'indirizzo presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni relative al concorso è il seguente:

_____ nr. tel _____ (se diverso dalla residenza).

Il sottoscritto inoltre dichiara di allegare alla presente domanda di partecipazione la seguente documentazione:

1. Fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Ricevuta in originale del versamento di € .=10,00.= per la tassa di partecipazione al concorso;
3. Titolo di studio richiesto dall'avviso;

Centro Anziani Villa Aldina

I. P. A. B.

4. Curriculum formativo e professionale.

data_____ firma_____

DA COMPILARSI IN CARTA SEMPLICE