

Unione Colline Matildiche

Provincia di Reggio Emilia
Piazza Dante, 1- 42020 Quattro Castella (RE)
Tel. 0522/249328 – Fax 0522/249298 -
Settore Risorse Umane

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI,
PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO
A TEMPO INDETERMINATO

di
“INSEGNANTE SCUOLA COMUNALE INFANZIA”/Cat. C
presso il Comune di Albinea (RE)

Data di scadenza : Venerdì 16/01/2015 entro le ore 12:00

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il DPR 487/'94 e successive modifiche ed integrazioni, nelle parti applicabili agli Enti Locali;

VISTO il D.LGS. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 7 del 29/12/2008 ad oggetto: “Recepimento della Convenzione per il trasferimento all'Unione Comuni di Albinea, Quattro Castella e Vezzano Sul Crostolo delle funzioni di organizzazione e gestione giuridica del personale”;

VISTA la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 4 del 29/12/2008 in materia di adozione provvisoria del “Regolamento di organizzazione uffici e servizi, accesso e mobilità” del Regolamento del Comune di Quattro Castella e sue successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 267/2000;

VISTO il DPR 445/2000 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Albinea n.109 del 22/07/2014 relativa al Piano Triennale di fabbisogno di personale 2014-2016 e al piano occupazionale anno 2014 e s.m.i.;

In esecuzione della propria Determinazione n.97/D del 28/11/2014.

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto vacante d'organico di “**Insegnante Scuola Comunale Infanzia**”/Cat C1 del CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali, presso il Comune di Albinea (RE), a tempo indeterminato e a tempo pieno.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Decreto Legislativo n° 198/2006;

1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la Cat.C, Posizione Economica C1, del vigente CCNL Comparto Regioni -Autonomie Locali ed è il seguente:

Stipendio tabellare lordo annuo: EURO 19.454,15

Indennità di comparto: EURO 549,60

Spettano inoltre la tredicesima mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro emolumento spettante per legge e quanto riferito alla mansione specifica. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il trattamento economico è soggetto ad aumenti e modifiche sulla base di nuove ed eventuali disposizioni normative emanate per gli Enti Locali dagli Organi preposti ed aventi titolo a ciò.

Il trattamento economico sarà rapportato alla durata della prestazione lavorativa.

2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO.

Per l'ammissione al concorso, i/le candidati/e devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica, qualora l'equiparazione sia determinata da norma di legge) o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea (fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994, n. 174); *oppure* essere famigliari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38 c.1 del D.Lgs. 165/2001); *oppure* essere cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 c. 3-bis del D.Lgs. 165/2001);

2) Età non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

3) Godimento dei diritti civili e politici; non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale (ai sensi dell'art. 127 comma 1 lettera D) del DPR 3/1957);

4) Non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

5) Essere in posizione regolare ai fini dell'assolvimento degli obblighi di leva, limitatamente a coloro che ne risultino soggetti;

6) Possedere l'incondizionata idoneità fisica all'impiego e alle mansioni di insegnante scuola infanzia (l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore/trice prima dell'immissione in servizio);

7) Patente di guida di Cat. "B";

8) I cittadini degli Stati membri della UE e dei Paesi terzi, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, oltre a:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e provenienza (*fatta eccezione dei titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria*);
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

9) il possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Scuola Magistrale o Istituto Magistrale purchè conseguiti entro l'a.s. 2001-2002 oppure Laurea in Scienze della Formazione Primaria- indirizzo Scuola Materna- o altro titolo dichiarato equipollente da norma di legge;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda.

Il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1 della Legge 28.03.1991 n. 120, la condizione di privo della vista comporta l'inidoneità fisica specifica alle funzioni o mansioni proprie della qualifica e profilo del posto oggetto del presente bando, in quanto non compatibile con tali mansioni.

Per i titoli di studio e le abilitazioni all'insegnamento conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente in tale materia, a pena di esclusione.

3- DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA STESSA

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice, utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente bando,

dev'essere sottoscritta, a pena di esclusione.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Nella domanda gli/le aspiranti, sotto la loro personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovranno dichiarare:

- 1) Cognome, nome;
- 2) Luogo e data di nascita;
- 3) Residenza, numero di telefono, codice fiscale nonché domicilio e recapito, oltre al **numero telefonico** al quale il Servizio Personale dell'Unione dovrà trasmettere tutte le comunicazioni inerenti la selezione. In caso di variazione di recapito il/la concorrente dovrà darne tempestivo avviso al Servizio Personale dell'Unione c/o Comune di Quattro Castella (a mezzo fax al n. 0522/249298 all'attenzione del Servizio Personale dell'Unione). Delle conseguenze dovute ad eventuali inadempienze della presente disposizione, il Servizio Personale dell'Unione non si assume alcuna responsabilità;
- 4) il possesso dei singoli requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e cioè:
 - Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica, qualora l'equiparazione sia determinata da norma di legge) o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, (fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994, n. 174); *oppure* essere famigliari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38 c.1 del D.Lgs. 165/2001); *oppure* essere cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 c. 3-bis del D.Lgs. 165/2001);
 - Il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti i candidati oppure il motivo della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o in uno degli Stati di appartenenza e provenienza;
 - Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale (art. 127 comma 1 lettera D) del DPR 3/1957);
 - Non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, quali cause ostative all'accesso alla Pubblica Amministrazione e non

- avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- Posizione regolare ai fini dell'assolvimento degli obblighi di leva (*per coloro che risultano soggetti a tale obbligo*);
 - Possesso del titolo di studio previsto dal bando;
 - Possesso della Patente di guida di Cat. "B";
 - Idoneità fisica all'impiego;
 - Avere adeguata conoscenza della lingua italiana e possedere il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e provenienza (*per i soli cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea*);
 - Possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza e/o precedenza, ai sensi dell'art.5 del DPR n. 487/94 e s.m.i. e che verranno considerati nel caso di parità di merito con altri candidati;
 - Di aver preso visione dell'avviso di selezione e di essere consapevoli che la partecipazione alla selezione comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto nel bando stesso e che il bando costituisce "*lex specialis*";
 - Di essere consapevole che l'Amministrazione procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti, consapevole altresì dei diritti che il/la candidato/a ha facoltà di esercitare (D.Lgs. 196/2003);

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il/la candidato/a sia coniugato/a o meno;
- b) dalla minore età (intendendo il più giovane d'età);

I/le candidati/e portatori di handicap di cui alla Legge n.104/1992, devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove d'esame;

Modalità di trasmissione della domanda:

Per essere ammessi al concorso gli/le aspiranti dovranno presentare la domanda, utilizzando, preferibilmente, lo schema allegato al presente bando:

entro il termine perentorio del giorno:

VENERDI' 16/01/2015 entro le ore 12:00

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non venissero presentate nei termini suindicati.

Saranno causa di esclusione diretta:

- la mancanza delle generalità del/la candidato/a tali da rendere impossibile l'identificazione;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la domanda pervenuta oltre il termine sopraindicato, anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando;
- la mancata allegazione alla domanda del documento d'identità in corso di validità;

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate con le seguenti modalità:

- mediante **consegna diretta** all'ufficio protocollo dell'Unione Colline Matildiche presso il Comune di Quattro Castella- Piazza Dante n.1 – 42020 Quattro Castella (RE);

- per **posta certificata**, all'indirizzo PEC dell'Unione Colline Matildiche:
unione@pec.collinematildiche.it

- **via telefax** al n° 0522/249298 (per il Servizio Protocollo dell'Unione Colline Matildiche, come sopra specificato)

L'invio delle domande con modalità diverse non sarà ritenuto valido e verranno conseguentemente escluse.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, per cause fortuite o di forza maggiore.

Il candidato/a dovrà inoltre dichiarare, ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza e/o precedenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio.

Qualora i candidati dichiarino, ai soli fini dell'applicazione delle preferenze di legge, che fatti, stati e qualità sono attestati in documenti già in possesso di questo Ente o di altra Amministrazione, questi potranno essere richiesti d'ufficio, se indicato nella domanda di partecipazione con i riferimenti corretti per l'acquisizione di detti documenti o copie di essi, per ciò che questa o altra Pubblica Amministrazione è tenuta a certificare.

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando, si provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinarne l'ammissibilità al concorso.

Le domande dei candidati pervenute con omissioni e/o incompletezze, che non siano già causa di esclusione diretta, dovranno essere regolarizzate, entro il termine che verrà assegnato, **a pena di esclusione**. La mancata regolarizzazione entro i termini assegnati, comporterà l'esclusione dal concorso.

Le modalità ed il termine assegnato per le regolarizzazioni delle domande verranno comunicate ai candidati con pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di ALBINEA – Sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di concorso”.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione, al momento dell'assunzione.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

4- ALLEGATI ALLA DOMANDA:

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- Fotocopia della Carta d'identità o altro documento, in corso di validità (**a pena di esclusione**);
- Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di EURO 10,00 a favore di:

<i>Intestazione conto</i>		UNIONE COLLINE MATILDICHE				
<i>Istituto bancario</i>		BANCO POPOLARE SOCIETA' COOPERATIVA				
<i>Filiale</i>		Filiale di Puianello (Quattro Castella)				
COORDINATE BANCARIE						
IBAN	CIN	CODICE ABI	CODICE CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE		
I T 3 7	X	0 5 0 3 4	6 6 4 2 0	0	0	0 0 0 0 0 0 6 6 0 0 0

specificando la causale “versamento tassa di concorso pubblico per Insegnante SCI”;

La tassa di concorso non verrà rimborsata in nessun caso.

I/Le candidati/e devono riportare sulla busta contenente la domanda di ammissione sia il proprio nome, cognome e indirizzo che l'indicazione: “CONTIENE DOMANDA PER IL CONCORSO PUBBLICO PER INSEGNANTE S.C.I”

Art. 5 -MODALITA' DI COMUNICAZIONE

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale saranno rese note mediante inserimento delle informazioni sul sito istituzionale del Comune di Albinea (www.comune.albinea.re.it),

nella sezione "Amministrazione Trasparente"
sottosezione "Bandi di concorso".

Non verranno inviate comunicazioni personali.

Il/La candidato/a sarà tenuto a verificare direttamente sul sito internet istituzionale del Comune di Albinea l'ammissione al concorso, le date, luogo ed ora e sede stabilita per l'effettuazione delle prove.

Art. 6- PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Il programma d'esame consisterà in:

PRIMA PROVA SCRITTA:

Un elaborato inerente:

- La Scuola dell'Infanzia oggi, identità, funzioni e compiti:
 - La scuola dell'infanzia come scuola per il bambino: evoluzione socio-storica, finalità educative, identità pedagogica e culturale, con riferimenti legislativi.
 - Cenni storici con particolare riferimento alla nascita e allo sviluppo della scuola infanzia comunale e statale.
 - La scuola dell'infanzia nel sistema formativo integrato: continuità e discontinuità verticale ed orizzontale.
 - L'autonomia organizzativa, didattica, sperimentazione e ricerca, il progetto pedagogico e la progettazione educativa.
 - La scuola dell'infanzia come comunità educante: la relazione con le famiglie, la collegialità, strumenti della partecipazione e della condivisione del progetto pedagogico.
 - La professionalità docente: il profilo dell'insegnante della scuola dell'infanzia, i suoi saperi e le sue conoscenze sullo sfondo della complessità socio-culturale-educativa.
 - Il ruolo dell'adulto nella quotidianità in relazione a bambini e colleghi.
 - Il progetto per la qualità dei servizi educativi 0-6 anni in un Ente Locale.
 - Spazi, contesti, materiali in relazione alla progettazione e alla documentazione educativa.
 - L'atelier in relazione al progetto educativo.
 - Il gioco nella scuola infanzia: forme, significati e aspetti evolutivi.

SECONDA PROVA SCRITTA (a contenuto teorico-pratico)

Un elaborato inerente la soluzione di casi concreti aventi ad oggetto i seguenti argomenti:

- Il bambino e i suoi contesti di relazione e sviluppo:
 - La condizione infantile nella vita sociale contemporanea: i diritti dei bambini e delle bambine.
 - La psicologia dell'età evolutiva con particolare riferimento alle principali teorie dello sviluppo cognitivo, affettivo e sociale.
 - Il contesto familiare come primo ambiente di vita, di educazione e di apprendimento dei/delle bambini/bambine.
 - La conoscenza dell'ambiente familiare come presupposto per il rapporto di collaborazione tra scuola dell'infanzia e famiglie.
 - L'ecologia dello sviluppo infantile: rapporto fra scuola-famiglie-ambienti extrascolastici.
 - La società interculturale e le sue sfide: il ruolo della scuola dell'infanzia a favore dell'accoglienza e della valorizzazione delle differenze.
 - Bambini e bambine in difficoltà: modalità e strategie per la prevenzione e l'individuazione con interventi precoci.
 - Bambini e bambine con disabilità: il processo di integrazione scolastica e sociale.
 - Infanzia, identità di genere, pari opportunità.
 - Bambini e bambine costruttori di conoscenza, di cento linguaggi e la declinazione dei saperi nella scuola dell'infanzia.
 - Bambini e bambine in rapporto alle tecnologie.

PROVA ORALE:

La prova orale consiste in un colloquio a contenuto tecnico professionale avente ad oggetto la verifica delle conoscenze e delle competenze specifiche nonché la simulazione di casi pratici. Nello specifico il colloquio oltre all'approfondimento degli argomenti delle prove scritte, riguarderà le seguenti materie:

- Concetti di educazione e teorie dell'apprendimento.
- Progettazione educativa. Osservazione. Valutazione. Ricerca e Formazione.
- Quotidianità e organizzazione dei servizi. Documentazione pedagogica e visibilità dei percorsi educativi dei bambini e delle bambine.
- Integrazione dei/delle bambini/bambine diversamente abili.
- Lo spazio, le relazioni e i contesti educativi.

- Multiculturalità e diritto di cittadinanza.
 - La partecipazione delle famiglie.
 - Linguaggi e creatività.
 - Servizi educativi e comunità educante;
 - Continuità educativa (orizzontale e verticale).
 - Legislazione nazionale e regionale di riferimento in ambito scolastico-educativo (in particolare: Indicazioni Nazionali per il curriculum della Scuola Infanzia; Legge Regionale n. 1 del 10/01/2000 “Norme in materia di servizi educativi per la prima infanzia”; Legge n. 62 del 10/03/2000 “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”)
- e
- Norme in materia di pubblico impiego (D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali; Codice di comportamento dei pubblici dipendenti disponibile sul sito istituzionale del Comune di Albinea, in “Amministrazione Trasparente” - “Disposizioni Generali”- “Atti Generali”- “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Albinea)

In sede di colloquio verrà accertata altresì:

- la conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato tra **inglese e francese**;
- la conoscenza dell’uso delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare: Word, Internet, l’uso della Posta elettronica, Power Point;

La prova orale si terrà in luogo aperto al pubblico.

L’Unione si riserva la facoltà di effettuare una prova di **PRESELEZIONE (Test)** qualora il numero dei/delle partecipanti sia superiore a n. 120 domande.

L’eventuale preselezione è preliminare all’espletamento delle prove scritte e il superamento della preselezione sarà utile al solo fine dell’ammissione alle prove d’esame.

Nel caso venisse deciso di effettuare la preselezione, ne verrà data comunicazione sul sito istituzionale del Comune di Albinea, con un preavviso di almeno 15 giorni rispetto alla data delle preselezione, con pubblicazione nella:

Sezione “Amministrazione Trasparente”
sottosezione “Bandi di concorso”

Art. 7- CALENDARIO DELLE PROVE D’ESAME

L’elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove d’esame verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Albinea

– Sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Bandi di Concorso”.

I/Le candidati/e dovranno munirsi di documento d'identità in corso di validità e presentarsi presso la Sede, nel giorno, luogo ed ora che verranno resi noti mediante pubblicazione **sul sito istituzionale del Comune di Albinea**, come sopra riportato, rispetto alle quali verrà dato un preavviso di almeno 15 giorni.

I lavori saranno seguiti da una Commissione Esaminatrice appositamente nominata;

Chi non si presenterà a sostenere le prove d'esame verrà considerato rinunciatario al concorso stesso.

Le prove si considerano superate con il conseguimento del punteggio minimo di almeno 21/30 in **ciascuna prova** e per accedere alla prova orale occorrerà conseguire il punteggio di almeno 21/30 in entrambe le prove scritte.

La seconda prova scritta verrà corretta solo per i/le candidati/e che avranno superato la prima prova scritta ottenendo una votazione di almeno 21/30.

La prova orale s'intende superata con una votazione di almeno 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi alla **prova orale** verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Albinea- Sezione "Amministrazione Trasparente"- sottosezione "Bandi di concorso", con un preavviso di almeno 20 giorni.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

Durante le prove non sono ammessi la consultazione di testi di legge e codici anche non commentati, nonché l'uso del cellulare che potrà essere ritirato dalla Commissione Esaminatrice per il tempo dell'esecuzione della prova.

La non osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dal concorso così come nel caso in cui i candidati siano trovati in possesso, durante le prove, di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere inerenti direttamente o indirettamente le materie delle prove.

Durante l'espletamento delle prove i candidati potranno utilizzare soltanto il materiale messo a disposizione ed autorizzato dalla Commissione Esaminatrice.

Art. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati personali è necessario per la gestione di tutte le fasi della procedura concorsuale; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta la mancata ammissione alla procedura stessa.

A garanzia dei diritti dell'interessato/a, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal Decreto Legislativo n.196/2003, rispettando i

presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza. Il trattamento è svolto sia in forma cartacea, ma anche mediante strumenti informatici e telematici da parte dell'Unione Colline Matildiche che raccoglie i dati per le finalità inerenti la presente procedura concorsuale e per la successiva instaurazione e gestione del rapporto di lavoro; I diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

I dati personali sono raccolti dall'Unione Colline Matildiche, possono essere comunicati ai Comuni aderenti all'Unione, esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura o, qualora gli Enti aderenti all'Unione, ritengano di avvalersi della presente graduatoria concorsuale per fini assunzionali, e/o anche per il conferimento di incarichi e supplenze a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato/a acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale, in tutte le sue fasi.

Il titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, sia per la fase relativa allo svolgimento della procedura concorsuale che per le fasi successive, è l'Unione Colline Matildiche con sede in Quattro Castella, Piazza Dante, 1 - tel. 0522/249211.

Il Responsabile del procedimento concorsuale e del trattamento dei dati è la Responsabile del Settore Risorse Umane, Rag. Graziella Pasini.

Art. 9- GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

Al termine delle fasi concorsuali la Commissione Esaminatrice provvederà a stilare la graduatoria di merito;

Successivamente, a seguito della verifica dei titoli di preferenza e/o precedenza indicati dai/dalle candidati/e, l'ufficio competente stilerà la **GRADUATORIA FINALE DI MERITO**.

Quest'ultima, approvata con apposito provvedimento, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Unione Colline Matildiche e avrà validità tre anni dalla data di pubblicazione, salvo proroghe di legge.

Verrà altresì pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Albinea e dell'Unione Colline Matildiche, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso".

Detta graduatoria finale di merito sarà valida per le assunzioni a tempo indeterminato per la copertura del posto messo a concorso, per quelli resisi vacanti o che si rendessero vacanti e disponibili nell'arco di validità della stessa.

La presente graduatoria verrà utilizzata anche per assunzioni di personale a tempo determinato a tempo pieno o a tempo parziale, con profilo professionale di "Insegnante Scuola Comunale Infanzia".

La rinuncia ad assunzioni a tempo determinato consentirà al/alla candidato/a di mantenere comunque la propria posizione originaria in graduatoria.

I rapporti di lavoro a tempo determinato non possono, in nessun caso, essere trasformati in rapporti di lavoro a tempo indeterminato;

La rinuncia a chiamate per l'eventuale copertura di posti di ruolo comporterà invece la perdita della propria posizione utile in graduatoria, con conseguente inserimento del nominativo rinunciatario nell'ultima posizione in graduatoria di merito.

Il/la candidato/a dovrà assumere servizio entro il termine comunicato e stabilito dall'Amministrazione interessata; nel caso non si presentasse in servizio, salvo eccezionale e giustificato motivo, sarà dichiarato/a decaduto/a. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal bando.

L'assunzione è subordinata altresì alla disponibilità finanziaria e al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel dato momento in materia di assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica d'idoneità alla mansione i/le candidati/e prima dell'immissione in servizio.

Art. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Unione si riserva la facoltà di:

- modificare, annullare, e/o revocare il presente bando;
- prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle domande;
- riaprire tale termine allorchè lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione stessa ove ricorrano ragioni di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Unione e/o del Comune di Albinea per giusti motivi;
- modificare la data di svolgimento delle prove previa comunicazione ai/alle candidati/e nei termini di legge;

In tali casi i/le concorrenti non potranno vantare alcun diritto nei confronti dell'Unione Colline Matildiche.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al CCNL Comparto Regioni - Autonomie Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

Strumenti di tutela giurisdizionale: ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, sezione di Parma.

L'avviso integrale e il fac-simile di domanda è pubblicato sui siti istituzionali dei Comuni aderenti all'Unione in:

“Amministrazione trasparente” - “Sezione Bandi di concorso”, ai seguenti indirizzi:

www.comune.albinea.re.it

www.comune.quattro-castella.re.it

www.comune.vezzano-sul-crostolo.re.it

www.collinematildiche.it

Un estratto del presente bando è pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica-
Serie Concorsi ed Esami.

La pubblicazione del presente bando all'Albo on-line dell'Unione Colline Matildiche
costituisce avvio del procedimento;

Il procedimento concorsuale dovrà chiudersi entro sei mesi dalla data di effettuazione
delle prove scritte, salvo motivata giustificazione.

Art. 11 -NORME DI SALVAGUARDIA

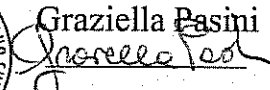
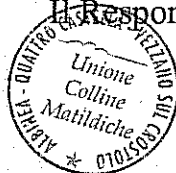
L'assunzione dei/delle candidati/e è sempre subordinata alla disponibilità finanziaria
degli Enti, al rispetto dei limiti di spesa in materia di finanza pubblica e di spesa di
personale, al rispetto delle disposizioni di legge in vigore in quel momento per le
assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Il presente bando costituisce "*lex specialis*", pertanto la partecipazione comporta
implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi
contenute;

Per informazioni e chiarimenti gli/le interessati/e possono rivolgersi a:

Ufficio Personale dell'Unione Colline Matildiche- (tel. 0522/249329-249351)

Quattro Castella, li 09/12/2014

Il Responsabile del Settore
Graziella Pasini



Fac-simile di domanda

All'
UNIONE COLLINE MATILDICHE
Servizio Protocollo per il Servizio
Personale dell'Unione
C/o il Comune di Quattro Castella
Piazza Dante, 1
42020 Quattro Castella (RE)

Io sottoscritto/a _____ nato/a _____

Prov. _____ il _____ e residente a _____

Via _____ N. _____ CAP _____ / Prov. _____

Cod.Fiscale.: _____;

indirizzo mail: _____;

indirizzo PEC: _____;

Eventuale domicilio dove il Servizio Personale dell'Unione dovrà indirizzare tutta la documentazione relativa alla selezione, se diversa dalla residenza

_____ tel. _____

CHIEDO

Di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato di "Insegnante Scuola Comunale Infanzia"/Cat. C, presso il Comune di Albinea ed a tal fine

DICHIARO

sotto la mia responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza _____ (Stato membro dell'Unione Europea)
oppure:
- _____
- _____

(specificare rispetto ai casi previsti nel bando);

2) di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo, e di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale;

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

oppure

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;

oppure

di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali per il seguente motivo _____;

4) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso quali cause ostative all'accesso al pubblico impiego e dichiaro altresì di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e di non essere stato/a sottoposto/a a misura di prevenzione.

5) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi di leva: _____
(specificare, per coloro che ne risultino soggetti);

6) di essere idoneo/a all'impiego ed all'espletamento delle mansioni di "Insegnante scuola comunale infanzia";

7) di essere in possesso del **titolo di studio**: _____

_____ *conseguito c/o*

_____ *in data* _____ *votazione*

riportata _____;

oppure:

titolo di studio (riconosciuto equipollente):

_____ conseguito c/o

_____ in data _____ votazione

riportata _____ riconosciuto equipollente a norma della seguente

Legge _____ ; (specificare).

oppure:

titolo di studio: _____,

conseguito in data _____ presso _____,
(riconosciuto corrispondente nell'ordinamento scolastico italiano a norma della
seguente Legge/Decreto:

_____ ;
(specificare).

8) di scegliere, in caso di ammissione della prova orale, la seguente lingua straniera:

inglese []

francese []

9) di essere in possesso della Patente di guida di Cat. "B";

10) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli Stati di provenienza e di appartenenza

_____ ;
(solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);

11) di essere in possesso del seguente titolo di preferenza e/o precedenza _____ ; (specificare il titolo e/o la norma di riferimento che dà diritto a preferenza e/o precedenza- vedasi art. 5 DPR 487/'94 elenco in calce);

12) ai soli fini dell'applicazione delle preferenze di legge, il seguente titolo _____ è agli atti dell'Amministrazione di _____ o è richiedibile d'ufficio presso l'Ente _____ Servizio _____ tel. _____ ;

13) di necessitare dei seguenti ausili o tempi aggiuntivi: _____

(solo per i candidati portatori di handicap);

14) Di aver preso visione del bando e del fatto che essendo lo stesso "*lex specialis*", sono consapevole che la partecipazione alla selezione comporta l'incondizionata accettazione, senza riserva alcuna, di tutto quanto previsto nel bando stesso e nelle norme adottate in materia dall'Unione.

15) Di autorizzare il trattamento dei dati personali consapevole che l'Amministrazione procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di aver preso atto dei diritti che ho facoltà di esercitare riportati nell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;

Allego alla presente domanda:

- **FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITA' o altro documento (in corso di validità).**
- **RICEVUTA DEL VERSAMENTO DELLA TASSA DI CONCORSO**

Data _____

(firma NON autenticata)

Spazio riservato all'Amministrazione nel caso di presentazione diretta:

Il/La Sig./ra _____ è stato/a da me identificato/a per mezzo del seguente documento d'identità personale:

tipo _____ N° _____ rilasciato

da _____ il _____ ;

Quattro Castella, _____

Il Dipendente incaricato

Allegato 1)

PREFERENZE

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra ;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il/la candidato/a sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche
- c) dalla minore età (intendendo il candidato/a più giovane d'età)