



ROMA CAPITALE

ROMA CAPITALE
DIP. RISORSE UMANE
UFF. SICUREZZA DEL LAVORO

28 NOV. 2014

PROT. N° GB/... 49663

AVVISO PUBBLICO

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 27 incarichi di collaborazione esterna per lo svolgimento dell'attività di medico competente prevista dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Roma Capitale intende affidare, per l'anno 2015/16, l'incarico di collaborazione esterna della durata di **ventiquattro mesi**, a 27 medici competenti idonei, per lo svolgimento dell'attività prevista dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

REQUISITI

I candidati in possesso di Laurea in medicina e chirurgia, con abilitazione all'esercizio della professione medica, dovranno essere in possesso di uno dei seguenti titoli previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale limitatamente a quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. 81/2008 s.m.i.;
- e) essere iscritto nell'elenco dei Medici Competenti istituito presso il Ministero della Salute.

I candidati, inoltre, dovranno dichiarare la conoscenza di applicativi informatici, pacchetto office.

I candidati dovranno possedere i suddetti requisiti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande di ammissione.

I medici incaricati che hanno la propria residenza fuori della Regione Lazio dovranno perentoriamente, prima della firma del contratto di collaborazione, far pervenire presso la Direzione Sicurezza Lavoro e pari opportunità la sede del proprio domicilio di Roma e/o provincia.

CAUSE DI INAMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA

Non possono partecipare alla selezione:

1. coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
2. coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
3. coloro che siano stati interdetti dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
4. coloro che abbiano riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, relative a reati ostativi all'assunzione presso la P.A.;
5. coloro che siano inibiti per legge all'esercizio della libera professione;
6. coloro che si trovino in conflitto di interessi con Roma Capitale o che abbiano demeritato in precedenti incarichi presso la P.A.;
7. coloro che non sono in regola con il disposto dell'ex art.15 del D.lgs n.33/03 lett. c

DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda, da redigersi secondo il fac-simile allegato al presente avviso (Allegato A) e debitamente firmata in originale, dovrà essere presentata in busta chiusa e firmata sul lembo di chiusura, riportante sul frontespizio la dicitura: **"SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 27 INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI MEDICO COMPETENTE DI ROMA CAPITALE"**.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) *curriculum vitae formato europeo* debitamente firmato e datato;

- 2) copia della documentazione che i candidati riterranno di dover produrre, in originale, o in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del dichiarante;
- 3) elenco in carta libera, datato e debitamente firmato dal candidato, di eventuali pubblicazioni scientifiche attinenti la medicina del lavoro, nelle forme previste dal precedente punti 2, valutabili per un massimo di venti (20) pubblicazioni rappresentati per ordine di importanza;
- 4) elenco dettagliato e datato della documentazione allegata, in carta libera e debitamente firmato dal candidato;

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata; l'eventuale omissione della firma determinerà l'esclusione dalla selezione.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio protocollo del Dipartimento Risorse Umane, sito in Via del Tempio di Giove, 3 - 00186 Roma, pena l'inammissibilità della stesse, entro e non oltre le ore 14,00 del 23 dicembre 2014.

VALUTAZIONE

La selezione dei candidati verrà effettuata da apposita Commissione, nominata con determinazione dirigenziale del Dirigente della U.O. Sicurezza Lavoro e Pari Opportunità del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane di Roma Capitale.

La valutazione consisterà nell'attribuzione di un punteggio per i titoli di servizio, cultura e vari e per la prova orale.

VALUTAZIONE DEI TITOLI.

Per la valutazione dei titoli di servizio, di cultura e vari la Commissione può attribuire un punteggio come di seguito specificato:

- A. fino ad un massimo di **punti 70** per titoli di servizio, di cultura e vari, così suddivisi:

1. fino ad un massimo di **punti 25** per pubblicazioni a stampa (e/o *on line*) su riviste scientifiche o in corso di stampa con lettera di accettazione della rivista, attinenti la Medicina del Lavoro e la tutela della salute nei luoghi di lavoro. Saranno presi in considerazione non più di 20 titoli presentati dai candidati e attinenti la tutela della salute nei luoghi di lavoro, alle quali la Commissione attribuirà il punteggio fino a 1,5 punti ciascuno;
 2. fino ad un massimo di **punti 20** per titoli di servizio, attinenti la Medicina del Lavoro. Saranno valutate le seguenti attività:
 - attività di medico competente e/o coordinatore medici competenti con datore di lavoro con almeno 30 dipendenti svolta nel quinquennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico con l'attribuzione di 2 punti per ciascun anno (non saranno conteggiate frazioni inferiori ai 6 mesi): fino ad un massimo di 10 punti;
 - attestazione attività svolta in qualità di medico competente e/o coordinatore medici competenti rilasciata dai datori di lavoro o con autocertificazione ai sensi della normativa vigente (non saranno conteggiate frazioni inferiori ai 12 mesi) fino a un massimo di 10 punti. Per ogni attestazione di lavoro sarà dato un punteggio pari a punti 0,5 per ogni attestazione rilasciata dal Datore di Lavoro e punti 1,5 per ogni attestazione rilasciata dal Datore di Lavoro per l'attività svolta presso Roma Capitale
 3. fino ad un massimo di **punti 25** per titoli di cultura relativi alla Medicina del lavoro, con:
 - insegnamento universitario di ruolo (calcolato in periodi annuali): 1 punto per ciascun anno (massimo 25 punti);
 - dottorato di ricerca, ovvero "assegno di ricerca ai sensi della normativa vigente": 1 punto per ciascun titolo (massimo 3 punti);
 - corsi di perfezionamento post-laurea della durata di almeno 12 mesi con esame finale: 1 punto per ciascun corso 1 punto per ciascun titolo (massimo 3 punti);
 - master di primo e di secondo livello: 1 punto per master di 1° livello 2 punti per quelli di 2° livello (massimo 4 punti).
- B) fino ad un massimo di **punti 30** per il colloquio, su domande vertenti l'esperienza professionale e su tematiche attinenti la Medicina del Lavoro nonché sulla capacità di utilizzare procedure informatiche Saranno attribuiti 30 punti a coloro che siano già docenti universitari di

ruolo in materia di medicina del lavoro. Per costoro non si procederà alla prova orale.

Saranno considerati idonei ai fini della selezione i candidati che raggiungeranno il punteggio complessivo di 35/100.

PRESTAZIONI

L'incarico che contempla lo svolgimento delle attività previste per il medico competente ed elencate, tra le altre, dall'art.25 del D.Lgs. 81/08, dovrà espletarsi nel territorio di Roma Capitale in rapporto con la U.O. Sicurezza Lavoro e pari opportunità del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane. Ciascun medico convenzionato verrà nominato ai sensi di legge medico competente da uno o più Datori di Lavoro, su indicazione del Dirigente della U.O. Sicurezza sul lavoro e pari opportunità. Il Dirigente propone, inoltre, la nomina di un Coordinatore dei Medici Competenti tra i Medici convenzionati.

L'attività dovrà essere svolta senza vincoli di orario ed ogni medico dovrà assicurare la propria prestazione professionale settimanale secondo le esigenze dell'Amministrazione Capitolina e nel rispetto delle direttive impartite congiuntamente dal Coordinatore dei Medici Competenti e dal Dirigente della direzione tutela della salute e pari opportunità.

L'attività dei Medici Competenti sarà espletata secondo le esigenze e l'organizzazione dell'Amministrazione Capitolina nell'ambito di turni antimeridiani, (8.00 - 12.30) e/o pomeridiani (12.30 - 17.00).

L'attività di S.S.O. sarà supportata da un sistema informativo SAP-cartelle sanitarie, a cui i Medici Competenti potranno accedere in remoto. La cartella sanitaria dovrà essere sottoscritta da ciascun medico con firma digitale.

Il coordinamento delle attività dei medici competenti è affidato, per la parte amministrativa, alla U.O. Sicurezza Lavoro e Pari opportunità del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane e, per la parte tecnica (indirizzo tecnico, omogeneizzazione delle attività), al Coordinatore dei Medici Competenti.

Al Coordinatore dei Medici competenti dovranno essere trasmessi, su supporto digitale, ovvero per via telematica, i dati relativi alle attività svolte (visite, relazioni di sopralluoghi, risultati anonimi collettivi, registro visite, comunicazioni al Datore di Lavoro e comunque comunicazioni di ogni attività prestata) entro 15 giorni dall'effettuazione.

Tali dati dovranno essere trasmessi, in forma anonima ed aggregata, anche alla Direzione della U.O. Sicurezza sul lavoro e Pari opportunità.

DURATA E REVOCA DELL'INCARICO

L'incarico ha durata di **ventiquattro mesi** a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione e comunque non oltre il 31/12/2016.

E' facoltà dell'Amministrazione Capitolina, sentito il Coordinatore dei Medici Competenti, di procedere alla sostituzione dei professionisti che dovessero dimettersi anticipatamente rispetto alla scadenza contrattuale, con l'attribuzione dell'incarico ai candidati utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine della stessa, ovvero utilizzando i medici competenti in carica.

L'incarico potrà essere revocato sia nelle ipotesi previste dal codice civile che per manifesta inottemperanza degli adempimenti previsti dalla normativa a carico del medico competente, rappresentate dal datore di lavoro di riferimento, in particolare dall'art.25 del D.Lgs. 81/08, nonché per l'inosservanze delle prescrizioni contenute nella Convenzione di incarico professionale e su indicazione prevenute dai datori di lavoro.

COMPENSI

I compensi spettanti, esenti I.V.A. ai sensi del DPR 633/72 ss.mm.ii. art.10 c.1, saranno liquidati con determinazione del Dirigente della U.O. Sicurezza Lavoro – Pari Opportunità del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, a seguito di presentazione trimestrale da parte del Professionista delle fatture relative alle prestazioni effettuate, previa attestazione da parte del Datore di Lavoro circa l'effettivo svolgimento delle stesse.

I compensi relativi alle attività del Medico competente sono quelli di seguito indicati:

Visite mediche

€ 25,00 a visita

Il Datore di Lavoro programma le visite nel rispetto delle scadenze con la collaborazione del medico competente.

Sopralluoghi

I compensi spettanti per l'incarico da svolgere, differenziati a seconda della tipologia di prestazione, sono rapportati al numero complessivo di dipendenti

in carico alle varie sedi oggetto del sopralluogo. Per le sedi con meno di 25 dipendenti quali asili nido e/o Scuole Materne e sedi decentrate di Uffici o comunque sedi di dimensioni ridotte il sopralluogo deve riguardare, nell'ambito di un turno, almeno tre sedi con un numero totale di dipendenti superiore a 5.

Sopralluoghi in sedi di lavoro (anche accorpate) fino a n. 50 dipendenti, con relazione € 120,00;

Sopralluoghi in sedi di lavoro (anche accorpate) da 51 dipendenti fino a n. 100 dipendenti, con relazione € 180,00;

Sopralluoghi in sedi di lavoro (anche accorpate) oltre n. 100 dipendenti, con relazione € 240,00;

Riunione periodica ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i € 240,00;

Riunioni convocate dai Datori di Lavoro, dal Coordinatore Medici Competenti, ovvero dal Dirigente della U.O. Sicurezza Lavoro e Pari opportunità del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, ovvero dall'incaricato

fino a 2 ore € 60,00;

fino a 3 ore €120,00;

oltre 3 ore € 180,00.

Attività di formazione e informazione sui rischi specifici 1 ora € 60,00

Attività di statistica: Risultati Anonimi Collettivi (RAC) per ogni Datore di Lavoro comprensivi di elaborazione e trasmissione dati al SSN ai sensi dell'art. 40 D.Lgs. 81/2008, richiesti dall'Amministrazione € 180,00

Inserimento dati prima visita nella cartella sanitaria e di rischio nel sistema SAP HR €10,00 cadauna

Al Coordinatore dei medici verrà corrisposto un compenso onnicomprensivo di € 50.000,00 lordi annui

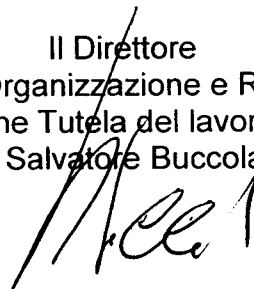
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura selettiva di cui al presente Avviso e per l'eventuale stipula e gestione della convenzione d'incarico professionale, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

I dati forniti sono conservati presso la sede della U.O. Sicurezza Lavoro e Pari opportunità del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Dipartimento Risorse Umane.

I candidati godono dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Decreto Legislativo n. 196/2003 relativi al diritto di accesso.

Il Direttore
Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane
Direzione Formazione Tutela del lavoro e della Salute
Dott. Salvatore Buccola



FAC SIMILE DI DOMANDA (da compilarsi su carta libera)

ROMA CAPITALE
Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane
U.O. Sicurezza del Lavoro e Pari opportunità
Via del Tempio di Giove n. 3
00186 ROMA

.....l.....sottoscritt....., C.F.....

CHIEDE

di essere ammess.... a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 27 incarichi di collaborazione esterna per lo svolgimento dell'attività di medico competente prevista dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, della la durata di **ventiquattro mesi**.
.....l..... sottoscritt, consapevole delle responsabilità penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, ai sensi degli artt. 71 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara quanto segue:

- di essere nat.... a il.....;
 - di essere residente in: Via/piazzan.....
C.A.P.....Città.....tel.....;
 - di essere cittadin... italian.....;
 - di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di (oppure di non essere iscritt... per il seguente motivo:);
 - di essere in possesso:
 - a) del diploma di laurea in.....conseguito il.....
presso.....
 - b) di essere in possesso della specializzazione inconseguita
con il punteggio di.....
 - di essere iscritt.....all'Ordine dei Medici di.....dal..... tessera
n.....

 - di non essere stat... destituit... o dispensat.... dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - di non essere stat... dichiarat... decadut... dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - di non essere stat... interdett... dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; (qualora siano state riportate condanne penali o siano pendenti procedimenti penali, devono essere indicati gli estremi della condanna riportata o del procedimento penale pendente, come indicati dalle risultanze documentali dei competenti uffici giudiziari.....);
 - di non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
 - di non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione comunale o di non aver demeritato in precedenti incarichi;
 - di essere in regola con il disposto dell'ex art.15 del D.lgs n.33 /2003 lett.c ;
 - di essere iscritto nell'elenco dei "medici competenti" istituito presso il Ministero della Salute.
-l... sottoscritt... dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le clausole contenute nell'avviso pubblicato dall'Amministrazione di Roma Capitale ivi compresa quella relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003.
Comunica che l'indirizzo al quale deve essere inviata ogni necessaria comunicazione è il seguente
.....

Mail.....,

Allega alla presente:

1. curriculum vitae debitamente firmato e datato;
2. copia della documentazione che i candidati riterranno di dover produrre, in originale, o in

copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, con allegata copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante.

3. elenco in carta libera e debitamente firmato dal candidato di eventuali pubblicazioni scientifiche attinenti la medicina del lavoro, con l'indicazione, per ogni pubblicazione, del riferimento bibliografico (autori, titolo, rivista scientifica ed anno di pubblicazione; tale ultimo dato può essere omesso per quelli in corso di stampa).

4. ulteriore documentazione valutabile dall'amministrazione comunale ai fini della valutazione della candidatura così come prevista nell'avviso.

5. elenco dettagliato della documentazione allegata, in carta libera e debitamente firmato dal candidato.

Data.....

Firma
