

COMUNE DI ASCEA

Provincia di Salerno



SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI - PERSONALE E INTERVENTI ECONOMICI

Prot. n. 0001070

del 23 gennaio 2015

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 02 (DUE) UNITA' A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME 18 ORE PROFILO PROFESSIONALE "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CAT C POSIZIONE ECONOMICA C1.

IL RESPONSABILE UFFICIO PERSONALE

Visto l'**art 97 della Costituzione** della Repubblica Italiana;

Visto il **DPR 487 del 09.05.1994** "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Vista la **legge 125/2013** di conversione del decreto legge n. 101/2013 "vincoli sulle assunzioni nel pubblico impiego";

Visto il **Testo unico per il Pubblico Impiego**, D.Lgs. n° 165/2001 ;

Visto il **Testo Unico sulla documentazione amministrativa**, D.P.R. 445/2000;

Visto il **piano triennale delle azioni positive** ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246", art. 48, comma 1, D.Lgs. 198/2006), approvato con delibera di G.C. n.210 dell'11.12.2014;

Visti il **programma del fabbisogno triennale del personale ed il piano occupazionale per l'anno 2015** relativo agli anni 2014-2015-2016, approvato con delibera di giunta comunale n. 224 del 22.12.2014, in ossequio all'art 91 del Testo Unico degli Enti Locali;

Vista la ricognizione annuale circa le eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 del D.Lgs n.165/2001, come modificato dall'art. 16 della L. n. 183 del 12.11.2011, approvata con delibera di G.C. n. 162 del 30.10.2014;

Vista la conferma della dotazione organica, di cui alla delibera di G.C. n.205 dell'11.12.2014;

Visto il Regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione (D.Lgs. n.150/2009), approvato con delibera di G.C. n.208 dell'11.12.2014;

Considerato che le **facoltà assunzionali** dell'ente per l'anno 2015 calcolate su base annua rispetto alle cessazioni dell'anno precedente consentono di attuare percorsi assunzionali esterni ai sensi dell'art 3, comma 5-quater, del D.L. 90/2014, convertito nella Legge n. 114/2014, che fissa per gli enti il limite per il 2015 del 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente;

Dato atto che è stato **rispettato il Patto di Stabilità** di cui all'art 7 co. 2 lett d) del D.Lgs 149 del 2011;

Visto il **Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi** approvato con delibera di giunta comunale n. 72 del 23.05.2003 e succ. m. e integr.;

Visto il **Regolamento comunale “disciplina delle procedure di selezione per il personale “** approvato con delibera di giunta comunale n. 72 del 23.05.2003 e s.m.i.;

Visti i vigenti **C.C.N.L. Comparto Regioni - Enti Locali**;

Vista la determinazione del dirigente del Settore Affari Istituzionali, generali e personale n. 314 del 31/12/2014 avente ad oggetto “ Indizione Bando di Concorso pubblico per titoli e per esami per la copertura a tempo parziale 18 ORE (50%) e indeterminato di n. 02 posti di Agente di Polizia Locale - Istruttore di Vigilanza Categoria “C” Posizione Economica C1 – Settore Polizia Locale - Approvazione avviso di mobilità volontaria e schema di domanda ex art 30 D.Lgs 165 del 2001- approvazione procedura mobilità collettiva ex art 34 bis D.Lgs 165 del 2001 - bando di concorso e Schema di domanda”.

Considerato che sono state poste in essere le **preventive ed obbligatorie procedure di mobilità** ex art 30 e art 34 bis D.Lgs 165/2001, in esecuzione della determina del dirigente del Settore Affari Istituzionali, generali e personale n. 314 del 31/12/2104 con cui è stato approvato l'avviso di mobilità, la comunicazione per la mobilità collettiva ed il presente Bando di concorso;

In attesa della conclusione delle mobilità richiamate al punto precedente ed in subordine al loro esito relativamente ai posti non coperti mediante le stesse procedure;

RENDE NOTO

che è indetta una **selezione pubblica, per titoli ed esami**, per la copertura n. 02 (due) posti a tempo part-time (18 ore 50%) ed indeterminato nel **profilo professionale “Istruttore della Vigilanza – Agente di Polizia Locale”** di Cat C, Posizione Economica C1.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla legge 125/1991 ed art 57 del D.Lgs 165/2001 recante “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro”.

Verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione economica C1, dai CCNL del personale del comparto “Regioni – Autonomie locali” e dalla contrattazione integrativa vigenti.

Trattandosi di servizi di Polizia Locale, con carattere esterno ed assegnazione non esclusivamente amministrativa, non trova applicazione l'obbligo imposto dall'art. 3 della Legge n. 68/1999 circa il collocamento di soggetti disabili.

Il posto messo a concorso prevede l'uso delle armi in dotazione c/o l'Ufficio di Polizia Locale.

La presente selezione è subordinata all'esito delle procedure di mobilità.

Pertanto si proseguirà nella seguente selezione, soltanto ove dovesse restare vacante almeno uno dei due posti messi a concorso. Nel caso i posti fossero entrambi coperti a seguito della procedura di mobilità, automaticamente s'intenderà revocata la presente procedura.

E' previsto il pagamento a titolo di tassa di concorso di €10,00 (dieci) a favore del Comune di Ascea Servizio Tesoreria c.c.p. 15077845. Tale tassa non è in alcun caso rimborsabile.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione, i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti entro la data di scadenza del presente bando, pena l'esclusione:

- Cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i cittadini membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 174/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini appartenenti agli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso pubbliche amministrazioni");
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quinquennale. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore (o da un ente pubblico) in possesso del necessario titolo di abilitazione;
- Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni del profilo professionale messo a concorso e di non ritrovarsi nelle condizioni di disabile considerata la specificità delle mansioni operative. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore ad accertamenti sanitari di natura psico-fisica ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., al fine di constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro; possesso dell'idoneità psicofisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire e di non ritrovarsi nelle condizioni di disabile considerata la specificità delle mansioni operative: il tutto comprovato da un certificato medico rilasciato dalla ASL SA dipartimento di Vallo della Lucania o da altra struttura sanitaria pubblica (certificato da consegnare prima della stipula del contratto sulla base degli accertamenti effettuati non più di tre mesi prima) ;
- Non risultare assuntore, anche occasionale, di sostanze stupefacenti, psicotrope ed alcool: il tutto comprovato da un certificato rilasciato dalla ASL SA dipartimento di Vallo della Lucania o da altra struttura sanitaria pubblica relativo all'esito di analisi di liquidi biologici per verificarne la presenza (certificato da consegnare prima della stipula del contratto sulla base delle analisi svolte tra la pubblicazione della graduatoria provvisoria e la data di stipula del contratto);
- Essere in possesso della patente di categoria "B";
- Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari e non aver prestato servizio civile sostitutivo in qualità di obiettore di coscienza (si richiama il divieto stabilito dall'art. 15, comma 7, della Legge n. 230/1998, per coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile di partecipare ai concorsi per gli impieghi che comportino l'uso delle armi, salvo che gli stessi abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi di quanto previsto dal comma 7/ter del citato art. 15). Altresì dare la disponibilità incondizionata all'uso delle armi e non aver alcun impedimento di fatto e diritto al loro uso.
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti (art. 127, comma 1, del D.P.R. n. 3/1957);
- Possesso dei requisiti per poter rivestire la qualifica di ausiliario di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art 5 della Legge 65/1986;
- Disponibilità a condurre tutti i veicoli posti a disposizione dall'Amministrazione che si possono condurre senza patente o con patente categoria B;
- Essere a conoscenza di almeno una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese, tedesco;

I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti richiesti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata attraverso le prove d'esame;
- i titoli di studio rilasciati da istituti universitari e/o scolastici dovranno essere riconosciuti equipollenti a quelli come sopra richiesti (è possibile chiedere ed essere ammessi con riserva in attesa dell'equiparazione del titolo di studio, che deve essere ottenuta e prodotta alla prima prova d'esame, pena l'esclusione la richiesta di equiparazione dovrà essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica Ufficio PPA C.so Vittorio Emanuele 116 Roma 00186).

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, il richiedente non sarà ammesso a partecipare al concorso ovvero escluso, oltre ad essere denunciato alle autorità giudiziarie per falsi dichiarazioni.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda siano incomplete, la commissione potrà richiedere al candidato un'integrazione che dovrà essere prodotta entro il termine prestabilito dalla stessa; decorso il quale la domanda valutata sarà quella presentata in origine.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione da parte del concorrente ovvero da mancata/tardiva ricezione dovuta a disguidi postali, telegrafici o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per poter essere ammessi alla selezione i candidati dovranno effettuare il pagamento di € 10,00 (dieci) quale tassa di concorso a favore della tesoreria del Comune di Ascea c.c.p. n. 15077845 con la causale "tassa di concorso Agente di Polizia Locale".

2. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di ammissione, redatta su carta semplice, secondo lo schema meramente esemplificativo allegato al bando, debitamente sottoscritta a pena di non ammissione, dovrà essere presentata, entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale "Concorsi ed Esami". Qualora l'ultimo giorno disponibile cada in giorno festivo, di diritto, s'intende prorogato al primo giorno non festivo successivo.
2. La domanda dovrà essere corredata a pena di esclusione da una copia di un documento d'identità in corso di validità e dall'attestazione di avvenuto versamento della tassa concorsuale pari ad €10,00 (dieci) pena la regolarizzazione purché il pagamento sia avvenuto nei termini.
3. La domanda dovrà pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite corriere, ovvero dovrà essere presentata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Ascea - Via XXIV maggio CAP 84046 (SA), piano terra, dal lunedì al venerdì ore 09,00 - 13,00 e il martedì e giovedì ore 15,00 - 18,00. Ai concorrenti che si avvalgono di questa modalità di presentazione sarà rilasciata una copia della domanda, sulla quale, ad attestazione della data di presentazione, verrà apposto il timbro di arrivo all'Ente con relativo numero di protocollo.
4. La domanda potrà altresì pervenire entro il termine di cui al comma 1 del presente articolo, alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.ascea.sa.it mediante trasmissione della scansione dell'originale della domanda allegando una copia in formato PDF sia del documento di identità personale in corso di validità (pena l'esclusione), sia dell'attestazione di pagamento della tassa di concorso e con oggetto "Selezione pubblica per titoli ed esami per due posti a tempo indeterminato e part-time di Agente Polizia Locale". In questo caso farà fede la data e l'ora di invio dalla casella di posta elettronica certificata del mittente. Si precisa che tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC e che eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o tramite l'utilizzo di PEC di altri soggetti o tramite fax non saranno accettate. Se il candidato dispone di firma

elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale, la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione dovrà risultare essere sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione e, solo dopo, scansionata ed inviata tramite Posta elettronica Certificata.

5. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.
6. In caso di inoltro della domanda a mezzo raccomandata o corriere, il candidato dovrà indicare sul retro della busta il proprio nome, cognome ed indirizzo. Sulla busta dovrà inoltre essere apposta la seguente dicitura: "Contiene domanda per selezione pubblica per titoli ed esami per due posti a tempo indeterminato e part-time di Agente Polizia Locale".
7. Nel solo caso di spedizione tramite raccomandata A/R la domanda dovrà pervenire, presso l'ufficio protocollo, al massimo entro il 5° giorno successivo alla data di scadenza. In ogni caso la domanda dovrà essere presentata presso l'ufficio postale entro i termini previsti dal bando, ossia trenta giorni dalla pubblicazione;
8. La mancata firma in calce alla domanda costituisce motivo di esclusione dalla selezione e non è sanabile.
9. Gli aspiranti concorrenti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 dello stesso DPR in caso di dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione:
 - a) Il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
 - b) Il codice fiscale;
 - c) La residenza;
 - d) L'indicazione del concorso;
 - e) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel Pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente dovranno dichiarare:
 - Il possesso della cittadinanza italiana, questo requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM del 07 febbraio 1994 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 15 febbraio 1994, serie generale n 61;
 - Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
 - Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
 - Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari e non aver prestato servizio civile sostitutivo in qualità di obiettore di coscienza (si richiama il divieto stabilito dall'art. 15, comma 7, della Legge n. 230/1998, per coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile di partecipare ai concorsi per gli impieghi che comportino l'uso delle armi, salvo che gli stessi abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi di quanto previsto dal comma 7/ter del citato art. 15). Altresì dare la disponibilità incondizionata all'uso delle armi e non aver alcun impedimento di fatto e di diritto al loro uso;
 - Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti (art. 127, comma 1, del D.P.R. n. 3/1957);
 - Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni del profilo professionale messo a concorso e di non ritrovarsi nelle condizioni di disabile considerata la specificità delle mansioni operative: il tutto comprovato da un certificato medico rilasciato dalla ASL SA

dipartimento di Vallo della Lucania o altra struttura sanitaria pubblica (certificato da consegnare prima della stipula del contratto sulla base degli accertamenti effettuati non più di tre mesi prima);

- Non risultare assuntore, anche occasionale, di sostanze stupefacenti, psicotrope ed alcool: il tutto comprovato da un certificato rilasciato dalla ASL SA dipartimento di Vallo della Lucania o da altra struttura sanitaria pubblica relativo all'esito di analisi di liquidi biologici per verificarne la presenza (certificato da consegnare prima della stipula del contratto sulla base delle analisi svolte tra la pubblicazione della graduatoria provvisoria e la data di stipula del contratto);
- il possesso dei requisiti previsti dall'art 5 della legge 65/86 richiesti per ottenere la qualità di ausiliario di pubblica sicurezza;
- Essere in possesso delle patenti categoria "B"(comprende la disponibilità a condurre i veicoli posti a disposizione dall'amministrazione, ossia autovetture, ciclomotori, motocicli, velocipedi);

- f) possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, la data del conseguimento e l'Istituto presso cui è stato conseguito;
- g) possesso dei titoli utili all'ottenimento di punteggio;
- h) possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza alla nomina previsti dall'art 5 del DPR 487/94, in caso di parità di punteggio;
- i) l'indicazione della lingua straniera eventualmente conosciuta (tra inglese, francese e tedesco);
- j) l'accettazione incondizionata, per effetto della partecipazione al concorso, di tutte le disposizioni di legge, del presente bando e del regolamento degli uffici e dei servizi vigente, nonché le modifiche, variazioni ed aggiunte che ad essi potranno essere apportate in prosieguo;
- k) di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del DLgs 196/03;
- l) di acconsentire alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune delle votazioni conseguite nelle varie prove d'esame, anche in caso di esclusione o non idoneità;
- m) l'indirizzo o la Posta elettronica certificata al quale recapitare eventuali comunicazioni che non sia possibile già fare tramite il sito istituzionale del Comune di Ascea, con l'indicazione numero telefonico.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti richiesti non è ritenuta valida.

10. Alla domanda di ammissione, il candidato dovrà allegare:

- copia non autenticata di un documento di identità (o di riconoscimento equipollente) in corso di validità;
- copia dell'avvenuto versamento della tassa di concorso.

Sono motivi di esclusione:

1. La mancanza di uno dei requisiti specifici e generali per l'assunzione prevista dal bando.
2. La presentazione della domanda fuori tempo.
3. La mancata apposizione della firma.
4. La mancata allegazione della fotocopia del documento di riconoscimento previsto dall'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.
5. Il mancato versamento della tassa di concorso nei termini di presentazione della domanda.

È consentita la regolarizzazione di omissioni o incompletezze delle dichiarazioni che non comportino esclusioni dal concorso. I candidati che riceveranno un provvedimento di ammissione alla selezione con riserva, dovranno regolarizzare la documentazione presentata entro il termine perentorio indicato nel provvedimento stesso, a pena di decadenza dalla partecipazione al concorso.

3. PROVE D'ESAME

Nell'ottica della celerità, semplificazione, economicità e soprattutto trasparenza l'esame consisterà in una sola prova scritta.

Se il numero delle domande di partecipazione al concorso sarà superiore a 100 (cento), si procederà preventivamente ad una prova preselettiva.

Il grado di difficoltà delle prove d'esame sarà mantenuto elevato, grazie all'incremento del numero di distrattori (alternative di risposta) nelle risposte multiple ed al ridotto tempo a disposizione (60 minuti).

Per entrambe le prove – preselettiva e scritta – saranno somministrati n. 50 quiz.

4. PROVA PRESELETTIVA

La Commissione concorsuale procederà a prova preselettiva al fine di contenere e calmierare il numero dei partecipanti nel caso in cui le domande pervenute dovessero essere superiori a 100 (cento).

La prova preselettiva avverrà attraverso la somministrazione di n. 50 quiz a risposta multipla su temi che potranno essere di cultura generale, psico-attitudinale, materie d'esame previste nella prova scritta, lingua straniera ed informatica.

Il tempo messo a disposizione dei candidati sarà pari a 60 minuti (1 ora).

Accederanno alla prova scritta soltanto i primi 100 candidati che avranno ottenuto il punteggio maggiore. In caso di pari merito, al fine di evitare l'accesso alla prova scritta di oltre 100 candidati, si valuteranno i titoli di preferenza previsti per i concorsi pubblici.

Nella presente prova preselettiva i punteggi saranno attribuiti nel seguente modo:

- Risposta esatta (1 punto)
- Risposta sbagliata (decurtazione di 0,5 punti)
- Risposta non data (nessun punto)

Nel caso in cui l'Amministrazione non possedesse una struttura capace di ospitare tutti i candidati ammessi alla prova, l'ufficio del personale è autorizzato ad individuarla, utilizzando prioritariamente le risorse provenienti dalle tasse concorsuali.

5. PROVA SCRITTA

Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta, saranno attribuiti e pubblicati i rispettivi punteggi relativi alla valutazione dei titoli.

La prova scritta consisterà, a giudizio insindacabile della Commissione, nella somministrazione di n. 50 domande a risposta multipla (n. 4 alternative di risposta) nel tempo di 60 minuti (1 ora) sulle materie di seguito indicate:

- diritto costituzionale e amministrativo;
- legge n. 241/1990 recante norme sul procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- diritto penale e procedura penale;
- legislazione commerciale e dei pubblici esercizi;
- legislazione urbanistica, edilizia ed in materia di tutela ambientale;
- ordinamento degli Enti Locali;
- testo unico leggi di Pubblica Sicurezza;

- normativa concerne l'uso e la vendita di sostanze stupefacenti;
- normativa concernente l'ingresso ed il soggiorno nello Stato degli stranieri;
- codice della strada e relativo regolamento di attuazione e infortunistica stradale;
- legge quadro n. 65/1986 in materia di polizia locale e legge regionale Campania n. 12 del 2003;
- procedimento sanzionatorio dell'illecito amministrativo (Legge n. 689/1981);
- regolamenti ed ordinanze comunali (in particolare regolamento di Polizia Urbana);
- toponomastica e luoghi d'interesse del Comune di Ascea;
- reati contro la Pubblica Amministrazione;
- normativa per la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;
- lingua straniera (inglese, francese, tedesco);
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e loro applicazioni (internet, E Mail, Pec, pacchetto office).

Ogni risposta corretta attribuirà il punteggio di 1 (uno). Nessuna penalità è prevista per le risposte sbagliate. Nessun punteggio è attribuito per le risposte non date.

I candidati risulteranno idonei, solo se raggiungeranno il punteggio minimo di 35 (trentacinque), pari ai 7/10 del punteggio massimo ottenibile.

6. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli è effettuato dalla Commissione concorsuale e comporta un punteggio massimo di punti 15 (quindici).

Saranno valutati esclusivamente i seguenti titoli:

TITOLI DI STUDIO

- Laurea triennale (3 punti); laurea magistrale/specialistica (3 punti), laurea magistrale a ciclo unico / vecchio ordinamento (6 punti);

TITOLI PROFESSIONALI

- idoneità concorsuali conseguite in concorsi a tempo indeterminato per titoli ed esami o per esami relativi al profilo professionale oggetto della selezione (1 punto. Punteggio max 1.);
- periodi di servizio prestati nel profilo professionale richiesto nel periodo Gennaio 2009- Novembre 2014, il punteggio per ogni mese è di 0,20, mentre se prestati nel Comune di Ascea è di 0,25 - per mese s'intende un rapporto continuativo di lavoro anche se part-time - le frazioni superiori ai 15 gg s'intendono valide per il conseguimento del relativo punteggio- (punteggio max 4);
- aver prestato servizio per almeno un anno nelle forze di Polizia dello Stato sia ad ordinamento civile che militare, in qualità di effettivo o ausiliario, ovvero aver prestato servizio militare in ferma volontaria per un periodo pari almeno ad un anno; (1 punto. Punteggio max 1);

TITOLI VARI

- laurea (triennale o magistrale) in materie linguistiche o comprensiva di esame di lingua straniera – diploma di scuola secondaria di 2° grado in materie linguistiche - attestazione rilasciata da una scuola/società accreditata nel sostenere esami tramite sistema ESOL concernente la conoscenza di una lingua straniera (inglese, francese, tedesco) a seguito di frequentazione di un corso specifico riconosciuto (Es: *Key English Test* – KET; *Preliminary English Test* - PET; *First Certificate in English* – FCE; *Certificate in Advanced English* - CAE (livello C1), riconosciuto dalla maggior parte delle università della Gran Bretagna per l'accesso ai corsi di studio; *Certificate of Proficiency in English* - CPE.). E' sufficiente solo uno dei predetti titoli per conseguire il punteggio massimo; (2 punti. Punteggio max 2);

- attestazione ECDL o IC3 rilasciata da una scuola accreditata AICA concernente la conoscenza di apparecchiature informatiche a seguito di frequentazione di un corso specifico riconosciuto (1 punto. Punteggio max 1.).

Il punteggio conseguito a seguito della valutazione dei titoli sarà pubblicato sul sito istituzionale prima dello svolgimento della prova scritta.

Il punteggio va poi sommato con quello ottenuto dallo svolgimento della prova scritta.

Si precisa che il candidato, alla prova scritta, deve ottenere un punteggio pari ad almeno 7/10 di quello massimo ottenibile per risultare idoneo.

Solo se il candidato risulterà idoneo a seguito della prova scritta, si procederà alla sommatoria con il punteggio conseguito dalla valutazione dei titoli.

7. DIARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME

Il diario e la sede delle prove d'esame – preselettiva e scritta - verrà comunicato tramite il sito istituzionale del Comune di Ascea www.comune.ascea.sa.it con un congruo anticipo di almeno 15 giorni.

Gli esami del concorso sono costituiti da una sola prova scritta, preceduta eventualmente da una prova preselettiva sempre scritta, nel caso in cui le domande di partecipazione siano superiori a 100 (cento).

La Commissione, prima di ogni prova d'esame, accerta l'identità di ogni candidato in base alla carta d'identità o ad uno dei seguenti documenti equipollenti: Passaporto, Patente di guida, Patente nautica, Tessera di riconoscimento purché munita da fotografia e timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da un'amministrazione pubblica ed ogni altro documento di riconoscimento purché munito di fotografia, ritenuto idoneo dalla Commissione.

Durante lo svolgimento della prova scritta, ed eventualmente durante lo svolgimento della prova preselettiva, non sarà possibile utilizzare alcun testo di legge anche non commentato, manuale, o dizionario; e sarà inoltre assolutamente vietato portare al seguito qualsiasi tipo di telefono cellulare o apparecchio simile, pena l'esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della prova sarà vietato uscire dall'aula, pena l'esclusione dal concorso. Si potrà uscire solo a causa di particolari problemi di salute documentati da certificazione medica rilasciata da struttura pubblica.

Durante lo svolgimento della prova sarà assolutamente vietato parlare tra i candidati, pena l'esclusione.

La commissione giudicatrice nominerà un gruppo di vigilanza con il compito di presidiare la correttezza nello svolgimento delle prove concorsuali.

Gli operatori della vigilanza avranno il compito di segnalare le eventuali trasgressioni commesse dai candidati e sulla base delle stesse, il presidente della commissione giudicatrice procederà a stabilire l'eventuale esclusione del candidato dal concorso.

I candidati che saranno ammessi a partecipare al concorso saranno presenti in un elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune di ASCEA.

I Candidati che avranno superato la prova preselettiva saranno indicati, in apposito elenco con relativa votazione conseguita, sul sito istituzionale del Comune di ASCEA.

I Candidati che avranno superato la prova scritta saranno indicati, in apposito elenco con relativa votazione conseguita, sul sito istituzionale del Comune di ASCEA.

Sul sito saranno pubblicati, al fine di garantire la immediata conoscenza dei risultati e rendere più spedita la procedura concorsuale, anche gli elenchi dei non ammessi con i relativi punteggi e/o motivi.

8. GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria finale di merito dei candidati partecipanti alla selezione sarà formata secondo il punteggio complessivo ascritto a ciascun candidato, in ragione della valutazione dei titoli e della votazione conseguita nella prova scritta e tenendo conto delle eventuali precedenze e/o preferenze.

La graduatoria di merito riportante i nominativi dei candidati, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente presente sul sito Internet www.comune.ascea.sa.it, immediatamente dopo la sua formazione per 15 gg. consecutivi.

La prova d'esame s'intende superata ed il candidato risulterà idoneo, soltanto ove il punteggio conseguito alla prova scritta sia almeno pari ai 7/10 dei totali 50, ossia 35 punti.

L'esito della graduatoria consisterà nella selezione dei migliori candidati per la copertura dei posti a tempo indeterminato messi a concorso. I candidati idonei non vincitori formeranno una graduatoria utilizzata dal Comune di Ascea per le assunzioni stagionali.

Si precisa che la vigente normativa preclude la possibilità di esperire nuovi concorsi a tempo determinato, con l'obbligo per il comune di Ascea di utilizzare la graduatoria dei soli primi 30 (trenta) idonei conseguente allo svolgimento del presente concorso a tempo indeterminato.

Si attingerà, tra gli idonei, in ordine di graduatoria, solo per i primi 30 (trenta) idonei, con modalità dinamica a scorrimento, in funzione delle esigenze rappresentante ogni anno dall'Amministrazione.

Le assunzioni stagionali potranno essere effettuate con modalità part-time (misto, verticale, orizzontale) o full-time in ragione delle necessità rappresentate dall'Amministrazione.

La validità della graduatoria è stabilita in anni tre, decorrenti dalla data della sua approvazione, fatte salve diverse disposizioni di legge.

9. TITOLI DI PREFERENZA

Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, a parità di punteggio, si terrà conto dei titoli di precedenza o preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, purché specificati nella domanda di ammissione. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli che danno diritto alla preferenza o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura della presentazione delle domande.

A parità di merito e di titoli la preferenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 487/1994, è determinata dalla più giovane età (in applicazione dell'art. 3 comma 7 della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 comma 9 della legge 18 giugno 1998, n. 191).

10.COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il Responsabile del Settore Personale, ai sensi dell'art.71 dello Statuto Comunale, propone alla Giunta Comunale la designazione degli altri membri (in aggiunta al Segretario Comunale) e pone in essere i provvedimenti di competenza. La Commissione Giudicatrice è formata da due componenti ed un Presidente. Il Presidente provvede a scegliere il Segretario Verbalizzante tra i dipendenti del Comune con particolare competenza sull'uso dei videoterminali e applicativi Office.

Un terzo dei posti della Commissione è riservato alle donne ai sensi della L. n. 125/91.

Il ruolo del Presidente è svolto dal Segretario Generale del Comune di Ascea.

I due componenti saranno esperti nelle materie specifiche oggetto del profilo professionale messo a concorso.

Gli elaborati vanno firmati in ogni pagina dai candidati e saranno corretti in ordine di consegna alla presenza dei candidati stessi e a fine correzione firmati dalla commissione e dal candidato e dovrà riportare il punteggio conseguito.

Considerato che non è possibile apportare segni di qualsiasi natura sugli elaborati, le risposte saranno considerate valide solo se non recheranno cancellature, scritture varie o duplicazioni (es: scrivere NO vicino ad una risposta sbagliata, per poi contrassegnare un'altra ritenuta corretta).

Il candidato dovrà contrassegnare una sola alternativa di risposta, quando sarà sicuro di poterlo fare, tramite annerimento della casella o apposizione di una X.

Pertanto si consiglia il candidato, una volta contrassegnata la casella ritenuta corretta, non apportare alcun segno/cancellatura al fine di modificare la scelta, pena la non attribuzione di punteggio nella prova selettiva e la decurtazione di 1 (uno) punto nella prova preselettiva.

11. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La costituzione del rapporto di lavoro con tutti i candidati vincitori ed idonei è subordinato alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione ed alla presentazione di certificato medico d'idoneità psicofisica allo svolgimento della mansione rilasciato dal competente servizio dell'ASL SA Dipartimento di Vallo della Lucania o da altra struttura sanitaria pubblica ed al certificato attestante l'assenza di sostanze stupefacenti, psicotrope o alcoliche.

Quanto stabilito è obbligatorio sia per le assunzioni a tempo indeterminato che per quelle a tempo determinato. Nel caso di assunzioni a tempo determinato le analisi relative alla presenza di sostanze stupefacenti, psicotrope o alcoliche devono riferirsi ad un periodo non superiore ad un mese prima, mentre il certificato d'idoneità psicofisica deve riferirsi ad un periodo non superiore a tre mesi prima. Si precisa che non saranno richiesti ulteriori certificati, dopo il primo presentato, per l'intero periodo di vigenza della graduatoria. L'amministrazione si riserva, però, la facoltà di richiederlo ogni volta che il medesimo candidato idoneo sarà assunto.

Ove si riscontrassero false dichiarazioni ovvero non si presentasse nei termini il certificato medico d'idoneità, la commissione procederebbe alla esclusione del candidato idoneo dalla graduatoria concorsuale.

I candidati saranno invitati a presentare, prima della stipulazione del contratto, i seguenti documenti in carta libera, entro trenta giorni:

- 1) certificato medico di idoneità all'impiego rilasciato dal competente Servizio dell'ASL in data non anteriore a tre mesi a quella di immissione in servizio;
- 2) documentazione attestante il diritto di precedenza o di preferenza;
- 3) altra documentazione non rinvenibile presso uffici della pubblica amministrazione.

I candidati, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro individuale, nei termini previsti dal CCNL, dovranno inoltre dichiarare di non avere altri rapporti di pubblico impiego o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.L.vo n.165/01 e successive modifiche ed integrazioni.

Decorsi inutilmente tali termini, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto ed i candidati inadempienti saranno esclusi dalla graduatoria.

All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato dovrà presentare una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di inconferibilità di cui all'art.20 del D.Lgs n.39 dell'8.4.2013.

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando per giustificate e motivate ragioni.

12.PERIODO DI PROVA

1. Ai sensi dell'art 17 del D.Lgs 165/2001 il contratto di lavoro a tempo indeterminato è subordinato al superamento del periodo di prova pari 6 mesi in considerazione del profilo professionale " istruttore di vigilanza " e categoria giuridica "C";
2. Il conferimento dell'incarico a tempo determinato è subordinato all'esito favorevole di un periodo di prova, in relazione alla durata prevista del rapporto di lavoro, di due settimane di effettiva prestazione di lavoro, per i periodi di durata fino a sei mesi, ai sensi dell'art.14/bis del contratto del CCNL/95 ed in conformità delle disposizioni dell'art.2096 del C.C. Durante tale periodo non si applica l'istituto dell'indennità di preavviso.
3. Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia e si ha diritto alla conservazione del posto per un periodo pari alla durata prevista del rapporto di lavoro decorso il quale il rapporto è risolto di diritto.
4. In caso di infortunio sul lavoro o di malattia derivante da causa di servizio, durante il periodo di prova, il diritto di conservazione del posto corrisponde al periodo massimo pari alla durata prevista del rapporto di lavoro, successivamente il rapporto si estingue automaticamente.

13.TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale è attribuito il seguente trattamento economico

- Trattamento economico tabellare come previsto dal CCNL "Comparto Enti Locali e Regioni" per la categoria C posizione economica C1;
- Indennità di comparto ed altre indennità previste da leggi o CCNL;
- Rateo della Tredicesima mensilità in rapporto al periodo lavorativo;
- Eventuale assegno per il nucleo familiare;
- Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti a ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalla legge;

14.TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati contenuti nelle domande di partecipazione alla presente selezione, sono raccolti e trattati ai fini dell'espletamento della selezione stessa e anche successivamente all'eventuale instaurazione di rapporti di lavoro per le finalità inerenti la gestione di tali rapporti, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e massima riservatezza dei dati e dei documenti presentati ai sensi del D.L.vo n.196/2003.

Con la partecipazione al concorso si autorizza il comune di Ascea alla raccolta e trattamento dati al fine di esperire la procedura concorsuale ed alla pubblicazione delle votazioni conseguite sul sito istituzionale del Comune, sia in caso di superamento della prova, che in caso di esclusione.

15.MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

L'elenco dei candidati ammessi, di quelli ammessi con riserva e di quelli esclusi, gli esiti delle prove d'esame e dell'eventuale preselezione e di ogni altra comunicazione inerente il Concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione all'albo pretorio on line sul relativo sito internet all'indirizzo; www.comune.ascea.sa.it sezione albo on line (Concorsi).

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento (ex artt. 4-6 L. n. 241/90 s. m. i.) al quale spettano tutti gli atti propedeutici per l'ammissione dei candidati e l'istruttoria delle istanze viene individuato nel Dirigente del Settore Personale del Comune di Ascea.

Per qualsiasi chiarimento è possibile contattare l'ufficio Personale del Comune di Ascea al numero 0974/977008 o inviare quesiti al seguente indirizzo mail commercioascea@libero.it

17. PUBBLICITÀ E RINVIO

Il presente bando è pubblicato per giorni 30 consecutivi all'Albo Pretorio on line dell'Ente, sul sito internet: www.comune.ascea.sa.it, sezione concorsi, oltre che sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - sezione concorsi - nel suo estratto.

Per tutto quanto ivi non espressamente previsto, si fa riferimento alla normativa ed al regolamento vigenti per le procedure concorsuali.

Ascea, li **23 gennaio 2015**



Il Responsabile Ufficio Personale
dott. Lino Puglia

SCHEMA DOMANDA

AI COMUNE DI ASCEA
 Ufficio del Personale
 Via XXIV maggio, 01
 84046 ASCEA (SA)

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 02 (DUE) UNITA' A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (18 ore settimanali) PROFILO PROFESSIONALE "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CAT C POSIZIONE ECONOMICA C1.

Il/la sottoscritto/a _____,
 presa visione del bando pubblico di concorso,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica precisata in oggetto.

A tal fine, **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità ai sensi degli art.46, 47 e 48 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni di cui all'art.76 del citato D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1) di essere nato/a a _____ il _____;
 2) stato civile: _____;
 3) di risiedere a: _____ (Prov. _____) CAP _____;
 in Via/P.zza _____ n° _____;
 telefono _____ Codice Fiscale _____

e di avere l'indirizzo o la Posta elettronica certificata al quale recapitare eventuali comunicazioni che non sia possibile già fare tramite il sito istituzionale del Comune di Ascea (solo se diverso dalla residenza) _____;

4) di essere cittadino/a italiano/a oppure di essere cittadino/a di altro stato membro dell'Unione Europea (indicare lo Stato) _____;

Se cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea dichiara:

- di godere dei Diritti Politici anche nello Stato di _____;

- di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

5) di possedere l'idoneità psicofisica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione e di non ritrovarsi nelle condizioni di disabile. Altresì di non essere assuntore, anche occasionale, di sostanze stupefacenti, psicotrope o alcoliche;

6) di godere dei diritti civili e politici;

7) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

8) Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari e non aver prestato servizio civile sostitutivo in qualità di obiettore di coscienza (si richiama il divieto stabilito dall'art. 15, comma 7, della Legge n. 230/1998, per coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile di partecipare ai concorsi per gli impieghi che comportino l'uso delle armi, salvo che gli stessi abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi di quanto previsto dal comma 7/ter del citato art. 15). Altresì dare la disponibilità incondizionata all'uso delle armi e non aver alcun impedimento di fatto e di diritto al loro uso;

9) di possedere il seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione (diploma quinquennale) _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con voto di _____;

10) di essere in possesso della patente di guida di categoria B (o superiore), n _____ rilasciata da _____ in data _____ valida sino al _____;

- 11) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 12) Il possesso dei requisiti previsti dall'art 5 della legge 65/86 richiesti per ottenere la qualità di agente di pubblica sicurezza
- 13) Non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10/01/1957, n.3;
- 14) di conoscere la seguente lingua straniera _____ (tra inglese, francese e tedesco);
- 15) di autorizzare, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, il Comune di Ascea al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda, per le finalità di svolgimento della presente procedura concorsuale;
- 16) di autorizzare la pubblicazione delle votazioni conseguite sul sito istituzionale del Comune sia in caso di superamento della prova, che in caso di esclusione;
- 17) l'accettazione incondizionata, per effetto della partecipazione al concorso, di tutte le disposizioni di legge, del presente bando e del regolamento degli uffici e dei servizi vigente, nonché le modifiche, variazioni ed aggiunte che ad essi potranno essere apportate in prosieguo.

DICHIARA, ai fini della progressione in graduatoria, di aver prestato servizio nel profilo professionale di agente di Polizia Locale:

1. Ente _____
 periodo dal _____ . al _____ (totale mesi _____)
 periodo dal _____ . al _____ (totale mesi _____)

2. Ente _____
 periodo dal _____ . al _____ (totale mesi _____)
 periodo dal _____ . al _____ (totale mesi _____)

3. Ente _____
 periodo dal _____ . al _____ (totale mesi _____)
 periodo dal _____ . al _____ (totale mesi _____)
 (n.b. se necessario aggiungere ulteriori periodi come sopra riportato)

DICHIARA, inoltre, ai fini della progressione in graduatoria, di possedere i seguenti titoli di studio valutabili ai fini concorsuali:

1. Titolo di Laurea:
 a) tipo di laurea _____ titolo di laurea _____
 conseguito in data _____ presso l'università di _____
 nella facoltà di _____;

2. Titolo di Laurea:
 a) tipo di laurea _____ titolo di laurea _____
 conseguito in data _____ presso l'università di _____
 nella facoltà di _____;

DICHIARA, inoltre, ai fini della progressione in graduatoria, di possedere le seguenti idoneità concorsuali, conseguite in concorsi a tempo indeterminato nel profilo professionale " Agente di Polizia Locale":

a) Concorso bandito dal Comune di _____ Provincia di _____
in data _____ con il punteggio pari a _____ e la posizione utile n. _____;

DICHIARA, inoltre, ai fini della progressione in graduatoria, di aver prestato servizio nelle seguenti forze di polizia o aver prestato servizio militare in ferma volontaria:

a) servizio prestato presso _____
nella qualifica di _____ nel
periodo _____;

b) servizio prestato presso _____
nella qualifica di _____ nel
periodo _____;

DICHIARA, inoltre, ai fini della progressione in graduatoria, di possedere le seguenti attestazioni concernenti la conoscenza di uso delle apparecchiature informatiche o uso delle lingue straniere:

a) tipo attestato di lingua straniera (inglese, francese, tedesco) _____
conseguito presso _____ sita nel Comune di _____
in data _____ ore complessive di frequenze corso ____.
Indicare i dati generali della scuola/società erogatrice del corso grazie ai quali è possibile facilmente avere riscontro del rilascio dell'attestato;

b) tipo attestato d'informatica _____ conseguito presso _____
sita nel Comune di _____ in data _____
ore complessive di frequenze corso ____ dati generali della scuola/società erogatrice del corso grazie ai quali è possibile facilmente avere riscontro del rilascio dell'attestato;

DICHIARA, ai fini della progressione in graduatoria, di avere diritto a preferenza o precedenza, a parità di valutazione (merito e titoli), in quanto:

a) _____;

Alla presente domanda di ammissione, il candidato dovrà allegare:

- copia non autenticata di un documento di identità (o di riconoscimento equipollente) valido;
- copia dell'avvenuto versamento della tassa di concorso.

Data _____

FIRMA
