



CITTÀ DI IMPERIA

Termine di scadenza per la
presentazione delle domande:
MERCOLEDÌ 20 DICEMBRE 2017

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (20 ORE SETTIMANALI) DI N. 1 "ASSISTENTE SOCIALE" - CAT. D - PRESSO IL SETTORE SERVIZI SOCIALI, PRIMA INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE E SCOLASTICHE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE, AFFARI GENERALI, CULTURA, MANIFESTAZIONI E SPORT

Richiamato il Programma triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 del Comune di Imperia, adottato con deliberazione della Giunta Municipale n. 244 del 20.07.2017, che prevede, tra l'altro - per l'annualità 2018 - l'assunzione di n. 1 "Assistente sociale", categoria D1, a tempo parziale (20 ore settimanali) e determinato dal 01 marzo 2018 al 31 dicembre 2020, presso il Settore Servizi Sociali, Prima Infanzia, Attività educative e scolastiche.

Richiamata la propria determinazione n. 1164 del 2.11.2017.

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm. e ii.;
- il nuovo Ordinamento Professionale per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 31.03.1999, nonché i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto.

Visto il Piano triennale delle azioni positive del Comune di Imperia - annualità 2016/2018, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 154 del 19.05.2016.

Visto il vigente Regolamento Speciale per i procedimenti concorsuali

RENDE NOTO

E' indetta dal Comune di Imperia una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione, **a tempo parziale (20 ore settimanali) e determinato - dal 01.03.2018 al 31.12.2020 - di n. 1 Assistente Sociale – Cat. D1 – da assegnare al Settore Servizi Sociali, Prima infanzia, Attività Educative e scolastiche.**

Il presente bando viene emanato nel rispetto del Decreto Legislativo 11.04.2006 n. 198 e dell'articolo 57 Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, che garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

A) TRATTAMENTO ECONOMICO

Per il posto di cui trattasi, inquadrato nella Categoria D, posizione economica 1, sono previsti i seguenti emolumenti in applicazione del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Regioni – Autonomie locali:

- stipendio annuo lordo pari a € 13.184,00, oltre oneri a carico Ente ed Irap;
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto;
- altre eventuali indennità ove dovute.

B) TITOLI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei **seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione:**

- **Cittadinanza italiana.** Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

OPPURE

Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

OPPURE

Cittadinanza di Stati non membri dell'Unione Europea e sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013: 1) permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; 2) titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; 3) essere familiare, con diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente, di cittadino dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati non membri dell'Unione Europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a selezione, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge n. 104/1992. Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28.03.1991 n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica in considerazione delle mansioni attinenti al profilo professionale del posto di cui trattasi, che prevedono, tra l'altro, l'utilizzo di supporti documentali non accessibili alle persone prive della vista;
L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;
- **titolo di studio: Diploma di Laurea in Scienze del Servizio Sociale o Diploma Universitario di Assistente Sociale o altro titolo universitario idoneo al conseguimento dell'Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale.**

In caso di titoli equipollenti, sarà cura dei candidati indicare gli estremi del relativo Decreto.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001;

- **Abilitazione mediante Esame di Stato all'esercizio della Professione di Assistente Sociale;**
- **Iscrizione al competente Albo Regionale degli Assistenti Sociali (Sez. A o Sez. B);**
- **possesso della patente di guida non inferiore alla B e disponibilità alla guida dell'automezzo per motivi di servizio;**
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo gli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- iscrizione nelle liste elettorali di un Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica

Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero provvedimenti di decadenza da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lett. D), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;

- conoscenza di una lingua straniera, a scelta tra inglese e francese;
- conoscenza di elementi di informatica applicata.

C) MODALITA' - TERMINI - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, sottoscritta con firma autografa del candidato, dovrà pervenire al Comune di Imperia – Viale Matteotti 157 – 18100 Imperia, entro il termine perentorio delle ore 12.00 p.m. (mezzogiorno) di **mercoledì 20 dicembre 2017** a pena di esclusione. Le domande spedite ma non pervenute entro il termine suddetto non verranno accolte. Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura "Domanda di ammissione alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato e parziale (20 ore settimanali) di n. 1 ASSISTENTE SOCIALE - cat. D - presso il Settore Servizi Sociali, Prima Infanzia, Attività educative e scolastiche".

La domanda può essere inoltrata mediante:

1. presentazione diretta al Servizio Protocollo dell'Ente nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.15 e i pomeriggi di lunedì e giovedì dalle 15.00 alle 16.30);
2. trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
3. trasmissione alla casella di posta elettronica certificata (PEC) protocollo@pec.comune.imperia.it unicamente da indirizzo di pec. Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità trasmesse per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'art. 65, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005 che si riporta di seguito: *... "Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide:*

a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato;

b) ovvero, quando l'istante o il dichiarante è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID), nonché attraverso uno degli altri strumenti di cui all'art. 64, comma 2-novies, nei limiti ivi previsti;

c) ovvero sono sottoscritte e presentate unitamente alla copia del documento di identità;

c-bis) ovvero se trasmesse dall'istante o dal dichiarante mediante la propria casella di posta elettronica certificata purchè le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'art. 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'articolo 6, comma 1, secondo periodo. Sono fatte salve le disposizioni normative che prevedono l'uso di specifici sistemi di trasmissione telematica nel settore tributario."

La data della domanda è stabilita e comprovata, anche in caso di lettera raccomandata, dal timbro e data apposti dall'Ufficio Protocollo del Comune al momento del ricevimento. Non fanno pertanto fede ai fini del termine indicato nel bando il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Per le domande inviate tramite PEC farà fede la data di invio, registrata dal sistema.

Le domande presentate a mano oltre le ore 12.00 del termine perentorio sopra indicato non saranno accolte.

Alla domanda di ammissione il Candidato dovrà allegare, a pena di esclusione (allegato obbligatorio per tutti):

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

I cittadini di Stati NON membri dell'Unione Europea dovranno allegare, altresì, a pena di esclusione:

- copia fotostatica della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013.

I soli Candidati eventualmente interessati dovranno, infine, allegare:

1) In caso di possesso di titolo di studio equipollente a quello richiesto dal bando di selezione:

- Dichiarazione recante gli estremi del provvedimento che stabilisce l'equipollenza;

2) In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero:

- Estremi del provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001;

3) In caso di possesso di titoli di preferenza:

- Certificazione in carta semplice comprovante il possesso degli eventuali titoli di preferenza nell'assunzione (vedi punto J del bando);

4) In caso di handicap fisico che non pregiudica l'idoneità all'impiego:

- Certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria competente, che specifichi gli elementi essenziali della condizione di svantaggio, posti a fondamento della richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove.

In mancanza delle suddette certificazioni non sarà possibile tenere conto di quanto dichiarato in proposito nella domanda di ammissione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

D) DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., quanto segue:

QUADRO 1:

- le complete generalità;

QUADRO 1. BIS:

- il recapito presso cui si richiede di ricevere le comunicazioni relative al concorso, qualora diverso da quello di residenza;

QUADRO 2 - Requisiti specifici:

- il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito, dell'Università che lo ha rilasciato e della votazione riportata; in caso di mancata indicazione, nella domanda, del voto del titolo di studio, allo stesso sarà assegnato il punteggio minimo. Nel caso di titolo di studio equipollente a quello richiesto o equiparato, specificare la norma che stabilisce l'equipollenza; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001;

- abilitazione all'esercizio della Professione di Assistente Sociale;

- iscrizione al competente Albo Regionale degli Assistenti Sociali (Sez. A o Sez. B);

- possesso di patente di guida non inferiore alla categoria B e disponibilità alla guida dell'automezzo per motivi di servizio;

QUADRO 3:

- eventuali altri titoli di studio oltre a quello previsto per l'accesso al posto;

- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire;

- per i Candidati di sesso maschile: di essere, nei riguardi degli obblighi militari

■ in posizione regolare;

■ non soggetto agli stessi, ai sensi della Legge 23.08.2004, n. 226 (ultima leva: anno 1985);

■ in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo l'ordinamento dello Stato di appartenenza (per i cittadini non italiani);

- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della avvenuta cancellazione dalle liste medesime;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, indicare le condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;

- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- gli eventuali periodi di attività di lavoro subordinato svolto alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni.

Il Candidato dovrà indicare chiaramente:

- datore di lavoro;
 - date precise di inizio e fine del rapporto di lavoro;
 - profilo professionale e categoria di inquadramento;
 - tipologia del rapporto: lavoro dipendente o altra forma di rapporto di lavoro; tempo pieno o tempo parziale. In caso di rapporto part-time, numero di ore settimanali di lavoro;
- In caso di mancata o imprecisa indicazione degli eventuali periodi di attività di lavoro subordinato, agli stessi **non sarà attribuito alcun punteggio**;
- il possesso di eventuali titoli attestanti le preferenze ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni (vedi punto J del bando). **La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio**;
 - la lingua straniera – a scelta tra inglese e francese – che formerà oggetto di verifica nel corso della prova orale;
 - la conoscenza di elementi di informatica applicata;
 - ove indicato indirizzo e-mail, l'autorizzazione o meno all'utilizzo di tale mezzo da parte del Comune per il recapito delle comunicazioni relative al presente avviso;
 - l'eventuale condizione di portatore di un handicap fisico, non pregiudicante l'idoneità all'impiego, con l'indicazione dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. In tal caso la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione;
 - di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

TUTTI I REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO NEL PRESENTE BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

A pena di esclusione:

- **la domanda di partecipazione alla selezione, contenente autocertificazioni, deve essere sottoscritta dal Candidato** (con firma autografa o digitale, quest'ultima non necessaria se la domanda di partecipazione è inviata tramite propria pec nominativa con i requisiti indicati al punto C del presente bando, nel punto relativo alle modalità di presentazione della domanda di partecipazione);
 - **alla domanda di partecipazione alla selezione, contenente autocertificazioni, deve essere allegata copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.**
- La firma non è soggetta ad autenticazione.

Non sono sanabili, altresì, e comportano l'esclusione dalla procedura:

- la presentazione della domanda fuori termine;
- il difetto dei requisiti richiesti;
- l'omissione, nella domanda: del nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza o domicilio; - dell'indicazione della procedura alla quale si intende partecipare.

Ai sensi dell'articolo 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, nella domanda di partecipazione il candidato dovrà specificare se necessita di ausili in relazione al proprio handicap e di eventuali tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio.

E) CRITERI DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Per i criteri generali inerenti le operazioni di svolgimento della selezione – ivi comprese le modalità di nomina della Commissione giudicatrice – si farà riferimento alle norme del presente bando e del Regolamento Comunale Speciale per i procedimenti concorsuali, nonché alle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, cui la Commissione dovrà uniformarsi.

F) AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione si procederà alla nomina della Commissione Esaminatrice, che provvederà all'ammissione dei Candidati sulla base dell'istruttoria preliminare svolta dal Servizio Personale.

Qualora le dichiarazioni prescritte presentino irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure siano incomplete, il Servizio Personale ne darà comunicazione all'interessato, con invito a provvedere alla regolarizzazione entro il termine assegnato.

L'esclusione dalla selezione viene disposta dal Dirigente del Settore Personale e comunicata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure a mezzo telegramma oppure via pec oppure a mezzo e-mail, ove l'utilizzo della posta elettronica per il recapito delle comunicazioni sia stato autorizzato dal Candidato.

G) PROVE D'ESAME

L'esame consisterà in una **prova scritta teorico-pratica** ed una **prova orale**, secondo il seguente programma:

Prova scritta teorico-pratica:

Redazione del progetto individuale di intervento a favore di un caso proposto dalla Commissione.

Prova orale:

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

1. Elementi di diritto degli Enti Locali.
2. Legislazione socio-assistenziale nazionale e regionale con particolare riferimento alle competenze ed al ruolo del Comune.
3. Organizzazione e programmazione dei servizi sociali a livello territoriale.
4. Metodologie e tecniche del servizio sociale.
5. Le nuove misure di contrasto alla povertà estrema e all'esclusione sociale adottate a livello nazionale.

La prova orale sarà integrata dall'accertamento:

- 1) della conoscenza di elementi di informatica applicata;
- 2) della conoscenza della lingua straniera indicata da ciascun Candidato, che potrà essere effettuato tramite un colloquio o mediante traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione.

Per la valutazione di ciascuna prova la Commissione dispone di 10 punti. Le prove si intendono superate qualora il Candidato riporti in ciascuna di esse una votazione non inferiore a 7/10.

H) DIARIO DELLE PROVE

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

PROVA SCRITTA TEORICO/PRATICA LUNEDI'15 GENNAIO 2018 alle ore 9.00;

PROVA ORALE LUNEDI' 5 FEBBRAIO 2018 alle ore 9.00.

La sede di svolgimento delle prove verrà resa nota, alla scadenza del bando, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Imperia.

La convocazione per le prove si intende effettuata, a tutti gli effetti, con la pubblicazione del presente bando sul sito internet del Comune di Imperia.

Coloro che non riceveranno formale comunicazione dell'esclusione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma o via pec o a mezzo e-mail - ove l'utilizzo della posta elettronica per il recapito delle comunicazioni sia stato autorizzato dal Candidato - sono tenuti a presentarsi per effettuare le prove d'esame.

In caso di variazione del giorno e/o sede d'esame sarà cura dell'Amministrazione darne comunicazione ai singoli Candidati.

I Candidati che non si presenteranno per sostenere le prove nei giorni, ora e sede stabiliti saranno dichiarati rinunciari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza e anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Alle prove i Candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso.

L'esito della prova scritta TEORICO-PRATICA sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente (al link Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Esiti) entro il giorno successivo a quello in cui è terminata la correzione.

Alla prova orale sono ammessi i Candidati che abbiano riportato nella prova scritta teorico/pratica un punteggio minimo non inferiore a 7/10.

Sono tenuti a presentarsi alla prova ORALE i Candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dalla stessa, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma o via pec o a mezzo e-mail - ove l'utilizzo della posta elettronica per il recapito delle comunicazioni sia stato autorizzato dal Candidato.

L'esito della prova ORALE sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente (al link Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Esiti) entro il giorno successivo all'espletamento.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 7/10.

I) VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento Speciale per i procedimenti concorsuali (articolo 41) i titoli valutabili sono i seguenti:

- a) **votazione** riportata nel conseguimento del **titolo di studio** richiesto per l'ammissione alla selezione (diploma di laurea): è prevista l'attribuzione **sino ad un massimo di 4 punti**;
- b) precedenti **periodi** di servizio svolti in regime di **lavoro subordinato alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni**: è prevista l'attribuzione di punti 0,50 per ogni periodo di 90 giorni a tempo determinato o 9 mesi a tempo indeterminato **sino ad un massimo di 4 punti**.

Il punteggio massimo attribuibile in sede di valutazione dei titoli è pertanto pari, complessivamente, ad 8 punti.

J) APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE

Ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni, **a parità di punteggio hanno titolo a preferenza:**

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I Candidati interessati dovranno dichiarare nella domanda il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione ed allegare alla medesima i documenti in carta semplice che ne attestino il possesso alla data di scadenza del presente bando.

K) GRADUATORIA

Al termine delle prove, la Commissione Esaminatrice redige la graduatoria degli idonei in base al punteggio finale ottenuto da ciascun Candidato, comprendente la votazione conseguita nelle prove d'esame e il punteggio relativo al possesso dei titoli (di studio e di servizio), nel rispetto di quanto indicato al precedente punto "Applicazione delle preferenze".

La graduatoria è approvata con provvedimento del Dirigente del Settore Personale, Affari Generali, Cultura, Manifestazioni e Sport, è immediatamente efficace e viene pubblicata sul sito internet dell'Ente, al link "Amministrazione Trasparente", nella sezione Bandi di Concorso – Esiti.

La pubblicazione varrà quale comunicazione ai Candidati dell'esito del concorso a tutti gli effetti e dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazione di idoneità alla selezione.

L) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 i dati personali forniti dai Candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Con la domanda di partecipazione alla selezione il Candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Imperia per tutte le informazioni inerenti il presente bando.

Il presente bando costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del Candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

M) DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando, di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge o diversa valutazione di interesse e/o di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione qualora non si rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contemplate dal Regolamento Speciale per i Procedimenti concorsuali del Comune di Imperia e alle disposizioni di legge e contrattuali vigenti in materia.

N) ASSUNZIONE

L'assunzione a tempo determinato sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria in base alle esigenze dell'Ente. Essa sarà subordinata al rispetto dei vincoli finanziari imposti dalla normativa nel tempo vigente ed alle effettive disponibilità di Bilancio e verrà disposta in osservanza dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del Comparto Regioni – Autonomie locali.

O) UNITA' RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli articoli 4 e 5 della Legge 7.08.1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, il responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa Mariateresa Anfossi, Dirigente del Settore Personale, Affari Generali, Cultura, Manifestazioni e Sport. Le operazioni relative alla pubblicazione dell'avviso e all'assunzione sono svolte dal Servizio Concorsi e Assunzioni.

P) RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento al Regolamento speciale per i procedimenti concorsuali del Comune di Imperia, alla normativa ed alle disposizioni contrattuali vigenti in materia.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito del Comune di Imperia www.comune.imperia.it al link "Amministrazione Trasparente", nella sezione Bandi di Concorso – Concorsi attivi - e ne verrà data notizia per estratto sulla Gazzetta Ufficiale 4^ Serie Speciale Concorsi ed Esami.

Imperia, 2 novembre 2017

f.to Il Dirigente del Settore Personale, Affari Generali,
Cultura, Manifestazioni e Sport
Dott.ssa Mariateresa Anfossi

Segue: schema domanda di partecipazione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (20 ORE SETTIMANALI) DI N. 1 "ASSISTENTE SOCIALE" - CAT. D - PRESSO IL SETTORE SERVIZI SOCIALI, PRIMA INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE E SCOLASTICHE.

Il sottoscritto, presa visione del bando approvato con determinazione dirigenziale n. 1164 del 2.11.2017.

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione a **tempo determinato e parziale (20 ore settimanali) di n. 1 "Assistente sociale" - Cat. D del nuovo ordinamento professionale – presso il Settore Servizi Sociali, Prima infanzia, Attività educative e scolastiche.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

QUADRO 1

Cognome.....
Nome.....
Residenza.....Numero civico.....
Città di residenzaC.A.P.....Provincia.....
Numero di telefono/
Luogo di nascita Provincia
Data di nascita
Cittadinanza

Barrare la casella che interessa, completando se richiesto la dichiarazione (es: in caso di cittadinanza diversa da quella italiana, indicare di quale Stato)

italiana;

ovvero:

del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____

In quest'ultimo caso (si prega di barrare i punti corrispondenti alla propria posizione):

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

ovvero:

del seguente Stato NON membro dell'Unione Europea _____

In quest'ultimo caso (si prega di barrare i punti corrispondenti alla propria posizione):

la sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013, e precisamente:

_____;

di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

(N.B.: occorre allegare copia fotostatica della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n.

97/2013)

Indirizzo di posta elettronica certificata (pec) e/o e-mail per comunicazioni

QUADRO 1. BIS

da compilare **solo** nel caso che le comunicazioni relative alla presente domanda debbano essere inviate ad un recapito diverso da quello della residenza

Cognome

Nome

Indirizzo N. civico

Città C.A.P.: Provincia

Numero di telefono/.....

QUADRO 2 - Requisiti specifici

In presenza di caselle, barrare quella che interessa, completando se richiesto la dichiarazione (es: condanne penali: ove non vi siano condanne penali barrare casella [no],)

• **titolo di studio** posseduto (v. lett B) del bando):

• in caso di titolo equipollente a quello previsto dal bando, specificare gli estremi del Decreto che stabilisce l'equipollenza

• Università statale o legalmente riconosciuta presso cui è stato conseguito (denominazione Istituto scolastico e sede):

• data (o anno) di conseguimento

• punteggio finale di

• titolo di studio conseguito all'estero |SI'| |NO|

se sì, specificare l'apposito provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti:

• possesso **abilitazione** all'esercizio della professione di Assistente sociale |SI'| |NO|

• **iscrizione al competente Albo** Regionale degli Assistenti sociali |SI'| |NO|
nella Sezione [A] [B]

• possesso **patente** di guida non inferiore alla categoria B |SI'| |NO|

• disponibilità alla guida dell'automezzo per motivi di servizio |SI'| |NO|

QUADRO 3

In presenza di caselle, barrare quella che interessa, completando se richiesto la dichiarazione

• altri titoli di studio oltre quello previsto per l'accesso al posto |SI'| |NO|

se sì, specificare:

• fisicamente idoneo all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire |SI'| |NO|

• per i candidati di sesso maschile: di essere, nei riguardi degli obblighi militari:

[] in posizione regolare

[] non soggetto agli stessi, ai sensi della Legge 23.08.2004 n. 226 (ultima leva: anno 1985)

[] in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo l'ordinamento dello Stato di appartenenza (per i cittadini non italiani)

- iscrizione nelle liste elettorali di un Comune |SI'| |NO|
- se sì, specificare in quale Comune:
- se no, indicare i motivi della non iscrizione o della avvenuta cancellazione dalle liste medesime:
.....
- condanne penali |SI'| |NO|
- se sì, indicarle
- procedimenti penali in corso |SI'| |NO|
- se sì, indicarli
- destituzione o dispensa per persistente insufficiente rendimento ovvero decadenza da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° c., DPR n. 3/1957 |SI'| |NO|
- periodi di attività di lavoro subordinato svolto alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni |SI'| |NO|

se sì, indicare chiaramente:

- qualifica/categoria profilo professionale
- dal al a tempo pieno/part time (ore) a tempo determinato/indeterminato presso
- qualifica/categoria profilo professionale
- dal al a tempo pieno/part time (ore) a tempo determinato/indeterminato presso
- qualifica/categoria profilo professionale
- dal al a tempo pieno/part time (ore) a tempo determinato/indeterminato presso
- qualifica/categoria profilo professionale
- dal al a tempo pieno/part time (ore) a tempo determinato/indeterminato presso

- titoli di preferenza (punto "J" del bando) |SI'| |NO|

se sì, indicarli

.....*(N.B.: occorre altresì allegare la relativa documentazione)*

- lingua straniera nella quale sostenere il colloquio, a scelta tra inglese e francese:

[] inglese

[] francese

- conoscenza di elementi di informatica applicata |SI'| |NO|

- ove indicato indirizzo e-mail, autorizzazione all'utilizzo di tale mezzo per recapito comunicazioni relative alla procedura di mobilità |SI'| |NO|

- handicap fisico che non pregiudica l'idoneità all'impiego |SI'| |NO|

e in tal caso, per sostenere le prove d'esame (in relazione al proprio handicap):

- * necessità di ausili |SI'| |NO|

Se sì, quali

- necessità di tempi aggiuntivi |SI'| |NO|

Se sì, quanto

(N.B.: occorre allegare idonea certificazione, rilasciata dalla struttura sanitaria competente, che specifica gli elementi essenziali della condizione di svantaggio, posti a fondamento della richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove).

ALLEGATI ALLA PRESENTE DOMANDA, A PENA DI ESCLUSIONE:

1) Allegato obbligatorio PER TUTTI:

Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

2) Allegato obbligatorio per i soli cittadini di Stati NON membri dell'Unione Europea:

copia fotostatica della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013.

I SOLI CANDIDATI INTERESSATI DOVRANNO ALLEGARE, ALTRESI':

1) In caso di possesso di titolo di studio equipollente a quello richiesto dal bando di selezione:

Dichiarazione recante gli estremi del provvedimento che stabilisce l'equipollenza.

2) In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero:

Estremi del provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001

3) In caso di possesso di titoli di preferenza:

Certificazione in carta semplice comprovante il possesso degli eventuali titoli di preferenza nell'assunzione (vedi punto J del bando)

4) In caso di handicap fisico che non pregiudica l'idoneità all'impiego:

Certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria competente, che specifichi gli elementi essenziali della condizione di svantaggio, posti a fondamento della richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove.

Il sottoscritto dichiara:

- di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel bando di selezione;
- di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi all'espletamento della presente procedura e, successivamente, per le finalità inerenti l'eventuale gestione del rapporto di lavoro.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente per iscritto, mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Imperia, Settore Personale, Affari Generali, Cultura, Manifestazioni e Sport – Servizio Personale, **le eventuali variazioni del recapito** per le comunicazioni relative alla selezione, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non risponde per eventuali disguidi postali, né per la mancata comunicazione – da effettuare con le modalità previste dal bando di selezione – dell'eventuale cambiamento di residenza o del recapito delle comunicazioni, indicati nella presente domanda.

LUOGO E DATA

FIRMA