



COMUNE DI PIACENZA
DIREZIONE OPERATIVA RISORSE
SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
PIAZZA CAVALLI, 2 – 29121 PIACENZA - TEL. 0523.492054

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI "AUSILIARI DEL TRAFFICO" (CAT. GIUR. B3)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della determinazione dirigenziale n.304 del 19/03/2015

RENDE NOTO

E' INDETTA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI "AUSILIARI DEL TRAFFICO" (CAT. GIUR. B3)

INDICAZIONI GENERALI

Lo svolgimento della procedura selettiva e l'assunzione è subordinata ai vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di assunzioni. Le nuove figure saranno utilizzate per coprire esigenze temporanee relative alla regolamentazione e controllo della sosta in relazione all'aumento del traffico veicolare.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del personale del comparto Regioni-Autonomie Locali per il profilo professionale di Ausiliario del Traffico, ascritto alla categoria giuridica B3 - posizione economica B3, nonché la 13^a mensilità, le quote di aggiunta di famiglia, ove spettanti, e quant'altro dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge.

2. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). In applicazione dell'art. 38 commi 1 e 3 bis del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., possono accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; i cittadini degli stati membri della U.E. o loro familiari o cittadini di paesi terzi devono essere in possesso (ex art.3 del DPCM n.174/94), ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dall'avviso di selezione ed in particolare:
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - titolo di studio richiesto dall'avviso riconosciuto in Italia;
 - di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) titolo di studio: diploma di qualifica professionale o altro diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità), rilasciati da Istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico dello Stato;

Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equivalenza con uno dei suddetti titoli di studio richiesti deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

- d) possesso della patente di guida cat. B,
- e) essere fisicamente idonei all'impiego; l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare apposite visite mediche di idoneità alla mansione, in base alla normativa vigente in materia di sorveglianza sanitaria;
- f) iscrizione nelle liste elettorali; per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- g) godimento dei diritti civili e politici;
- h) non essere stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 55 quater del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni; non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- i) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- j) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande e al momento dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo determinato comporta, in qualunque tempo, la decadenza dal posto.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente avviso, deve essere integralmente compilata e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti dal successivo punto 5.

La domanda deve essere firmata dal candidato a pena di esclusione. La mancata apposizione della firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare:

1. la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di selezione non rimborsabile, di **€10,30** effettuato, con l'indicazione della causale del versamento (**tassa di selezione**), sul conto corrente postale n. 14559298, intestato al Comune di Piacenza - Servizio di Tesoreria. Il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione delle domande **comporta l'esclusione dalla selezione.**
2. copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del candidato

5. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione di cui al punto 3 del presente avviso, devono essere indirizzate al "Comune di Piacenza – Direzione Operativa Risorse/Servizio Personale e Organizzazione - P.zza Cavalli, 2 - 29121 Piacenza", complete delle dichiarazioni richieste, **devono pervenire entro e non oltre il giorno 20 aprile 2015, unicamente mediante una delle seguenti modalità, pena l'esclusione dalla selezione:**

- **presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Piacenza** – Viale Beverora, 57, che effettua il seguente orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,00 ed il lunedì e giovedì pomeriggio dalle 15,00 alle 17,30. Ai fini della ricezione della domanda fa fede il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Piacenza;
- **spedizione a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento**. In tal caso sul retro della busta indirizzata al Comune di Piacenza, il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome ed indirizzo con l'indicazione della selezione alla quale intende partecipare. Ai fini della ricezione della domanda fa fede il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Piacenza;
- **a mezzo posta elettronica certificata** proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo PEC: protocollo.generale@cert.comune.piacenza.it trasmettendo scansione della domanda in formato pdf e degli allegati. Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data di ricezione. Nell'oggetto dell'e-mail dovrà essere specificato "Domanda di partecipazione alla selezione per Ausiliari del Traffico".
Non saranno prese in considerazione, e quindi saranno escluse dalla procedura selettiva, le domande pervenute all'indirizzo di PEC del Comune di Piacenza (protocollo.generale@cert.comune.piacenza.it) spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore, il fatto di terzi e i ritardi del servizio postale, NON siano **PERVENUTE al Comune entro il suddetto termine **(20/04/2015)**, ciò comportando l'esclusione dalla procedura selettiva.**

Le modalità suddette di invio devono essere osservate, con riferimento al termine ultimo assegnato per l'inoltro, anche per l'invio di atti e documenti eventualmente richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento della domanda già presentata, se non diversamente indicato.

Il Comune di Piacenza non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

6. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il Servizio Personale e Organizzazione, quale competente ufficio dell'Amministrazione, procede all'ammissione/esclusione dei candidati dalla selezione in esito alla istruttoria delle domande di partecipazione, secondo le indicazioni contenute nel presente avviso di selezione.

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la ricezione della domanda fuori dal termine fissato per il ricevimento della stessa (20/04/2015);
- l'invio della domanda con modalità diverse rispetto a quanto indicato al punto 5 del presente avviso;
- il mancato versamento della tassa di selezione entro il termine fissato per la presentazione della domanda;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nei termini assegnati.
- la mancanza di uno o più requisiti di ammissione alla selezione in qualsiasi momento accertata.

Fatto salvo quanto sopra, è consentita la regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni o altro adempimento richiesti dall'avviso entro il successivo termine assegnato, pena l'esclusione dalla selezione.

7. MODALITÀ DI SELEZIONE

La modalità di selezione consiste nella frequentazione di un corso formativo di preparazione tecnico professionale dei candidati, seguito da una prova scritta e da un colloquio.

L'Amministrazione, qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, elevato il numero dei candidati, si riserva di far precedere l'ammissione alla selezione da una **PROVA PRESELETTIVA** a carattere psico/attitudinale, consistente in test scritti a risposta chiusa a scelta multipla, che consentano di valutare le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività lavorativa dell'ausiliario del traffico.

Alla eventuale prova preselettiva sono ammessi con riserva tutti i candidati a prescindere dal possesso dei requisiti prescritti e dalla regolarità della domanda, che verranno verificati dopo la preselezione, limitatamente ai candidati ammessi al corso.

Non è richiesta la partecipazione alla prova preselettiva ai candidati di cui all'art.20 comma 2-bis della legge 104/92 (persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Gli stessi sono pertanto ammessi al corso previa verifica della regolarità della domanda e dei requisiti previsti dall'avviso di selezione.

I candidati devono presentarsi alla preselezione muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.

La prova di preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito della selezione.

L'Amministrazione si potrà avvalere della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, somministrazione e correzione dei test.

La mancata partecipazione all'eventuale prova preselettiva equivale a rinuncia alla selezione.

Nella prova preselettiva verrà assegnato:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- 0 punti per ogni risposta non data
- meno 0,5 punti per ogni risposta errata

Al termine della prova preselettiva sarà formulata una graduatoria sulla base della votazione riportata.

I primi 50 candidati che conseguono il punteggio più alto in graduatoria, unitamente a quelli risultati ex aequo alla 50^a posizione, e che risultano in possesso di regolare domanda e dei requisiti per la partecipazione alla selezione, sono ammessi a frequentare il **corso formativo** di preparazione tecnico professionale.

Il corso, a partecipazione obbligatoria, ha la **durata complessiva di 15 ore**. Sono consentite assenze nel limite massimo di n.3 ore per malattia e/o gravi motivi familiari, debitamente documentate.

Il corso verterà sulle seguenti materie:

- normativa inerente la figura e compiti dell'ausiliario del traffico;
- Codice della Strada: nozioni, principi, segnaletica stradale, regolamentazione della sosta e procedimento sanzionatorio;
- elementi di diritto amministrativo relativi alla formazione degli atti;
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- elementi di diritto penale: figura pubblico ufficiale, reati propri e reati contro la PA;
- comunicazione e comportamento in servizio;
- elementi sull'ordinamento degli Enti Locali in particolare del Comune

I candidati che hanno frequentato il corso sono ammessi a partecipare alla prova scritta.

PROVA SCRITTA: test tecnico-professionali a risposta chiusa a scelta multipla sugli argomenti del corso.

Per tali tipologie di test possono essere predisposte modalità automatizzate ed informatizzate di correzione. La prova scritta si intende superata con una votazione minima di 21/30.

Coloro che superano la prova scritta, sono ammessi al colloquio.

COLLOQUIO: stesse materie della prova scritta.

Il colloquio si intende superato con una votazione minima di 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nel colloquio.

I candidati devono presentarsi alla prova scritta e al colloquio muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presentano nel giorno, ora e sede stabiliti per la prova scritta e il colloquio sono considerati rinunciari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

CALENDARIO

21 aprile 2015 sito Internet Comune di Piacenza – sezione Concorsi e avvisi	Conferma dell'effettuazione della prova preselettiva.
29 aprile 2015 – ore 13.30 Università Cattolica del Sacro Cuore – sede di Piacenza via Emilia Parmense, 54 - Piacenza	Eventuale prova preselettiva
30 aprile 2015 sito Internet Comune di Piacenza – sezione Concorsi e avvisi	Pubblicazione esito eventuale prova preselettiva
8 maggio 2015 sito Internet Comune di Piacenza – sezione Concorsi e avvisi	Pubblicazione elenco candidati ammessi al corso formativo
Dall' 11 maggio 2015 al 15 maggio 2015 dalle ore 16 alle ore 19 presso Auditorium S. Ilario via Garibaldi, 17 – 29121 Piacenza	Corso formativo di preparazione tecnico professionale
19 maggio 2015 - ore 09.00 presso Auditorium S. Ilario via Garibaldi, 17 – 29121 Piacenza	Prova scritta
22 maggio 2015 sito Internet Comune di Piacenza – sezione Concorsi e avvisi	Pubblicazione elenco candidati che hanno superato la prova scritta e sono ammessi al colloquio (con indicazione dell'orario di convocazione per il colloquio)
26 maggio 2015 presso Auditorium S. Ilario via Garibaldi, 17 – 29121 Piacenza	Colloquio

Le suddette comunicazioni pubblicate sul sito Internet del Comune di Piacenza hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Nessun altro strumento di comunicazione viene attivato per quanto qui sopra indicato.

8. GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

A parità di merito i titoli di preferenza sono quelli di cui al punto 2. dell'art.13 del vigente Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego presso il Comune di Piacenza, ed elencati nel modulo di domanda.

La graduatoria finale di merito, approvata con provvedimento del Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione, ha validità di tre anni a decorrere dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune. Detta graduatoria viene inoltre pubblicata sul sito internet del Comune di Piacenza: www.comune.piacenza.it

9. ASSUNZIONE

La graduatoria di merito è utilizzata ogni qualvolta l'Amministrazione ha necessità di costituire rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, previsti dalle vigenti norme contrattuali, per assumere personale con il profilo professionale di cui alla presente selezione.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare la presente graduatoria, per assunzioni a tempo determinato, per profili professionali diversi, appartenenti alla medesima categoria B3, stante la previsione contrattuale (art.3 CCNL 31.3.99) sulla esigibilità di tutte le mansioni ascrivibili alla stessa categoria, purché professionalmente equivalenti.

L'eventuale assunzione a tempo determinato degli idonei è subordinata alle disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego in vigore al momento ed è disposta mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art.14 del CCNL Regioni Autonomie Locali 6.7.95. Al rapporto di lavoro si applicano le disposizioni contrattuali relative al periodo di prova.

Al momento della stipulazione del contratto individuale gli assumendi saranno invitati a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà rese dal candidato.

Il Comune di Piacenza garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 10.4.91 n.125.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione comunale sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento di selezione in oggetto vengono trattati nel rispetto del D.L.vo 196/2003. La presentazione della domanda costituisce consenso al trattamento, da parte dell'Ente, dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Piacenza; il responsabile del trattamento designato è il dirigente della Direzione Operativa Risorse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia di reclutamento di personale.

Per chiarimenti e informazioni rivolgersi al Servizio Personale e Organizzazione di questo Comune, P.zza Cavalli 2, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e nel pomeriggio di lunedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30 – Tel. 0523.492054.

Il presente avviso ed il modulo di domanda da compilare per la partecipazione alla selezione possono essere consultati sul seguente sito internet: www.comune.piacenza.it (sezione **Concorsi ed avvisi**)

Piacenza, 20 marzo 2015

LA DIRIGENTE
SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
(dott.sa Laura Bossi)

Allegato: modulo di domanda

Modulo di DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI "AUSILIARI DEL TRAFFICO".

(per una corretta compilazione della domanda, barrare con una crocetta la casella corrispondente al requisito posseduto e completare, con carattere stampatello, le dichiarazioni laddove richieste – v. anche note esplicative pag. 4).

**AL COMUNE DI PIACENZA
Direzione Operativa Risorse
Servizio Personale e Organizzazione
Piazza Cavalli, 2
29121 PIACENZA**

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

codice fiscale _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

presa visione dell'avviso pubblico di selezione del 20/03/2015, prot. gen. n. 0022561, ordine n. 1

C H I E D E

DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI "AUSILIARI DEL TRAFFICO" (CAT. GIUR. B3)

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1 - RESIDENZA

di risiedere a (Prov.....) C.A.P.

Vian.° Tel.....)

2 - RECAPITO COMUNICAZIONI

che eventuali comunicazioni relative alla selezione devono essere recapitate:

alla propria residenza sopraindicata;

al seguente indirizzo (solo se diverso dalla residenza):

Via n.° C.A.P.....

Località (Prov.....)

al seguente indirizzo e-mail

..... @

e s'impegna a comunicare tempestivamente le successive eventuali variazioni del recapito stesso;

3 - TITOLO DI STUDIO

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

(a) diploma di conseguito presso
l'Istituto con sede in nell'anno

(b)

4 - PATENTE DI GUIDA

di essere in possesso della patente di guida di cat. B;

5 - CITTADINANZA

di essere cittadino/a italiano/a;

(c)
e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato
di appartenenza/provenienza

6 - GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI

di godere dei diritti civili e politici;

7 - ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

(d)

8 - OBBLIGHI MILITARI DI LEVA (per i soli candidati nati entro il 31.12.1985)

di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva;

9 - IDONEITA' FISICA

di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;

10 - CONDANNE E PROCEDIMENTI PENALI

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi
delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

11 - DESTITUZIONE/LICENZIAMENTO

di non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false
commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs.
165/2001 e successive modificazioni; inoltre, di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a
seguito di procedimento disciplinare;

12 - PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (per i soli candidati interessati)

(e) di possedere il/i seguente/i titolo/i di preferenza a parità di merito:

.....
.....

13 - AUSILI NECESSARI E TEMPI AGGIUNTIVI (per i soli candidati interessati)

(f) ai sensi dell'art. 20, comma 2, della Legge 104/92 e come da certificazione in possesso, rilasciata dalla competente struttura sanitaria, di avere necessità, al fine di sostenere le prove previste dall'avviso di selezione, dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi:

.....
.....
.....

14 - REQUISITO EX ART. 20, COMMA 2 BIS, DELLA LEGGE 104/92 (per i soli candidati interessati)

(g) di essere in possesso del requisito di cui all'art. 20, comma 2-bis, della legge 104/92 e quindi di non essere tenuto/a a sostenere l'eventuale prova preselettiva.

Il/La sottoscritto/a prende atto che:

- il Comune di Piacenza non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;
- il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, avverrà unicamente ai fini dell'espletamento della suddetta procedura selettiva.

Il/la sottoscritto/a **ALLEGA** alla presente domanda:

la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di selezione (h)

copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del candidato

Data

.....
FIRMA leggibile (i)

Note esplicative

- (a) indicare il titolo di studio posseduto e richiesto dall'avviso di selezione: diploma di qualifica professionale o altro diploma di istruzione secondaria di 2° grado (maturità), rilasciati da Istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico dello Stato
- (b) coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero, devono dichiarare di essere in possesso di idonea certificazione, rilasciata dall'autorità competente, attestante l'equivalenza con uno dei titoli di studio di cui al predetto punto (a)
- (c) coloro che non sono cittadini italiani: dichiarare di trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38, commi 1 e 3bis del D.Lgs. 165/2001 (v. punto 2, lett. a) dell'avviso di selezione)
- (d) oppure dichiarare i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali
- (e) indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli che conferiscono diritto di preferenza in caso di parità di merito in graduatoria con altri candidati (v. elenco sottoriportato)
- (f) i portatori di handicap, ex art. 20, comma 2, della Legge 104/92, devono specificare, in relazione al proprio stato di handicap, gli ausili e/o tempi aggiuntivi di cui necessitano per sostenere le prove previste dall'avviso di selezione
- (g) ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della Legge 104/92, la persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere l'eventuale prova preselettiva
- (h) alla domanda **deve essere allegata la ricevuta** comprovante il pagamento della **tassa di selezione**, non rimborsabile, **di € 10,30** effettuato, con l'indicazione della causale del versamento, sul conto corrente postale n. **14559298**, intestato al Comune di Piacenza - Servizio di Tesoreria; **il mancato versamento** della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione delle domande **comporta l'esclusione dalla selezione**
- (i) la domanda deve essere firmata dal candidato. **La mancata apposizione della firma comporta l'esclusione dalla selezione**

Titoli di preferenza a parità di merito sono di seguito elencate:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nel Comune di Piacenza;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.;
- z) i periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12 commi 1 e 3 del D.Lgs. n. 468/97.

A parità di merito e/o di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche, con riguardo alla durata del servizio prestato;
- c) dalla minore età anagrafica.