



SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI 3 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO – O.S.S. A TEMPO PIENO E INDETERMINATO E PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA DA UTILIZZARSI PER IL CONFERIMENTO D’INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI CAT. “B” - PROFILO PROFESSIONALE “O.S.S.” .

SI RENDE NOTO

Che, in esecuzione della determinazione n. 107 del 23/04/2015, è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti a tempo indeterminato e per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato (a tempo pieno e/o a tempo parziale) di O.S.S. - Cat. B.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale di cui trattasi è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali, e quanto in ogni caso compete ai sensi della normativa vigente all'atto dell'assunzione.

Spettano altresì, le indennità e/o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti nonché, se dovuto, eventuali quote d’aggiunta di famiglia per persone a carico, secondo le disposizioni di legge. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs 11.4.2006 n. 198 e s.m.i. e come anche previsto dall’art 57 del D.lgs 30.3.2001, n. 165.

2. REQUISITI GENERALI PRESCRITTI PER L’ACCESSO AL PUBBLICO IMPIEGO

- a) Età minima: 18 anni;
- b) Iscrizione nelle liste elettorali;
- c) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli Italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea, fatto salvo quanto previsto dal D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174. Ai sensi della vigente normativa in materia, i cittadini degli stati membri dell’unione europea devono possedere, ai fini dell’accesso agli impieghi, i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- d) Godimento dei diritti politici
- e) Assenza condanne penali per uno dei reati previsti dalle leggi vigenti per l’assunzione degli impiegati civili dello Stato, salvo avvenuta riabilitazione
- f) Non destituzione da impiego presso pubbliche amministrazioni
- g) Idoneità fisica all’impiego ed assenza di difetti che possano influire sul rendimento in servizio;

Tutti i requisiti, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal Bando per la presentazione della domanda di ammissione al procedimento selettivo.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica o per la costituzione del rapporto di lavoro comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione pubblica o la decadenza dalla nomina.

3.REQUISITI SPECIFICI PRESCRITTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

Per l'ammissione alla selezione pubblica i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti culturali e/o professionali:

- attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario – O.S.S.

- Patente di guida categoria B) e/o patenti equipollenti ai sensi del DM 08/08/1994;

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Per i suddetti requisiti specifici è possibile produrre (oltre all'originale dei suddetti titoli o alla copia autentica ai sensi di legge) anche dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.p.r. 445/2000.

4. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il presente procedimento selettivo pubblico è espletato con le modalità ed i criteri di valutazione delle prove d'esame previsti dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, per quanto dallo stesso non disciplinato, dal DPR 487/94.

Il posto di cui al presente bando di selezione pubblica è prioritariamente riservato a favore di un militare di truppa delle Forze Armate congedato senza demerito, di cui all'art. 1014, c. 3, Dlgs 15/03/2010 n. 66.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine di scadenza del presente bando ovvero, di riaprire il termine stesso. Può anche revocare il bando medesimo, ovvero rettificarlo dandone comunicazione agli interessati.

5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda d'ammissione al procedimento selettivo, redatta in carta semplice, su apposito modulo allegato al bando, e **firmata a pena di esclusione**, dovrà essere indirizzata al CO.GE.SA. Via Baroncini n. 9 – 14100 Asti.

*Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica **scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (4° serie speciale – Concorsi). Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.***

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione delle domande:

- Consegna a mano, le domande dovranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo, da lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 15.30 (ore 12.00 del giorno di scadenza);
- raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante;
- tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo del CO.GE.SA.: info@pec.consorziocogesa.net; con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice e ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC del Consorzio.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, lo stesso deve intendersi automaticamente prorogato alla prima successiva giornata lavorativa.

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo raccomandata A.R., la data di spedizione della stessa è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le domande che perverranno oltre il termine indicato, saranno ammesse alla selezione pubblica a condizione che, dal timbro postale risultino inviate entro tale termine e che giungano presso la sede del CO.GE.SA. entro e non oltre il quinto giorno dalla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

L'aspirante candidato alla selezione pubblica, utilizzando lo schema di domanda allegato al bando, dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- 1) il cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita nonché la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 4) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) il godimento dei diritti civili e politici in Italia;
- 6) di non avere subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- 7) di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero di avere carichi penali pendenti;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- 9) il possesso dell'attestato di qualifica O.S.S. prescritto per l'ammissione (con indicazione di luogo e data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito), nonché il possesso della patente di guida cat. "B";
- 10) gli eventuali titoli di preferenza di cui al presente bando. La mancata indicazione nella domanda di tali titoli comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.
- 11) il domicilio o recapito, qualora diverso dalla residenza, con l'indicazione del numero telefonico, presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa al procedimento;
- 12) la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 30 giugno 2003 n. 196 relativo al trattamento dei dati sensibili;

La domanda d'ammissione dovrà essere sottoscritta dal concorrente con firma autografa. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal selezione pubblica.

Poiché la domanda d'ammissione alla selezione pubblica contiene dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, l'aspirante candidato deve firmare la domanda ed allegare alla medesima una copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità.

La mancata presentazione della copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità comporta l'esclusione dalla selezione pubblica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in ogni fase del procedimento selettivo e in ogni caso prima della costituzione del rapporto di lavoro, al controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati e qualora accerti la non veridicità del loro contenuto, disporrà l'immediata adozione del relativo provvedimento (di esclusione dalla selezione pubblica, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dalla nomina), che non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità di cui al DPR 445/2000.

La partecipazione alla selezione pubblica comporta il versamento della **tassa di selezione pubblica** di € 10,00 che dovrà essere effettuato tramite bollettino in c/c postale n. 11440146 intestato a CO.GE.SA. Servizio Tesoreria.

7. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda d'ammissione i concorrenti dovranno allegare i documenti attestanti:

- curriculum professionale;
- ricevuta di pagamento tassa di selezione pubblica
- eventuali titoli di merito e di servizio ritenuti rilevanti agli effetti della selezione pubblica per la loro valutazione;
- eventuale titolo di preferenza;
- eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di portatore di handicap;
- elenco in carta semplice dei documenti allegati alla domanda di ammissione, sottoscritto dagli interessati.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal DPR n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive rese per attestare i servizi prestati devono contenere, pena la non valutazione, l'esatta denominazione del datore di lavoro (azienda sanitaria, agenzia interinale, società cooperativa, struttura sanitaria privata convenzionata/non convenzionata), la qualifica o il profilo professionale, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato/indeterminato), la natura del rapporto (dipendente o autonomo), le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni (indicando con precisione giorno, mese, anno). Relativamente ai corsi di aggiornamento è necessario indicare l'ente che ha organizzato il corso, l'oggetto e la data di svolgimento dello stesso.

8. TITOLI DI MERITO e DI SERVIZIO VALUTABILI E PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE

Il giudizio di ammissibilità alla valutazione sarà operato dalla Commissione giudicatrice.

Punteggio massimo attribuibile 10

- a) Titoli di studio: punti 2,5
 - diploma di laurea: punti, 1,0
 - diploma di scuola media superiore: punti 0,50
 - Corsi di specializzazione con superamento di esami, attinenti alla professionalità del posto messo a concorso: punti 0,75
 - altri corsi: punti 0,25

- b) Titoli di servizio: punti 5,0

Rilasciati dalla competente autorità, in originale o in copia autocertificata dal candidato;

il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di punti 0,50 per ogni anno o frazione di sei mesi e così per un massimo di punti 5;

il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle categorie inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso; del 20% se sia riconducibile a due categorie inferiori;

il servizio non di ruolo presso Enti Pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio; in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio.

Non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto. Il Servizio Civile Nazionale, concluso positivamente, qualora prestato in ambiti professionali propri dell'Ente, sarà valutato con punteggio corrispondente al servizio di ruolo nella misura massima del 50%.

c) Titoli vari: punti 2,5.

I punti relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a discrezione (possiede il requisito della scuola secondaria di primo grado anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriore al 1962).

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:

servizi attinenti, per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi punti 0,25.

I titoli non integrati da documentazione idonea o non chiaramente valutabili non saranno valutati.

I risultati della valutazione dei titoli saranno esposti all'albo dell'Ente e sul sito (www.consorziocogesa.net) prima dell'effettuazione della prova orale.

9. DIARIO E PROVE D'ESAME

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare una preselezione degli aspiranti da ammettere alla selezione pubblica qualora il numero delle domande di partecipazione fosse considerevole. La data dell'eventuale preselezione, il luogo e le materie oggetto della medesima saranno comunicate in tempo utile agli interessati.

La convocazione all'eventuale prova preselettiva verrà effettuata mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito web www.consorziocogesa.net alla voce "Bandi", sottosezione "Avvisi".

Le prove d'esame, ai sensi dell'art.7 del DPR 487-94 e s.m.i., consisteranno in:

Prova Scritta: Legislazione sui principali servizi erogati dal Consorzio. Legislazione socio assistenziale e socio sanitaria.

Disposizioni generali in materia di protezione della salute,

- elementi di psicologia, sociologia e aspetti psico-relazionali in rapporto alle specificità dell'utenza,
- elementi di igiene ed epidemiologia,
- igiene ambientale e comfort domestico-alberghiero,
- interventi di assistenza diretta alla persona, interventi e procedure assistenziali rivolte alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza,
- metodologia di lavoro sociale e sanitario.

Prova orale: materie oggetto della prova scritta – Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese, tedesco o spagnolo.

Il superamento di ciascuna prova, ivi inclusa l'eventuale preselezione, è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di **21/30** o equivalente.

Il calendario delle prove, la sede delle prove stesse, ivi incluso l'elenco dei candidati ammessi, verrà pubblicato sul sito del Consorzio www.consorziocogesa.net alla voce "Bandi", sottosezione "Avvisi" non meno di 15 gg. prima delle prove stesse.

La mancata presentazione dei candidati nell'ora e nel luogo indicato sarà ritenuta come rinuncia. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento. Durante le prove scritte d'esame non è consentita la consultazione di dizionari e testi di legge anche non commentati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di modificare prorogare o revocare il presente bando di selezione pubblica.

L'assunzione avverrà in base alla graduatoria di merito, come predisposta dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dal Consorzio.

Per quanto non previsto dal presente bando si richiamano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti al riguardo.

10. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Ultimate le operazioni concorsuali, la Commissione formulerà la graduatoria di merito con osservanza a parità di punti, delle preferenze nell'ordine indicato dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

La graduatoria, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, sarà approvata con determinazione del Direttore del Consorzio e pubblicata all'Albo Pretorio del CO.GE.SA.

11. VALIDITA' ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, sia ad orario pieno che ad orario parziale, nel rispetto dei criteri e limiti stabiliti dalle relative disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari nel tempo vigenti.

Per la costituzione dei rapporti di lavoro a tempo determinato il Consorzio interpellerà tutti i candidati, in base alla graduatoria, indipendentemente dall'accettazione o meno di precedenti proposte di rapporto di lavoro.

12. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Per quanto riguarda le preferenze o le precedenze si farà riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, ed all'art. 3 della legge 127/1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

I rapporti di lavoro verranno costituiti a seguito di sottoscrizione di apposito "contratto individuale di lavoro".

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione dei contratti individuali di lavoro, inviterà i vincitori del selezione pubblica a produrre, entro il termine indicato, la certificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 2 della legge 15/1968, relativa alla:

- residenza;
- iscrizione nelle liste elettorali;
- situazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti;

I nominati, previo accertamento della idoneità fisica all'impiego, saranno assegnati allo svolgimento di attività proprie del profilo professionale di Operatore Socio Sanitario sul territorio

dei Comuni della Provincia di Asti Nord facenti parte del Consorzio CO.GE.SA. o nei Centri diurni di Asti, Grana, Montiglio e San Damiano.

Prima della instaurazione del rapporto di lavoro i nominati dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 165/2001.

La conferma definitiva del posto è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

I candidati che senza impedimento legittimo non assumano servizio alla data fissata decadono dalla nomina, con riferimento allo specifico incarico proposto.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali saranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, approvato con D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

14. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si intendono qui riportate ed accettate da tutti i concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate ed emanate dall'Ente CO.GE.SA.

L'ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione pubblica di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Servizio Risorse Umane del Consorzio – Via E. Baroncini 9 – 14100 Asti - tel. 0141.591801/38, fax 0141.33082.

IL DIRETTORE
Piero BOTTO
(firmato in originale)