



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO



**BANDO PER
L'INTERNAZIONALIZZAZIONE
DELLE MPMI MILANESI**



INDICE

1. FINALITÀ	1
2. SOGGETTO ATTUATORE	2
3. DOTAZIONE FINANZIARIA	3
4. SOGGETTI BENEFICIARI	4
5. AMBITI DI INTERVENTO	5
6. MISURA 1: STRUTTURA DEL PERCORSO E SPESE AMMISSIBILI	6
7. MISURA 1: CARATTERISTICHE E VALORE DEL CONTRIBUTO	7
8. MISURA 2: STRUTTURA DEL PERCORSO E SPESE AMMISSIBILI	8
9. MISURA 2: CARATTERISTICHE E VALORE DEL CONTRIBUTO	9
10. REGIME DI AIUTO	10
11. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	11
12. SISTEMA INFORMATICO	12
13. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E AMMISSIONE AL CONTRIBUTO	13
14. OBBLIGHI DELLE IMPRESE BENEFICIARIE	14
15. OBBLIGHI DEL SOGGETTO ATTUATORE	15
16. TEMPI DI REALIZZAZIONE	16
17. RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO	17
18. TIMELINE	18
19. DECADENZA, REVOCA E SANZIONI	19
20. RINUNCIA	20
21. COMUNICAZIONI	21
22. ISPEZIONI E CONTROLLI	22
23. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	23
24. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	24
25. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	25
26. DIRITTO DI ACCESSO	26
27. TERMINI E MODALITÀ DI RICORSO	27
28. CONTATTI	28

1.

FINALITÀ

Favorire e sostenere attraverso programmi personalizzati i processi di internazionalizzazione delle Micro e PMI milanesi attraverso una serie di azioni che individuino strategie per approcciare i mercati stranieri. Il sostegno prevede un **CONTRIBUTO FISSO A FONDO PERDUTO** da utilizzare per un pacchetto di servizi erogati da PROMOS - Azienda speciale per l'internazionalizzazione della Camera di Commercio di Milano - a fronte di una spesa minima a carico dell'impresa beneficiaria.

2.

SOGGETTO ATTUATORE

IL SOGGETTO ATTUATORE DELL'INIZIATIVA È PROMOS, AZIENDA SPECIALE PER LE ATTIVITÀ INTERNAZIONALI DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO: una struttura specializzata nel campo dell'internazionalizzazione e del marketing territoriale.

IL SOGGETTO DEPUTATO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL BANDO È LA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO.

3.

DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse finanziarie che la Camera di Commercio di Milano mette a disposizione delle imprese per il presente bando ammontano ad un importo complessivo di **EURO 1.000.000,00**, così destinate e suddivise:

MISURA 1: € 700.000,00

MISURA 2: € 300.000,00

La Camera di Commercio di Milano si riserva la facoltà di:

- riaprire i termini di scadenza in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili;
- chiudere il bando in caso di esaurimento anticipato delle risorse;
- rifinanziare il bando con ulteriori stanziamenti tramite apposito provvedimento;
- creare una lista d'attesa di imprese ammesse ma non finanziabili a causa dell'esaurimento delle risorse disponibili;
- spostare risorse tra le Misure 1 e 2 tramite apposito provvedimento del Dirigente Area Competitività delle imprese.

4.

SOGGETTI BENEFICIARI

Possono accedere ai contributi del presente bando le imprese in possesso dei seguenti requisiti alla data di **APERTURA DELLA FASE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E FINO ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**, pena l'esclusione dai benefici previsti dal bando o la successiva decadenza dal diritto all'erogazione del contributo eventualmente già assegnato o il ritiro del contributo eventualmente già erogato:

- essere micro, piccola o media impresa con riferimento alla Raccomandazione 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (GUUE L 124 del 20 maggio 2003) recepita con Decreto Ministeriale del 18 maggio 2005 (GURI n. 238 del 18 ottobre 2005);
- avere sede legale e/o operativa nella provincia di Milano;
- risultare regolarmente iscritte nel Registro delle imprese della Camera di Commercio di Milano, essere attive e in regola con il pagamento del diritto camerale²;
- essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi dei dipendenti;
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione (anche volontaria), di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza), soci e/o altri soggetti tra quelli elencati nell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia) per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D. Lgs. 159/2011;
- non avere già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sulle me-

desime spese ammissibili sostenute nel rispetto della normativa comunitaria, statale e regionale in materia;

- non trovarsi in rapporto di collegamento, controllo e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti rispetto ad altre imprese partecipanti al presente bando per la medesima misura. In questi casi, sarà considerata ammissibile soltanto la prima domanda ricevuta in ordine cronologico.

Si prevede inoltre un requisito specifico di ammissibilità per la misura 2. Potranno essere ammesse a beneficiare della misura 2 solo le MPMI milanesi che:

- a. non abbiano mai esportato in precedenza verso il mercato d'interesse;
- oppure
- b. abbiano esportato in precedenza verso il mercato d'interesse in maniera sporadica ovvero se il relativo **VALORE NEL 2013** è stato **PARI O INFERIORE A 100.000 €**. Tale valore dovrà essere attestato dall'impresa attraverso apposita **AUTOCERTIFICAZIONE**.

1. Si veda la guida "La nuova definizione di PMI" della Direzione Generale per le imprese e l'industria della Commissione Europea, p.14 (pubblicata sul sito dell'Ente unitamente al presente bando).

2. Si considerano non in regola con il versamento del diritto annuale le imprese che, alla data di presentazione della domanda di partecipazione al bando, sono in stato di omesso e/o di incompleto pagamento del diritto annuale dovuto per la sede legale per una delle annualità fino al 2012 (compresa).

Per le annualità 2013-2014 le imprese dovranno risultare in regola, sempre con riferimento al diritto annuale relativo alla sede legale, entro 15 giorni solari e consecutivi dalla data di presentazione della domanda.

5.

AMBITI DI INTERVENTO

MISURA 1

SERVIZI SPECIALISTICI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo

Offrire alle MPMI Milanesi un supporto concreto e personalizzato per lo sviluppo e l'implementazione di una strategia di internazionalizzazione, attraverso **INTERVENTI ARTICOLATI DI AFFIANCAMENTO E CONSULENZA IN AZIENDA** orientati al risultato in termini di incremento delle vendite e del fatturato.

L'intervento prevede anche l'inserimento in azienda di un **TEMPORARY EXPORT MANAGER (TEM)** identificato da PROMOS che coordinerà lo sviluppo delle varie azioni di cui si compone il percorso di internazionalizzazione. Il TEM potrà svolgere sia interventi di coaching in azienda finalizzati al trasferimento di competenze per la costruzione di un ufficio export, sia vere e proprie azioni di tipo commerciale sui mercati internazionali. Sarà inoltre coadiuvato dal network di uffici esteri e di consulenti PROMOS, presenti nei principali mercati esteri.

Modalità di realizzazione del servizio

L'azione prevede **3 DIVERSI PERCORSI** per supportare l'entrata o il consolidamento dell'impresa sui mercati obiettivo, delineati come segue.

a) MISURA 1 A

Percorso di orientamento ai mercati esteri ed affiancamento operativo per lo sviluppo di rapporti commerciali su un mercato obiettivo. Tra i servizi forniti si prevede un minimo di **3 GIORNATE** di presenza in azienda di un **TEMPORARY EXPORT MANAGER (TEM)** identificato da PROMOS, oltre a tutte le attività che verranno svolte da remoto, dettagliate nel successivo articolo 6 (Misura 1: Struttura del percorso e spese ammissibili).

b) MISURA 1 B

Percorso di orientamento ai mercati esteri ed affiancamento operativo per lo sviluppo di rapporti commerciali su uno o due mercati obiettivo.

Tra i servizi forniti si prevede un minimo di **7 GIORNATE** di consulenza in azienda di un **TEMPORARY EXPORT MANAGER (TEM)** identificato da PROMOS, oltre a tutte le attività che verranno svolte da remoto, dettagliate nel successivo articolo 6 (Misura 1: Struttura del percorso e spese ammissibili).

c) MISURA 1 C

Piano di penetrazione commerciale: analisi, definizione della strategia, attività di sviluppo commerciale e consulenza professionale su due o più mercati obiettivo, di cui almeno uno extra-UE (extra "Europa a 28").

Tra i servizi forniti si prevede un minimo di **11 GIORNATE** di consulenza in azienda di un **TEMPORARY EXPORT MANAGER (TEM)** identificato da PROMOS, oltre a tutte le attività che verranno svolte da remoto, dettagliate nel successivo articolo 6 (Misura 1: Struttura del percorso e spese ammissibili).

MISURA 2

PROGRAMMI DI ACCOMPAGNAMENTO VERSO NUOVI MERCATI EXTRA-UE (EXTRA "EUROPA A 28") IN CRESCITA O A GRANDE POTENZIALITÀ ATTRAVERSO PERCORSI SETTORIALI ARTICOLATI

Obiettivo

Promuovere l'accesso a mercati internazionali extraeuropei in crescita o a grande potenzialità, attraverso percorsi settoriali di accompagnamento in Brasile, Russia, India, Cina, Marocco, Turchia, U.S.A., Nigeria e Angola, Kenia, IRAN, Panama e Cuba, EAU, Singapore, Thailandia, Vietnam, Azerbaijan delle MPMI milanesi che non hanno mai operato su quei mercati o vi hanno operato solo sporadicamente, con l'obiettivo di incremento delle vendite e del fatturato. I settori specifici sono elencati nel successivo articolo 8 (Misura 2: struttura del percorso e spese ammissibili).

6.

MISURA 1: STRUTTURA DEL PERCORSO E SPESE AMMISSIBILI

MISURA 1A

ORIENTAMENTO AI MERCATI ESTERI ED AFFIANCAMENTO OPERATIVO PER LO SVILUPPO DI RAPPORTI COMMERCIALI IN UN MERCATO OBIETTIVO (durata: 90 giorni con l'esclusione del mese di agosto)

Il percorso avrà la durata massima di **90 GIORNI**, durante i quali saranno previste **GIORNATE DI CONSULENZA DI PROMOS IN AZIENDA** (con un minimo garantito di 3 giornate) **ED INTERVENTI DA REMOTO ALL'ESTERO E IN ITALIA**, con erogazione di servizi di ricerca di possibili partner in un mercato obiettivo.

Il percorso prevede la realizzazione di un **EXPORT CHECK UP** che evidenzia i punti di forza e di miglioramento dell'impresa con riferimento al business estero. Verrà fornito inoltre un **PRIMO ORIENTAMENTO** verso i mercati obiettivo al fine di evidenziare i primi 5 mercati di riferimento, grazie ad una serie di parametri chiave. Di concerto con l'impresa sarà quindi definito un progetto di sviluppo commerciale in uno specifico mercato obiettivo in cui attivare la ricerca di potenziali partner locali, con relativa elaborazione di un database mirato e condiviso, contatto dei prospect tramite il supporto del network estero di PROMOS, possibile organizzazione di incontri in loco tenendo conto dell'interesse dei potenziali partner individuati e primo follow-up dei contatti.

L'obiettivo dell'intervento sarà quello di generare o incrementare il fatturato dell'impresa nel mercato selezionato.

MISURA 1B

PERCORSO DI ORIENTAMENTO AI MERCATI ESTERI ED AFFIANCAMENTO OPERATIVO PER LO SVILUPPO DI RAPPORTI COMMERCIALI SU UNO O DUE MERCATI OBIETTIVO (durata: 180 giorni con l'esclusione del mese di agosto)

La misura 1B prevede l'affiancamento in azienda e l'erogazione di servizi di internazionalizzazione strutturati in un percorso della durata massima di **180 GIORNI**. Nel dettaglio, PROMOS svolgerà un minimo di **7 GIORNATE DI CONSULENZA IN AZIENDA ED INTERVENTI DA REMOTO ALL'ESTERO ED IN ITALIA**, con erogazione di servizi di ricerca di potenziali partner su uno o due mercati obiettivo, a scelta dell'impresa beneficiaria in funzione del "livello di penetrazione" per ciascun mercato, e servizi di assistenza specialistica previsti nel successivo elenco delle spese ammissibili per la misura 1.

Di concerto con l'impresa, sarà quindi definito un progetto di sviluppo commerciale in **UNO O DUE MERCATI OBIETTIVO** in cui attivare la **RICERCA DI PARTNER LOCALI**, con relativa elaborazione di un database mirato e condiviso, **CONTATTO DEI PROSPECT TRAMITE IL SUPPORTO DEL NETWORK ESTERO DI PROMOS**, possibile organizzazione di incontri in loco tenendo conto dell'interesse dei potenziali partner individuati, primo follow-up dei contatti. L'attività di ricerca partner nei mercati selezionati potrà inoltre essere integrata da servizi tecnico-specialistici di approfondimento, inclusi nel successivo elenco delle spese ammissibili per la misura 1.

MISURA 1C

PIANO DI PENETRAZIONE COMMERCIALE: ANALISI, DEFINIZIONE DELLA STRATEGIA, ATTIVITÀ DI SVILUPPO COMMERCIALE E CONSULENZA PROFESSIONALE SU DUE O PIÙ MERCATI OBIETTIVO, DI CUI ALMENO UNO EXTRA-UE OVVERO EXTRA “EUROPA A 28” (durata: 270 giorni con l’esclusione del mese di agosto)

La misura 1 C prevede l’affiancamento in azienda e l’erogazione di servizi di internazionalizzazione strutturati in un percorso della durata massima di 270 giorni. Nel dettaglio, PROMOS svolgerà un minimo di **11 GIORNATE DI CONSULENZA IN AZIENDA ED INTERVENTI DA REMOTO ALL’ESTERO E IN ITALIA**, con erogazione di servizi di ricerca di potenziali partner su due o più mercati obiettivo, a scelta dell’impresa beneficiaria in funzione del “livello di penetrazione” per ciascun mercato e servizi di assistenza specialistica previsti nel successivo elenco delle spese ammissibili per la misura 1.

Grazie al coordinamento del TEM in azienda, il percorso prevede la realizzazione di un’analisi qualitativa dell’impresa e di una valutazione del grado di attrattività e di accessibilità dei Paesi, che porti all’identificazione di due o più mercati obiettivo (di cui almeno uno extra-UE ovvero extra “Europa a 28”) in cui implementare il piano di penetrazione commerciale con l’obiettivo d’incrementare il fatturato dell’impresa nei mercati selezionati. Sarà quindi attivata la **RICERCA DI PARTNER LOCALI**, con relativa elaborazione di un database mirato e condiviso, **CONTATTO DEI PROSPECT TRAMITE IL SUPPORTO DEL NETWORK ESTERO DI PROMOS**, possibile organizzazione di incontri in loco tenendo conto dell’interesse dei potenziali partner individuati, follow-up dei contatti. L’attività di ricerca partner nei mercati selezionati potrà inoltre essere integrata da servizi tecnico-specialistici di approfondimento, inclusi nel successivo elenco delle spese

ammissibili per la misura 1.

Nello specifico le attività previste per la misura 1 (A, B e C), all’interno delle quali sarà definito il percorso per le singole imprese beneficiarie, sono le seguenti:

> EXPORT CHECK UP

- **ANALISI DELLA STRUTTURA INTERNA** aziendale e valutazione della **PROPENSIONE ALL’EXPORT** dell’impresa (analisi prodotti, servizi, clienti, canali distributivi, processi, organizzazione e mappatura delle competenze);
- **ANALISI PORTAFOGLIO PRODOTTI** (volumi di vendita e margine di contribuzione) per selezionare le referenze a maggiore potenziale per il commercio estero, **DEFINIZIONE DEL PREZZO** di vendita all’estero;
- verifica della **CONGRUITÀ DEL PRODOTTO E DELL’ORGANIZZAZIONE AZIENDALE** con gli obiettivi di internazionalizzazione;
- check up degli **STRUMENTI DI COMUNICAZIONE AZIENDALE** e individuazione di eventuali elementi da migliorare;
- **MAPPATURA DEI DATABASE AZIENDALI** finalizzati all’export e coaching all’ufficio commerciale per l’ottimizzazione e l’utilizzo dei database idonei;
- individuazione dei criteri di valutazione dei mercati esteri extraeuropei a più alto potenziale.

> ANALISI DEI MERCATI E INDIVIDUAZIONE DEL/DEI MERCATO/I OBIETTIVO

- analisi dei **FLUSSI COMMERCIALI** a partire dal codice doganale del prodotto da esportare;
- analisi **SWOT**: evidenziazione dei punti di forza, debolezza, oppor-

tunità e minacce;

- **RANKING DEI 5 PAESI** a più elevato potenziale per l'export dell'impresa;
- **CONDIVISIONE** dei risultati con l'impresa e scelta del/dei **MERCATO/I ESTERO/I** verso cui orientare l'azione;
- **ANALISI MACRO** sul/sui Paese/i obiettivo: overview Paese/i, canali distributivi, principali competitor, dazi e dogane, trend di mercato;
- definizione di un **PIANO OPERATIVO** e di un **PERCORSO** di internazionalizzazione;
- indicazioni di indirizzo per l'adeguamento degli **STRUMENTI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONALI DELL'IMPRESA** (sito web, brochure, catalogo, altro) per i mercati obiettivo.

> RICERCA PARTNER E SVILUPPO COMMERCIALE SUL MERCATO OBIETTIVO SCELTO

- attività di **COACHING** in azienda finalizzate al trasferimento di competenze all'ufficio export;
- **DEFINIZIONE DEL TARGET ADEGUATO** da selezionare nel/nei Paese/i individuato/i;
- **COSTRUZIONE DI UN DATABASE** di potenziali controparti (importatori / distributori, agenti);
- supporto nella definizione della **PRESENTAZIONE AZIENDALE** per il/i mercato/i target selezionato/i;
- presentazione e verifica incrociata con l'impresa del **DATABASE CONTATTI INDIVIDUATI**;
- avvio delle attività di **CONTATTO** e di raccolta **FEEDBACK**;
- **ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI B2B** in loco o in Italia;
- **SUPPORTO** alla proposta delle **PRIME OFFERTE COMMERCIALI**;
- **FOLLOW UP** dei contatti avviati.

> ANALISI DEI RISULTATI

- **ANALISI** dei risultati raggiunti attraverso l'intervento in azienda e la ricerca dei partner e **CONDIVISIONE DEI RISULTATI** con l'impresa.
- **PROMOS** fornirà alla Camera di Commercio di Milano una sintetica

RELAZIONE SULL'INTERVENTO realizzato e **SUI RISULTATI** raggiunti, redatta sulla base dei seguenti **PARAMETRI DI ANALISI**:

- N. delle imprese contattate;
 - N. delle imprese interessate e rapporti commerciali avviati.
- La Camera di Commercio di Milano chiederà alle imprese beneficiarie, a 9 mesi dall'intervento, il fatturato generato dall'iniziativa nel/nei Paese/i interessato/i.
 - Indagine sulla soddisfazione dell'impresa tramite questionario.

> SPESE AMMISSIBILI MISURA 1

Sono considerate ammissibili tutte le spese (al netto dell'IVA) dettagliate in fattura, sostenute e interamente pagate nel periodo che decorre **DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO** (escluso il mese di agosto) fino a:

- 120 giorni (per la MISURA 1 A) solari e consecutivi da tale data³;
- 210 giorni (per la MISURA 1 B) solari e consecutivi da tale data⁴;
- 300 giorni (per la MISURA 1 C) solari e consecutivi da tale data⁵.

Il contributo non può essere utilizzato a copertura di costi di viaggio, vitto e alloggio e soggiorno delle imprese o di altri soggetti.

Sono considerate ammissibili le seguenti tipologie di attività che, a seguito della sottoscrizione del contratto da parte dell'impresa (entro 30 giorni dalla data di assegnazione del contributo in misura fissa), potranno essere successivamente attivate, sulla base di una scheda di integrazione tecnica al contratto che dovrà essere preventivamente condivisa ed accettata dall'azienda e che definirà i dettagli operativi in cui sarà articolato il percorso:

- 3. Farà fede la data di pagamento della fattura. A tal fine sarà necessario allegare la quietanza che testimoni il completo pagamento della relativa spesa (la medesima fattura quietanzata e corredata dai documenti contabili comprovanti con certezza l'avvenuto pagamento).*
- 4. Vedi nota precedente.*
- 5. Vedi nota precedente.*

- **ANALISI** di mercato;
- Ricerca **PARTNER** (importatori, distributori, agenti, fornitori);
- Follow-up dei contatti avviati
- Spese per realizzazione o adeguamento degli **STRUMENTI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONALI DELL'IMPRESA** (sito web, brochure, catalogo, altro) per i mercati obiettivo;
- Spese di **CONSULENZA PROFESSIONALE** su tematiche doganali, trasporti e logistica, finanza per l'internazionalizzazione, assicurazione crediti, credit report di aziende estere e certificazione del rating aziendale;
- Consulenza legale per la **REVISIONE DI CONTRATTI ESISTENTI O LA REDAZIONE EX-NOVO** di un format di contratti di distribuzione /agenzia;
- Spese di consulenza e relative fee per l'ottenimento di **CERTIFICAZIONI** da mercati esteri;
- Spese di consulenza per **MONITORAGGIO E ASSISTENZA SUI BANDI INTERNAZIONALI** relativi al mercato di destinazione;
- Ricerca di **PERSONALE O LOCATION ALL'ESTERO**;
- Spese per **FORMAZIONE DESTINATA AL PERSONALE INTERNO ALL'IMPRESA**;
- Spese di **CONSULENZA PER INCONTRI** tra impresa e buyer esteri;
- Spese per **L'ORGANIZZAZIONE DEGLI INCONTRI BILATERALI** (interpretariato, affitto sale...).

7.

MISURA 1: CARATTERISTICHE E VALORE DEL CONTRIBUTO

Gli interventi indicati nell'articolo precedente saranno finanziati a fronte di un investimento minimo attraverso **UN CONTRIBUTO IN MISURA FISSA A FONDO PERDUTO** con le seguenti caratteristiche:

- Nominativo e non trasferibile;
- **FINALIZZATO ALL'ACQUISTO DI UNO DEI PERCORSI SPECIALISTICI INDICATI NELL'ARTICOLO 6 E FORNITI DAL SOGGETTO ATTUATORE PROMOS**;
- **ASSEGNATO DIRETTAMENTE ALLE IMPRESE BENEFICIARIE CON PROVVEDIMENTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO**;
- **EROGATO SOTTO FORMA DI DEDUZIONE DAL PAGAMENTO DELLA FATTURA RILASCIATA DAL SOGGETTO ATTUATORE PROMOS A SEGUITO DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI ADESIONE E DELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI**;
- erogato al netto della ritenuta d'acconto del 4%⁶.

IMPORTO DEL CONTRIBUTO	INVESTIMENTO MINIMO
MISURA 1A 2.600,00 € al lordo della ritenuta d'acconto del 4%	6.000,00€ Iva esclusa
MISURA 1B 4.500,00 € al lordo della ritenuta d'acconto del 4%	10.000,00 Iva esclusa
MISURA 1C 7.500,00 al lordo della ritenuta d'acconto del 4%	15.000 Iva esclusa

Ogni impresa può richiedere **AL MASSIMO N. 1 CONTRIBUTO IN MISURA FISSA A VALERE SULLA MISURA 1 (A SCELTA, IN ALTERNATIVA, TRA A, B O C).**

⁶. Il contributo, in quanto erogato in conto esercizio e non destinato (esclusivamente) all'acquisto di beni strumentali, sarà assoggettato a ritenuta del 4% a titolo di acconto dell'IRES (percettore persona giuridica) o dell'IRPEF (percettore persona fisica), secondo quanto previsto all'art. 28 del D.P.R. 600/1973. L'anno successivo a quello di pagamento all'ente attuatore dei fondi necessari al finanziamento del bando in oggetto, verrà inviata all'impresa beneficiaria una certificazione della somma corrisposta e della ritenuta subita. Tale certificazione verrà inoltrata via posta elettronica. A tal fine verrà utilizzato l'indirizzo e-mail comunicato da ogni impresa nella compilazione della domanda. La ritenuta del 4% trattenuta a titolo d'acconto dovrà essere poi utilizzata a scomputo dell'IRES o dell'IRPEF totale dovuta dall'impresa e determinata nella dichiarazione dei redditi relativa all'esercizio in cui il contributo viene inserito come ricavo o nel quale viene percepito e inciso dalla ritenuta. Il contributo non costituisce corrispettivo di un servizio ma "cessione di denaro" di cui all'art. 2 comma 3 lettera a) del DPR 633/1972 e, pertanto, è da considerarsi fuori dal campo di applicazione dell'IVA.

8.

MISURA 2: STRUTTURA DEL PERCORSO E SPESE AMMISSIBILI

MISURA 2:

PROGRAMMI STRUTTURATI DI ACCOMPAGNAMENTO VERSO NUOVI MERCATI EXTRA-UE (“EUROPA A 28”) IN CRESCITA O A GRANDE POTENZIALITÀ

La misura 2 prevede la realizzazione di percorso di accompagnamento per le MPMI milanesi per supportarle nell’approccio a nuovi mercati esteri extraeuropei caratterizzati da buoni tassi di crescita e potenzialità emergenti. In particolare, questo avverrà attraverso percorsi predefiniti di attività promozionali e di assistenza con una focalizzazione settoriale.

> IMPRESE AMMISSIBILI

Potranno essere ammesse a beneficiare della misura 2 solo le MPMI milanesi che, oltre a possedere i requisiti generali elencati all’articolo 4 (Soggetti beneficiari):

- a. non abbiano mai esportato in precedenza verso il mercato d’interesse;
- oppure
- b. abbiano esportato in precedenza verso il mercato d’interesse in maniera sporadica ovvero se il relativo valore nel 2013 è stato pari o inferiore a 100.000 €. Tale valore dovrà essere attestato dall’impresa attraverso apposita autocertificazione.

La misura 2 si articola in due diverse sottomisure: 2A e 2B.

> PERCORSI IDENTIFICATI PER LE MISURE 2A e 2B

I possibili percorsi identificati ai fini di queste misure e le relative focalizzazioni settoriali sono le seguenti:

- **Brasile**: beni strumentali, meccanica, servizi;
- **Russia**: Beni di consumo, nuove tecnologie;
- **India**: arredo-contract;
- **Cina**: agroalimentare, beni di consumo;
- **Marocco**: Beni strumentali, beni di consumo, arredo e servizi;
- **Turchia**: Beni strumentali, beni di consumo, arredo e servizi;
- **U.S.A.**: agroalimentare, beni di consumo;

- **Nigeria e Angola**: beni di consumo, beni strumentali, edilizia e arredo;
- **Kenia**: energia, clean technology, beni strumentali, servizi;
- **IRAN**: arredo-edilizia, beni strumentali, servizi;
- **Panama e Cuba**: beni di consumo, arredo, beni strumentali, agroalimentare;
- **EAU**: arredo, Ho.Re.Ca;
- **EAU, Singapore, Thailandia, Vietnam, Azerbaijan**: beni di consumo, agroalimentare.

> CARATTERISTICHE DELLE MISURE (2 A E 2 B) E TIPOLOGIA DI SERVIZI

- Per la **MISURA 2 A** l’impresa beneficiaria dovrà scegliere un percorso di accompagnamento tra quelli elencati al punto precedente.
- Per la **MISURA 2 B** l’impresa beneficiaria dovrà scegliere due percorsi di accompagnamento tra quelli elencati al punto precedente (“Percorsi identificati per le misure 2 A e 2 B”).

I servizi previsti per tutti i possibili percorsi, per entrambe le sottomisure 2 A e 2 B, sono quelli sottoelencati.

Tra questi almeno uno dovrà consistere obbligatoriamente nell’incontro con controparti estere selezionate sulla base degli obiettivi dell’impresa richiedente il contributo (servizi 2, 3 o 5):

1. **INTRODUZIONE** al/ai mercato/i target ed **ANALISI** delle potenzialità e dei bisogni attraverso visite aziendali di un Project Manager PROMOS;
2. Organizzazione di una missione con incontri B2B;
3. Partecipazione a **FIERE SPECIALISTICHE** nel/nei mercato/i target;
4. Affitto di **SHOWROOM** nel/nei mercato/i target per esposizione prodotti;
5. Organizzazione di **INCOMING** di imprese straniere dei Paesi target con incontri B2B in Italia;
6. Attività di **COMUNICAZIONE** sul/sui mercato/i target;
7. Attività di **FOLLOW UP E/O PRESIDIO COMMERCIALE** per garantire il mantenimento dei contatti avviati attraverso referenti in loco, supportare la partecipazione a gare e curare eventuali offerte fina-

lizzate all'acquisizione di ordini e commesse;

8. Assistenza per la **CERTIFICAZIONE DI PRODOTTI/SERVIZI**;

9. **ISCRIZIONI A PIATTAFORME** di segnalazione di opportunità d'affari e di e-commerce nel/nei Paese/i target.

> ANALISI DEI RISULTATI

- **ANALISI** dei risultati raggiunti attraverso l'intervento in azienda e la ricerca dei partner **E CONDIVISIONE DEI RISULTATI** con l'impresa.
- PROMOS fornirà alla Camera di Commercio di Milano una sintetica relazione sull'intervento realizzato e sui risultati raggiunti, redatta sulla base dei seguenti parametri di analisi:
- N. delle imprese contattate;
- N. delle imprese interessate e rapporti commerciali avviati.
- La Camera di Commercio di Milano chiederà alle imprese beneficiarie, a 9 mesi dall'intervento, il fatturato generato dall'iniziativa nel/ nei Paese/i interessato/i.
- Indagine sulla soddisfazione dell'impresa tramite questionario.

> SPESE AMMISSIBILI

Sono considerate ammissibili tutte le spese (al netto d'IVA) che saranno dettagliate in fattura sostenute e interamente pagate nel periodo che va **DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO** fino a **240 GIORNI** solari e consecutivi da tale data (escluso il mese di agosto)⁷.

I contributi non possono essere utilizzati per copertura di costi di viaggio, vitto e alloggio e soggiorno delle imprese o di altri soggetti.

In dettaglio:

a) INTRODUZIONE AL MERCATO TARGET

- Consulenza per analisi dei prodotti e delle potenzialità aziendali a fronte del mercato target attraverso visite aziendali;
- Seminari introduttivi al mercato target;

b) PER PARTECIPAZIONE A MISSIONI

- Ricerca e selezione di partner ai fini della definizione di incontri

d'affari;

- Noleggio e allestimento sale per incontri e servizi accessori;
- Interpretariato per incontri B2B;
- Transfer in loco;
- Assistenza in loco;
- Seminari introduttivi al mercato target;
- Spese di progettazione, organizzazione e gestione della missione.

c) PARTECIPAZIONE A FIERE INTERNAZIONALI ALL'ESTERO:

- Affitto area espositiva (compresi eventuali costi di iscrizione, oneri e diritti fissi obbligatori in base al regolamento della manifestazione);
- Allestimento stand;
- Iscrizione al catalogo fiera;
- Servizi di traduzione ed interpretariato;
- Pulizia stand e allacciamenti (energia elettrica, acqua, internet, ecc.);
- Assistenza in loco;
- Spese di progettazione, organizzazione e gestione della presenza collettiva;
- Spese di pubblicità in fiera o su riviste settoriali prima e durante l'evento.

d) AFFITTO DI SHOWROOM NEL MERCATO TARGET PER ESPOSIZIONE PRODOTTI

- Affitto per locazione spazi espositivi;
- Spese di personale dedicato alla gestione della Show-room.

e) ORGANIZZAZIONE DI INCOMING

- Ricerca e selezione di partner ai fini della definizione di incontri d'affari;
- Noleggio e allestimento sale per incontri e servizi acces-

7. Farà fede la data di pagamento della fattura. A tal fine sarà necessario allegare la quietanza che testimonia il completo pagamento della relativa spesa (la medesima fattura quietanzata e corredata dai documenti contabili comprovanti con certezza l'avvenuto pagamento).

9.

MISURA 2: CARATTERISTICHE E VALORE DEL CONTRIBUTO

sori;

- Interpretariato per incontri B2B;
- Transfer in loco;
- Spese di viaggio e soggiorno degli operatori esteri in Lombardia;
- Seminari introduttivi al mercato target;
- Spese di progettazione, organizzazione e gestione della missione.

f) ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE SUL MERCATO TARGET

- Spese per pubblicità e promozione in loco degli eventi realizzati nell'ambito del percorso;
- Stampa materiali di comunicazione per diffusione sul mercato locale.

g) ATTIVITÀ DI FOLLOW UP E/O PRESIDIO COMMERCIALE

- Consulenza per presidio commerciale, monitoraggio su gare di appalto nel Paese target e segnalazione di opportunità d'affari con assistenza alle imprese milanesi;
- Follow up su contatti sviluppati nel corso delle azioni promozionali previste nel percorso.

h) ATTIVITÀ DI CERTIFICAZIONE DI PRODOTTI E SERVIZI

Attività e consulenza per la certificazione di prodotti e servizi da esportare in loco.

i) ISCRIZIONI A PIATTAFORME DI SEGNALAZIONE DI OPPORTUNITÀ D’AFFARI E DI E-COMMERCE NEL/NEI PAESE/I TARGET

- Costi di iscrizione alla piattaforma.

Gli interventi indicati nell'articolo precedente saranno finanziati a fronte di un investimento minimo attraverso **UN CONTRIBUTO IN MISURA FISSA A FONDO PERDUTO** con le seguenti caratteristiche:

- **FINALIZZATO ALL’ACQUISTO DI UNO (PER LA MISURA 2A) O DUE (PER LA MISURA 2B) dei PERCORSI** indicati nell’**ARTICOLO 8**, nello specifico per l’acquisto dei servizi specialistici ivi indicati e forniti dal soggetto attuatore PROMOS;
- **ASSEGNATO DIRETTAMENTE ALLE IMPRESE BENEFICIARIE CON PROVVEDIMENTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO;**
- erogato sotto forma di **DEDUZIONE DAL PAGAMENTO DELLA FATTURA RILASCIATA DAL SOGGETTO ATTUATORE PROMOS A SEGUITO DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI ADESIONE E DELL’EROGAZIONE DEI SERVIZI;**
- erogato al netto della ritenuta d’acconto del 4%⁸.

IMPORTO DEL CONTRIBUTO	INVESTIMENTO MINIMO
MISURA 2A 5.000,00 € al lordo della ritenuta d’acconto del 4%	10.000,00 € Iva esclusa
MISURA 2B 8.000,00 € al lordo della ritenuta d’acconto del 4%	16.000,00 € Iva esclusa

Ogni impresa può richiedere **AL MASSIMO N. 1 CONTRIBUTO IN MISURA FISSA A VALERE SULLA MISURA 2 (A SCELTA, IN ALTERNATIVA, TRA A O B).**

⁸. Il contributo, in quanto erogato in conto esercizio e non destinato (esclusivamente) all’acquisto di beni strumentali, sarà assoggettato a ritenuta del 4% a titolo di acconto dell’IRES (percettore persona giuridica) o dell’IRPEF (percettore persona fisica), secondo quanto previsto all’art. 28 del D.P.R. 600/1973. L’anno successivo a quello di pagamento all’ente attuatore dei fondi necessari al finanziamento del bando in oggetto, verrà inviata all’impresa beneficiaria una certificazione della somma corrisposta e della ritenuta subita. Tale certificazione verrà inoltrata via posta elettronica. A tal fine verrà utilizzato l’indirizzo e-mail comunicato da ogni impresa nella compilazione della domanda. La ritenuta del 4% trattenuta a titolo d’acconto dovrà essere poi utilizzata a scomputo dell’IRES o dell’IRPEF totale dovuta dall’impresa e determinata nella dichiarazione dei redditi relativa all’esercizio in cui il contributo viene inserito come ricavo o nel quale viene percepito e inciso dalla ritenuta. Il contributo non costituisce corrispettivo di un servizio ma “cessione di denaro” di cui all’art. 2 comma 3 lettera a) del DPR 633/1972 e, pertanto, è da considerarsi fuori dal campo di applicazione dell’IVA.

10.

REGIME DI AIUTO

I contributi sono concessi ed erogati ai sensi della normativa comunitaria relativa agli aiuti di importanza minore (“de minimis”), in particolare in applicazione delle disposizioni previste dal Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore (“de minimis”).

Tale regime prevede che l'importo complessivo degli aiuti “de minimis” concessi ad una “impresa unica”⁹ non debba superare Euro 200.000,00 nell'arco di tre esercizi finanziari. Pertanto, il legale rappresentante di ogni impresa candidata a ricevere un aiuto in regime “de minimis” è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione¹⁰ – rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 – che attesti gli aiuti ottenuti in “de minimis” nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti. Il nuovo aiuto potrà essere concesso solo se, sommato a quelli già ottenuti nei tre esercizi finanziari suddetti, non superi i massimali stabiliti da ogni Regolamento di riferimento.

Poiché il momento rilevante per la verifica dell'ammissibilità è quello in cui avviene la concessione/assegnazione (il momento in cui sorge il diritto all'agevolazione), la dichiarazione dovrà essere confermata – o aggiornata – dall'impresa beneficiaria, su richiesta dell'amministrazione, con riferimento appunto alla concessione/assegnazione.

Si ricorda che, qualora fosse superato il massimale previsto, l'impresa perderà il diritto non all'importo in eccedenza, ma all'intero aiuto in conseguenza del quale tale massimale è stato superato.

Tutte le indicazioni sono contenute nell'allegato al presente bando “Dichiarazione de minimis – Istruzioni per la compilazione”, in particolare relativamente alle agevolazioni da indicare, al periodo di riferimento e all'individuazione del beneficiario (concetto di “impresa unica”).

11.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le richieste di contributo potranno essere presentate:

> Per la **MISURA 2**

• **DALLE ORE 10.00 DEL GIORNO 16 APRILE 2015**

• **FINO AD ESAURIMENTO DELLE RISORSE**

E COMUNQUE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 28 GENNAIO 2016.

> Per **LA MISURA 1**

• **DALLE ORE 10.00 DEL GIORNO 21 APRILE 2015**

• **FINO AD ESAURIMENTO DELLE RISORSE**

E COMUNQUE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 28 GENNAIO 2016.

Le domande di contributo dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica, accedendo al portale <http://servizionline.mi.camcom.it/easybando/bando-internazionalizzazione/> e seguendo la procedura ivi indicata. Per ogni misura prescelta dovrà essere presentata una singola e diversa domanda.

Al termine della procedura il sistema genererà un modulo che l'impresa dovrà sottoscrivere e inviare alla Camera di Commercio di Milano tramite una delle seguenti modalità:

> SOTTOSCRIZIONE ED INVIO ON-LINE:

L'impresa dovrà essere dotata di un dispositivo di firma digitale del legale rappresentante a nome del quale sarà compilata la domanda.

A seguito della sottoscrizione digitale del modulo generato dal sistema e dell'invio dello stesso, il sistema assegnerà automaticamente numero e data di protocollo.

In questo modo si conclude la presentazione della domanda.

Oppure

9. Per il concetto di “impresa unica” cfr. articolo 2 par. 2 del Regolamento (UE) n. 1407/2013 e le “Istruzioni per la compilazione” allegate al presente bando.

10. Compilando il modello pubblicato nella pagina dedicata al bando (www.mi.camcom.it).

> FIRMA AUTOGRAFA E CONSEGNA MANUALE:

Nel caso in cui l'impresa non disponga di firma digitale, al termine della compilazione della domanda il sistema chiederà di inviare e trasmettere alla Camera di Commercio di Milano il modulo generato, assegnando automaticamente numero e data di protocollo.

Tale adempimento dovrà essere effettuato entro il termine massimo di 10 giorni lavorativi dalla data di protocollo, pena l'inammissibilità della domanda, consegnando a mano esclusivamente presso:

Protocollo Generale della Camera di Commercio di Milano

Via San Vittore al Teatro, 14 - 20123 Milano

(lun-gio 9.00/13.00 - ven. 9.00/12.30)

- il modulo di domanda generato dal sistema, stampato e firmato dal legale rappresentante;
- copia del documento di identità del legale rappresentante firmatario;

Con la consegna a mano della documentazione si conclude la presentazione della domanda.

Il manuale per la compilazione on-line della domanda sarà disponibile sul sito della Camera di commercio di Milano una settimana prima della data di apertura del bando.

NON SARANNO AMMESSE DOMANDE INVIATE SECONDO ALTRE MODALITÀ.

L'eventuale chiusura anticipata del termine di presentazione delle domande, dovuta ad esaurimento anticipato delle risorse disponibili, verrà tempestivamente resa nota attraverso la pubblicazione di un apposito avviso nella pagina del sito www.mi.camcom.it dedicata al bando.

L'eventuale creazione di una lista d'attesa di domande ammissibili ma non finanziabili per esaurimento delle risorse disponibili verrà tempestivamente resa nota attraverso la medesima modalità.

Le imprese che presenteranno domanda dopo l'esaurimento delle risorse disponibili, nel periodo di creazione dell'eventuale lista d'attesa,

al termine della procedura di compilazione riceveranno una comunicazione automatica dal sistema contenente l'indicazione del numero di protocollo assegnato e l'avviso di inserimento nella lista d'attesa.

Ciascuna impresa potrà presentare al massimo due diverse domande di contributo, attraverso le quali sarà possibile chiedere separatamente:

- un solo contributo in misura fissa a valere sulla MISURA 1 (A, B o C);
- ed eventualmente, in aggiunta, anche un contributo in misura fissa sulla MISURA 2 (A o B).

Nella domanda l'impresa, in persona del proprio legale rappresentante:

- comunica i propri dati anagrafici;
- dichiara di possedere i requisiti previsti dall'articolo 4 del Bando;
- dichiara l'importo degli eventuali altri contributi già assegnati all'impresa ai sensi della normativa comunitaria relativa agli aiuti di importanza minore (de minimis)¹¹;
- si impegna a stipulare il contratto con il soggetto attuatore PROMOS entro 30 giorni dall'eventuale assegnazione del contributo;
- si impegna a presentare, nella successiva fase di rendicontazione, i documenti richiesti (si veda articolo 17 Rendicontazione ed erogazione del contributo);
- autorizza il trattamento dei dati richiesti ai fini indicati nell'informativa sul trattamento dei dati personali (articolo 24).

LE DOMANDE INCOMPLETE IN UNA QUALSIASI PARTE, NONCHÉ QUELLE PRIVE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA, SARANNO DICHIARATE INAMMISSIBILI.

Al di fuori di tali casi la Camera di Commercio di Milano si riserva la facoltà di richiedere all'impresa ulteriore documentazione e/o chiarimenti a integrazione della domanda,

¹¹. Cfr. articolo 10 "Regime di aiuto".

12.

SISTEMA INFORMATICO

solo ed esclusivamente se la documentazione obbligatoriamente richiesta è stata interamente presentata. In tal caso, il termine di conclusione del procedimento si intende sospeso e riprende a decorrere dal ricevimento delle integrazioni richieste.

Il mancato invio dei documenti integrativi, entro e non oltre il termine perentorio di 7 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della richiesta, comporterà l'automatica inammissibilità della domanda.

La Camera di Commercio di Milano si impegna a fornire un servizio continuo, regolare e senza interruzioni. Eventuali interruzioni del servizio possono essere imputate ad eventi di forza maggiore, a guasti o a manutenzioni o interventi programmati, necessari per il corretto funzionamento degli applicativi utilizzati e per la garanzia di qualità e di sicurezza del servizio.

Ove necessario, saranno fornite adeguate e tempestive informazioni all'utenza tramite il portale e il contact center della Camera di commercio.

In caso di malfunzionamenti del sistema online di ricevimento delle domande di partecipazione, la Camera di Commercio si riserva la facoltà di sospendere l'accesso al portale <http://servizionline.mi.camcom.it/easybando/bando-internazionalizzazione/> per la presentazione delle domande di partecipazione al presente bando per il tempo necessario alla realizzazione di interventi di ripristino del sistema.

La riapertura del bando verrà successivamente comunicata al pubblico attraverso lo stesso portale, con un preavviso di almeno due ore e comunque all'interno della fascia oraria fra le 9 e le 18.

Saranno considerate valide unicamente le domande protocollate dal sistema di protocollo generale della Camera di Commercio di Milano fino alla sospensione del sistema.

Non potrà invece essere garantito il salvataggio di dati immessi nel sistema durante la fase di compilazione della domanda, ma prima del momento di protocollazione della stessa.

In ogni caso la Camera di Commercio si impegna, in presenza di tali situazioni, a limitare al minimo necessario i tempi di disservizio, compatibilmente con i problemi tecnici insorti.

13.

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

L'istruttoria formale delle domande sarà effettuata dal Servizio Innovazione dell'Area Competitività delle imprese e sarà finalizzata a verificare:

- il rispetto dei termini e delle modalità di invio delle domande;
- la completezza e la conformità della documentazione presentata secondo quanto indicato all'articolo 11 del bando (Presentazione della domanda) e la regolarità formale della stessa;
- la sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dall'articolo 4 del bando.

I contributi in misura fissa saranno assegnati agli aventi diritto sulla base dell'ordine cronologico di ricevimento delle domande, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria prevista dal bando.

A seguito degli esiti della verifica amministrativa effettuata sulle domande di contributo la Camera di Commercio di Milano, con provvedimenti periodici (determinazioni del dirigente Area Competitività delle Imprese), **OGNI GIORNO 25 DEL MESE SUCCESSIVO ALLA RICEZIONE** delle domande di contributo approverà gli elenchi delle domande ammesse e non ammesse. Il termine indicato, qualora ricada in un giorno festivo, si intenderà automaticamente prorogato al primo giorno feriale successivo.

Tali elenchi verranno pubblicati sull'albo camerale e sul sito internet della Camera di Commercio di Milano; verrà inoltre inviata all'impresa beneficiaria una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda.

14.

OBBLIGHI DELLE IMPRESE BENEFICIARIE

Le imprese beneficiarie sono obbligate, a pena di decadenza dal diritto al beneficio:

- al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
- a mantenere i requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 4 fino all'erogazione del contributo;
- ad assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alla domanda presentata ed ammessa a beneficio;
- a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- a fornire in particolare, su richiesta della Camera di Commercio di Milano, i dati relativi al fatturato generato dall'iniziativa agevolata nel/nei Paese/i interessato/i, a distanza di 9 mesi dalla conclusione della stessa;
- a conservare per un periodo di almeno 5 (cinque) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate;
- a non cumulare i contributi previsti dal Bando con altre agevolazioni ottenute per le medesime spese;
- ad assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo;
- a sottoscrivere un contratto con PROMOS, avente ad oggetto i servizi specialistici e/o i percorsi specialistici prescelti, entro 30 giorni dall'assegnazione del contributo;
- a presentare la richiesta di erogazione del contributo con relativa rendicontazione nei tempi e secondo le modalità indicate all'articolo 17 (Rendicontazione ed erogazione del contributo);
- a compilare un questionario di valutazione sulle procedure di accesso ai contributi e sul servizio ricevuto dal fornitore. Tale questionario dovrà essere trasmesso alla Camera di Commercio di Milano in fase di rendicontazione.

15.

OBBLIGHI DEL SOGGETTO ATTUATORE

Il soggetto attuatore PROMOS è obbligato, a pena di decadenza dal diritto al rimborso corrispondente all'importo dei contributi assegnati alle imprese:

- a sottoscrivere con le imprese beneficiarie i contratti aventi ad oggetto i servizi specialistici e/o i percorsi specialistici prescelti, entro 30 giorni dall'assegnazione dei relativi contributi;
- a realizzare, a favore delle imprese beneficiarie, tutti gli interventi previsti dal bando e disciplinati dal contratto e dai successivi allegati tecnici sottoscritti;
- ad inviare alla Camera di Commercio di Milano tramite pec all'indirizzo protocollo.cciaa@mi.legalmail.camcom.it gli elenchi delle imprese beneficiarie con le quali sono stati stipulati i suddetti contratti ed i contratti stessi, entro 10 giorni dalla stipulazione;
- ad inviare via pec alla Camera di Commercio di Milano (protocollo.cciaa@mi.legalmail.camcom.it) apposite richieste di rimborso dei contributi assegnati alle imprese beneficiarie dello sconto in fattura, secondo i tempi e le modalità indicate al successivo articolo 17 (Rendicontazione ed erogazione del contributo);
- a redigere ed inviare via pec alla Camera di Commercio di Milano (protocollo.cciaa@mi.legalmail.camcom.it), per ogni impresa beneficiaria, una relazione sintetica sui servizi/percorsi forniti, secondo le indicazioni contenute negli articoli 6 (Misura 1: struttura del percorso e spese ammissibili) e 8 (Misura 2: struttura del percorso e spese ammissibili), entro 60 giorni dalla realizzazione di ciascun intervento.

16.

TEMPI DI REALIZZAZIONE

Ogni impresa beneficiaria dovrà usufruire del servizio tramite il contributo fisso assegnato entro i termini indicati per ciascuna misura. Il

rispetto di tale termine sarà dimostrato dalle date delle fatture quietanzate, relative alla realizzazione dell'intervento secondo quanto previsto dagli articoli 6 (Misura 1: struttura del percorso e spese ammissibili) e 8 (Misura 2: struttura del percorso e spese ammissibili).

17.

RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Ogni impresa beneficiaria, entro i 60 giorni successivi alla realizzazione dell'intervento, dovrà far pervenire alla Camera di Commercio di Milano:

- il modulo di richiesta di erogazione del contributo, che sarà reso disponibile dalla Camera di Commercio di Milano nella pagina del sito internet www.mi.camcom.it dedicata al bando, compilato e firmato dal legale rappresentante dell'impresa;
- copia del documento di identità del legale rappresentante firmatario;
- copia conforme della fattura quietanzata da PROMOS, contenente il dettaglio di tutte le spese;
- documenti bancari attestanti l'effettivo pagamento del corrispettivo concordato con PROMOS (es. contabili di bonifico, estratti conto...);
- il questionario di valutazione sulle procedure di accesso ai contributi in misura fissa e sul servizio ricevuto dal fornitore, debitamente compilato.

Il modulo di richiesta di erogazione del contributo e la relativa documentazione allegata dovranno essere inviati alla Camera di Commercio di Milano via pec all'indirizzo protocollo.cciaa@mi.legalmail.camcom.it.

L'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà essere "Bando Internazionalizzazione 2015 - rendicontazione - Innovazione".

A completamento della rendicontazione da parte di ciascuna impresa, il soggetto attuatore PROMOS dovrà richiedere il rimborso del relativo contributo inviando dal proprio indirizzo di posta elettronica

certificata all'indirizzo protocollo.cciaa@mi.legalmail.camcom.it entro i successivi 10 giorni:

- un'apposita richiesta di rimborso;
- una relazione sintetica relativa all'attività realizzata, redatta secondo le indicazioni contenute negli articoli 6 (Misura 1: struttura del percorso e spese ammissibili) e 8 (Misura 2: struttura del percorso e spese ammissibili).

La Camera di Commercio di Milano rimborserà l'importo netto del contributo al soggetto attuatore PROMOS entro 60 giorni dalla presentazione della domanda di rimborso.

Qualora i costi rendicontati ed effettivamente sostenuti per ciascun contributo risultassero inferiori all'investimento minimo previsto, i relativi beneficiari saranno considerati decaduti dal diritto al contributo nel rispetto delle modalità e dei tempi indicati all'articolo 19 (Decadenza, revoca e sanzioni) e conseguentemente decadrà il diritto del soggetto attuatore PROMOS al rimborso.

18.

TIMELINE

24/03/2015	Publicazione online del regolamento del bando su www.mi.camcom.it
16/04/2015 Ore 10.00	Apertura presentazione delle domande per la MISURA 2
21/04/2015 Ore 10.00	Apertura presentazione delle domande per la MISURA 1
28/01/2016 Ore 12.00	Chiusura presentazione delle domande
Ogni giorno 25 del mese successivo alla ricezione delle domande di contributo	Approvazione degli elenchi delle imprese ammesse + assegnazione dei contributi
Entro 30 giorni solari e consecutivi dall'assegnazione del contributo	<ul style="list-style-type: none"> • L'impresa beneficiaria dovrà stipulare il contratto con PROMOS. • A partire dalla data di sottoscrizione del contratto l'impresa potrà sostenere le relative spese.
Entro 10 giorni solari e consecutivi dalla stipulazione di ciascun contratto	PROMOS dovrà inviare alla Camera di commercio gli elenchi delle imprese con cui ha stipulato i contratti ed i contratti stessi.
A partire dalla sottoscrizione del contratto ed entro: a. 120 giorni solari e consecutivi (MISURA 1 A) b. 210 giorni solari e consecutivi (MISURA 1 B) c. 300 giorni solari e consecutivi (MISURA 1 C) d. 240 giorni solari e consecutivi (MISURA 2 A e B)	<ul style="list-style-type: none"> • L'impresa beneficiaria dovrà usufruire dei servizi/percorsi acquistati tramite il contributo. • Il soggetto attuatore PROMOS dovrà fornire i servizi/percorsi, sostenere tutte le spese ammissibili ed emettere la fattura quietanzata relativa ai servizi offerti, praticando uno sconto in fattura corrispondente all'importo dei contributi assegnati alle imprese beneficiarie.
Entro 60 giorni dalla realizzazione dei servizi/percorsi agevolati	L'impresa beneficiaria dovrà presentare la rendicontazione .
Entro 10 giorni dalla rendicontazione di ogni impresa	Il soggetto attuatore PROMOS dovrà chiedere alla Camera di commercio il rimborso degli sconti praticati alle imprese beneficiarie corrispondenti agli importi dei contributi assegnati.
Entro 60 giorni dalla domanda di rimborso	Verrà erogato a PROMOS il rimborso corrispondente all'importo dei contributi assegnati alle imprese beneficiarie.

19.

DECADENZA, REVOCA E SANZIONI

L'impresa beneficiaria decade dal diritto al contributo in caso di:

- falsità delle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione;
- mancato rispetto di tutti gli obblighi e vincoli contenuti nel presente bando o degli impegni assunti con la presentazione della domanda, in particolare qualora non sia stata rispettata la puntuale e completa esecuzione dei servizi/percorsi scelti;
- apertura di procedure concorsuali nei confronti dell'impresa o cancellazione della stessa dal Registro delle Imprese in data anteriore alla liquidazione del contributo;
- spese sostenute inferiori all'investimento minimo previsto;
- mancata realizzazione dell'intervento entro i termini indicati in ciascuna misura a seguito della data di pubblicazione del provvedimento di assegnazione del contributo;
- mancata rendicontazione entro 60 giorni dal termine dell'erogazione del servizio;
- superamento del massimale previsto dal citato regolamento (UE) n. 1407/2013 per i contributi in regime "de minimis";
- mancata presentazione di tutta la documentazione richiesta dal bando (incluso il questionario di valutazione).

In tali casi la decadenza dal diritto al contributo assegnato verrà dichiarata ed il contributo verrà ritirato con provvedimento del responsabile del procedimento.

In caso di provvedimento di decadenza e ritiro, ai sensi del presente articolo, l'impresa non può presentare ulteriori domande per il medesimo bando.

In tutti i casi di revoca e/o comunque ritiro dei contributi assegnati, qualora il contributo sia già stato erogato i beneficiari dovranno restituire le somme ricevute, aumentate degli interessi legali maturati a partire dalla data di erogazione del contributo. Si applicheranno inoltre per intero le disposizioni stabilite nel D.lgs. 123/1998 in merito alle revoche e sanzioni.

20.

RINUNCIA

L'impresa può rinunciare al contributo dandone comunicazione alla Camera di Commercio di Milano entro 20 giorni solari dalla data della comunicazione di assegnazione.

Entro il termine suddetto, l'impresa rinunciante dovrà inviare all'indirizzo protocollo.cciaa@mi.legalmail.camcom.it una dichiarazione di rinuncia firmata dal legale rappresentante, scansionata in formato pdf, in allegato a un messaggio di posta elettronica certificata unitamente a un documento di identità del dichiarante. Il messaggio dovrà avere ad oggetto: "Bando Internazionalizzazione 2015 - rinuncia".

Qualora il contributo sia già stato erogato i beneficiari dovranno restituire le somme ricevute, aumentate degli interessi legali maturati a partire dalla data di erogazione del contributo.

Si applicheranno inoltre per intero le disposizioni stabilite nel D.lgs. 123/1998 in merito alle revoche e sanzioni.

21.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni ufficiali relative al Bando saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'impresa specificato nella domanda.

Tutte le comunicazioni di carattere ordinario ed interlocutorio saranno inviate all'indirizzo di posta semplice dell'impresa specificato nella domanda.

Ogni impresa ha l'onere di comunicare al Servizio Innovazione qualsiasi variazione dei propri recapiti, scrivendo una mail all'indirizzo contribu-tialeimpres@mi.camcom.it.

Nel caso in cui l'impresa indichi indirizzi errati o non comunichi le variazioni intervenute la Camera di Commercio di Milano non risponderà delle eventuali conseguenze negative per l'impresa derivanti da difetto o mancanza di comunicazioni inerenti al procedimento amministrativo.

22.

ISPEZIONI E CONTROLLI

La Camera di Commercio di Milano (o un soggetto appositamente delegato) potrà effettuare controlli periodici a campione presso la sede dei beneficiari e del soggetto attuatore PROMOS allo scopo di verificare lo stato di attuazione, il rispetto degli obblighi previsti dal provvedimento di concessione e la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte. A tal fine l'impresa beneficiaria si impegna a tenere a disposizione, per un periodo non inferiore a 5 (cinque) anni dalla data del provvedimento di assegnazione, tutta la documentazione contabile, tecnica e amministrativa in originale, relativa ai servizi usufruiti tramite il contributo assegnato.

23.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area Competitività delle Imprese della Camera di Commercio di Milano (legge n. 241/1990).

24.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati acquisiti verranno trattati con modalità manuale e informatica e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti.

Ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che tutti i dati personali che verranno in possesso della Camera di Commercio di Milano e dei soggetti eventualmente incaricati della raccolta e dell'istruttoria delle candidature, saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente Bando e nel rispetto dell'art. 13 della sopraccitata legge.

I dati forniti saranno trattati dalla Camera di Commercio di Milano, quale titolare del trattamento dei dati nella persona del Segretario Generale -via Meravigli, 9/b - 20123 Milano. Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Competitività delle imprese. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento delle istruttorie per l'erogazione dei contributi previsti nel presente Bando. L'eventuale mancato conferimento comporta l'inammissibilità o la decadenza dal diritto al beneficio eventualmente già assegnato.

Si informa, inoltre, che gli interessati possono esercitare i diritti previsti dai commi 1, 3 e 4 dell'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003, tra i quali figurano:

- il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati;
- il diritto all'attestazione che le operazioni suddette sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento di dati personali, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta, etc.

25.

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Si informa che la pubblicazione online dei dati relativi all'assegnazione dei contributi - per tutte le imprese beneficiarie di importi superiori a 1.000,00 euro - nella sezione Amministrazione trasparente del sito della Camera di Commercio di Milano (www.mi.camcom.it) è condizione legale di efficacia del provvedimento di concessione in ottemperanza al Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

I dati la cui pubblicazione è in tal senso obbligatoria sono quelli indicati dagli articoli 26 e 27 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ovvero:

- a) il nome dell'impresa e i rispettivi dati fiscali;
- b) l'importo del contributo;
- c) il titolo a base dell'assegnazione;
- d) l'ufficio e il responsabile del procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione dei beneficiari;
- f) il link al progetto/intervento selezionato.

L'assegnazione di contributo a valere sul presente bando, pertanto, comporterà la pubblicazione dei dati suddetti secondo le modalità previste dalla legge e sopra specificate.

26.

DIRITTO DI ACCESSO

Il diritto di accesso, secondo le modalità previste dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, può essere esercitato in relazione agli atti del presente bando presentando richiesta motivata attraverso lo sportello virtuale **SERVIZIonline** sul sito www.mi.camcom.it. L'esercizio del diritto di accesso è sospeso fino all'approvazione del primo provvedimento di assegnazione.

27.

TERMINI E MODALITÀ DI RICORSO

Avverso i provvedimenti immediatamente lesivi, relativi alla presente procedura, è possibile proporre ricorso in via amministrativa o giurisdizionale ai sensi, rispettivamente, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 e del Codice del processo amministrativo (allegato 1 al D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104).

28.

CONTATTI

Per informazioni relative al contenuto del Bando:

PATRIZIA MUTTI
02.8515.5938
retepromos@mi.camcom.it

ROBERTA BORSATTI
02.8515.5881
retepromos@mi.camcom.it

Per informazioni relative alle procedure di accesso e ai requisiti di partecipazione:

contributialleimprese@mi.camcom.it

