

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 (DUE) POSTI DI CUOCO CAT. B1 PART - TIME A 18 ORE SETTIMANALI.**

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 28.03.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2014/2016 piano occupazionale 2014", così come modificata da deliberazione di giunta comunale n. 63 del 10.07.2014 con cui veniva decisa la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e parziale di "cuoco" categoria B1;

VISTO l'articolo 1, comma 424 della legge 190 del 23.12.2014 che prevede l'assegnazione agli esuberanti dell'Area Vasta delle capacità assunzionali degli anni 2015/2016 limitatamente alla spesa delle cessazioni degli anni 2014/2015;

VISTA la circolare del Ministero per la Semplificazione della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero per gli Affari Regionali e le Autonomie n. 1/2015, che prevede la possibilità di destinare i budget assunzionali dell'anno 2014 e precedenti alle assunzioni a tempo indeterminato dei Comuni;

DATO ATTO CHE seppur nell'incertezza interpretativa l'Ente dovrà garantire all'apertura del prossimo anno scolastico 2015/2016 il servizio di refezione scolastica tramite reclutamento dei cuochi previsto dalle delibere sopra citate relative al fabbisogno di personale;

RITENUTO in conseguenza necessario bandire idoneo concorso;

TENUTO CONTO che per la già citata incertezza interpretativa la graduatoria che emergerà da predetto concorso potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

In esecuzione della propria determinazione n. 174 in data 24.06.2015

**RENDE NOTO**

**VIENE INDETTO PUBBLICO CONCORSO PER LA COPERTURA DI N. 2 (DUE) POSTI DI CUOCO CAT. B1 PART TIME A 18 ORE SETTIMANALI.**

**CTG B - posizione economica B1 del vigente contratto di lavoro - trattamento economico annuale tabellare lordo - Euro 8.622,35 oltre la tredicesima mensilità**

Le figure professionali richieste verranno impiegate presso la mensa scolastica del Comune di Mondavio nei locali alla stessa destinati.

**NORMATIVA DEL CONCORSO**

Le modalità ed i criteri di valutazione dei titoli per l'accesso al concorso e delle prove d'esame sono fissati dal regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato all'interno del Regolamento di organizzazione con atto della Giunta Comunale n. 282 del 20 dicembre 2000 e successive modificazioni e integrazioni, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 9 maggio 1994, n. 487.

Inoltre, in attuazione del disposto della legge 10 aprile 1991, n. 125, é garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Si dà altresì espressamente atto dell'osservanza delle norme di cui alla legge 24

dicembre 1986, n. 958, della legge 12 marzo 1999, n. 68 e del Decreto Legislativo 196/2003.

#### **STATO GIURIDICO, DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

La figura professionale ricercata svolge tutte le funzioni afferenti alla categoria B1 come risultanti dalle declaratorie di categoria di cui all'Allegato A del CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 31.3.1999.

Si dà atto dell'esito negativo della mobilità volontaria tra amministrazioni diverse di cui all'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e dell'esito negativo della comunicazione obbligatoria di cui all'articolo 34 bis del medesimo Decreto Legislativo n.165 /2001.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti, sui quali l'Amministrazione si riserva eventuali accertamenti (il possesso di tali requisiti deve necessariamente essere dichiarato nella domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione):

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - Avere adeguata conoscenza della lingua italiana. (La conoscenza della lingua italiana si intende "adeguata" nel momento in cui il cittadino dell'Unione Europea, in sede di esame, ne dimostra la conoscenza, con scrittura di testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenendo l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile).
2. Compimento del 18° anno di età.
  3. Godimento dei diritti politici o non essere incorso in alcune delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso.
  4. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo.
  5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, nonché non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.
  6. Non aver riportato condanne penali o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni la costituzione del rapporto di pubblico impiego.

7. Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'immissione nel pubblico impiego.

8. Titolo di studio:

- Diploma di maturità (quinquennale) di tecnico delle attività alberghiere o tecnico dei servizi di ristorazione o equipollente rilasciati da un Istituto Alberghiero Statale o riconosciuto dallo Stato o da altre Amministrazioni Pubbliche.

I requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

9. I cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

10. Conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato tra Inglese, Francese e Tedesco.

11. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

12. Idoneità fisica e psico - fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il profilo professionale posto a concorso; (L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso; il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione).

13. Essere in possesso della patente di guida di categoria B.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di accertare d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci; qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

L'Amministrazione si riserva inoltre di escludere il candidato per difetto dei prescritti requisiti, in ogni momento e con motivato provvedimento.

La domanda di ammissione deve essere redatta preferibilmente sul modello allegato al presente bando sotto la lettera A e deve contenere tutte le dichiarazioni ivi previste.

Le omesse dichiarazioni relative ai requisiti di ammissione, così come l'omissione della firma in calce alla domanda e la mancata allegazione del documento d'identità, in corso di validità, riportante fotografia e firma comportano l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000 la firma non deve essere autenticata.

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione bandi e concorsi, all'indirizzo: [www.comune.mondavio.pu.it](http://www.comune.mondavio.pu.it) e sulla Gazzetta Ufficiale, concorsi ed esami serie 4<sup>a</sup> per 30 giorni.

#### **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso, indirizzata al Comune di Mondavio, Piazza G. Matteotti n. 2 - 61040 Mondavio (PU) e la relativa documentazione, redatta in

carta libera, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed Esami", tramite raccomandata con avviso di ricevimento ovvero con consegna a mano presso l'ufficio del protocollo dell'ente, utilizzando preferibilmente lo schema riportato nell'allegato A) al presente bando.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine sopra indicato: a tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine di presentazione della domanda deve intendersi perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, non venissero presentate in tempo utile.

Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, perverranno al Comune oltre il decimo giorno dalla scadenza del termine.

La busta contenente la domanda di partecipazione dovrà riportare i dati del mittente con l'indicazione della dicitura: DOMANDA PARTECIPAZIONE CONCORSO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 (DUE) POSTI DI CUOCO CAT. B1 PART - TIME A 18 ORE SETTIMANALI.

Le domande di partecipazione al concorso potranno altresì essere presentate tramite invio a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [comune.mondavio@emarche.it](mailto:comune.mondavio@emarche.it). In questo caso si prescinde dalla produzione del documento di identità.

Con riferimento a tale sistema di trasmissione della domanda si precisa che la stessa verrà accettata soltanto nel caso di invio esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

Si precisa che la mail spedita da una casella di posta non certificata non è idonea ad essere acquisita al protocollo e pertanto non potrà essere presa in considerazione.

Non saranno altresì accettate le domande, ancorché inviate attraverso pec, inoltrate ad indirizzi di posta elettronica del Comune diversi dalla casella di PEC indicata: [comune.mondavio@emarche.it](mailto:comune.mondavio@emarche.it).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Copia del bando e domanda di partecipazione sono reperibili presso l'ufficio Segreteria del Comune sito in Mondavio - Piazza G. Matteotti n. 2 o sul sito istituzionale di questo ente alla sezione [www.comune.mondavio.pu.it](http://www.comune.mondavio.pu.it) bandi e concorsi"

#### **PROROGA E RIAPERTURA DEI TERMINI - REVOCA E RETTIFICA DEL BANDO**

L'Amministrazione, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, ha facoltà di prorogare i termini di scadenza del presente bando, nonché di riaprirli quando siano già chiusi e non si sia ancora insediata la Commissione giudicatrice.

L'Amministrazione si riserva inoltre, la facoltà di rettificare il bando nonché di revocarlo, tramite atto di determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, laddove sopraggiungano motivate esigenze di pubblico interesse e/o nuove disposizioni di legge.

Gli eventuali provvedimenti di proroga, riapertura dei termini, revoca del bando saranno pubblicati con le stesse modalità previste dal presente bando originario, restando ad ogni modo fatte salve le domande in precedenza già presentate dai candidati.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I concorrenti devono in ogni caso allegare alla domanda di partecipazione al concorso:

- a. Fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità, munito di fotografia e firma (salvo presentazione domande tramite Pec personale)
- b. Documentazione comprovante il possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza come individuati nell'art.5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. in copia autenticata, ovvero una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- c. Curriculum professionale datato e sottoscritto dal candidato;
- d. Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,33 da effettuarsi tramite: versamento su conto corrente postale n. 13317615 intestato al Comune di Mondavio - Servizio di Tesoreria oppure tramite la Tesoreria Comunale c/o Banca delle Marche S.p.a.- Agenzia di Mondavio Codice IBAN IT 71L0605568382000000003965 specificando in entrambi i casi nella causale "Tassa per concorso per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 (due) posti di cuoco cat. B1 part - time";

Tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione sono esentati dall'imposta di bollo.

#### **INAMMISSIBILITÀ E MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

Non verranno ammesse al concorso le domande:

1. spedite o presentate dopo la scadenza del termine stabilito dal presente bando, nonché quelle che, pur essendo state spedite nei termini, pervengano all'Amministrazione oltre il decimo giorno dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle medesime;
2. prive di sottoscrizione autografa;
3. illeggibili;
4. incomplete;
5. prive di documento di identità in corso di validità riportante fotografia e firma (salvo presentazione domande tramite Pec personale);
6. tutte le altre cause di esclusione previste espressamente nel bando;

Nel caso risultassero omissioni o imperfezioni nella domanda o nella documentazione, fatti salvi i casi di mancanze a pena di esclusione, i candidati potranno essere invitati alla regolarizzazione come previsto dall'art. 19 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annesso

Regolamento dei Concorsi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 282 del 20 dicembre 2000.

#### CONTENUTI DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione, redatta preferibilmente sull'apposito modulo allegato al presente bando (Allegato Sub A), con caratteri chiari e leggibili, deve contenere le seguenti dichiarazioni, rese dall'aspirante alla selezione, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- A. Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale e il recapito telefonico, nonché l'indirizzo al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative alla partecipazione alla selezione se diverso dalla residenza; il candidato ha l'obbligo di comunicare per raccomandata o tramite Pec personale ogni successiva eventuale variazione del suddetto recapito;
- B. L'indicazione del bando al quale si intende partecipare;
- C. Di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego specificati al precedente punto "requisiti per l'ammissione", alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso e precisamente dovranno dichiarare:
  - 1) Il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
  - 2) Di aver compiuto 18 anni;
  - 3) Il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - 4) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, nonché di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
  - 5) Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha irrogata, il reato ed i procedimenti penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di condanne e procedimenti penali in corso;
  - 6) Non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'ammissione all'impiego pubblico;
  - 7) Titolo di studio
  - 8) Gli eventuali attestati professionali ;
  - 9) Curriculum vitae datato e sottoscritto;
  - 10) Di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
  - 11) Di conoscere la lingua inglese o francese o tedesca;
  - 12) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
  - 13) Il possesso dell'idoneità fisica e psico-fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il profilo professionale da ricoprire;
  - 14) Il possesso della patente di guida di categoria B
  - 15) IL possesso di eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/94;
  - 16) di autorizzare l'utilizzo dei dati personali ai fini della selezione;
  - 17) accettazione incondizionata di tutte le clausole concorsuali incluse nel presente bando;

Il concorrente dovrà altresì accludere alla propria domanda un elenco firmato dei documenti allegati alla domanda redatto in carta libera.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune sezione "Bandi e Concorsi".

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente concorso saranno raccolti, trattati e custoditi presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Mondavio ai soli fini dell'espletamento della procedura medesima, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti in particolare dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati Personali).

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso limitatamente ai propri dati personali con le modalità indicate negli artt. 7 e seguenti del citato Decreto Legislativo.

E' fatta comunque salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere atti d'approfondimento di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, qualora gli elementi contenuti non risultassero sufficienti ai fini della ammissibilità al concorso.

#### **PROVE D'ESAME**

I candidati debbono presentarsi alle prove d'esame muniti di un documento di identificazione legalmente valido ed all'orario indicato.

Le prove si svolgeranno con le seguenti modalità:

**Prima prova scritta:** consisterà nella redazione di un elaborato o questionario in materia di:

nozioni generali su scienza dell'alimentazione con particolare riguardo alla preparazione dei pasti ed al rispetto delle norme di sicurezza, igieniche e sanitarie in cucina, nozioni generali sul funzionamento degli enti locali.

**Seconda prova:** a contenuto pratico consisterà nella preparazione di un alimento.

**La prova orale** sarà relativa agli argomenti delle prove precedenti e verifica della conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove di esame si intendono superate con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Saranno ammessi alla prova pratica solamente i candidati risultati idonei alla prova scritta; e saranno ammessi alla prova orale solamente i candidati idonei alla prova pratica.

Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito sarà necessario avere raggiunto l'idoneità anche nella prova orale .

I criteri di valutazione delle prove sono stabiliti dalla Commissione Giudicatrice in sede di seduta di insediamento e saranno comunicati ai candidati prima dell'inizio della prova scritta.

Alle prove saranno ammessi con riserva tutti i candidati che abbiano fatto domanda in tempo utile, secondo quanto stabilito dal presente bando. Le relative conseguenti verifiche saranno quindi effettuate nei confronti dei vincitori della presente selezione.

#### **DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Il diario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui di svolgeranno le stesse, verrà successivamente stabilito dalla Commissione Giudicatrice.

Verrà pubblicato sul sito Istituzionale dell'Ente, all'indirizzo: [www.comune.mondavio.pu.it](http://www.comune.mondavio.pu.it) alla sezione bandi e concorsi con un preavviso di almeno 15 giorni.

La mancata partecipazione ad una sola prova sarà considerata come rinuncia al concorso.

Anche il ritardo del candidato ad una sola prova, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina di concorrenti idonei che, per ordine di merito, seguano immediatamente il vincitore che rinunci all'incarico.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Si informano i concorrenti che la graduatoria finale potrà essere utilizzata, ai sensi dell'art. 3, comma 61 della Legge n. 350/2003, anche dal Comune di Barbara (AN) per la copertura di posti eventualmente disponibili nella dotazione organica.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego e disposizioni contenute nel C.C.N.L. per i dipendenti del comparto Enti Locali.

**L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di procedere alla modifica o alla revoca del presente bando per sopravvenute nuove disposizioni e/o interpretazioni di legge o per qualsiasi altro motivo giuridicamente rilevante.**

Per richiedere copia del bando, della domanda di partecipazione ed eventuali chiarimenti ed informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio segreteria telefono n. 0721/97101; tel. n. 0721/97396.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE  
AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI  
(Dott. Andrea Volpini)

**SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Al Signor

SINDACO DEL COMUNE DI MONDAVIO  
P.zza G. Matteotti, 2

61040 - MONDAVIO PU

Il/la sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

luogo di nascita \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Data di

nascita \_\_\_\_\_ Residenza \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Tel./cell. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ eventuale

PEC \_\_\_\_\_

Recapito delle comunicazioni relative al concorso:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(indicare solo se diverso dalla residenza)

**CHIEDE**

Di essere ammess\_\_\_ a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di di n. 2 posti di "cuoco part - time (18 ore settimanali) Categoria B1 -Posizione economica B1" del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del citato decreto in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità:

- Di avere cittadinanza Italiana.
- Di avere cittadinanza di uno Stato dell'Unione Europea \_\_\_\_\_ ed in quanto tale di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- Di aver compiuto 18 anni.

- Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_(indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione) \_\_\_\_\_.
- Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.
- Di non avere condanne penali o provvedimenti definitivi del Tribunale che impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego e di non aver procedimenti penali in corso. (in caso affermativo indicare le eventuali condanne riportate, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso ovvero gli eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico) \_\_\_\_\_.
- Di non essere interdetto/e o sottoposto/e a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'ammissione all'impiego pubblico.  
(In caso affermativo indicare i dati relativi) \_\_\_\_\_.
- Di possedere:
  - il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ (qualora sia stato conseguito all'estero specificare l'equipollenza a quello italiano) \_\_\_\_\_  
con la votazione \_\_\_\_\_
- Di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_.
- Di scegliere la lingua \_\_\_\_\_(tra inglese, francese o tedesco).
- Di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- Di possedere l'idoneità fisica e psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire.
- Di avere prestato servizio in precedenza presso altro Ente Pubblico (precisare tipo di servizio prestato): \_\_\_\_\_.
- Di essere in possesso della patente di guida di categoria B.
- Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza/precedenza ai sensi dall'art. 5 D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 693/1996 \_\_\_\_\_.
- Di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste dal bando.

- Di accettare senza riserva tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro.

**Documentazione allegata:**

(barrare con una X la casella per la quale si allegano i relativi documenti)

Copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità, munito di fotografia e firma. (salvo presentazione domande tramite Pec personale);

Curriculum vitae datato e sottoscritto;

Documentazione comprovante il possesso di eventuali titoli di preferenza/precedenza come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 487/1994;

Ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso di € 10,33.

Il sottoscritto dichiara inoltre di acconsentire, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, al trattamento dei dati personali forniti attraverso la presente domanda ai fini dello svolgimento del concorso in oggetto e dell'eventuale gestione giuridico economico previdenziale del rapporto di lavoro in caso di assunzione presso codesta Amministrazione, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per eventuali successivi procedimenti legati all'assunzione o in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi delle leggi vigenti e fermi restando i principi in materia di accesso ai documenti amministrativi.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti" del sopra citato D.Lgs. n. 196/2003.

---

(Luogo e Data)

FIRMA DEL CANDIDATO

---