

AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE *IN LOCO* CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

L'AMBASCIATA D'ITALIA IN ADDIS ABEBA

Codice Avviso: 8/ETH/2015

VISTO

l'art 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 (Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse) che modificando l'art. 40 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ha stabilito che «Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47»;

VISTA

la delibera del Comitato Direzionale n.3 del 24 marzo 2015 che ha approvato il finanziamento relativo al Programma denominato "Supporto al settore WASH in aree urbane", n° Aid 10500;

VISTO

Il Piano Operativo del Programma in cui è previsto il ricorso a consulenze e collaborazioni, da parte di personale locale o italiano, per assistere l'UTL nella realizzazione degli obiettivi del Programma stesso;

VISTO

Il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183." - Capo III

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di selezione per l'assunzione di 1 figura, con contratto di lavoro a tempo determinato secondo una delle varie tipologie previste dalla legislazione italiana vigente, della durata di mesi 12 (con periodo di prova), da adibire all'attività professionale di collaboratore tecnico junior (WASH Programme Officer) per lo svolgimento delle attività di monitoraggio ed accompagnamento dell'iniziativa "Supporto al settore WASH in aree urbane" presso l'UTL di Addis Abeba.

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Ai fini dell'ammissione alla presente selezione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti (posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande):

- Cittadinanza italiana e/o straniera;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Titolo di studio universitario in relazioni internazionali, scienze politiche, cooperazione allo sviluppo, o discipline equipollenti, quali:
 - Diploma di laurea (vecchio ordinamento)
 - Laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento)
 - Laurea triennale seguita da un "Master's Degree"
- Esperienza professionale di almeno 24 mesi presso donatori internazionali (bilaterali o multilaterali), enti pubblici od organismi non governativi in attività di ricerca, coordinamento e/o gestione di iniziative di sviluppo nell'ambito dello sviluppo sostenibile e/o del settore WASH;
- Precedente esperienza lavorativa in Paesi in via di sviluppo di almeno 9 mesi;
- Conoscenza della lingua italiana scritta e orale non inferiore al livello C2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER);
- Conoscenza della lingua inglese non inferiore al livello C1 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER);
- Conoscenza di base delle procedure amministrative e delle procedure relative alla stesura e alla gestione di progetti della Cooperazione Italiana (VTE, POG, NT)

Ai fini della graduatoria, verranno inoltre considerati i seguenti requisiti preferenziali:

- Esperienza nel supporto tecnico-amministrativo di progetti di cooperazione in favore dei Paesi in via di sviluppo finanziati dal MAECI/DGCS;
- Comprovata conoscenza dei meccanismi di coordinamento con controparti istituzionali e partner di sviluppo (donatori bilaterali, agenzie multilaterali etc) nell'ambito di iniziative multi-donatore;
- Conoscenze delle tematiche ambientali e della regolamentazione sugli investimenti
- Conoscenza dei meccanismi di funzionamento delle Nazioni Unite;
- Conoscenza dei meccanismi e delle procedure di *procurement* della Banca Mondiale;
- Precedente esperienza lavorativa nel settore WASH in Africa;
- Precedente esperienza lavorativa in Etiopia.

N.B. Solo i candidati preselezionati in base alla valutazione dei CV saranno contattati per un colloquio orale.

2. DESCRIZIONE DELL'INCARICO

Compito principale del collaboratore sarà quello di assistere il WASH Advisor (Capo Programma) e l'UTL nelle attività di gestione tecnica, amministrativa e di ufficio dell'iniziativa "Supporto al settore WASH in aree urbane" e delle altre iniziative in ambito igienico-sanitario, ambientale ed energetico finanziate dalla Cooperazione Italiana nei Paesi di competenza dell'UTL di Addis Abeba, seguendo l'intera fase del ciclo progettuale dall'identificazione alla realizzazione e alla chiusura delle iniziative.

Il Collaboratore dovrà, nello specifico, assistere il WASH Advisor e l'UTL nello svolgimento delle attività previste nelle iniziative di settore WASH e contribuire all'assolvimento dei seguenti compiti:

- Supervisionare l'implementazione delle attività progettuali tramite dialogo con le controparti governative e gli altri donatori partecipanti all'iniziativa, partecipando ad eventuali missioni di monitoraggio e informando regolarmente l'UTL sull'andamento dell'iniziativa;
- Assistere nella corretta applicazione, da parte delle controparti locali, delle procedure di *procurement* per la selezione e l'aggiudicazione dei contratti per la fornitura di beni e servizi, la realizzazione di opere civili e l'impiego di consulenti, secondo quanto specificato nell'Accordo di progetto;
- Effettuare sopralluoghi e visite di campo nelle città coinvolte nel progetto WASH;
- In coordinamento con le altre iniziative italiane del settore, assicurare la partecipazione e la rappresentanza della Cooperazione Italiana ai gruppi tecnici di lavoro relativi al settore WASH ed energia del Donors Assistance Group (DAG) e al coordinamento europeo, assicurando la promozione del coordinamento e dell'armonizzazione tra l'azione della Cooperazione italiana in Etiopia con quella degli altri donatori e del paese partner, identificando gli ostacoli e proponendo tutte le iniziative utili allo scopo; partecipare a tutte le iniziative promosse dalla comunità internazionale e dall'Etiopia assumendo, qualora se ne verificano le condizioni, anche ruoli di leadership all'interno dei gruppi di coordinamento, relativamente al settore acqua ed igiene ambientale;
- Assistere il WASH Advisor e l'UTL nel monitoraggio delle altre iniziative WASH finanziate dalla Cooperazione italiana attualmente in corso, e nella formulazione di nuove proposte progettuali in vista del nuovo *Ethio-Italian Cooperation Framework Agreement*;
- Assistere il WASH Advisor e l'UTL nel coordinamento con le ONG italiane, i partner locali, i donatori, le agenzie dell'ONU e gli altri attori operanti nel settore acqua, igienico-sanitario, ambientale ed energetico in Etiopia;
- Raccogliere ed elaborare dati e predisporre schede informative e documentazione illustrativa (grafici, tabelle, relazioni, materiale divulgativo) utili all'analisi e alla divulgazione dell'azione della Cooperazione italiana;
- Contribuire all'azione dell'UTL nel paese seguendo le singole iniziative e svolgendo i compiti espressamente affidati dalla Direzione dell'UTL sulla base delle priorità esistenti.

2.1 Il compenso netto sarà non inferiore ai 2.000 (duemila) Euro e non superiore ai 2.500 (duemilacinquecento) Euro mensili onnicomprensivi. L'esatto ammontare sarà determinato sulla base delle caratteristiche del candidato selezionato e delle risorse finanziarie disponibili.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: termini, contenuti e modalità

3.1. Nella domanda, redatta sotto la forma di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il modello annesso a questo avviso (allegato 1), i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) la residenza in Italia o all'estero;
- c) il possesso della cittadinanza italiana e/o straniera;
- d) per i cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione;

- e) l'assenza di condanne penali;
- f) di non essere sottoposto a procedimento penale o contabile per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- g) i titoli di studio posseduti con indicazione della data e dell'istituzione presso la quale sono stati conseguiti;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Qualora successivi controlli dovessero fare emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

3.2. Alla domanda dovranno essere allegati:

- a. Copia documento di identità valido per l'espatrio;
- b. Curriculum vitae in formato Europeo;
- c. Passaporto delle lingue Europass;

I candidati devono, altresì, indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale ricevere ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni vale l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente firmate e corredate dei relativi allegati di cui al punto 3.2 devono pervenire entro le ore 12 (ora di Addis Abeba) del giorno 04/11/2015 al seguente indirizzo di posta elettronica: utl@itacaddis.it e in copia a g.letizia@itacaddis.it. Il messaggio di posta elettronica dovrà avere come oggetto il codice del presente avviso di selezione.

4. ESCLUSIONE DALLE PROCEDURE DI SELEZIONE

Determinano l'esclusione dalle prove di selezione:

- a) le domande dalle quali non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alle prove;
- b) le domande prive della sottoscrizione autografa;
- c) le domande spedite o presentate oltre il termine stabilito dal punto 3.2 del presente avviso.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

L'Ufficio di Cooperazione dell'Ambasciata d'Italia ad Addis Abeba, avvalendosi di una Commissione interna appositamente costituita, esaminerà le candidature pervenute ammettendo solo quelle in possesso dei titoli di studio richiesti e dell'esperienza minima indicata ai "Requisiti Generali". La Commissione valuterà quindi la qualità dei titoli di studio conseguiti (votazioni, materie, eventuali titoli post laurea) e dell'esperienza di lavoro di ufficio (Organismo presso il quale l'esperienza è stata svolta, tipo di attività, referenze) e stabilirà l'elenco dei candidati

ammessi al colloquio. La convocazione per il colloquio sarà inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della domanda. Il colloquio si svolgerà in collegamento audio/video o telefonicamente nel caso i candidati selezionati non si trovino in Etiopia. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per presentarsi al colloquio.

6. GRADUATORIA FINALE

La graduatoria sarà formulata dalla Commissione esaminatrice immediatamente dopo la conclusione della fase dei colloqui e ne sarà data informazione a tutti i candidati che hanno partecipato a questa fase. A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età, così come disposto dalla Legge n. 127/97 e successive modifiche.

L'Ambasciatore, riconosciuta la regolarità della procedura selettiva, approva la graduatoria per gli atti conseguenti. La graduatoria è immediatamente efficace e potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato presso l'UTL nell'arco della validità della graduatoria che è di anni uno dalla data di approvazione della stessa.

7. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro del vincitore si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo una delle varie tipologie previste dalla legislazione italiana vigente. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa vigente e dovranno prevedere inderogabilmente una clausola di salvaguardia relativamente alla possibile interruzione del Programma derivante da cause non imputabili all'Ambasciatore, firmatario del contratto ed alla conseguente facoltà di recesso unilaterale dallo stesso, fatto salvo il riconoscimento di tutte le spettanze maturate a quella data.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

9. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Ambasciata si riserva di revocare il bando per gravi ragioni di opportunità discrezionalmente valutate. L'Ambasciata ed il suo Ufficio di Cooperazione si riservano la facoltà di non procedere all'incarico in relazione alla mancanza di candidati in possesso di requisiti adeguati o all'indisponibilità di risorse finanziarie per la copertura dei costi dell'incarico.

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

I sottoscritt_ _____, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R., sotto propria responsabilità

DICHIARA

- a) di essere nat_ a _____ (Provincia di ___), il ___/___/_____;
- b) di essere residente nel comune di _____ (Provincia di ___) (in Italia o all'estero);
- c) di essere cittadin_ _____;
- d) di essere iscritto presso le liste elettorali nel comune di _____ (per i cittadini italiani), (ovvero i motivi della non iscrizione);
- e) di non avere mai avuto condanne penali a proprio carico;
- f) di non essere sottopost_ a procedimento penale o contabile per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- g) di essere in possesso de_ seguent_ titol_ di studio (indicare la data e l'istituzione presso la quale sono stati conseguiti):
 - _____ conseguito il ___/___/_____ presso l'Università _____ con votazione _____;
- h) di aver adempiuto gli obblighi militari / di essere esonerat_ dagli obblighi militari.

AUTORIZZA

Il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I sottoscritt_ richiede che ogni comunicazione riguardo la presente selezione sia inviata all'indirizzo _____, e-mail: _____, telefono: _____

Luogo e Data _____

Firma del/della dichiarante
