

OPERA PIA ROSA SERRAINO VULPITTA
Via Segesta n.3 - 91100 TRAPANI

BANDO A RILEVANZA PUBBLICA
Ai sensi dell'art.49 della L.R. n.15/2004

PROCEDURA SELETTIVA PER IL REPERIMENTO DI PERSONALE DA ASSUMERE A TEMPO DETERMINATO E PIENO, CON C.C.N.L. COMPARTO REGIONI – AUTONOMIE LOCALI:

- **PROFILO OPERATORI DI ASSISTENZA - CATEGORIA B1 C.C.N.L. ;**
- **AUSILIARE DI ASSISTENZA – CATEGORIA A1 C.C.N.L. ;**

IL PRESIDENTE

Vista la delibera n. 350 del 24/09/2015;

Vista la L.R. n.15 del 5.11.2004, art.49;

Visto il Decreto Presidenziale del 5.4.2005, pubblicato sulla GURS del 29.4.2005

RENDE NOTO

Per far fronte ad esigenze istituzionali per i servizi essenziali della Casa di Riposo dell'Opera Pia, è indetta una procedura selettiva per la formulazione delle graduatorie triennali per il reperimento di personale a tempo pieno e determinato con i seguenti profili, ai sensi dell'art. 49 della Legge Regionale n.15/2004:

- Operatore per l'Assistenza -appartenente alla cat. B 1- del vigente C.C.N.L. del comparto Autonomie Locali.
- Ausiliare di assistenza -appartenente alla cat. A 1- del vigente C.C.N.L. del comparto Autonomie Locali.

La sede di lavoro è in Trapani nella Via Segesta n.3.

L'Amministrazione predisporrà n.2 graduatorie di candidati, utilizzando i criteri di cui al Decreto Presidenziale del 5.4.2005, pubblicato sulla GURS del 29.4.2005.

Solo per il Profilo di Operatore le graduatorie saranno due, distinte per genere fra Candidate donne e Candidati uomini, ciò al fine di tutelare il rispetto dell'igiene intima in base alle esigenze dei Reparti degli Anziani Ospiti.

La validità delle graduatorie è fissata in anni tre dalla data di approvazione degli atti e può essere prorogata fino all'entrata in vigore delle nuove graduatorie triennali.

Il trattamento economico lordo assegnato inizialmente al profilo professionale è quello previsto dall'accordo di lavoro nazionale per il Personale degli Enti Locali vigente all'atto della nomina.

Eventuali quote di aggiunta di famiglia per le persone a carico, indennità integrativa speciale, 13[^] e altre indennità legate alla qualifica nelle misure previste dalle vigenti disposizioni di legge.

REQUISITI GENERALI DI ACCESSO

Gli interessati che intendono partecipare alla pubblica selezione debbono avanzare istanza separata per singolo profilo, ovvero anche per un solo profilo, con modello allegato al presente avviso, esclusivamente con raccomandata A/R, a pena di esclusione, da spedire entro il termine di scadenza del bando, per essere inseriti nelle graduatorie sopra riportate.

Per ogni singolo profilo di interesse, non possono partecipare alla presente procedura selettiva, coloro che hanno già svolto l'attività di Operatore o di Ausiliare con contratti a tempo determinato presso questo Ente oltre il limite massimo di trentasei mesi, anche non continuativi, ai sensi dell'art.19 del Decreto Legislativo n.81 del 15.06.2015;

Il termine di scadenza per inoltro delle domande è fissato al trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul sito Istituzionale dell'Ente **www.serainovulpitta.it**. Ai fini dell'ammissione delle domande farà fede il timbro postale, recante la data di spedizione della domanda. L'Ente declina ogni responsabilità per le domande spedite e non pervenute all'Ente per qualsiasi motivo.

Il plico chiuso contenente la domanda debitamente sottoscritta in ogni foglio, con allegata copia del valido documento di riconoscimento (pena esclusione anche di una sola mancanza) con la documentazione allegata, dovrà essere indirizzata a Questa Opera Pia “ Rosa Serraino Vulpitta, Via Segesta n.3 - Trapani,” e dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura **“istanza di partecipazione a pubblica selezione – Non aprire al protocollo”**.

I Candidati devono essere, a pena di esclusione, in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare nella domanda di partecipazione, in autocertificazione ai sensi della L. 445/2000:

- Cittadinanza italiana - Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge;
- Età non inferiore agli anni 18 - si prescinde dal limite massimo di età in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art.6 del L.R. N 3/98;
- Idoneità fisica all'impiego - gli avviati devono essere di sana e robusta costituzione fisica ed esenti da difetti ed imperfezioni che, in relazione al posto da ricoprire, possono influire negativamente sul rendimento in servizio; (L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato dalla Pia Opera “Rosa Serraino Vulpitta”, prima dell'immissione in servizio);
- Titolo di studio: Licenza della scuola dell'obbligo;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere Dipendente dello stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in virtù di leggi speciali.

- Di non avere già svolto l'attività di Operatore o di Ausiliare (secondo il profilo di partecipazione) con contratti a tempo determinato presso questo Ente oltre il limite massimo di trentasei mesi, anche non continuativi;
- Di essere in possesso di attestato di alimentarista in corso di validità di cui al Decreto Regionale del 19.2.2007. Sono esentati i soggetti in possesso di uno dei titoli di studio elencati nel citato Decreto che soddisfa il requisito dell'avvenuta formazione (LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE DELL'ART. 12, COMMA 2, DELLA LEGGE REGIONALE 19 MAGGIO 2005, N. 5 "ABOLIZIONE LIBRETTO SANITARIO").
- **Solo per i Candidati alla Selezione di Operatore:** di essere in possesso di attestato di qualifica professionale di Operatore Socio – Assistenziale con superamento di esami finali rilasciato da Enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti o di altro titolo equipollente riferibile ai servizi residenziali per Anziani (titolo da indicare nella domanda);

E' fatto obbligo ai Candidati partecipanti alla selezione di riportare nella domanda il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica per la celere chiamata, secondo le necessità immediate dell'Ente.

Le convocazioni saranno effettuate esclusivamente per posta elettronica o per via telefonica.

Tutti i requisiti prescritti, a pena di esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione, compreso il requisito dell'età così come sopra prescritto.

La mancanza di una o più delle dichiarazioni sopra elencate comporterà l'esclusione dalla pubblica selezione.

Per la partecipazione alla pubblica selezione i Candidati devono versare, per ogni singolo profilo al quale intendono partecipare, la somma di euro 10,00 non rimborsabile, quale tassa concorsuale alle spese di commissione, mediante bonifico sul conto di Tesoreria- **IBAN: IT 12 S 02008 16404 000300688285 intrattenuto presso Banca Unicredit s.p.a. di Trapani .**

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, l'attestazione di versamento sul conto sopra indicato.

Per il solo profilo di Operatore di Assistenza, il candidato utilmente inserito in graduatoria, al momento della nomina, dovrà essere in possesso:

- di attestato antincendio – rischio elevato- in corso di validità rilasciato dal Ministero dell'Interno – Comando Prov.le Vigili del Fuoco .

All'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati, nonché del titolo di studio richiesto, provvederà questa Amministrazione al momento della nomina.

Ai fini della formulazione delle due graduatorie, i Candidati dovranno dichiarare i titoli che concorrono all'attribuzione del punteggio mediante una sola dichiarazione di responsabilità.

Non è valutabile, per la sola selezione di Operatore, il titolo di qualifica espressamente indicato dal candidato, in quanto requisito di accesso alla pubblica selezione di Operatore.

I titoli valutabili sono espressamente quelli previsti dal Decreto Presidenziale del 5.4.2005, pubblicato sulla GURS del 29.4.2005. In particolare si specifica che, per i titoli di formazione professionale, saranno valutati quelli attinenti ai profili professionali oggetto di selezione, con esclusione dei titoli di formazione nel settore Amministrativo, tecnico e informatico e quelli non compatibili e non utili alla tipologia del servizio socio – assistenziale per Anziani. La Commissione all'uopo nominata valuterà i singoli attestati professionali valutando quelli dalla stessa ritenuti compatibili con il profilo da coprire.

Le dichiarazioni del servizio prestato dovranno specificare se trattasi o meno di Ente Pubblico in quanto l'attribuzione di punteggio di cui al DPRS del 5.4.2005 è limitata esclusivamente ai servizi diretti prestati in Enti Pubblici. Non saranno valutati i servizi prestati in Enti Pubblici non aventi la caratteristica del lavoro subordinato. Non saranno valutati, altresì, eventuali servizi prestati in Enti Pubblici per conto di soggetti terzi. Non saranno valutati i servizi inferiori a mesi tre.

Ai sensi del DPRS del 5.4.2005 a parità di punteggio avrà precedenza il candidato più giovane età ed, ai sensi dell'art.49 della L.R.n.15/2004, sempre a parità di punteggio, sarà data preferenza ai candidati residenti nei Comuni appresso indicati, a valere quale ordine di priorità: Trapani, Erice, Paceco, Valderice, Custonaci.

Le graduatorie provvisorie formate da apposita commissione, saranno rese pubbliche sul sito dell'Ente www.serrainovulpitta.it per giorni 10 (dieci) consecutivi affinché i candidati possano prenderne visione e formulare eventuali osservazioni o reclami, da recapitare all'Ente entro e non oltre i 10 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Oltre il predetto termine non saranno ammessi ulteriori eventuali reclami.

Le graduatorie definitive saranno rese pubbliche e decorreranno dalla data di pubblicazione sul sito internet dell'Ente www.serrainovulpitta.it.

Il periodo di assunzione a tempo pieno e determinato viene stabilito dall'Amministrazione secondo le effettive esigenze di servizio e per il tempo massimo consentito dalla vigente disposizione di legge, nel limite individuale stabilito dall'art.19 del Decreto Legislativo n.81 del 15.06.2015.

Entro 5 (cinque) giorni dall'assunzione, i candidati dovranno presentare i documenti di cui alla predetta dichiarazione a meno che questa Amministrazione non abbia accertato d'ufficio il possesso dei medesimi, ai sensi dell'art.21 della L.R. n.10 del 30/01/1991.

Decadrà dalla graduatoria il candidato che:

- Non produca, nei termini assegnati, la documentazione richiesta per l'assunzione prevista dal bando o dichiarata;
- Non sia in possesso dei requisiti o titoli previsti dal bando;
- Abbia conseguito l'incarico mediante produzione di falsa documentazione o viziata da irregolarità non sanabili;
- Non prenda servizio entro i termini fissati dall'Ente;
- Si dimetta per qualunque motivo dal servizio dopo l'accettazione dell'incarico;

- Dichiarare l'indisponibilità ad assumere l'incarico per più di una volta. (L'Ente si riserva la facoltà di non considerare indisponibilità eventuale malattia ampiamente documentata con certificato rilasciato dall'ASP di appartenenza ovvero dal Medico Convenzionato).
- Nel corso di eventuali rapporti di lavoro subordinato intrattenuti con l'Ente per effetto delle graduatorie de quo, a prescindere dal tipo di inquadramento previsto dal CCNL applicato, sia stato sanzionato da più di due provvedimenti disciplinari consistenti nel rimprovero scritto o verbale come da codice disciplinare, od un provvedimento disciplinare di entità maggiore.

I Candidati che sono stati avviati in uno dei Profili di cui alla presente selezione possono avvalersi del diritto di indisponibilità ed essere chiamati con altro Profilo ad intervenuta cessazione del rapporto di lavoro secondo le vigenti disposizioni di Legge sui tempi di attesa tra un'assunzione ed un'altra all'interno dello stesso Ente.

I dati acquisiti saranno conservati e trattati dall'Ente per le superiori finalità ai sensi della D.Lgs.vo n. 196/2003.

Ai sensi della Legge Regionale 30 aprile 1991 n.10 la struttura amministrativa responsabile è la "PIA OPERA ROSA SERRAINO VULPITTA" Via Segesta n.3 TRAPANI.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è il Segretario Amm.vo Inc. Rag. Tranchida Francesco tel. 0923-28042.

Per ogni eventuali informazione contattare la segreteria dell'Ente da lunedì al Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

Il Segretario Amm.vo Inc.
Rag. Francesco Tranchida



Il Presidente
Dr. Antonino Sparaco

