



COMUNE DI SESSA AURUNCA

Provincia di Caserta

SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N°1 (UNO) POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IN ESECUZIONE:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 148/E.I del 12/09/2013, esecutiva, ad oggetto: "programmazione fabbisogno del personale anno 2013/2015";
- della deliberazione della Giunta Comunale n. 168/E.I. del 16/09/2014, esecutiva, ad oggetto " Art. 33 D.Lgs. 165/2011 - Ricognizione organico e verifica soprannumero ed eccedenza del personale - Anno 2014 - provvedimenti -;
- della deliberazione della Giunta Comunale n. 169/E.I. del 16/09/2014, esecutiva, ad oggetto: "Programmazione fabbisogno del personale anno 2014/2016;
- della deliberazione della Giunta Comunale n. 209/E.I del 13/11/2014, esecutiva, ad oggetto: " Procedura di mobilità relativa alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Assistente Sociale - categoria D posizione giuridica D1 - da assegnare al settore dei Servizi al Pubblico";
- Della determinazione dirigenziale n. 616/SSP del 03/12/2014 ad oggetto: " Avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura di n° 1 posto di Assistente Sociale - cat. D - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165"
- Della determinazione dirigenziale n. 53/SSP del 04/02/2015 ad oggetto: "mobilità volontaria per la copertura di n° 1 posto di Assistente Sociale - cat. D - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165" - presa atto mancata presentazione delle istanze;
- Della deliberazione della Giunta comunale n. 17/E.I. del 19/11/2015 ad oggetto: Indizione selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale e tempo pieno ed indeterminato - cat. D -posizione economica D1 - Criteri indirizzi";
- Della determinazione dirigenziale n° 556/SSP del 11/12/2015;

RENDE NOTO

Art. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di "ASSISTENTE SOCIALE", con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato (cat. D pos.economicaD1).

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente Bando e dal Regolamento per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato del Comune di Sessa Aurunca per quanto compatibile con la presente selezione e, per quanto espressamente



COMUNE DI SESSA AURUNCA

Provincia di Caserta

SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO

previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006, n. 198, così come integrato e modificato dal D.Lgs. 25/01/2010 n. 5, è garantita pari opportunità ai candidati dell'uno e dell'altro sesso.

Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, per la categoria D1.

Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO

Per poter essere ammessi al concorso è richiesto il possesso obbligatorio dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (o di uno degli Stati della Unione Europea); si fanno salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;

b) aver compiuto il diciottesimo (18) anno di età e di non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;

c) idoneità fisica all'impiego accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104;

d) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali;

e) trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);

f) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

-diploma di assistente sociale, rilasciato dalle scuole dirette a fini speciali (DPR14/87);

- diploma universitario in servizio sociale (ante riforma di cui al DM 509/99);

- laurea in servizio sociale (ante riforma di cui al DM. 509/99).

- (classe 6) " Classe delle Lauree in Scienze del servizio sociale"

- classe 39 - classe delle lauree in Servizio Sociale;

-classe 57/S " Classe delle lauree specialistiche in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali";

-classe di L.M. - 87classe delle lauree magistrali in Servizio Sociale e Politiche Sociali

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere equipollenti al corrispondente titolo italiano secondo i sensi della normativa vigente;

I diplomi conseguiti all'estero devono essere equipollenti al corrispondente titolo italiano secondo i sensi della normativa vigente;

L'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella normativamente prevista e non è suscettibile di interpretazione analogica. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equiparazione o l'equipollenza rispetto a quello richiesto.

g) essere iscritti nell'Albo Professionale di Assistente Sociale;

h) patente di categoria B o superiore in corso di validità;



COMUNE DI SESSA AURUNCA

Provincia di Caserta

SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO

i) essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

m) non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;

n) conoscere una delle seguenti lingue: Inglese, Francese, tedesco o spagnolo;

o) conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione al concorso determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalle prove concorsuali, l'eventuale cancellazione dalla graduatoria e sarà causa ostativa all'instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro.

Art. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, indirizzata al Comune di Sessa Aurunca (CE) - Settore Servizi al Pubblico - Viale XXI Luglio - cap. 81037 - Sessa Aurunca (CE), dovrà essere inoltrata a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo prot.sessaaurunca@asmepec.it, oppure presentata direttamente all'ufficio Protocollo del Comune, oppure ancora recapitata a mezzo posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno per il tramite di tutte le agenzie abilitate ai servizi postali entro e non oltre le ore 12,00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso di concorso sulla G.U. della Repubblica, **pena l'esclusione dalla selezione**;

Le domande spedite, seppure in tempo utile, dovranno pervenire perentoriamente, entro e non oltre il termine di scadenza suindicato.

Qualunque sia la modalità di presentazione della domanda il concorrente dovrà apporre sul plico la seguente dicitura.

"Concorso pubblico per la copertura di 1 (un) posto di Assistente Sociale

Il termine suddetto è perentorio e, pertanto, l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Le domande inviate e non pervenute per, eventuali disguidi o scioperi od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

La domanda medesima, **pena esclusione**, deve essere presentata unitamente ad una fotocopia di un documento di identità del candidato in corso di validità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.



COMUNE DI SESSA AURUNCA

Provincia di Caserta

SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno dichiarare, a pena esclusione e autocertificare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000 (o in alternativa produrre la documentazione relativa), quanto indicato nel facsimile della domanda di ammissione alla selezione allegata al presente avviso riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire e specificando:

1. Nome, cognome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
2. residenza e recapito telefonico;
3. di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
4. per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza; di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
5. di aver compiuto il diciottesimo (18) anno di età e non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;
6. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere equipollenti al corrispondente titolo italiano secondo i sensi della normativa vigente
7. di essere iscritto nell'Albo Professionale di Assistente Sociale;
8. di possedere la patente di guida di categoria B o superiore in corso di validità, con l'indicazione degli estremi;
9. di godere dei diritti politici;
10. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva [per i candidati interessati]
11. di essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
12. di essere in possesso della idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso
13. di non avere riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
14. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o considerato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
15. di non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
16. di conoscere una delle seguenti lingue: Inglese, Francese, Tedesco o Spagnolo (a scelta del candidato);
17. di conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
18. di dichiarare l'eventuale situazione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessaria aggiuntivi;
19. di accettare tutte le condizioni previste dal presente Bando e dal Regolamento delle modalità di assunzione, requisiti di accesso e delle modalità delle procedure concorsuali;



COMUNE DI SESSA AURUNCA

Provincia di Caserta

SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO

20. l'indirizzo presso il quale inviare comunicazioni in caso di necessità, se diverso da quello di residenza;

21. eventuali titoli di precedenza o preferenza, a parità di valutazione, di cui sia titolare, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n° 487 e successive modifiche ed integrazioni;

22. il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs. 196/03.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata, la sua mancata apposizione determinerà l'esclusione.

Alla domanda deve essere allegata, **pena l'esclusione**, dalla selezione, fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità. Ai sensi della legge 101/89.

Non sarà ritenuta valida la dichiarazione generica del possesso dei requisiti richiesti.

ALLEGATI:

A corredo della domanda, i concorrenti devono produrre, in conformità delle prescrizioni contenute nel bando:

- a) titoli di studio espressamente richiesti, ovvero i documenti aventi corrispondente valore;
- b) ricevuta, in originale, del versamento della somma di €. 10,33 sul conto corrente postale n. 14118814 intestato al servizio di Tesoreria del Comune di Sessa Aurunca quale tassa di ammissione, non rimborsabile, a pena di esclusione;
- c) i titoli speciali comprovanti particolari requisiti che, in rapporto al profilo o figura professionale al quale si riferisce il concorso, siano richiesti espressamente dalle norme del bando;
- d) tutti i titoli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse.
- e) elenco dettagliato in duplice copia ed in carta libera, debitamente datato e sottoscritto dal concorrente, di tutti i documenti eventualmente alla stessa allegati.

Art. 5 - ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dalla procedura concorsuale avverrà:

1. per la mancanza della firma in calce alla domanda;
2. per la mancanza dei requisiti prescritti da parte del concorrente o dichiarazioni false o comunque non veritiere nella domanda di partecipazione;
3. per omissione o errata presentazione di uno dei documenti richiesti all'art. 4;
4. per domanda giunta fuori dai termini stabiliti;
5. mancato pagamento della quota di partecipazione al concorso;
6. omessa osservanza delle disposizioni contenute in ciascun articolo del presente Bando;
7. omessa copia del documento d'identità.

Art. 6 - PRESELEZIONE

L'Amministrazione in presenza di un numero di domande superiori a 50, si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione, consistente nella risposta a trenta quesiti a risposta multipla



COMUNE DI SESSA AURUNCA

Provincia di Caserta

SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO

riguardanti le materie di esame previste dal bando ed argomenti di cultura generale, da risolvere in un tempo predeterminato.

La valutazione sarà resa in trentesimi e, per ogni risposta errata sarà detratto un punto dai trenta a disposizione.

La prova selettiva si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto un punteggio pari ad almeno 21/30.

L'assenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Sono ammessi alla prova scritta i candidati classificati fino al 50° posto con la precisazione che sono ammessi tutti coloro che ottengono lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

LA DATA E IL LUOGO IN CUI SARA' EFFETTUATA LA PRESELEZIONE SARANNO RESI NOTI MEDIANTE PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE DEL COMUNE www.sessaaurunca.gov.it - NESSUNA COMUNICAZIONE VERRA' INVIATA AI CANDIDATI Per sostenere la prova preselettiva, i candidati dovranno esibire all'accesso nel luogo di svolgimento della medesima :

- < la ricevuta comprovante la presentazione e/o spedizione della domanda;
- < idoneo e valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione;

Art. 7 - PROVE DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale e verteranno su tutte o parte delle seguenti materie:

- . Ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento agli organi di governo del Comune (D. Lgs. 18/08/2000 n. 267) e ss.mm.ii.;
- . Normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio sanitari con particolare riferimento alla Legge 328/2000, alle Leggi Regionali n. 11/2007 e 15/2008, al Piano Sociale della Regione Campania e al Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale Sociale "C3".
- . accesso agli atti e tutela dei dati personali, normativa sul pubblico impiego e sulla responsabilità dei dipendenti pubblici:
 - elementi di contabilità degli enti locali;
 - stato giuridico dei pubblici dipendenti diritti ed obblighi degli impiegati pubblici, con particolare riferimento alla responsabilità amministrativa, penale, contabile, civile e disciplinare, codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

I^ Prova scritta: La Commissione può sottoporre al candidato temi che consentano la più ampia esposizione ovvero quesiti richiedenti una o più risposte a carattere espositivo, con l'eventuale prescrizione di non superare un determinato numero di righe allo scopo di accertare anche la capacità di sintesi del candidato, oppure la soluzione di quesiti a risposta multipla con un minimo di tre ed un massimo di cinque alternative di risposta già predisposte, fra le quali il concorrente deve scegliere quella esatta;



COMUNE DI SESSA AURUNCA

Provincia di Caserta

SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO

II^ Prova scritta: A contenuto teorico-pratico, può consistere nella elaborazione di un progetto di intervento su un caso prospettato dalla Commissione, utilizzando le metodologie e le tecniche del servizio sociale.

Durante le prove i concorrenti non potranno:

- . consultare alcun testo scritto
- . accedere nella sede della prova con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini
- . accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazione di qualunque specie;
- . comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

E' consentito l'utilizzo di leggi e codici non commentati.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è **escluso** dal concorso.

Deve essere, altresì, accertata la conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche software, oltre la conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato fra le seguenti: inglese, francese, tedesco e spagnolo.

Per l'espletamento della eventuale preselezione e delle prove scritte la Commissione potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da enti o aziende specializzate.

Art. 8 -DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la valutazione delle prove d'esame la Commissione giudicatrice avrà a disporre 100 punti:

- | | |
|----------------------------------|------------|
| 1. prima prova scritta massimo | punti 30; |
| 2. seconda prova scritta massimo | punti 30 . |
| 3. prova orale massimo | punti 30; |
| 4. titoli massimo | punti 10. |

I criteri di attribuzione del punteggio devono essere dalla Commissione esaminatrice determinati e verbalizzati prima dell'inizio delle relative operazioni.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato, nella prove scritte, una votazione di almeno 21/30 per ogni singola prova.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30. L'accertamento delle conoscenze della lingua straniera prescelta, così come quello attinente l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse, non sarà oggetto di separata valutazione, ma concorrerà a determinare il giudizio complessivo e, quindi, il voto della prova orale.

Al termine della valutazione di ciascuna prova viene inserito nel sito istituzionale l'esito delle stesse, a firma del Presidente della Commissione.

Art. 9 -CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL'ESPERIENZA

La Commissione, prima del colloquio, provvederà alla valutazione dei titoli e dei curricula secondo i seguenti criteri:

TITOLI DI STUDIO

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 10 punti così attribuibili:

Gruppo I Titoli di studio per ammissione massimo	punti 3
--	---------



COMUNE DI SESSA AURUNCA

Provincia di Caserta

SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO

Gruppo II Altri titoli di studio massimo punti 2

Gruppo III Esperienza professionale massimo punti 3

Gruppo IV altri titoli massimo punti 2

La valutazione dei titoli dei singoli candidati ha luogo dopo le prove scritte e prima della correzione dei relativi elaborati.

GRUPPO I - Valutazione Titoli di Studio per l'ammissione

I complessivi 3 punti disponibili per il titolo di studio richiesto per l'accesso saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

Diploma/ laurea: Voto espresso in centodecimi

Titoli espressi in cento decimi o Punteggio equivalente		Valutazione
Da	a	
Inferiore a 85		0.50
86	95	1.50
96	105	2.00
106	e oltre	3.00

In caso di ulteriori votazioni espresse su scala diversa il punteggio da attribuire sarà determinato in corrispondenza della griglia equivalente parametrata in proporzione alla rispettiva valutazione minima e massima.

GRUPPO II - Altri titoli di studio -

Per ulteriori titoli di livello pari o superiore a quello richiesto per l'accesso, disponibili max punti 2 attribuiti con i seguenti criteri:

a) Master di primo livello (conseguibile dai possessori di laurea triennale) punti 1.00;

b) master di secondo livello (conseguito da possessori di laurea specialistica o laurea quadriennale vecchio ordinamento) punti 2.00;

c) corso di alta formazione punti 2.00

GRUPPO III - Esperienza professionale -

I complessivi 3 punti disponibili sono attribuiti nel seguente modo:

lavoro comunque prestato presso amministrazione pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, ad esclusione del servizio prestato in diretta collaborazione degli organi politici (per gli enti locali, art. 90 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i), in qualifica funzionale pari o superiore al posto messo a concorso punti 0.50 per ogni anno (12 mesi) di servizio.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri in proporzione, e non saranno valutati i servizi inferiori a mesi 6 (sei).

I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Valutazione del servizio militare



COMUNE DI SESSA AURUNCA

Provincia di Caserta

SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO

Ai fini dell'ammissibilità e della valutazione è da considerarsi a tutti gli effetti il periodo di tempo trascorso nel servizio militare nel grado di ufficiale in pendenza di rapporto di lavoro. Tale servizio è valutato con lo stesso punteggio attribuito al precedente comma.

GRUPPO IV - Altri titoli -

Saranno valutati in questa categoria, per un massimo di 2.00 punti, i titoli attinenti alla professionalità richiesta che comprovano un accrescimento professionale e concorrono alla formazione complessiva del curriculum:

- a) corsi di formazione o aggiornamenti (durata minima 30 ore) con attestato finale punti 0.30 per un corso - punti 0.60 per due o più corsi;
- b) docenze in scuole di specializzazione punti 0.50 per una docenza - punti 1.00 per due o più docenze;
- c) pubblicazioni attinenti le materie del concorso punti 0.25 per una pubblicazione - punti 0.50 per due o più pubblicazioni

Art. 10 - FORMAZIONE GRADUATORIA

La commissione, prima del colloquio, provvederà alla valutazione dei titoli. Il punteggio relativo ai titoli sarà pubblicato contestualmente al punteggio ottenuto dal candidato al colloquio.

Al termine della seduta di colloquio, la Commissione redige la graduatoria attenuta sommando, per ciascun candidato, il punteggio relativo ai titoli e quello relativo al colloquio e provvede alla pubblicazione degli stesi.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

La graduatoria verrà approvata dal Responsabile competente e pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 11 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL VINCITORE.

Il concorrente prescelto sarà invitato a presentare all'Amministrazione, nel termine all'uopo stabilito, i documenti di rito. Con l'Amministrazione di provenienza sarà attivata la procedura di cessazione del contratto di lavoro ai sensi dell'art. 30 c. 1 del D.lgs. n. 165/2001.

L'assunzione sarà effettuata compatibilmente con le disposizioni normative in materia di personale, in vigore a tale momento.

Art. 12 - RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Ente si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere, o revocare il presente avviso e di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di non procedere all'assunzione in caso di sopravvenute norme di legge che rendano incompatibile, rispetto ai vincoli finanziari o ai limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzioni di personale, l'instaurazione del rapporto di lavoro oggetto del presente avviso.

Art. 13 - TUTELA DELLA PRIVACY

In ottemperanza del D.Lgs. 196/2003 ed in conseguenza della sopraindicata procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente nel rispetto della succitata legge, esclusivamente per le finalità istituzionali inerenti l'attività



COMUNE DI SESSA AURUNCA

Provincia di Caserta

SETTORE SERVIZI AL PUBBLICO

dell'Ente ed in particolare per l'espletamento della procedura di selezione e per i successivi adempimenti.

Art. 14 TASSA DI CONCORSO

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di concorso di € 10,33 da effettuarsi presso il tesoriere comunale oppure tramite c/c postale intestato a: Comune di Sessa Aurunca (CE) servizio di tesoreria con causale " tassa selezione pubblica per assistente sociale cat. D1 giuridico".

Art. 15 COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI

Le comunicazioni relative all'ammissione al concorso, alla data e alla sede di svolgimento della prova scritta e della prova orale, agli esiti delle prove saranno fornite ai candidati a mezzo del sito internet del Comune di Sessa Aurunca www.sessaaurunca.gov.it.

Le comunicazioni relative alla non ammissione al concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, saranno inviate ai candidati interessati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta elettronica certificata.

LE COMUNICAZIONI PUBBLICATE SUL SITO INTERNET HANNO VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI. NON SEGUIRANNO, PERTANTO, ULTERIORI COMUNICAZIONI.

Art. 14 -RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al D.P.R. 487/1994, al D.P.R. 445/2000, al D. Lgs. 165/2001, alla L. 241/90, al Regolamento comunale disciplinante l'accesso al servizio ed al vigente C.C.N.L. Comparto Regioni-Enti Locali.

Art. 15 -DISPOSIZIONI FINALI

Il Responsabile del presente procedimento è il titolare di P.O. corrispondente al Settore dei Servizi al Pubblico.

Copia del presente bando viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet del Comune (www.sessaaurunca.gov.it) e pubblicato, per estratto, sul GURI e sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi Settore Servizi al Pubblico (Tel.0823/60204 - 935105).

Dalla Sede Comunale, 15/12/2015

Il Responsabile del Settore
Paolo Viglianti

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1.

**Al Comune di Sessa Aurunca
Settore Servizi al Pubblico
Viale XXI Luglio
81037 Sessa Aurunca**

Il/La sottoscritto/a _____,

C.F. _____ nato il _____ a _____

cap. _____ - pr _____ e residente a _____

cap. _____ - provincia _____ in Via _____ - telefono _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 (un) posto di Assistente Sociale Cat. D – pos. Economica D1

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

1. di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea _____;

2. per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea:

di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza; di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

3. di aver compiuto il diciottesimo (18) anno di età e non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito il _____ presso _____ con voti _____;

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere equipollenti al corrispondente titolo italiano secondo i sensi della normativa vigente

5. di essere iscritto nell'Albo Professionale di Assistente Sociale di _____ al n° _____ dal _____;

6. di possedere la patente di guida di categoria B o superiore in corso di validità, con l'indicazione degli estremi _____;

7. di godere dei diritti politici;

8. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva [per i candidati interessati]

9. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
ovvero
di non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
per i seguenti motivi _____;
10. di essere in possesso della idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;
11. di non avere riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
12. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o considerato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
13. di non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
14. di conoscere una delle seguenti lingue: Inglese, Francese, Tedesco o Spagnolo (a scelta del candidato); _____;
15. di conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
16. di dichiarare l'eventuale situazione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessaria aggiuntivi: _____;
17. di accettare tutte le condizioni previste dal presente Bando e dal Regolamento delle modalità di assunzione, requisiti di accesso e delle modalità delle procedure concorsuali;
18. l'indirizzo presso il quale inviare comunicazioni in caso di necessità, se diverso da quello di residenza; _____
19. eventuali titoli di precedenza o preferenza, a parità di valutazione, di cui sia titolare, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n° 487 e successive modifiche ed integrazioni; _____
20. di autorizzare il Comune, ai sensi della legge 196/2003, al trattamento dei dati personali, per tutti gli atti necessari all'espletamento della selezione in oggetto. Prende atto che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti informativi e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità della selezione. In ogni momento il sottoscritto potrà avere accesso ai propri dati, chiederne la modifica o la cancellazione.

Data _____

Firma (non autenticata)
