

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di “Specialista amministrativo” - categoria C.

È indetta, in conformità alla determinazione direttoriale n. 80 del 29 gennaio 2016 una procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di “Specialista amministrativo - categoria C.

L’iter concorsuale e l’eventuale assunzione in servizio restano, comunque, subordinati all’esito delle procedure previste dall’art. 30 del D.lgs. 165/2001 in attesa del decorso dei termini ivi previsto, senza che i concorrenti o i vincitori possano vantare alcun diritto o richiesta.

L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell’accesso al lavoro e nel trattamento e nelle condizioni di lavoro ai sensi degli artt. 7 e 57 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165.

La sede di lavoro è individuata presso la sede centrale di Laziodisu.

Articolo 1

Requisiti di ammissione

Per la partecipazione alla presente procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- A) Possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.
- B) Il possesso dei seguenti requisiti:
 - 1) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (i cittadini degli Stati membri dell’U.E. devono possedere i requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7/02/94);
 - 2) **età anagrafica** non inferiore ai 18 anni;
 - 3) **godimento dei diritti politici e civili** ed immunità da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - 4) **idoneità fisica all’impiego**;
 - 5) **per i candidati di sesso maschile**, posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono partecipare alla procedura selettiva coloro che siano esclusi dall’elettorato politico attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti dall’impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti

falsi o viziati da invalidità insanabile o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per l'inoltro della domanda di ammissione alla procedura selettiva e successivamente mantenuti ai sensi di legge.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di false dichiarazioni del candidato, l'eventuale mendace dichiarazione relativa al possesso di uno o più requisiti di ammissione comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

LAZIODISU si riserva la facoltà, in ogni momento della procedura, di procedere, con atto motivato, all'esclusione dei candidati che abbiano riportato sentenze penali di condanna ancorché non passate in giudicato o di patteggiamento, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le mansioni proprie del profilo professionale di funzionario, nonché del tipo e della gravità del reato commesso.

LAZIODISU può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva, per difetto dei requisiti di ammissione.

Articolo 2

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione deve pervenire entro e non oltre le ore 24 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, IV Serie speciale - Concorsi ed esami del 5 febbraio 2016.

Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, del decreto legge 9 febbraio 2012 n. 5, convertito con legge 4 aprile 2012 n. 35, deve essere presentata esclusivamente per via telematica secondo le modalità di cui all'art. 65 del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. I candidati devono inviare la domanda di partecipazione al concorso redatta secondo il modulo di cui al presente art.2, anche priva della firma elettronica o digitale a:

istruttoreamministrativo@pec.laziodisu.it

Il modulo di domanda di partecipazione, debitamente compilato, dovrà essere trasmesso, a pena di esclusione, **unicamente per via telematica**, secondo le modalità di cui al presente bando. Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso.

Alla domanda di partecipazione dovrà, inoltre, essere allegata, a pena di esclusione:

- copia integrale, debitamente sottoscritta, di un documento di identità in corso di validità.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Ai sensi del comma 1 dell'Art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare gli estremi dell'avvenuto versamento di euro 10,00 non rimborsabili, per la copertura delle spese della procedura di concorso. Il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente sul conto corrente intestato a Laziodisu – Servizio di Tesoreria-Banca popolare di Sondrio IBAN IT 46 P 05696 03211 000051111X93, indicando OBBLIGATORIAMENTE, nella causale la denominazione della procedura, nonché le generalità del candidato qualora venisse utilizzato un conto intestato ad altro soggetto.

L'interessato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il versamento effettuato..

LAZIODISU non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio eletto nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione, trasmessa esclusivamente mediante PEC, ciascun candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, quanto di seguito specificato:

1)

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- la residenza e, se diverso, il domicilio cui desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione;
- un eventuale recapito telefonico;
- l'indirizzo di posta elettronica/PEC cui desidera venga trasmesso il messaggio di conferma di avvenuta acquisizione della domanda di partecipazione al concorso;

- 2) di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. n.174/94 nonché di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) di essere in possesso del requisito di cui all'art. 1 punto A) del presente bando, specificando la tipologia del titolo di studio, la data di conseguimento e la votazione riportata e, in caso di titolo di studio conseguito all'estero, gli estremi del provvedimento che ne dispone l'equipollenza;
- 4) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 5) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di essere in possesso dei requisiti di idoneità all'impiego ed alle mansioni da svolgere;
- 7) di aver/non aver riportato condanne penali e di aver/non aver procedimenti penali pendenti;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 9) di non essere stato interdetto dai pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;



- 10) l'eventuale possesso di titoli che danno diritto ad usufruire delle riserve e/o preferenze di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii. Gli stessi devono essere posseduti e dichiarati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva;
- 11) di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni.
- 12) la lingua straniera, tra inglese, francese, spagnolo o tedesco, scelta per la prova orale.

Ai candidati disabili si applicano le norme di cui agli artt. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e 16 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione all'handicap. Il candidato portatore di handicap deve specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della citata normativa. Prima della prova oggettiva attitudinale il medesimo candidato presenterà la certificazione medico-sanitaria, rilasciata da apposita struttura pubblica attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi e/o di sussidi necessari, all'Area Risorse Umane di LAZIODISU (Via Cesare De Lollis, 24/b).

Le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

LAZIODISU può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:

- a) mancanza dei requisiti;
- b) l'inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- c) il possesso di titolo di studio inferiore rispetto a quello richiesto;
- d) per i titoli di studio conseguiti all'estero: la mancata indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza con un titolo di studio italiano
- e) l'omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- f) sussistenza delle condizioni ostative di cui ai punti 7, 8 e 9;
- g) domande inviate con modalità diverse rispetto a quella indicata al presente art. 2;
- h) il pagamento della tassa di concorso per un importo inferiore a quello previsto dal bando;
- i) falsità delle dichiarazioni rese.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande il RUP procede all'esame delle stesse e della documentazione allegata ai soli fini dell'ammissibilità dei concorrenti, di cui verrà redatto apposito verbale.

Il provvedimento di esclusione dei non ammessi verrà pubblicato istituzionale sul sito di LAZIODISU www.laziodisu.it

Le domande contenenti irregolarità od omissioni sono sanabili e non comporteranno l'esclusione dal concorso, sempreché gli atti o le omissioni siano sanate prima della conferma degli ammessi. Il RUP potrà comunque procedere all'ammissione con riserva.

Articolo 3

Eventuale preselezione

Qualora il numero dei candidati ammessi a sostenere il concorso risulti superiore a 500, le prove d'esame saranno precedute da una preselezione consistente nella somministrazione di questionari o test anche a lettura ottica, nelle materie riguardanti le prove scritte.

Per l'espletamento della prova preselettiva Laziodisu si potrà avvalere di società specializzate nell'ambito della selezione e reperimento risorse umane.

Verranno ammessi alle prove concorsuali i primi candidati risultati idonei alla preselezione, in ordine decrescente di merito, sino ad un massimo di 200 candidati, significando che verranno comunque ammessi alle prove scritte tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del duecentesimo candidato. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà considerato ai fini della formazione della graduatoria di merito finale

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà considerato ai fini della formazione della graduatoria di merito finale.

La data e il luogo di svolgimento della prova preselettiva saranno resi noti almeno 20 giorni prima della prova stessa.

L'esito della preselezione viene resa pubblica mediante pubblicazione sul sito istituzionale di LAZIODISU <http://www.laziodisu.it>.

Articolo 4

Titoli

I titoli valutabili si suddividono in titoli di studio, di servizio e curriculum.

Ai titoli di servizio, di studio e al curriculum non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 10/30. Nello specifico, ai titoli di servizio è attribuito un punteggio massimo di 4/10; ai titoli di studio è attribuito un punteggio massimo di 4/10; al curriculum è attribuito un punteggio massimo di 2/10.

I titoli di servizio, di studio e quanto inserito nel curriculum dovranno essere posseduti e dichiarati alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva.

Ai sensi dell'art.8 del D.P.R n.487/1994 la Commissione procede alla valutazione dei titoli dopo lo svolgimento delle prove scritte ma prima della correzione degli elaborati.

I punteggi attribuiti ai singoli candidati verranno pubblicati sul sito istituzionale di LAZIODISU <http://www.laziodisu.it>.

I candidati che vogliono richiedere un riesame del punteggio attribuito alla valutazione dei titoli devono avanzare apposita istanza per il riesame degli stessi alla Commissione giudicatrice entro e non oltre trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito di LAZIODISU dell'elenco generale di valutazione titoli.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di false dichiarazioni del candidato, l'eventuale mendace dichiarazione relativa al possesso dei titoli di servizio, di cultura e vari nonché alla effettiva durata del servizio dichiarati nella domanda di partecipazione, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Titoli di servizio

Titoli di servizio: punteggio massimo attribuibile 4/10

- a) Servizio effettivo prestato con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato presso LAZIODISU negli ultimi cinque anni a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando:
- per ogni anno o frazione superiore a sei mesi a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando: **punti 1.00.**
- b) Servizio effettivo prestato con contratto di lavoro “parasubordinato” mediante contratti di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto (escluse le esperienze lavorative ex art. 90 del D. Lgs. 267/2000 o ex art. 14, comma 2, del D. Lgs. 165/2001) presso LAZIODISU negli ultimi cinque anni a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando:
- per ogni anno o frazione superiore a sei mesi a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando: **punti 0,90.**
- c) Servizio effettivo prestato con contratto di somministrazione-lavoro (escluse le esperienze lavorative ex art. 90 del D. Lgs. 267/2000 o ex art. 14, comma 2, del D. Lgs. 165/2001) presso LAZIODISU negli ultimi cinque anni a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando:
- per ogni anno o frazione superiore a sei mesi a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando: **punti 0.80.**
- d) Servizio effettivo prestato con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato ovvero “parasubordinato” mediante contratti di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto (escluse le esperienze lavorative ex art. 90 del D. Lgs. 267/2000 o ex art. 14, comma 2, del D. Lgs. 165/2001), presso gli Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali territoriali nonché presso le PP.AA individuate ai sensi del D.Lgs.n.165/2001, negli ultimi cinque anni a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando:
- per ogni anno o frazione superiore a sei mesi a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando: **punti 0.50.**

- e) Servizio effettivo prestato con contratto di lavoro “parasubordinato” mediante contratti di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto (escluse le esperienze lavorative ex art. 90 del D. Lgs. 267/2000 o ex art. 14, comma 2, del D. Lgs. 165/2001), presso gli Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali territoriali nonché presso le PP.AA individuate ai sensi del D.Lgs.n.165/2001, negli ultimi cinque anni a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando:
- per ogni anno o frazione superiore a sei mesi a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando: **punti 0.45.**
- f) Servizio effettivo prestato con contratto di somministrazione-lavoro (escluse le esperienze lavorative ex art. 90 del D. Lgs. 267/2000 o ex art. 14, comma 2, del D. Lgs. 165/2001) presso gli Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali nonché presso le PP.AA individuate ai sensi del D.Lgs.n.165/2001, negli ultimi cinque anni a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando:
- per ogni anno o frazione superiore a sei mesi a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando: **punti 0.40.**

In riferimento all’art. 22 del vigente “Regolamento per gli accessi dall’esterno” viene valutato il servizio prestato nella categoria superiore, pari o immediatamente inferiore rispetto al posto messo a concorso. I servizi prestati presso le PP.AA devono risultare da apposita dichiarazione rilasciata dall’amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio o da dichiarazione sostitutiva.

Ai fini della valutazione dei titoli di servizio, nella compilazione della domanda devono essere indicati:

- la/le Amministrazione/i presso cui si è prestato e/o si presta servizio negli ultimi cinque anni a decorrere dal 5 febbraio 2011 alla data di scadenza del presente bando, specificando la categoria e profilo professionale;
- il giorno, il mese e l’anno di decorrenza e/o di conclusione di ogni esperienza lavorativa;
- tipologia del rapporto di lavoro (lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato, lavoro c.d. “parasubordinato” mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, somministrazione-lavoro).

Non formeranno, pertanto, oggetto di valutazione gli incarichi di lavoro autonomo, gli incarichi professionali, gli incarichi di consulenza, gli incarichi di studio e ricerca, nonché altre forme di lavoro caratterizzate da occasionalità o prive del requisito della subordinazione.

A titolo esemplificativo, non saranno oggetto di valutazione:

- rapporti di lavoro a tempo determinato o indeterminato svolti alle dipendenze di PP.AA. anteriormente al 5 febbraio 2011;
- altre tipologie come: cantieri lavoro; servizio civile o servizio civile volontario; borse di studio/borse di lavoro; tirocini/tirocini formativi; prestazioni occasionali; incarichi professionali/consulenze; collaborazioni studentesche etc.

La valutazione del servizio sarà effettuata tenendo conto di quello effettivamente prestato, computando a mese intero le frazioni di tempo uguali o superiori a 15 giorni e trascurando quelle inferiori.

Titoli di studio

Titoli di studio: punteggio massimo attribuibile: 4/10

Al diploma di istruzione secondaria di secondo grado richiesto per l'ammissione al concorso sono attribuiti fino ad un massimo di 3 punti

titolo espresso in decimi		titolo espresso in sessantesimi		titolo espresso in centesimi		titolo espresso con giudizio complessivo	Punti
da	a	da	a	da	a		
7,00	7,99	42	47	70	79	Buono	1,50
8,00	8,99	48	53	80	89	Distinto	2,25
9,00	10,00	54	60	90	100	Ottimo	3,00

- per un ulteriore titolo di studio: **punti 0,50;**
- per i diplomi di laurea: **punti 1;**
- per i master universitari: **punti 1,50.**

Curriculum professionale: massimo 2 punti

Nel curriculum professionale vengono valutate le attività formative e professionali, debitamente documentate e non riferibili a titoli già valutati in altre categorie che evidenziano una specializzazione professionale rispetto al profilo del posto da coprire, quali la partecipazione a seminari, convegni, ecc.

Il punteggio relativo al curriculum può essere così suddiviso:

- corso di formazione promosso da soggetti pubblici, in una o più materie inerenti le prove di esame, **punti 0,25** sino ad un massimo di 4 corsi;
- abilitazione professionale **punti 2;**
- a coloro che sono risultati vincitori o idonei di concorso pubblico, attinente alla professionalità richiesta dalla presente selezione, in categoria pari o immediatamente superiore a quella messa a concorso, è attribuito il punteggio di **1 punto.**

Articolo 5

Prove di esame

La prova selettiva è intesa ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla qualifica e profilo professionale relativo all'incarico da attribuire, mediante lo svolgimento di una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale sulle seguenti materie:

- a) elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- b) elementi di diritto regionale;
- c) elementi in materia di lavoro pubblico (D.Lgs 165/2001 e D.Lgs 150/2009);
- d) elementi in materia di procedimento amministrativo e trasparenza (legge 241/1990);
- e) elementi riguardanti la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (L. 6 novembre 2012, n. 190);
- f) nozioni di contabilità pubblica;
- g) nozioni in materia di contratti pubblici;
- h) disciplina riguardante la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (L. 6 novembre 2012, n. 190);

Per la valutazione di queste prove si dispone di un punteggio massimo di 30 punti a prova.

Prova scritta

La prova scritta consisterà nella risposta, in un tempo predeterminato, di una batteria di n. 30 domande a risposta multipla nelle materie indicate nelle precedenti lettere da **a**) a **h**).

La prova scritta si intende superata qualora il concorrente abbia conseguito una votazione non inferiore ai 21/30. Le penalità per ciascuna risposta omessa e per ciascuna risposta errata saranno stabilite dalla Commissione e comunicate il giorno stesso di svolgimento della prova scritta.

Prova pratica

La prova pratica tenderà ad accertare il livello di conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche (pacchetto Microsoft Office).

Alla prova pratica saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio minimo non inferiore a 21/30

L'elenco dei candidati ammessi al concorso nonché il calendario delle prove scritte, il punteggio relativo alla valutazione dei titoli e il calendario del colloquio individuale ed il loro luogo di svolgimento saranno resi noti almeno 20 giorni prima esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet di LAZIODISU all'indirizzo <http://www.laziodisu.it>.

Tale pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi all'ora e nel luogo indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento nonché di copia della domanda di partecipazione stampata e sottoscritta unitamente alla copia della ricevuta di versamento della tassa di concorso.

La mancata consegna della domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, e della copia della ricevuta di versamento della tassa di concorso, nel giorno stabilito per le prove, comporta l'esclusione dalle prove concorsuali.

Per la valutazione di queste prove si dispone di un punteggio massimo di 30 punti a prova.

Il punteggio finale delle prove scritte sarà dato dalla media, espressa in trentesimi, dei voti conseguiti nelle due prove scritte.

Prova orale

La prova orale, diretta anche ad accertare la conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato, verterà sulle materie della prova scritta.

Articolo 6

Ammissione alla prova orale

Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano ottenuto in ciascuna delle suddette prove un punteggio di almeno **21/30**.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno **21/30**.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di 30 punti.



Ai candidati ammessi alla prova orale, verrà data comunicazione, della data e della sede di esame almeno 20 giorni prima della prova stessa, mediante **pubblicazione sul sito internet di LAZIODISU all'indirizzo <http://www.laziodisu.it>** con l'indicazione del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del punteggio ottenuto nella prova scritta e in quella pratica.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. La valutazione della prova orale è resa nota al termine di ogni seduta della commissione dedicata a tale prova mediante affissione, nella sede d'esame, dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato. La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Per essere inclusi nella graduatoria finale i concorrenti dovranno riportare sia nella valutazione della prova scritta che nella prova pratica e nella prova orale un punteggio minimo non inferiore a 21/30.

Articolo 7

Formazione ed approvazione della graduatoria

La Commissione Esaminatrice forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e al voto complessivo riportato nelle prove d'esame. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità in ciascuna delle prove d'esame.

Nella formazione della graduatoria, se due o più candidati ottengono lo stesso punteggio, la Commissione deve tener conto di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di categorie riservatarie e preferenze; in caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

Tale graduatoria avrà validità per il tempo previsto dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata, secondo l'ordine della stessa, per l'eventuale copertura di posti, di pari categoria e profilo professionale, con contratto di lavoro a tempo indeterminato pieno e parziale, per i quali si potesse procedere successivamente alla copertura secondo le disposizioni in materia di assunzioni a tempo indeterminato delle pubbliche amministrazioni. La rinuncia dei candidati all'assunzione a tempo indeterminato comporterà la decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione potrà altresì utilizzare la graduatoria, entro il termine di validità della stessa, anche per assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale; in tal caso, la rinuncia all'assunzione non comporterà decadenza dalla graduatoria.

Articolo 8

Assunzione in servizio

I candidati utilmente collocati in graduatoria, a seguito di provvedimento di LAZIODISU di autorizzazione all'assunzione, vengono invitati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, per la stipula del contratto individuale di lavoro ad assumere servizio.

Il candidato che non ottemperi all'invito per la stipula del contratto individuale di lavoro o non assuma servizio entro il termine stabilito decade dall'assunzione.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di false dichiarazioni del candidato, l'eventuale mendace dichiarazione relativa al possesso di uno o più requisiti di ammissione, al possesso dei titoli di servizio, di cultura e vari dichiarati nella domanda di partecipazione, comporta l'esclusione del candidato idoneo dalla graduatoria e l'immediata risoluzione del contratto, se già stipulato.

Il candidato in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, sottoscrive la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, relativa al possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e dal relativo bando della procedura, nonché la dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs 165/01 e ss.mm.ii..

LAZIODISU procede, ai sensi del D.P.R. 445/00, ad effettuare in qualunque momento idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione sottoscritte dai candidati.

Al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, il candidato viene invitato a presentare il certificato medico di idoneità specifica ai compiti propri del profilo professionale da ricoprire, rilasciato dai competenti uffici sanitari, entro 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla notifica dell'invito a presentare il suddetto certificato. La mancata presentazione del certificato medico, entro il termine stabilito, costituisce clausola risolutiva del contratto.

L'assunzione dei vincitori avverrà compatibilmente ai limiti imposti dalla normativa vigente in materia assunzionale, tenuto anche conto delle esigenze organizzative ed operative dell'Amministrazione.

Si procederà alla instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, comparto Regioni – Autonomie Locali, mediante la stipula del contratto individuale di lavoro.

Agli assunti in servizio verrà corrisposta la retribuzione prevista dal vigente C.C.N.L. comparto Regioni – Autonomie Locali per la categoria C.

Articolo 9

Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro a tempo indeterminato nel rispetto delle disposizioni vigenti.

12


LAZIODISU può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, i soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura.

L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di LAZIODISU- AREA Risorse Umane. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla procedura selettiva in oggetto è il dirigente pro-tempore responsabile dell'Area Risorse Umane.

Eventuali istanze, richieste o chiarimenti possono essere inoltrate all'Area Risorse Umane alla posta elettronica: ufficio.personale@pec.laziodisu.it

Articolo 10

Proroga, riapertura e revoca della procedura selettiva

Per motivate ragioni di pubblico interesse, LAZIODISU può revocare la procedura già bandita. L'eventuale provvedimento di revoca sarà reso noto mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami.

L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso della tassa di concorso.

Art. 11

Pubblicità

Il bando di concorso sarà pubblicato integralmente sul sito web di Laziodisu <http://concorsi.laziodisu.it> e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale – Concorsi ed esami e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Art. 12

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Articolo 13

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, quelle previste dalla vigente contrattazione collettiva del comparto del personale delle “Regioni – Autonomie Locali”, nonché dal “Regolamento per gli accessi dall’esterno”, approvato con decreto n.14 del Commissario straordinario del 11 luglio 2007 e ss.mm.ii

