

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA B1) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 ISCRITTE NELLE LISTE DI COLLOCAMENTO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE PREVIO TIROCINIO FORMATIVO.

E' indetta, in conformità alla determinazione direttoriale n. 299 del 16 marzo 2016 una selezione pubblica per esami per la copertura a tempo pieno, indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di "Operatore amministrativo" (categoria B1) riservato alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 iscritte nelle liste di collocamento della Città Metropolitana di Roma Capitale previo tirocinio formativo.

La sede di lavoro è individuata presso la sede centrale di LAZIODISU.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro.

Il vincitore è avviato allo svolgimento di un tirocinio formativo e di orientamento la cui durata è definita in mesi sei con un rimborso spese giornaliero di € 30 lorde. Il tirocinio è finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso LAZIODISU e prevede l'individuazione di un tutor della Città Metropolitana di Roma Capitale e di LAZIODISU. Lo svolgimento del tirocinio è definito e svolto sulla base di verifiche periodiche mensili volte ad accertare l'effettivo conseguimento degli obiettivi formativi.

All'esito di tali verifiche periodiche è redatta dal tutor interno a LAZIODISU una relazione in accordo con il tutor Città Metropolitana di Roma Capitale tesa ad attestare lo stato di avanzamento del tirocinio stesso.

Al termine del tirocinio verrà redatta relazione finale con indicazione dell'esito dello stesso che, se positiva darà luogo all'assunzione a tempo pieno e indeterminato.

**Art. 1
Requisiti di ammissione**

Per essere ammessi al Concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **appartenere alle** categorie delle persone con disabilità (art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68) e **essere iscritti** negli elenchi del collocamento obbligatorio della Città Metropolitana di Roma Capitale di cui all'art. 8 della Legge 68/99;

- 2) **diploma di istruzione secondaria di primo grado.** Per i titoli conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata a provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- 3) **età anagrafica** non inferiore ai 18;
- 4) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (i cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere i requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);
- 5) **godimento dei diritti politici e civili** ed immunità da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- 6) **idoneità fisica** alla mansione;
- 7) **iscrizione nelle liste elettorali;**
- 8) **non avere riportato condanne penali**, che abbiano comportato l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 9) **non essere stato destituito** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare; **dispensato** dalla stessa per persistente o insufficiente rendimento; **dichiarato decaduto** o **licenziato** da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione dei documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o per qualsiasi altra causa ai sensi della normativa vigente.

I cittadini degli Stati dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- essere in possesso del titolo di studio richiesto oppure di titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto.

Non possono partecipare alla procedura selettiva coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per l'inoltro della domanda di ammissione alla procedura selettiva e successivamente mantenuti ai sensi di legge.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di false dichiarazioni del candidato, l'eventuale mendace dichiarazione relativa al possesso di uno o più requisiti di ammissione comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

LAZIODISU si riserva la facoltà, in ogni momento della procedura, di procedere, con atto motivato, all'esclusione dei candidati che abbiano riportato sentenze penali di condanna ancorché non passate in giudicato o di patteggiamento, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le mansioni proprie del profilo richiesto, nonché del tipo e della gravità del reato commesso.

LAZIODISU può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva, per difetto dei requisiti di ammissione.

Art. 2 **Domanda e termini di presentazione**

Le domande di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie speciale - Concorsi ed esami.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** a:

LAZIODISU, via Cesare De Lollis, n. 24/b - 00185 Roma

A tal fine farà fede la data di spedizione postale. L'inoltro via posta resta ad esclusivo rischio del mittente.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo o giorno non lavorativo (sabato), lo stesso s'intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dal concorso.

In caso di festività locali nel luogo di residenza del candidato diverso da quello della sede legale di Laziodisu, il termine non è prorogato al giorno successivo ed è onere del candidato utilizzare un ufficio postale di altro comune.

Non verranno comunque prese in considerazione le domande pervenute **quindici giorni** oltre la data di scadenza.

La domanda può altresì essere **consegnata a mano**, entro e non oltre le ore 12,00 del termine perentorio di **trenta giorni**, a pena di esclusione, a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo di Laziodisu sito a Roma, in via Cesare de Lollis n. 24/b - piano terra, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato e festivi.

L'inoltro con modalità diverse da quelle su indicate comporterà l'esclusione dalla selezione.

Sull'esterno della busta chiusa, contenente la domanda di partecipazione e i documenti, deve essere riportata, oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la dicitura:

“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA B1) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 ISCRITTE NELLE LISTE DI COLLOCAMENTO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE”.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande il funzionario responsabile procede all'esame delle stesse e della documentazione allegata ai soli fini dell'ammissibilità dei concorrenti, di cui verrà redatto apposito verbale.

Lo stesso funzionario responsabile notificherà il provvedimento di esclusione ai non ammessi.

Le domande contenenti irregolarità od omissioni sono sanabili e non comportano l'esclusione dal concorso, sempreché gli atti o le omissioni siano sanate prima della conferma degli ammessi. Il funzionario può comunque procedere all'ammissione con riserva.

La domanda di partecipazione al concorso, redatta (in maniera chiara e leggibile), in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere debitamente sottoscritta in **originale e corredata, a pena di esclusione**, della documentazione prevista nel bando.

Nella domanda i partecipanti, consapevoli che l'Amministrazione verificherà in ogni caso l'esattezza e la veridicità delle dichiarazioni presentate e che in caso di dichiarazioni false o mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, devono dichiarare:

- cognome, nome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;

- comune di residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale, e solo se diverso dall'indirizzo di residenza il domicilio al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni;
- recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica cui inviare eventualmente le comunicazioni relative al concorso;
- di possedere i requisiti di ammissione di cui all'art. 1 del presente bando ovvero:
 - a) di appartenere alle categorie delle persone disabili di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
 - b) di essere iscritti negli elenchi del collocamento obbligatorio della Città Metropolitana di Roma Capitale di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
 - c) diploma di istruzione secondaria di primo grado con l'indicazione della votazione, della data di conseguimento e dell'istituto presso cui il titolo è stato conseguito. Non saranno ammessi candidati in possesso di titolo di studio differente da quello previsto dal bando. Per i titoli conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata a provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
 - d) di avere una età anagrafica non inferiore agli anni 18;
 - e) cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - f) godimento dei diritti civili e politici;
 - g) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;
 - h) comune di iscrizione alle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
 - i) di non avere riportato condanne penali che abbiano comportato l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; ovvero, in caso positivo, indicare quali;
 - j) di non avere in corso procedimenti penali, ovvero, in caso positivo, indicare quali;
 - k) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare; dispensato dalla stessa per persistente o insufficiente rendimento; dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione dei documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ,o per qualsiasi altra causa ai sensi della normativa vigente;
 - l) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

I candidati devono inoltre dichiarare:

- la lingua scelta (Francese, Inglese, Spagnolo, Tedesco) ai fini dell'accertamento della conoscenza di una lingua straniera, da effettuarsi durante la prova;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme del bando ed in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di Laziodisu;
- di aver effettuato il versamento del contributo per la partecipazione al concorso pari ad € 10,00 secondo le modalità previste nel presente articolo;
- di prestare il consenso al trattamento dei dati personali e sensibili conferiti, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità, in caso di irreperibilità del destinatario.

Ai candidati disabili si applicano le norme di cui agli artt. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e 16 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione all'handicap. Il candidato portatore di handicap deve specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della citata normativa. Prima della prova oggettiva attitudinale il medesimo candidato presenterà la certificazione medico-sanitaria, rilasciata da apposita struttura pubblica attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi e/o di sussidi necessari, all'Area Risorse Umane di LAZIODISU (Via Cesare De Lollis, 24/b).

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Ai sensi del comma 1 dell'Art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare gli estremi dell'avvenuto versamento di € 10,00 non rimborsabili, per la copertura delle spese della procedura di concorso. Il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente sul conto corrente intestato a Laziodisu – Servizio di Tesoreria- Banca popolare di Sondrio IBAN IT 46 P 05696 03211 000051111X93, indicando **OBBLIGATORIAMENTE**, nella causale la denominazione della procedura, nonché le generalità del candidato qualora venisse utilizzato un conto intestato ad altro soggetto.

L'interessato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il versamento effettuato.

La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:

- 1) copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di riconoscimento;
- 2) certificazione attestante il possesso dell'invalidità pari o superiore al 46% (art. 1 della legge 68/99);
- 3) di iscrizione negli elenchi del collocamento obbligatorio tenuti dal Centro per l'impiego della Città Metropolitana di Roma Capitale di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- 4) copia della ricevuta del versamento del contributo per la partecipazione alla selezione che comprova l'avvenuto versamento entro i termini di scadenza del bando;
- 5) eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii..

I documenti allegati sono esenti da bollo.

LAZIODISU si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. I documenti allegati dovranno essere descritti in apposito elenco in carta libera e sottoscritto dall'interessato.

Art. 3 **Motivi di esclusione dal concorso**

Non saranno ammessi a partecipare al concorso i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità:

- a) l'inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- b) l'omissione nella domanda anche di una sola delle seguenti notizie:
 - del cognome, nome;
 - della residenza o domicilio del concorrente;
 - dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
 - dell'indicazione del possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado;
 - il possesso di titolo di studio inferiore o diverso rispetto a quello richiesto;
 - per i titoli di studio conseguiti all'estero la mancata indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza con un titolo di studio italiano;
 - l'omissione della firma a sottoscrizione della domanda ovvero la mancata apposizione di firma in originale;
 - l'omissione, negli allegati, della ricevuta del versamento del contributo per la partecipazione al concorso che comprova l'avvenuto versamento entro i termini di scadenza del bando;
 - il pagamento della tassa di concorso per un importo inferiore a quello previsto dal bando.

La verifica delle altre dichiarazioni da inserire nella domanda di partecipazione sarà effettuata, per coloro che risulteranno collocati nella graduatoria finale, prima di procedere alla assunzione.

Art. 4 **Prove d'esame**

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale.

Prova scritta

La prova scritta: Prova attitudinale basata su una serie di quesiti mirati all'accertamento del grado di cultura generale. I quesiti consisteranno nella soluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla.

Prova pratica

La prova pratica tenderà ad accertare il livello di conoscenza di base ed uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Alla prova pratica saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio minimo non inferiore a 21/30.

Prova orale

La prova orale, diretta anche ad accertare la conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato, verterà sulle seguenti materie:

- nozioni di ordinamento degli Enti Locali;
- codice di comportamento, diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini, le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire, la padronanza di uno o più argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione nonché il calendario delle prove scritta e della prova pratica, il calendario del colloquio individuale ed il loro luogo di svolgimento saranno resi noti almeno 20 giorni prima esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet di LAZIODISU all'indirizzo <http://www.laziodisu.it>.

Tale pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi all'ora e nel luogo indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento nonché di copia della domanda di partecipazione stampata e sottoscritta unitamente alla copia della ricevuta di versamento della tassa di concorso.

La mancata consegna della domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, e della copia della ricevuta di versamento della tassa di concorso, nei giorni stabiliti per le prove, comporta l'esclusione dalle prove concorsuali.

Per la valutazione di queste prove si dispone di un punteggio massimo di 30 punti a prova.

Il punteggio finale della prova scritta e della prova pratica sarà dato dalla media, espressa in trentesimi, dei voti conseguiti nelle due prove.

Articolo 5

Ammissione alla prova orale

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta e nella prova pratica un punteggio minimo non inferiore a 21/30.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. La valutazione della prova orale è resa nota al termine di ogni seduta della commissione dedicata a tale prova mediante affissione, nella sede d'esame, dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di 30 punti.

Ai candidati ammessi alla prova orale, verrà data comunicazione, della data e della sede di esame almeno 20 giorni prima della prova stessa, mediante **pubblicazione sul sito internet di LAZIODISU all'indirizzo <http://www.laziodisu.it>** con l'indicazione del punteggio ottenuto nella prova scritta e nella prova pratica.

Per essere inclusi nella graduatoria finale i concorrenti dovranno riportare sia nella valutazione della prova scritta che nella prova pratica e nella prova orale un punteggio minimo non inferiore a 21/30.

Articolo 6

Formazione ed approvazione della graduatoria

La Commissione Esaminatrice forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base della media del punteggio ottenuto nella prova scritta e nella prova pratica e dal punteggio attribuito all'orale. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità in ciascuna delle prove d'esame.

Nella formazione della graduatoria, se due o più candidati ottengono lo stesso punteggio, la Commissione deve tener conto di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di categorie riservatarie e preferenze; in caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

Con apposito provvedimento, verrà dichiarato il vincitore della selezione per l'attivazione del tirocinio formativo e di orientamento la cui durata è definita in mesi sei, con orario di lavoro di 36 ore settimanali (articolate su cinque giornate lavorative dal lunedì al venerdì) finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato.

Al termine del periodo di tirocinio il tutor interno a LAZIODISU con il tutor della Città Metropolitana di Roma Capitale provvederanno alla valutazione individuale di idoneità. Nel caso in cui la valutazione sia negativa il lavoratore decadrà dall'incarico e il primo dei candidati idonei sarà avviato a tirocinio formativo. Tale procedura sarà effettuata sino alla individuazione del candidato che sarà valutato idoneo.

Art. 7 **Assunzione in servizio**

In caso di esito positivo del tirocinio formativo, il candidato, a seguito di provvedimento di LAZIODISU di autorizzazione all'assunzione, verrà invitato, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, per la stipula del contratto individuale di lavoro ad assumere servizio.

Il candidato che non ottemperi all'invito per la stipula del contratto individuale di lavoro o non assuma servizio entro il termine stabilito decade dall'assunzione.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di false dichiarazioni del candidato, l'eventuale mendace dichiarazione relativa al possesso di uno o più requisiti di ammissione, al possesso dei titoli di servizio, di cultura e vari dichiarati nella domanda di partecipazione, comporta l'esclusione del candidato idoneo dalla graduatoria e l'immediata risoluzione del contratto, se già stipulato.

Il candidato in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, sottoscrive la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, relativa al possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e dal relativo bando della procedura, nonché la dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii..

LAZIODISU procede, ai sensi del D.P.R. 445/00, ad effettuare in qualunque momento idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione sottoscritte dai candidati.

Si procederà alla instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, comparto Regioni – Autonomie Locali, mediante la stipula del contratto individuale di lavoro.

Agli assunti in servizio verrà corrisposta la retribuzione prevista dal vigente C.C.N.L. comparto Regioni – Autonomie Locali per la categoria B1.

Articolo 8

Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro a tempo indeterminato nel rispetto delle disposizioni vigenti.

LAZIODISU può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, i soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura.

L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di LAZIODISU- Area Risorse Umane.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla procedura selettiva in oggetto è il dirigente pro-tempore responsabile dell'Area Risorse Umane.

Art. 9

Informazioni

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30) agli uffici dell'Area Risorse Umane di Laziodisu al seguente recapito telefonico: **064970218**.

Articolo 10

Proroga, riapertura e revoca della procedura selettiva

Per motivate ragioni di pubblico interesse, LAZIODISU può revocare la procedura già bandita. L'eventuale provvedimento di revoca è reso noto mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale – Concorsi ed esami.

L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso della tassa di concorso.

Art. 11
Pubblicità

Il bando di selezione sarà pubblicato integralmente sul sito web di Laziodisu <http://concorsi.laziodisu.it> e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale – Concorsi ed esami e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Art. 12
Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Articolo 13
Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, quelle previste dalla vigente contrattazione collettiva del comparto del personale delle “Regioni – Autonomie Locali”, nonché dal “Regolamento per gli accessi dall'esterno”, approvato con decreto n.14 del Commissario straordinario del 11 luglio 2007 e ss.mm.ii..