

COMUNE DI COGOLETO  
CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

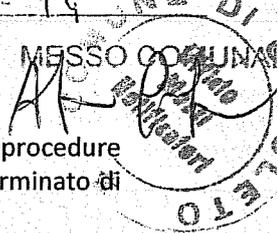
AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA A TEMPO  
DETERMINATO NEL PROFILO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1

317 COMUNE DI COGOLETO  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE

Atteso e pubblicato all'albo preto  
il giorno 13-03-19 a tutti  
giorno 18-06-19

Visti:

- il D. Lgs. n.267-2000 Testo unico degli enti locali e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs.n.165-2001 Testo unico del pubblico impiego e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;
- il vigente CCNL EELL;
- la Deliberazione G.C. n.14 del 29-1-2019 "Atto di indirizzo per l'espletamento delle procedure concorsuali finalizzate alla formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale di Polizia Locale"



In esecuzione della propria Determinazione n. 123 del 13.2.2019

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria di personale per l'eventuale assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato nel settore Polizia Locale, figura professionale "Agente", categoria giuridica di inquadramento C posizione economica C1.

L'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Ai sensi dell'art.1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n.66/2010, la riserva per i volontari delle FF.AA. si applica a scorrimento della graduatoria.

Il Comune di Cogoleto si riserva a proprio insindacabile giudizio di revocare il presente bando di selezione.

Art.1

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE ED OBBLIGHI

Requisiti per l'ammissione:

1. essere cittadino italiano o versare nelle condizioni previste dall' art. 38 D.lgs 165/2001;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
5. idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni di Agente di Polizia locale: Prima dell'eventuale assunzione l'Amministrazione sottoporrà a visita medica i candidati risultati idonei. La visita sarà effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria di cui al D.lgs 81/2008;
6. essere in regola, per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, nei riguardi degli obblighi di leva;
7. possesso di patente di guida di categoria B;
8. possesso del diploma quinquennale di scuola media secondaria superiore di secondo grado (diploma di maturità); per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.
9. non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando servizio civile in sostituzione di quello militare salvo quanto previsto dall' art. 636 co. 3 del Dlgs 15.3.2010 n. 66;
10. non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;

11. possedere i requisiti richiesti dalla Legge 7.3.1986 n.65 per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
12. non aver subito condanne penali definitive che siano ostative all'accesso al pubblico impiego;
13. non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
14. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
15. adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini che versano nelle condizioni previste dall' art. 38 D.lvo 165/2001);
16. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse; (Word, Excel, applicativi per la navigazione in internet e la gestione della posta elettronica);
- conoscenza di almeno una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese e francese.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando. Ai sensi dell'art.3 comma 4 della legge n.68-1999, "[...]per i servizi di polizia, della protezione civile e della difesa nazionale, il collocamento dei disabili è previsto nei soli servizi amministrativi". Inoltre, ai sensi dell'art.16 comma 3, della citata legge restano vigenti i requisiti di idoneità specifica per singole funzioni quali quelle operative di polizia locale. Conseguentemente non è applicabile l'art.20 della Legge n.104-1992.

## Art.2 DISPOSIZIONI GENERALI

L'effettivo utilizzo della graduatoria per l'assunzione di personale a tempo determinato avverrà compatibilmente con le disposizioni vigenti e con le eventuali risorse finanziarie disponibili. I compiti concernenti il posto messo a concorso sono riconducibili alle funzioni di polizia locale. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Amministrazioni pubbliche.

## Art.3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA MODALITA' E SCADENZA

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla selezione stessa:

1. nome e cognome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. comune e luogo di residenza, recapito telefonico, indirizzo e-mail cui verranno indirizzate le eventuali comunicazioni relative alla selezione, con ciò sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
5. eventuale titolo che dia diritto a riserva, preferenza e precedenza a parità di punteggio ai sensi di legge;
6. godimento dei diritti civili e politici;
7. essere cittadino italiano o versare nelle condizioni di cui all' art. 38 D.lvo 165/2001;
8. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
9. di non aver subito condanne penali che siano ostative all' accesso al pubblico impiego o al riconoscimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza;
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
11. di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;
12. di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
13. di essere in possesso dell'idoneità psicofisica alle mansioni operative di Agente di polizia locale;
- 14. di essere in possesso del Diploma quinquennale di scuola media secondaria superiore di secondo grado (diploma di maturità), specificando il tipo di diploma, il voto, l'istituto che lo ha rilasciato e l'anno scolastico di conseguimento;**
- 15. possesso di patente di guida di categoria B;**
16. non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;
17. possedere i requisiti richiesti dalla Legge 7.3.1986 n.65 per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;

18. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, applicativi per la navigazione in internet e la gestione della posta elettronica);
19. dichiarazione della scelta di almeno una lingua straniera tra inglese e francese;
20. accettare senza riserve delle condizioni stabilite dal bando ivi comprese le forme di comunicazione ai candidati;
21. di essere a conoscenza delle responsabilità penali per chi rilascia dichiarazioni mendaci o fa uso di atti falsi nel procedimento ai sensi dell'art.76 D.P.R. 445/2000 e che il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000;
22. di autorizzare il Comune di Cogoleto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003

**Il candidato dovrà allegare copia di un documento di identità valido e sottoscrivere la domanda a pena di non ammissione alla procedura selettiva.**

Gli atti e la documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda saranno richieste al singolo candidato al momento dell'eventuale utilizzo della graduatoria e dell'eventuale reclutamento a tempo determinato.

**Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione dal concorso, prova dell'avvenuto versamento in favore del Comune di Cogoleto della somma di € 10 quale contributo alle spese di procedura.**

**Il versamento potrà essere effettuato sul C/C Postale 23444169 intestato a Comune di Cogoleto, Servizio Polizia Urbana-Servizio Tesoreria oppure a mezzo IBAN IT85H076010140000023444169 specificando nella causale "Nome Cognome - Concorso pubblico per formazione graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato nel settore Polizia Locale"**

La domanda di partecipazione alla selezione, deve essere inoltrata al Comune di Cogoleto entro il trentesimo giorno (se in giorno festivo si intende il giorno successivo) dalla data di pubblicazione per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Concorsi ed esami

-a mezzo di servizio postale pubblico con raccomandata A.R., indicando sulla busta la selezione cui si intende partecipare (a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante);

-direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cogoleto negli orari di apertura al pubblico,

- a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it](mailto:protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it) dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata (in tal caso farà fede quale data di ricevimento l'attestazione temporale risultante dalla ricevuta di consegna rilasciata dal gestore PEC del Comune di Cogoleto); non saranno accettate le domande pervenute da indirizzi di posta elettronica non certificata o pervenute a mezzo fax.

La domanda deve riportare, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, la firma autografa estesa del candidato e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi dell'art 39 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma.

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penali civili e amministrative a carico di colui che le ha rese.

La mancata sottoscrizione della domanda determinerà l'esclusione dalla selezione.

Verranno accettate come validamente inviate le domande di ammissione alla selezione pervenute entro quattro giorni lavorativi dal termine di scadenza di presentazione delle medesime, purché spedite entro il termine indicato nel bando. Al riguardo fanno fede la data e l'ora apposte dall'Ufficio postale accettante. Le domande presentate fuori termine non saranno prese in considerazione ai fini dell'ammissione.

#### **Art. 4**

##### **ELENCO CANDIDATI AMMESSI E DATE DELLE PROVE**

L'elenco dei candidati ammessi alle prove d'esame verrà pubblicato esclusivamente sul sito del Comune di Cogoleto ([www.comune.cogoleto.ge.it](http://www.comune.cogoleto.ge.it)). I partecipanti non riceveranno alcuna comunicazione personale in ordine alla eventuale modifica delle date delle prove ma sarà loro cura consultare il sito istituzionale dell'ente.

La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

**Luogo, data e ora dell'eventuale preselezione nonché delle prove di concorso saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Cogoletto ([www.comune.cogoletto.ge.it](http://www.comune.cogoletto.ge.it)). La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.**

La mancata presentazione verrà considerata come rinuncia senza diritto al rimborso della somma di euro 10 quale contributo alle spese di procedura.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di carta d'identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla prova scritta non è ammessa la presenza di pubblico, mentre la prova orale sarà svolta in luogo aperto al pubblico.

La Commissione esaminatrice per le selezioni di personale a tempo determinato, costituita ai sensi dell'art.52 del regolamento comunale per l'acquisizione e lo sviluppo delle risorse umane, in caso di necessità, potrà apportare variazioni al calendario delle prove posticipandone la data. Le predette variazioni verranno comunicate ai candidati almeno 48 ore prima della data, precedentemente stabilita per la relativa prova, tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Cogoletto ([www.comune.cogoletto.ge.it](http://www.comune.cogoletto.ge.it)). La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

**Le prove consistono in una prova scritta ed in una prova orale.**

La prova scritta consisterà nella risoluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla ai quali rispondere in maniera sintetica in tempi predefiniti riguardanti le seguenti materie:

- a) ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento ai Comuni e loro attività, alle competenze e alle funzioni della Polizia Locale;
- b) elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- c) legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale del 7.3.1986 n.65 e normativa regionale sull'attività di istituto della Polizia Locale
- d) nozioni di diritto penale e di procedura penale con particolare riguardo alle funzioni e all'attività della Polizia Giudiziaria ed ai reati contro la pubblica amministrazione, contro la persona e ai reati stradali;
- e) nozioni inerenti al Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e al relativo regolamento;
- f) norme sull'immigrazione, con particolare riferimento al D.lgs. 286/98 e ss.mm.ii;
- g) elementi di polizia amministrativa;
- h) codice della Strada e norme complementari;
- i) elementi sui regolamenti comunali e sulle ordinanze;
- j) norme in materia di vigilanza sull'attività edilizia ed urbanistica;
- k) disciplina del commercio in sede fissa e su aree pubbliche, disciplina dei pubblici esercizi;
- l) principi e applicazione del procedimento sanzionatorio amministrativo;
- m) norme in materia di procedimento amministrativo, di diritto d'accesso ai documenti amministrativi e di riservatezza;
- n) rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo alla responsabilità, ai doveri ed alle sanzioni disciplinari cui è soggetto il pubblico dipendente;
- o) atti e procedimenti negli enti locali.
- p) Norme in materia di sicurezza urbana

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito in ciascuna delle prove precedenti, una votazione di almeno 21/30.

La Commissione d'esame ha l'insindacabile diritto di determinare e comunicare prima dell'inizio di ciascuna prova, le modalità e la durata delle stesse.

La prova orale avrà per oggetto:

1. materie delle prove scritte;
2. verifica orale sull'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
3. accertamento della conoscenza della lingua straniera prescelta tra inglese e francese

La prova orale, analogamente a quanto stabilito per le precedenti prove, si intende superata se il candidato conseguirà un punteggio di almeno 21/30. Il non raggiungimento del citato punteggio comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno consultare testi di legge anche se non commentati. Potranno portare il dizionario della lingua italiana da consultare in caso di necessità. Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche o informatiche portatili. Tutte le apparecchiature dovranno essere spente prima dell'inizio e per tutta la durata di svolgimento delle prove, pena l'esclusione immediata dalla selezione. I candidati non potranno comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o incaricati della vigilanza. Gli elaborati delle prove scritte devono essere redatti, a pena di nullità, esclusivamente su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di almeno un membro della Commissione Esaminatrice. Il concorrente che contravviene alle disposizioni è escluso dalla selezione.

Nel caso in cui gli ammessi alla selezioni superino il numero di 100 unità, verrà tenuta una preselezione consistente nella risoluzione di quiz a risposta chiusa su scelta multipla nelle materie d'esame. Luogo e data dell'eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Cogoleto ([www.comune.cogoleto.ge.it](http://www.comune.cogoleto.ge.it)). La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. A seguito della correzione ed assegnazione dei punteggi della prova a quiz preselettiva, saranno ammessi alla selezione i primi 100 candidati classificatisi. Il numero di 100 unità potrà essere superato solo nel caso determinato da parità di punteggio. I punteggi e la graduatoria della preselezione hanno il solo scopo di determinare il numero degli ammessi con esclusione di ogni altra correlazione.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e dalla votazione conseguita nel colloquio.

L'esito delle prove non sarà comunicato personalmente ai candidati ma verrà pubblicato esclusivamente all'Albo Pretorio e sul sito Internet dell'Ente. Tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale saranno pubblicate all'Albo Pretorio e sul sito Internet dell'Ente, con valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **Art.5**

##### **TITOLI DI PREFERENZA, RISERVA IN FAVORE DEGLI APPARTENENTI ALLE FFOO E GRADUATORIA FINALE**

A parità di punteggio nella graduatoria di merito, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, spetta la preferenza secondo l'ordine stabilito dall'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487, nonché dall'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

Art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487: [...] 4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono: 1) gli insigniti di medaglia al valor militare; 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti; 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra; 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; 5) gli orfani di guerra; 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra; 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato; 8) i feriti in combattimento; 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa; 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti; 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra; 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra (3); 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto in guerra (4); 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato (5); 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti; 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso; 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico; 19) gli invalidi ed i mutilati civili; 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. 5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata: a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno; b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche; c) dalla maggiore età.

Art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127 [...] 7. Sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età e restano fermi le altre limitazioni e i requisiti previsti dalle leggi e dai regolamenti per l'ammissione ai concorsi pubblici. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli o delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, ai sensi di quanto previsto dall'art.1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n.66/2010, la riserva per i volontari delle FF.AA. si applica, a scorrimento della graduatoria, a volontario delle Forze Armate e precisamente a:

- Volontari in ferma breve (D.Lgs. 196/1955 e ss.mm.ii.) o in ferma prefissata quadriennale (L.226/2004) delle tre Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;
- Ufficiali di complemento in ferma biennale e Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (D.Lgs. 315/2001 art 26, comma 5 bis).

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti alle suddette categorie, i posti a tempo determinato saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

Tale enunciazione di riserva soddisfa l'obbligo di riserva a carico della scrivente amministrazione, anche qualora non vi siano candidati volontari idonei a cui destinare i posti di volta in volta disponibili.

I candidati aventi titolo a partecipare alla selezione fruendo della riserva di legge, dovranno autocertificare gli elementi costitutivi della riserva.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla scadenza del presente bando.

La graduatoria di merito, redatta dalla Commissione esaminatrice ed approvata con apposito provvedimento dal Responsabile del procedimento, rimarrà valida per anni tre, salvo deroghe temporali introdotte dalla legislazione sopravveniente. L'assunzione in servizio a tempo determinato è prioritariamente subordinata alle disposizioni legislative sulle assunzioni nella pubblica amministrazione ed alle norme di coordinamento della finanza pubblica, in vigore al momento dell'eventuale utilizzo di personale a tempo determinato.

Dalla data della sua pubblicazione all'Albo pretorio online dell'ente, decorrerà il termine temporale per eventuali impugnative. I concorrenti dichiarati idonei, durante il periodo di validità della graduatoria, potranno essere assunti con contratto a tempo determinato a tempo pieno o parziale e dovranno assumere servizio nel termine che verrà loro indicato nella relativa comunicazione.

Entro lo stesso termine dovranno produrre tutta la documentazione che verrà loro richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti per l'ammissione.

Alla graduatoria potranno attingere, previo consenso del Comandante della Polizia Locale, anche altre Amministrazioni Pubbliche convenzionate fatta salva la esclusiva precedenza nell'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Cogoletto.

Le pubbliche amministrazioni che richiederanno l'utilizzo della graduatoria non potranno stipulare contratti a tempo determinato per un periodo superiore rispetto a quello stipulato dal Comune di Cogoletto.

#### **Art.6**

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali, per la categoria giuridica C – posizione economica C1, ed è soggetto alle modificazioni che verranno introdotte da eventuali ulteriori contratti nazionali di lavoro, aventi vigenza nel periodo di eventuale assunzione a tempo determinato.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali, assicurative e fiscali ai sensi di legge.

L'eventuale assegno per il nucleo familiare ed ogni altra indennità, saranno corrisposti, se dovuti, nella misura stabilita dalla legge.

#### **Art.7**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. 196-2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente ufficio per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato anche mediante ausilio di apparecchiature informatiche per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico- economica del candidato. Il candidato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n.196 del 2003. I dati saranno conservati negli archivi magnetici o cartacei dell'ente. Tutte le informazioni e i dati personali dell'aspirante alla selezione pubblica verranno utilizzati al solo scopo

dell'espletamento di tutte le operazioni concorsuali, garantendo la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del procedimento.

#### **Art.8**

#### **ASSUNZIONE**

In caso di assunzione a tempo determinato l'interessato dovrà, a pena di decadenza, assumere servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione nel contratto individuale di lavoro, salvo proroga per giustificati motivi da concedersi a giudizio insindacabile dall'Amministrazione Comunale.

All'atto dell'assunzione a tempo determinato con esclusione della configurazione contrattuale di part time al 50% o inferiore, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'interessato dovrà presentare dichiarazione resa sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato.

In tutti i casi di diversificata tipologia di rapporto di impiego (full time o part time) egli dovrà comunque dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### **Art.9**

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale è il Comandante della Polizia Locale del Comune di Cogoletto, dott. Andrea Ratti

#### **Art.10**

#### **DISPOSIZIONE FINALE**

Le prescrizioni contenute nel presente bando sono vincolanti per tutti coloro che sono chiamati ad operare nella procedura di selezione.

#### **INFORMAZIONI**

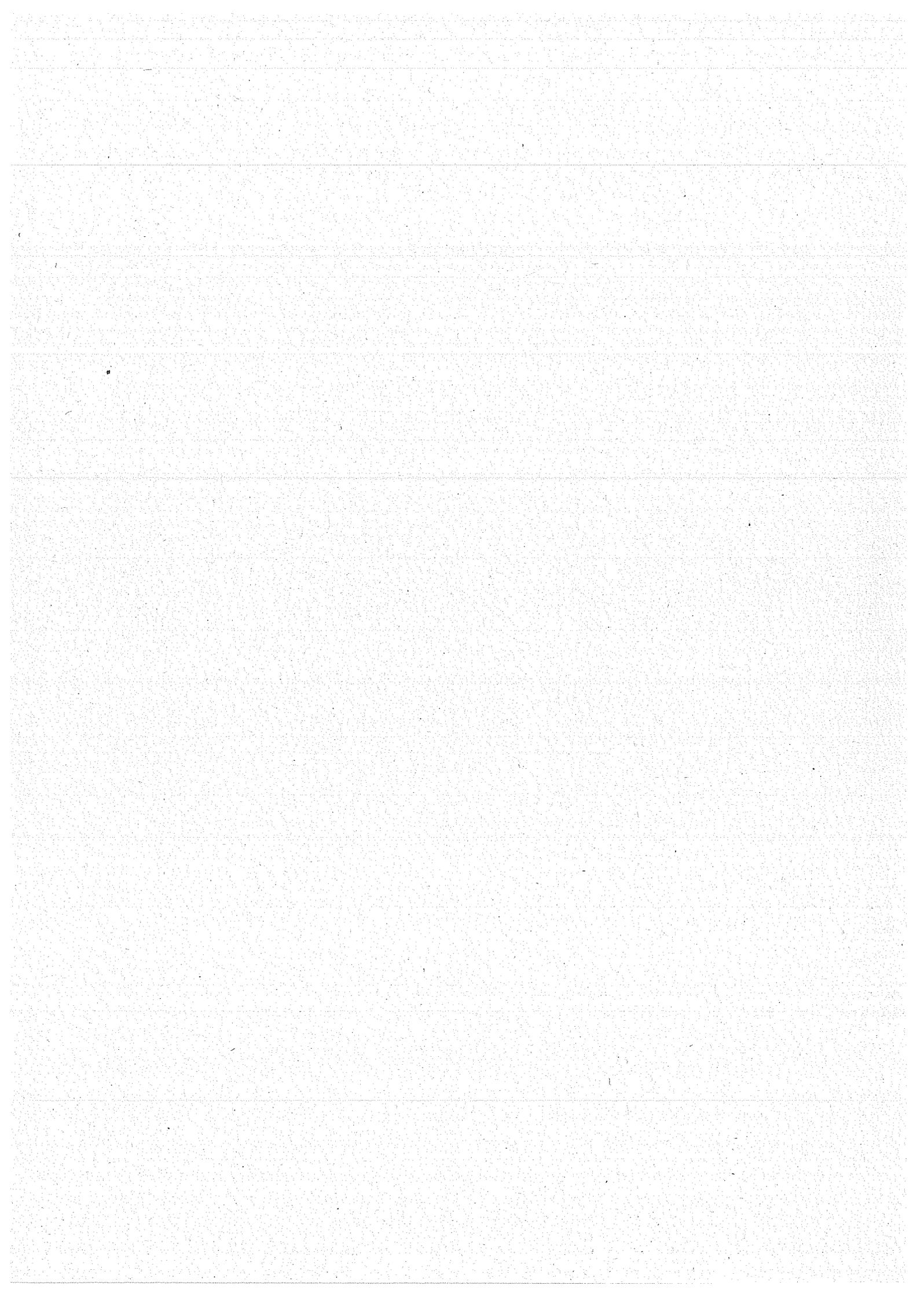
Per informazioni gli interessati possono rivolgersi ai seguenti uffici:

1. Comando di Polizia Locale: n. telefonico 010 9170258
2. Unità Organizzativa Amministrazione del personale: 010 9170287

Il presente bando di selezione viene pubblicato:

1. All'albo pretorio online del Comune di Cogoletto;
2. Sul sito istituzionale dell'ente [www.comune.cogoletto.ge.it](http://www.comune.cogoletto.ge.it)
3. Per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – serie concorsi ed esami

Il Comandante della Polizia Locale  
Dr. Andrea Ratti



**COMUNE DI COGOLETO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI  
GRADUATORIA A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI AGENTE DI POLIZIA  
LOCALE CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1**

Le **prove di selezione** del concorso in oggetto si svolgeranno presso l'Auditorium Berellini  
Via della Gioventù, 18 Cogoleto secondo il **seguito calendario**:

- **eventuale prova preselettiva:** 7 maggio 2019 ore 9.00;
- **prova scritta:** 9 maggio 2019 ore 9.00;
- **prova orale:** 13 maggio 2019 ore 14.30.

I candidati hanno l'onere di verificare nei giorni precedenti eventuali variazioni di sede ed orari.

La presente comunicazione vale come notifica a tutti gli effetti.



**FAC-SIMILE DI DOMANDA**

Al Comune di Cogoleto

Via Rati, n. 66

16016 COGOLETO GE

**OGGETTO: Domanda di ammissione al concorso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali assunzioni a tempo determinato nel Settore Polizia Locale**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....

Provincia ..... il ..... C.F. ....

cittadinanza ..... residente a .....

in Via ..... C.A.P. ....

Tel.: ..... Cell: .....

e-mail: .....

Pec: .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato quale Agente di Polizia Locale – categoria C

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/200 e consapevole delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. 445/200 e sanzioni di natura penale previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/200 in caso di false dichiarazioni:

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- di essere cittadino italiano/a ovvero di essere cittadino del seguente Stato \_\_\_\_\_ e di trovarsi nelle condizioni di cui all' art. 38 D.lgs 165/2001;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso il \_\_\_\_\_ seguente istituto \_\_\_\_\_ con votazione finale \_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali conosciuti pendenti;
- di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla legge per il conferimento della qualifica di Agente di P.S.;
- di essere in possesso della patente di guida categoria B;
- di non aver riportato condanne penali ostative all' assunzione nel pubblico impiego e ostative al conseguimento della qualifica di Agente di pubblica sicurezza;
- di possedere idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

- di aver preso visione del bando di concorso e di accettarne incondizionatamente tutte le clausole;
- di volersi avvalere della riserva .....(da compilare solo dai Militari volontari delle tre Forze Armate congedati senza demerito dalla ferma breve o prefissata);
- di essere a conoscenza della seguente lingua straniera (a scelta tra Francese e inglese).....
- di autorizzare incondizionatamente, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i., l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura in questione ivi comprese tutte le pubblicazioni sul sito istituzionale e i risultati delle prove d' esame;
- che i documenti allegati sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i..
- di accettare incondizionatamente che tutte le comunicazioni inerenti la data, l' ora e il luogo delle prove (comprese quelle relative all' eventuale preselezione) verranno pubblicate sul sito del Comune di Cogoleto e avranno a tutti gli effetti validità di notifica;

Si impegna inoltre a comunicare per iscritto e tempestivamente al Comune di Cogoleto le eventuali variazioni di indirizzo e numero telefonico sopra indicato, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario.

Allega alla presente:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- Prova avvenuto versamento della somma di €10 per la partecipazione al concorso.

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_