



# CITTÀ DI MAGLIE

Provincia di Lecce

N. 718
PUBBLICAZIONE
16 MAG. 2016
31 MAG. 2016

## AVVISO PUBBLICO

**DI SELEZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 DI TIROCINIO FORMATIVO EXTRACURRICOLARE PRESSO IL COMUNE DI MAGLIE - U.O. RISORSE UMANE.**

### IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

- Vista la Legge Regionale 5 agosto 2013, n° 23, specificatamente l'art. 1. comma 2, lett. c), relativa all'attivazione di tirocini di inserimento/reinserimento al lavoro, finalizzata ad agevolare l'inserimento nel mercato del lavoro di disoccupati/inoccupati ..... Omissis;
- Visto il Regolamento Regionale n. 3 del 10 marzo 2014, che all'art. 3, comma 1, prevede quali destinatari dei tirocini formativi e di orientamento, nonché di quelli di inserimento e reinserimento lavorativo, i soggetti che hanno compiuto il sedicesimo anno di età ed assolto all'obbligo scolastico e che, salvo che si tratti di lavoratori in cassa integrazione, si trovano in condizione di inoccupazione o disoccupazione ai sensi della normativa vigente;
- In esecuzione - della deliberazione della Giunta Comunale n 90 del 26.04.2016 di approvazione del Programma triennale del fabbisogno del personale 2016 - 2018 e del Piano delle assunzioni 2016, che ha previsto, tra le altre cose, l'attivazione di un tirocinio extracurricolare per mesi sei, con proroga nel limite massimo di giorni 30;
- In esecuzione, altresì, della determinazione n° 334 del 6.5.2016, con la quale è stata approvata l'attivazione del tirocinio in esame ed approvato lo schema di avviso pubblico di selezione;

### RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, rivolta a soggetti privi di lavoro e finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'attivazione di n. 1 percorso di tirocinio formativo destinato a soggetti inoccupati o disoccupati, della durata di sei mesi, prorogabili fino ad un massimo di ulteriori trenta giorni, da svolgere presso l'Ufficio Risorse Umane.

che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro, avendo esclusivamente finalità formativa e, pertanto, non prevede alcuna forma di retribuzione ma solo una indennità forfettaria di partecipazione di € 450,00 al mese, al lordo delle ritenute di legge.

### REQUISITI PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione, sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Residenza nel Comune di Maglie.
2. Età non inferiore agli anni 21 e non superiore ad anni 35.
3. Stato di disoccupazione o inoccupazione (Iscrizione al Centro per l'impiego della Provincia di Lecce).
4. Essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscono la nomina a pubblico dipendente e non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.
5. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo; non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127, comma 1, lett. d), DPR 3/1957).
6. Essere in possesso dei diritti civili e politici.
7. Essere in possesso del diploma di laurea triennale in Scienze Politiche o in Economia e Commercio o Giurisprudenza o Sociologia o laurea magistrale nei medesimi corsi di laurea.
8. Non aver avuto alcuna esperienza lavorativa retribuita con Enti Pubblici;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, pena l'esclusione dalla selezione.

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere redatta in carta libera utilizzando esclusivamente, a pena di inammissibilità all'istruttoria, l'apposito modulo allegato al presente avviso, unito al curriculum vitae, redatto in formato europeo.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato ed alla stessa dovrà obbligatoriamente essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. Non è necessaria l'autenticazione della firma.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta per esteso e in forma leggibile dal concorrente a pena di esclusione, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al Comune di Maglie - Piazza Aldo Moro - 73024 Maglie (LE) e riportare la dicitura "Selezione per un tirocinio formativo". La domanda dovrà pervenire al Comune di Maglie entro e non oltre il termine perentorio del **31 maggio 2016**. In caso di consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, il termine scade il giorno **31 maggio 2016**, alle ore 13,00.

La domanda può essere:

- presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Maglie nei giorni di apertura al pubblico: mattino: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00; lunedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 18,00;
- spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Maglie – Ufficio Risorse Umane – Piazza Aldo Moro, N.1. In tal caso, sul retro della busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la seguente dicitura “ Selezione per tirocinio formativo”. Si precisa che in questo caso non fa fede la data di spedizione della domanda bensì la data di arrivo al protocollo del Comune.
- Inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [protocollo.comunemaglie@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comunemaglie@pec.rupar.puglia.it) (solo se provenienti da una casella di posta elettronica certificata, i messaggi provenienti da casella di posta normali non saranno accettati); (entro le ore 13,00 del 31/5/2016).

Non sono ammesse altre modalità di presentazione. Tutte le domande pervenute oltre il termine di scadenza verranno escluse dalla procedura di selezione.

Il Comune di Maglie non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, redatta secondo l'allegato "A", deve riportare tutte le seguenti indicazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/00:

- A. le complete generalità (cognome e nome), luogo e data di nascita, codice fiscale, domicilio e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni, numero telefonico fisso o mobile ed eventuale indirizzo e-mail;
- B. di essere residente nel Comune di Maglie;
- C. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- D. di possedere il diploma di laurea richiesto con l'indicazione della laurea e del punteggio conseguito;
- E. essere disoccupato o inoccupato (Iscrizione al Centro per l'impiego della Provincia di Lecce).
- F. di non aver avuto alcuna esperienza lavorativa retribuita con Enti Pubblici;
- G. di essere a conoscenza che l'ammissione alla selezione e l'esito della stessa saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Maglie all'indirizzo [www.comune.maglie.le.it](http://www.comune.maglie.le.it) e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.
- H. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. n. 3/57;

- I. di non avere procedimenti penali in corso o conclusi, di non avere riportato condanne penali;
- J. di possedere l'idoneità psicofisica compatibile con l'espletamento delle mansioni da svolgere;
- K. di sapere utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;
- L. di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni false o mendaci;
- M. di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura in questione, o di autorizzare l'eventuale pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Maglie del Capo per comunicazioni inerenti la procedura;

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata della presente procedura:

- l'omissione nella domanda del nome, cognome, residenza e domicilio del candidato.
- l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda, fatte salve le disposizioni previste in caso di invio tramite PEC con domanda sottoscritta digitalmente;
- il ricevimento della domanda oltre il termine previsto dal presente avviso.

Alla domanda dovrà essere allegato, debitamente firmato, il curriculum formativo e professionale del candidato (redatto in formato europeo) dal quale risultino il titolo di studio conseguito e con indicazione della votazione, il possesso di eventuali certificazioni di competenze ed ogni altra informazione che il candidato ritenga utile inserire ai fini della valutazione.

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.

### **AMMISSIONE - SELEZIONE - MODALITA' DI COMUNICAZIONE**

L'ammissione alla selezione e la selezione dei candidati ammessi saranno effettuate da parte da una Commissione esaminatrice appositamente nominata all'interno del Comune di Maglie.

Le comunicazioni ai candidati relative all'ammissione alla selezione ed all'esito della selezione saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Maglie all'indirizzo [www.comune.maglie.le.it](http://www.comune.maglie.le.it).

Tale forma di comunicazione sostituisce le lettere di convocazione e di esito di selezione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge. L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti nel sito internet.

La selezione sarà effettuata in base alle seguenti valutazioni:

- Diploma di Laurea;
- Curriculum vitae;
- Colloquio.

#### **Titolo di studio – fino a 12 punti**

Diploma triennale conseguito con votazione fino a 90/110 –	punti 3
Diploma di Laurea Specialistica conseguito con votazione fino a 90/110	punti 6
Diploma di Laurea triennale conseguito con votazione da 91 a 102/110	punti 5
Diploma di Laurea Specialistica conseguito con votazione da 91 a 102/110	punti 8
Diploma triennale conseguito con votazione da 103 a 110/110	punti 7
Diploma di Laurea Specialistica conseguito con votazione da 103 a 110/110	punti 10
Diploma triennale conseguito con votazione di 110 e lode	punti 9
Diploma di Laurea Specialistica conseguito con votazione di 110 e lode	punti 12

#### **Valutazione del curriculum vitae – fino a 3 punti**

#### **Colloquio – fino a 15 punti**

Il colloquio sarà individuale e finalizzato alla valutazione del possesso da parte dei candidati di:

a) capacità, competenze in materia di Risorse umane ed organizzazione, motivazione coerenti con gli obiettivi del progetto;

b) abilità nell'utilizzo dei mezzi informatici con conoscenza dei pacchetti applicativi.

Terminata la procedura selettiva, la Commissione provvederà a compilare la relativa graduatoria evidenziando il punteggio attribuito a ciascun candidato. A parità di punteggio verrà data la preferenza al candidato più giovane.

## GRADUATORIA

La graduatoria finale sarà utilizzata per l'inserimento e l'attivazione di n. 1 tirocinio della durata di sei mesi (prorogabile per ulteriori trenta giorni) da svolgere presso l'U.O. Risorse Umane. L'avvio del tirocinio è subordinato alla sottoscrizione di convenzione con la Provincia di Lecce – Centro per l'Impiego di Maglie, che è il soggetto promotore - e del relativo progetto.

## RIMBORSI FORFETTARI AL TIROCINANTE

Il tirocinante ammesso percepirà una indennità forfettaria di partecipazione di € 450.00 al mese, al lordo delle ritenute di legge. L'erogazione della somma è subordinata al rispetto da parte del tirocinante dei propri obblighi. Il Comune di Maglie provvederà alla copertura assicurativa di Responsabilità civile verso terzi nonché alla copertura assicurativa INAIL.

## SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

L'elenco dei candidati ammessi o esclusi dalla selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale ([www.comune.maglie.le.it](http://www.comune.maglie.le.it)). Contestualmente sarà data comunicazione anche della data ed il luogo della prova selettiva

Tale pubblicazione equivarrà a notifica e pertanto i candidati non riceveranno alcuna comunicazione scritta.

I candidati che, seppure ammessi alla selezione, non si presenteranno a sostenere il colloquio del giorno e nell'ora indicati nel detto avviso, si considereranno rinunciatari.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, di revocare, modificare e di non dare seguito alla presente selezione nonché di non procedere all'attivazione di alcun tirocinio. Nei suddetti casi i soggetti selezionati non potranno far valere alcun diritto all'attivazione del tirocinio.

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al Segretario Generale (Dott. Pasquale Tondo – contatto telefonico 0836/489224) o al Dirigente Amministrativo – Finanziario (Dott. Francesco Pezzuto – contatto telefonico 0836/489694, dal lunedì al venerdì e dalle 9.00 alle 13.00. Responsabile del Procedimento: dr. Francesco Pezzuto.

L'avviso ed i relativi allegati sono disponibili sul sito internet del Comune di Maglie ([www.comune.maglie.le.it](http://www.comune.maglie.le.it)).

## SEDE – DURATA E ORARIO SETTIMANALE DEL TIROCINIO

Il tirocinio si svolgerà presso il Palazzo Municipale di Piazza Aldo Moro, presso l'U. O. Risorse Umane, ed avrà inizio il 1° luglio 2016 e termine il 31 dicembre 2016, con possibilità di proroga di ulteriori 30 giorni.

L'orario settimanale del tirocinio è fissato in 30 ore settimanali, che si svolgeranno dal lunedì al venerdì (8:00 – 14,00):

Maglie, 16/05/2016



IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

Dr. Francesco Pezzuto

*Pezzuto*

Il presente avviso di selezione risulta pubblicato nell'Albo Pretorio on-line dal giorno 16/5/2016 e sul sito internet comunale dal giorno 16/5/2016.