

COMUNE DI APECCHIO

Provincia di Pesaro e Urbino

**AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO
DETERMINATO DI FIGURA PROFESSIONALE CON LA QUALIFICA DI
"AGENTE DI POLIZIA LOCALE PART TIME 24/36"**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

In esecuzione della Deliberazione n. 83 del 30.06.2016, dichiarata immediatamente eseguibile e della propria determinazione n. 354 del 30.06.2016

RENDE NOTO

ART. 1 - ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Comune di Apecchio indice una selezione pubblica per esami (colloquio valutativo comprendente anche un aspetto teorico-pratico) per assunzione a tempo determinato, part time 24/36, dalla sottoscrizione del contratto conseguente alla presente procedura, fino al 31.12.2016, salvo eventuale proroga ai sensi della normativa vigente, di figura professionale con qualifica di "Agente di Polizia Locale" - Cat. C, Posizione Economica C1.

Le modalità di espletamento dell'attività lavorativa, l'articolazione dell'orario e le sospensioni saranno regolate dal contratto individuale stipulato tra l'Amministrazione ed il concorrente che risulterà vincitore nella graduatoria finale.

Si precisa che il Comune di Apecchio gestisce il servizio di Polizia locale in associazione con altri Comuni con Ente capofila l'Unione Montana Alta Valle del Metauro di Urbania.

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno produrre domanda di ammissione alla selezione con le modalità indicate nel successivo art. 4, e sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora indicati nel successivo art. 6, per sostenere la prova selettiva ai fini della conseguente formazione della graduatoria.

Il rapporto di lavoro verrà regolato secondo lo schema di contratto individuale allegato alla sopra citata determinazione.

Al personale suddetto è attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo, ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Enti Locali, formato da:

- stipendio tabellare relativo alla posizione economica "C1";
- indennità di vacanza contrattuale;
- indennità di vigilanza;
- rateo 13[^] mensilità;
- quota trattamento di fine rapporto (TFR);
- assegno per nucleo familiare se ed in quanto spettante;
- altri eventuali benefici, spettanti al personale in servizio, se ed in quanto dovuti.

Le suddette voci saranno ragguagliate al periodo di servizio effettivamente prestato ed all'orario lavorativo contrattuale.

Tutti gli emolumenti sopra indicati saranno soggetti alle trattenute erariali, assistenziali e previdenziali nella misura e con le modalità in vigore.

ART. 2 - NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Le modalità e i criteri per la selezione in argomento sono stabiliti nel presente avviso in applicazione del vigente Regolamento Comunale approvato con Deliberazione n. 186/G.C. del 29.12.2010, relativo alle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione saranno richiesti i seguenti requisiti:

- a) CITTADINANZA ITALIANA; tale requisito non verrà richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994; saranno equiparati i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) IDONEITA' PSICO-FISICA all'espletamento delle funzioni da svolgere. Il comune si riserva di sottoporre ad accertamento medico preventivo - preassuntivo il candidato selezionato al fine di verificare l'idoneità allo svolgimento delle funzioni in applicazione dell'articolo 41 del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e smi;
- c) IMMUNITA' DA CONDANNE che costituiscono incapacità alla nomina, ai sensi delle vigenti leggi;
- d) ETA' NON INFERIORE AI 18 ANNI;
- e) GODIMENTO DI DIRITTI POLITICI;
- f) ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI;
- g) NON ESSERE STATO DESTITUITO O DISPENSATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, OVVERO DICHIARATO DECADUTO DA ALTRO IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;
- h) TITOLO DI STUDIO: diploma di istruzione secondaria superiore conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale, oltre alla conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni più diffuse e di almeno una lingua straniera (francese o inglese);
- i) POSIZIONE REGOLARE NEI CONFRONTI DEGLI OBBLIGHI MILITARI;
- j) PATENTE DI GUIDA DI CATEGORIA "B" o superiore;

I requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato, ed indirizzate al Comune di Apecchio, **dovranno essere presentate all'ufficio protocollo del Comune di Apecchio, Largo AVIS, 1 entro e non oltre le ore 12,00 del 29 agosto 2016, termine perentorio.**

Le domande possono essere presentate direttamente all'Ufficio protocollo oppure spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, tramite corriere autorizzato, o tramite PEC con firma digitale al seguente indirizzo: comune.apecchio@emarche.it.

Non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricezione al protocollo dell'Ente.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, il Comune di Apecchio non assume responsabilità per la dispersione delle domande a causa dell'inesatta indicazione del recapito o per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si precisa che il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3, possono essere autocertificati da parte dei concorrenti sul modulo di domanda, salvo successiva verifica da parte dell'Ente.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap ed anche l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992 n. 104.

ART. 5 - VALUTAZIONE DELLA PROVA SELETTIVA

Il punteggio massimo a disposizione della commissione è pari a punti 30 (trenta) per la valutazione del colloquio comprendente anche un aspetto teorico-pratico. La prova consiste in un colloquio attinente le seguenti materie:

1. Disciplina in materia di ordinamento della Polizia Locale (L.07.03.1986 n. 65 - L.R. 17.02.2014, n. 1);
2. Competenze del Sindaco e degli altri organi del Comune;
3. Codice della Strada;
4. Sistema sanzionatorio degli illeciti amministrativi (L. 689/1981);
5. Nozioni di diritto penale: reati edilizi e reati ambientali;
6. Codice di comportamento (D.P.R. 62 del 16.04.2013).

L'aspetto teorico-pratico consisterà nella simulazione di risoluzioni di problematiche attinenti il servizio.

La prova s'intende superata con una valutazione di almeno 21/30.

Per i criteri, modalità e valutazione della prova si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui al vigente Regolamento Comunale dei concorsi.

ART. 6 - SELEZIONE

La prova selettiva verrà effettuata presso la SALA RIUNIONI DEL COMUNE DI APECCHIO SITA IN PIAZZA DELLA LIBERTA', N. 1, IL GIORNO 01.09.2016 ALLE ORE 11,00 SENZA ULTERIORI COMUNICAZIONI IN MERITO.

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che si presenteranno oltre le ore 11,00 del giorno sopra indicato, e comunque successivamente all'effettuazione dell'appello.

ART. 7 - GIUDIZIO DI AMMISSIBILITA'

Tutti i candidati sono ammessi con riserva purché la domanda sia giunta nei termini e sia stata firmata. I requisiti previsti per la partecipazione alla selezione saranno accertati in sede di assunzione ed anche nei trenta giorni successivi. In mancanza il candidato sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria salve le norme penali relative alle eventuali mendaci dichiarazioni.

ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice, appositamente nominata, provvederà all'espletamento della selezione ed alla formazione della relativa graduatoria, in ordine di merito, dei concorrenti presenti, sulla base della valutazione della prova, e tenendo conto, in situazioni di parità, delle preferenze di cui all'art. 32 del Regolamento dei concorsi.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutte le informazioni e i dati personali dell'aspirante al concorso sono utilizzati al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni concorsuali, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al responsabile del procedimento.

ART. 10 - RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso rinvio al vigente Regolamento relativo a modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure concorsuali, ed alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali attualmente vigenti in materia.

Il presente avviso è emanato nel rispetto della Legge 10.04.1991 n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro"

Avverso il presente avviso è ammesso ricorso al TAR Marche, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine, rispettivamente, di 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Ai sensi e per gli effetti della Legge 07.08.1990 n. 241 e smi, l'ufficio responsabile del procedimento è l'Amministrativo.

Responsabile del procedimento: Fratini dott.ssa Patrizia tel. 0722 989004 int. 4

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Settore Amministrativo - tel. n. 0722/989004 int. 4.

Apecchio lì 02.08.2016

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Patrizia Fratini)