



COMUNE DI APRIGLIANO

PROVINCIA di COSENZA

Via Roma n° 1 – 87051 – Aprigliano Cosenza Tel. N° 0984421409

Schema di domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo a tempo parziale, 18 ore settimanali, ed indeterminato, della Prima Area Amministrativa, sociale, culturale e demografica, Categoria C, posizione economica C1, CCNL Regioni ed Autonomie Locali.

da redigersi in carta semplice

Al Responsabile Area Amministrativa del Comune di Aprigliano
Via Roma,n.1
87051 Aprigliano (CS)

La / il sottoscritta / o _____ cod. fisc. _____

chiede di essere ammessa/o a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo a tempo parziale, 18 ore settimanali, ed indeterminato, della Prima Area Amministrativa, sociale, culturale e demografica, Categoria C, posizione economica C1, CCNL Regioni ed Autonomie Locali.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci,

dichiara

a) di essere nata/o a _____ il _____ stato civile _____;

b) di essere residente a _____;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o essere cittadino di Paesi Terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti dilungo periodo o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria _____(1)

(I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono comunque godere dei diritti civili e

politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana);

d) di possedere idoneità psico-fisica all'impiego previsto dal bando;

e) di richiedere, ai sensi della Legge n. 104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti alle persone handicappate" e della Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" il seguente ausilio _____

_____ (specificare il tipo di ausilio e segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi concessi ai candidati, in relazione allo specifico tipo di prova);

f) di essere nella seguente posizione agli effetti degli obblighi di leva _____;

g) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____(2) e, quindi, di godere del diritto di elettorato politico attivo in Italia o nello stato di appartenenza;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento, o a seguito di condanna penale o a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato ottenuto per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

i) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso _____(3);

l) di essere in possesso del seguente titolo di studio (requisito di ammissione al concorso) _____(4); di essere in possesso della laurea triennale in _____, conseguita il _____ **oppure** di essere in possesso della laurea specialistica in _____, conseguita il _____ **oppure** di essere in possesso della laurea magistrale in _____, conseguita il _____ **oppure** di essere in possesso della laurea vecchio ordinamento in _____, conseguita il _____, di essere _____ in _____ possesso _____ di _____ titoli _____ vari _____;

m) di concorrere per i posti messi a concorso per i quali opera la riserva del 50% a favore dei concorrenti in servizio presso l'amministrazione comunale di Aprigliano, previo conseguimento dell'idoneità al termine delle prove _____ (5);

n) di fare parte delle categorie per le quali è prevista la preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titolo, ai sensi della normativa statale, per come previsto all'art. 2 del bando _____(6);

o) di avere prestato servizio per un determinato periodo presso una o più Pubbliche Amministrazioni _____(7);

p) di avere preso visione di tutti gli articoli del bando di concorso, di essere consapevole che la presentazione della domanda comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto nel bando stesso e, inoltre, di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia.

La/il sottoscritta/o chiede che ogni comunicazione relativa al concorso le/gli venga fatta al seguente indirizzo _____(8), impegnandosi a comunicare per iscritto le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data, _____

(firma leggibile)

Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dal concorso.

NB: DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

COPIA CURRICULUM VITAE SOTTOSCRITTO

RICEVUTA DEL PAGAMENTO DELLA TASSA DI CONCORSO

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e s.m.i. l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli e di richiedere la presentazione di eventuali ulteriori documenti al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Note

(1) Indicare la propria cittadinanza.

(2) Chi non è iscritto alle liste elettorali deve indicarne il motivo.

(3) Chi ha riportato condanne penali o ha provvedimenti in corso deve esplicitamente dichiararlo.

(4) Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del bando in oggetto, l'apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti.

(5) Indicare se si ricorre per la riserva o meno.

(6) Indicare la categoria di cui si fa parte.

(7) Indicare la PA presso cui si è prestato servizio, il profilo professionale, la categoria giuridica ed economica ed il periodo (dal gg.mm.aa al gg.mm.aa.).

(8) Indicare l'indirizzo esatto del recapito, il codice di avviamento postale ed un recapito telefonico.