



**COMUNE DI CIGOGNOLA**  
PROVINCIA DI PAVIA  
Tel. 0385 - 284152 - 284153 - Fax 284153  
[info@comune.cigognola.pv.it](mailto:info@comune.cigognola.pv.it)  
Piazza Castello n.7  
P. IVA: 00475090189  
C.F. : 84000590186  
C.A.P. 27040

## **CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE-CAT.C1**

Il presente bando di concorso approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 1seg del 02/01/2017, è indetto in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 10/09/2016.

### **Art. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Retribuzione tabellare pari ad € 19.454,15 annui lordi, oltre a tredicesima mensilità ed indennità previste dai vigenti CC.CC.NN.LL., nonché assegno per nucleo familiare, ove spettante.

Il suddetto trattamento si riferisce ad un rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) e potrà mutare in dipendenza dei futuri miglioramenti contrattuali. Inizialmente, ai sensi dell'art.16- comma 1 bis – del D.L. 113/2015, convertito nella Legge n.160/2016, il costo del personale potrà essere pari solo al 75% della spesa prevista per il rapporto di lavoro a tempo pieno, corrispondente a 27 ore settimanali fino a quando la normativa in materia finanziaria consentirà l'adeguamento a full-time.

### **Art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Il concorso è disciplinato dal vigente Regolamento dei Concorsi adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 11/11/2000 e s.m.i. (da qui in poi: "Regolamento");

1) Possesso del diploma di maturità di durata quinquennale;

2) Idoneità fisica alle specifiche mansioni:

- ai sensi della legge 28/3/1991 n. 120, si precisa che, per le particolari mansioni a cui è preposto il profilo professionale a concorso, la condizione di privo della vista è da considerarsi inidoneità fisica specifica. L'applicazione di quanto previsto dall'art.1, ultimo periodo, della citata L. 28/3/1991 n.120 è motivata con riferimento alle concrete attività assolve, nel funzionigramma di questo Ente così come di norma nelle analoghe unità organizzative di altri Comuni, dalla figura professionale messa a concorso, che comprendono, oltre all'utilizzo del videoterminale, in particolare le seguenti mansioni:

- attento controllo del territorio e di eventuali situazioni di rischio;
- sopralluoghi sul territorio con redazione di verbali corredati da documentazione fotografica;
- interventi anche in condizioni di emergenza;
- utilizzo di veicoli in dotazione alla Polizia Locale;
- idoneità all'utilizzo dell'arma.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità alle mansioni di Agente di Polizia Locale, in base alla normativa vigente.

3) possesso del certificato medico di idoneità fisica all'impiego;

4) limite di età: Il limite minimo di età è fissato in 18 anni compiuti alla data di scadenza del bando.

5) possesso della cittadinanza italiana oppure di status equiparato per legge alla cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

6) godimento dei diritti civili e politici;

7) non essere stati dispensati, destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione; non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

8) non aver riportato condanne penali, per reati che escludono l'ammissibilità all'impiego pubblico. L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità, o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso;

9) - di aver assolto l'obbligo di leva oppure  
- di non essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi della Legge 230/1998 e successive modificazioni oppure  
- di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 636 comma del D.lgs. 66/2010 oppure  
- di non aver prestato servizio militare per effetto dell'abolizione del servizio di leva obbligatorio, ai sensi della L. 23/08/2004, n. 226;

10) di essere in possesso dei requisiti per il riconoscimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 della Legge 65/1986;

11) di essere disponibile al porto ed all'eventuale uso dell'arma;

12) di essere in possesso della patente di guida di categoria A) valida per la guida dei motocicli, motocicli senza limitazione oppure della patente di guida di categoria B) senza limitazioni o superiore oppure della patente di categoria B) valida anche per la guida dei motocicli;

13) di essere disponibile alla conduzione di tutti i veicoli in possesso del servizio di Polizia locale, nei limiti dei titoli di abilitazione posseduti;

E' richiesta altresì:

- la conoscenza basilare della lingua inglese (da indicare nella domanda di partecipazione), che verrà accertata ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.
- la conoscenza dei più diffusi programmi informatici applicativi Office per Windows.

I requisiti prescritti dal bando dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e eccetto il requisito di cui al punto 4), al momento dell'assunzione.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del contratto individuale senza obbligo di preavviso.

### **ART.3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando e sottoscritta, a pena di nullità, dall'aspirante, deve essere indirizzata al Comune di Cigognola e presentata direttamente, in orario di apertura al pubblico del Protocollo, o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (oppure per via telematica mediante posta elettronica certificata personale -PEC- all'indirizzo: [segreteria@cigognola@pec.it](mailto:segreteria@cigognola@pec.it)) con esclusione di

qualsiasi altro mezzo, entro il seguente termine perentorio, stabilito ai sensi dell'art. 13 del Regolamento: **18 febbraio 2017.**

L'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico nei seguenti giorni:

lunedì	dalle 08:00 alle 11:00
martedì	<i>chiusura al pubblico</i>
mercoledì	dalle 08:00 alle 11:00
giovedì	dalle 10:00 alle 13:30
venerdì	dalle 08:00 alle 11:00
sabato	dalle 10:00 alle 13:30

Ai fini di quanto sopra, farà fede il timbro di ricevuta del Protocollo dell'Ente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 4 DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione, indirizzata al Comune di Cigognola e redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà riportare le generalità complete del concorrente e le seguenti dichiarazioni:

- a) data, luogo di nascita e residenza;
- b) lo stato civile ed eventuale numero di figli a carico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'equiparazione ex lege ai cittadini italiani, oppure il possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'unione europea;
- d) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non essere stato dispensato, destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- g) di non aver riportato condanne penali ovvero eventuali condanne penali riportate ed eventuali procedimenti penali in corso;
- h) il titolo di studio posseduto, specificando l'istituzione presso la quale fu conseguito e l'anno di conseguimento nonché la votazione;
- i) l'idoneità fisica alle mansioni e il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, punto 2 del presente bando;
- j) di essere in possesso del certificato medico di idoneità fisica all'impiego;
- k) di aver assolto l'obbligo di leva oppure di non aver prestato servizio di leva ai sensi della L. 28/08/2004, n. 226;
- l) l'espressa dichiarazione di non essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi della Legge 230/1998 e successive modificazioni, oppure di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 636 comma 3 del D.lgs.66/2010;
- m) l'espressa dichiarazione di essere in possesso dei requisiti per il riconoscimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art.5 della Legge 65/1986;
- n) l'espressa dichiarazione di essere disponibile al porto ed all'eventuale uso dell'arma;
- o) di essere in possesso della patente di guida di categoria A valida per la guida di motocicli senza limitazione e patente categoria B o superiore;
- p) di essere disponibile alla conduzione di tutti i veicoli in possesso del Comando di Polizia locale, nei limiti dei titoli di abilitazione posseduta;
- q) gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza;
- r) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito;
- s) l'espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando, delle norme che disciplinano il rapporto di lavoro presso gli enti locali, delle norme previste dal vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi;
- t) la dichiarazione di conoscere la lingua straniera inglese (da indicare nella domanda di partecipazione) per la prova di accertamento della medesima;

u) la precisa indicazione del recapito ove dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso in oggetto e la dichiarazione di impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

#### **FIRMA**

La domanda di ammissione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità.

#### **ART.5 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

È facoltà del richiedente allegare alla domanda copia della documentazione attestante i requisiti dichiarati.

E' facoltà della Commissione Giudicatrice consentire la sola regolarizzazione della documentazione già presentata.

#### **ART.6 PROVE DI ESAME**

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- NOZIONI DI DIRITTO COSTITUZIONALE
- NOZIONI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO
- ORDINAMENTO POLIZIA LOCALE
- ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI
- POLIZIA AMMINISTRATIVA (COMPRESA COMMERCIALE, EDILIZIA ED AMBIENTALE)
- POLIZIA STRADALE +INFORTUNISTICA STRADALE
- CODICE PENALE
- CODICE DI PROCEDURA PENALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' DELLA POLIZIA GIUDIZIARIA
- PUBBLICA SICUREZZA
- SICUREZZA URBANA
- LEGISLAZIONE SULL'IMMIGRAZIONE
- LEGISLAZIONE SULLE ARMI
- DIRITTI E DOVERI DEL PUBBLICO DIPENDENTE

Per tutte le norme riguardanti le materie sopra elencate si intende il riferimento alla normativa nel testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando, comprensivo quindi di ogni modifica ed integrazione.

La procedura concorsuale si articolerà in una prova scritta ed in una prova orale sulle materie sopra indicate.

La prova scritta consisterà in un questionario a risposte predeterminate e/o sintetiche e/o nella redazione di un elaborato tecnico-procedurale.

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie della prova scritta. Nel corso della prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, nonché dei più diffusi programmi informatici applicativi Office per Windows.

Se perverrà un numero di domande superiore a 30, le suddette prove concorsuali saranno precedute da una preselezione che consisterà in un test a risposta multipla su domande di cultura specifica (sulle materie d'esame indicate nel bando) e/o di natura attitudinale. In esito alla preselezione verrà formata una graduatoria della quale entreranno a far parte solo i candidati che abbiano riportato il punteggio di almeno 21/30mi.

Il diario delle prove è il seguente:

Se perverrà un numero di domande superiore a 30:

PRESELEZIONE	23/02/2017	ore 10,00
PROVA SCRITTA	01/03/2017	ore 9,00
PROVA ORALE	06/03/2017	ore 9,00

Se perverrà un numero di domande pari o inferiore a 30:

PROVA SCRITTA	23/02/2017	ore 9,00
PROVA ORALE	27/03/2017	ore 9,00

La sede delle prove di preselezione, scritta ed orale è la sede del palazzo comunale – Piazza Castello n.7 – Cigognola.

Con la presente comunicazione si adempie all'obbligo di cui all'art. n. 18 del Regolamento.

I candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, pena l'esclusione dalla procedura, nei giorni e nelle sedi sopraindicati muniti di un documento di riconoscimento valido *ex lege*, in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, l'Amministrazione potrà disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati che abbiano presentato domanda, senza verificare le dichiarazioni in essa contenute, dandone comunicazione personale ai candidati stessi.

In tale caso, ove si svolga la preselezione, la verifica delle dichiarazioni rese, nonché del possesso dei requisiti e/o dei titoli dichiarati, verrà effettuata solo nei confronti dei candidati utilmente collocati nella graduatoria in esito alla preselezione. Il mancato possesso dei requisiti prescritti inderogabilmente dal bando determinerà l'esclusione dalla procedura concorsuale e la conseguente modificazione della graduatoria stessa.

Durante le prove d'esame i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Potranno essere consultati i dizionari e, se autorizzati dalla Commissione, i testi di legge non commentati.

Il punteggio massimo attribuibile per ogni singola prova è di 30/30mi; conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30mi; la prova orale si intende superata con l'ottenimento di una valutazione minima di 21/30.

La votazione complessiva è determinata, ai sensi dell'art. 25 del regolamento: "*Criteri generali per la valutazione delle prove*" dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

#### **ART.7 GRADUATORIA**

La graduatoria è unica.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art.8 del Regolamento.

Nel periodo di efficacia, la graduatoria di merito può essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di agente polizia locale – Cat.C1 – secondo la normativa vigente.

Altresì l'Amministrazione si riserva la facoltà di proporre, ai candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, rapporti di lavoro a tempo parziale.

#### **ART. 8 PRECEDENZE E PREFERENZE**

Le precedenze e le preferenze sono disciplinati dall'art.8 del Regolamento.

#### **ART. 9 ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Prima della sottoscrizione del contratto, l'interessato sarà invitato a presentare la seguente documentazione per l'assunzione in servizio:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante data e luogo di nascita, cittadinanza italiana e godimento diritti politici, titolo di studio posseduto;
- 2) dichiarazione di non avere rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs. n. 165 del 30/03/2001.

L'assenza di precedenti penali e l'assenza di carichi pendenti saranno accertati d'ufficio presso gli uffici pubblici competenti, ai sensi degli artt. 43 e 71 del Testo Unico D.P.R. n.445/2000.

Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione stessa.

Le eventuali assunzioni dei candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito avverranno previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

**ART.10 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30/6/2003 N. 196  
IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

La finalità del trattamento dei dati personali raccolti è l'espletamento di tutte le fasi della procedura concorsuale di cui al presente bando. Gli eventuali dati sensibili sono trattati in conformità alle norme per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Il trattamento è effettuato sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti elettronici. La logica applicata al trattamento informatizzato è quella di consentire l'espletamento degli adempimenti della procedura concorsuale previsti dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge.

Il conferimento dei dati è facoltativo. In caso di rifiuto, non sarà possibile procedere all'ammissione al concorso.

Dell'elenco degli ammessi alla prova orale e della graduatoria finale, riportanti esclusivamente cognome, nome e data di nascita dei concorrenti, sarà data diffusione tramite la pubblicazione sul portale internet comunale. I suddetti dati degli idonei utilmente collocati in graduatoria potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche che ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 3, comma 61, della legge 350/2003.

A norma dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, in relazione al trattamento di dati personali, l'interessato ha diritto:

**a)** di ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;

**b)** di ottenere l'indicazione:

1. dell'origine dei dati personali;

2. delle finalità e modalità del trattamento;

3. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

4. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato;

5. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;

**c)** di ottenere:

1) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, integrazione dei dati;

2) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

3) l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati;

**d)** di opporsi, in tutto o in parte:

1) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

2) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il titolare del trattamento è il Comune di Cigognola, piazza Castello n.7 – 27040 Cigognola - legalmente rappresentato con riferimento al procedimento Segretario Comunale - Dott.ssa Elisabeth Nosotti. Il responsabile del trattamento è la D.ssa Elisabeth Nosotti.

**Art. 11  
DICHIARAZIONI FINALI**

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal decreto legislativo 11.4.2006 – n.198 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246" e confermato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 12/11/2016 avente ad oggetto: PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITÀ. APPROVAZIONE PER IL TRIENNIO 2017/2019.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per casi per casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazioni ai concorrenti dovuti ad inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per tardiva comunicazione a causa del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili al fatto di terzi o dovuti a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel Regolamento Comunale dei Concorsi e nelle vigenti leggi in materia di assunzione presso gli enti locali.

Copia del bando di concorso e del fac-simile della domanda potranno essere ritirati presso l'Ufficio Protocollo.

Per informazioni telefonare all'Ufficio Protocollo 0385/ 284227

oppure consultare il sito internet del Comune:

[www.comune.cigognola.pv.it](http://www.comune.cigognola.pv.it)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni s'informa che il responsabile dell'istruttoria del concorso in oggetto è il Segretario Comunale D.ssa Nosotti Elisabeth.

Dalla residenza municipale li 04.01.2017

Il Responsabile del servizio personale

D.ssa Nosotti Elisabeth



*Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Nosotti Elisabeth'.*

**SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI PER  
L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE-CAT.C1**

da redigersi in carta semplice

Al Comune di Cigognola  
Piazza Castello n. 7  
27040 Cigognola  
PAVIA

La / il sottoscritta / o..... cod. fisc. ....  
(cognome e nome)

**chiede di essere ammessa/o a partecipare al concorso pubblico, per soli titoli, per la  
copertura di n. 1 posto, con contratto di assunzione a tempo indeterminato, nella  
categoria professionale C1- agente di Polizia Locale.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali  
previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci,

**dichiara**

- a) di essere nata/o a ..... il ..... stato civile.....;  
(luogo e provincia) (giorno - mese - anno)
- b) di avere n. .... figli a carico;
- c) di essere residente a .....;  
(luogo e indirizzo esatto)
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;  
.....;  
(i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare un'adeguata conoscenza della  
lingua italiana)
- e) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- f) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....;(1)
- g) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso  
.....;(2)
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero  
licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato  
ottenuto a seguito di presentazione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- i) di essere in possesso del seguente titolo di studio (requisito di ammissione al concorso) di cui si allega  
copia:  
.....;  
per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento  
di equipollenza  
classe di laurea ..... conseguito il .....  
presso ..... con il seguente punteggio .....
- j) di possedere l'idoneità psico-fisica alla mansione prevista dal bando;
- k) di essere in possesso del certificato medico all'idoneità fisica all'impiego;



- l) di essere nella seguente posizione agli effetti degli obblighi militari.....;
- m) di essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi della Legge 230/1998 e successive modificazioni, oppure di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 636 comma 3 del D.lgs.66/2010;
- k) di essere in possesso dei requisiti per il riconoscimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art.5 della Legge 65/1986;
- l) di essere disponibile al porto ed all'eventuale uso dell'arma;
- m) di essere in possesso della patente di guida di categoria A valida per la guida di motocicli senza limitazione e patente categoria B o superiore;
- n) di essere disponibile alla conduzione di tutti i veicoli in possesso del Comando di Polizia locale, nei limiti dei titoli di abilitazione posseduta;
- o) di aver preso visione dell'art. 10 del bando di concorso e, quindi, di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia.
- p) i seguenti titoli che danno diritto alla precedenza:  
.....  
.....;
- q) i seguenti titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito:  
.....  
.....;
- r) di accettare le condizioni del bando di concorso, le norme che disciplinano il rapporto di lavoro presso gli enti locali, le norme previste dal vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi;
- s) di conoscere la lingua straniera inglese;

La/il sottoscritta/o chiede che ogni comunicazione relativa al concorso le/gli venga fatta al seguente indirizzo.....

(indirizzo esatto del recapito, codice di avviamento postale e recapito telefonico)

impegnandosi a comunicare, per iscritto le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data, .....

.....

*(firma leggibile)*

Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dal concorso

**N.B. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:  
COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**

**Note**

- (1) Chi non è iscritto nelle liste elettorali deve indicarne il motivo.
- (2) Chi ha riportato condanne penali o ha provvedimenti in corso deve esplicitamente dichiararlo.
- (3) I candidati potranno richiedere anche solo l'ausilio o solo i tempi aggiuntivi.