



Servizio
Amministrazione Risorse Umane

Città di Avezzano

(L'Aquila)

AVVISO
Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Avezzano
dal 29/12/2016 al 28/01/2017

Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di Istruttore Tecnico mansione/posizione lavoro "Geometra"- cat. C - , con possibilità di utilizzo della stessa graduatoria anche per eventuali assunzioni a tempo indeterminato solo quando la Funzione Pubblica dichiarerà conclusa anche per la Regione Abruzzo la procedura riguardante la ricollocazione del personale in esubero degli enti di area vasta.

IL DIRIGENTE

Vista la delibera di G.C. n. 74/2016 ;

Vista la determinazione dirigenziale n. 10084 del 29/12/2016

Visto il vigente regolamento per il reclutamento di personale approvato con delibera di G.C. n. 302/2003 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di Istruttore Tecnico mansione/posizione lavoro "Geometra"- cat. C - , con possibilità di utilizzo della stessa graduatoria anche per eventuali assunzioni a tempo indeterminato solo (le condizioni dovranno ricorrere tutte simultaneamente):

a) quando la Funzione Pubblica dichiarerà conclusa anche per la Regione Abruzzo la procedura riguardante la ricollocazione del personale in esubero degli enti di area vasta (attuazione delle procedure di mobilità, ai sensi dell'articolo 1, commi 423, 424 e 425, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 e del D.M. 14/09/2015);

b) se ed in quanto previsto nelle programmazioni dei fabbisogni del personale di cui all'articolo 39, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e s.m.i.;

c) all'esito negativo delle procedure di mobilità di cui all'art. 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

d) all'esito negativo delle procedure di mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Il trattamento economico è quello previsto dal citato CCNL comparto Regioni e autonomie locali del 31 luglio 2009, per il personale di categoria C.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione e l'accesso al successivo rapporto di impiego è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di Istruzione secondaria di secondo grado di "Geometra". In mancanza dello specifico diploma di "Geometra" è ammessa la partecipazione anche di candidati in possesso di laurea in "Architettura" o "Ingegneria Civile".

- almeno sei mesi di servizio prestato in attività di Geometra;



Servizio
Amministrazione Risorse Umane

Città di Avezzano

(L'Aquila)

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- età non inferiore agli anni diciotto;
- non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego per effetto della produzione di documenti falsi o nulli;
- regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica i candidati per i quali lo ritenga necessario.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

2) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda, obbligatoriamente redatta sullo schema allegato "B" al presente avviso, dovrà essere compilata e sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione.

La stessa potrà essere presentata, in alternativa:

- a) mediante invio alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Avezzano – comune.avezzano.aq@postecert.it esclusivamente da una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale;
- b) a mezzo fax, al n. 0863/501268, allegando fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- c) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Avezzano, piazza della Repubblica;
- d) a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Avezzano, piazza della Repubblica.

La data di presentazione della domanda sarà comprovata:

- 1) se spedita mediante PEC: dalle risultanze del sistema informativo;
- 2) se spedita via fax: dalla data ed ora di registrazione del fax;
- 3) se presentata direttamente al protocollo dell'ente: dal timbro apposto dal responsabile del predetto ufficio.
- 4) se spedita mediante racc.ta A.R.: dal timbro apposto dal responsabile del protocollo dell'ente.

In ogni caso la domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio di TRENTA GIORNI decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio del Comune di Avezzano. Se l'inoltro avviene a mezzo dei servizi postali, sul retro della busta il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome e indirizzo con l'indicazione della selezione alla quale intende partecipare.

Nella domanda dovrà essere indicato altresì l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.

L'Amministrazione non è responsabile e non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva



Servizio

Amministrazione Risorse Umane

Città di Avezzano

(L'Aquila)

comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, del sistema di PEC, o mancata trasmissione leggibile del fax, o comunque per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

A seguito di apposita richiesta dell'Amministrazione comunale è consentita la rettifica delle dichiarazioni o indicazioni formulate nella domanda, la cui irregolarità attenga ad elementi non essenziali previsti dal vigente regolamento per il reclutamento di personale. Tale rettifica sarà effettuata per iscritto con una dichiarazione resa dall'interessato, entro il termine assegnato.

Gli aspiranti possono allegare alla domanda la dichiarazione relativa all'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze previste dalla legge ("Modello 1 "TITOLI DI PREFERENZA" allegato allo schema di domanda). Tutti i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

3) PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Per quanto riguarda la certificazione attestante il possesso del titolo di studio, come specificato nel punto n. 1 "REQUISITI PER AMMISSIONE" del presente avviso, si terrà conto di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano. In tal caso documentare con apposita certificazione.

Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 dello stesso decreto (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Ai fini del controllo sulla veridicità delle dichiarazioni riguardanti il possesso dei titoli, le stesse dichiarazioni dovranno contenere gli elementi necessari per operare i controlli medesimi (autorità che ha rilasciato il titolo, l'anno del rilascio, il luogo, ecc.).

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) il curriculum formativo professionale redatto in formato europeo, debitamente sottoscritto;
- 2) certificazione attestante l'esperienza lavorativa in qualità di Geometra, con la precisazione della relativa durata e dove è stata prestata l'attività;
- 3) eventuale titolo di preferenza (Modello n. 1. Titoli di preferenza, allegato allo schema di domanda);
- 4) elenco di tutti i documenti presentati a corredo della domanda;
- 5) copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità. Non è richiesta copia del documento qualora la domanda sia sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla e/o non sia spedita mediante Fax;
- 6) la ricevuta comprovante il pagamento della "tassa di selezione" di € 5,00 (cinque/00), da effettuarsi, in alternativa, mediante:
 - pagamento *online banking* sul codice IBAN IT83I0538740443000000153324, indicando la causale di versamento "tassa di selezione";
 - versamento al tesoriere del Comune di Avezzano, presso la banca popolare dell'Emilia Romagna, sede di Avezzano, via Trieste, specificando la causale di versamento ("tassa di selezione");
 - versamento sul conto corrente postale n. 13210679, intestato al Comune di Avezzano servizio di tesoreria, specificando la causale del versamento ("tassa di selezione").

La domanda di ammissione alla selezione e i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione totale e incondizionata delle clausole contenute nel presente avviso, che assume la qualità di "*lex specialis*", e degli atti e provvedimenti in esso richiamati,



Servizio

Amministrazione Risorse Umane

Città di Avezzano

(L'Aquila)

nonché delle norme contenute nel regolamento comunale per il reclutamento di personale in vigore nel Comune di Avezzano, comprensive di ogni eventuale e successiva modifica.

4) PROCEDURA SELETTIVA

Lo svolgimento della selezione prevede l'esame e la valutazione del curriculum formativo professionale ed un colloquio sul seguente programma di studio:

- legislazione in materia urbanistica ed edilizia, concessione edilizia, repressione e sanatoria degli abusi edilizi, normativa tecnica del comune di Avezzano – norme tecniche di attuazione del PRG e del regolamento edilizio, modalità di esecuzione delle opere edilizie (concessioni, autorizzazioni, Etc.)
- normativa regionale in materia di governo del territorio
- normativa in materia di lavori pubblici ed edilizia privata
- catasto
- Elementi di diritto amministrativo e costituzionale;
- Organizzazione del lavoro e normativa contrattuale nazionale in materia di trattamento giuridico ed economico del personale;
- conoscenza in materia informatica (word, excel, posta elettronica, internet, Autocad)
- conoscenza della lingua straniera: "Inglese".

La prova orale (colloquio) si intenderà superata con una votazione non inferiore a ventuno/trentesimi.

Nel caso in cui dovessero pervenire più di cento domande di partecipazione, sarà preliminarmente espletata una prova preselettiva consistente nella compilazione di un questionario a risposta multipla sulle stesse materie previste per il colloquio. La prova preselettiva si intenderà superata con una valutazione non inferiore a 21/30.

Accederanno al previsto e successivo colloquio solo i primi cento candidati e coloro che riporteranno la stessa valutazione del centesimo candidato.

Nel caso di espletamento della prova preselettiva, la stessa si svolgerà presso l'Aula Magna dell'Università sita in Avezzano - P.zza Castello (a fianco della Chiesa di S. Giovanni) il giorno 20 febbraio 2017 con inizio alle ore 10,00. I candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione dovranno presentarsi, nel luogo, giorno ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, salva diversa comunicazione, effettuata con le modalità indicate nella sezione "CALENDARIO E DATE" del presente avviso. Il candidato che non si presenterà verrà dichiarato rinunciatario e, pertanto, escluso dalla selezione.

Al curriculum formativo professionale (formato europeo) sarà attribuito un punteggio massimo di punti 4.

Il punteggio finale sarà dato, esclusivamente, dalla somma del punteggio attribuito al curriculum formativo professionale con quello attribuito al colloquio.

CALENDARIO E DATE

I calendari e tutte le date afferenti la presente procedura selettiva saranno rese note mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito Internet del Comune di Avezzano alla seguente URL: www.comune.avezzano.aq.it, sezione "Amministrazione trasparente" - "Concorsi Attivi" - "Avvisi" entro il mese di GENNAIO comprese anche quelle riguardanti la data di svolgimento della eventuale prova preselettiva già prevista con il presente avviso per il giorno 20 febbraio 2017.

Partecipando alla presente procedura selettiva i candidati assumono fin d'ora l'impegno a seguire le comunicazioni sul predetto portale web e ad accettare il fatto che le conseguenti notifiche saranno



Servizio

Amministrazione Risorse Umane

Città di Avezzano

(L'Aquila)

validamente svolte tutte, solo ed esclusivamente tramite esso. Pertanto il candidato che non si presenterà verrà dichiarato rinunciatario e, pertanto, escluso dalla selezione.

A tutte le prove i candidati dovranno sempre presentarsi muniti di valido documento di identità personale.

I candidati non potranno portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, anche se costituite da meri testi di legge non commentati.

Anche telefoni cellulari, Iphone, Ipad, smartphone, tablet, radio e simili dovranno essere lasciati sul tavolo della commissione d'esame prima dell'inizio della prova scritta.

Ogni ritrovamento di materiale non autorizzato, anche se irrilevante ai fini della prova, comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura selettiva.

Resta comunque salva la facoltà dell'ente di comunicare direttamente ai candidati tutto quanto riguardi l'espletamento della selezione, comprese eventuali modifiche alle date di svolgimento delle previste prove.

GRADUATORIA

La graduatoria finale sarà formulata secondo l'ordine decrescente della valutazione finale riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, purché dichiarati fin dall'inizio nella domanda di ammissione alla selezione mediante compilazione dell'apposito Modello n. 1 "TITOLI DI PREFERENZA" allegato allo schema di domanda.

La graduatoria, approvata con determinazione del dirigente la direzione Risorse Umane è immediatamente efficace e sarà pubblicata per quindici giorni all'Albo pretorio del Comune di Avezzano e sul sito Internet www.comune.avezzano.aq.it.

Tale pubblicazione sarà valida quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria avrà validità come per legge e il Comune di Avezzano presta fin d'ora consenso affinché essa possa essere utilizzata anche da altre amministrazioni.

L'accertamento della non veridicità dei requisiti prescritti comporterà la decadenza del diritto all'assunzione o, qualora si verifichi dopo la costituzione del rapporto di lavoro, la immediata risoluzione di diritto del rapporto di lavoro medesimo.

5) DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il servizio "Amministrazione risorse Umane" per le finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

Le stesse informazioni potranno essere comunicate anche ad altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate all'utilizzo della graduatoria, nel rispetto della normativa in materia di protezione di dati personali.

Il candidato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo di cui sopra, relativi all'acquisizione di informazioni sul trattamento dei dati che lo riguardano da parte del Comune.

Il presente avviso costituisce, come per legge, "*lex specialis*" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta approvazione e accettazione, totale e incondizionata, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e degli atti in esse richiamate.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso si rimanda al vigente "regolamento per il reclutamento di personale nell'ambito delle norme di organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato con delibera di G. C. n. 302/2003 e successive modificazioni.



Servizio

Amministrazione Risorse Umane

Città di Avezzano

(L'Aquila)

L'Amministrazione Comunale a suo insindacabile giudizio, per motivate esigenze, ha la facoltà di revocare il presente avviso e di non procedere all'assunzione senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o avanzare diritti.

Restano garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge n. 125/91 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165.

Per informazioni inerenti la presente selezione gli interessati possono rivolgersi al Servizio "Amministrazione delle Risorse Umane", tel. 0863/501277-271-250.

Il presente avviso è disponibile anche presso l'ufficio relazioni con il pubblico - tel. 0863412440 - del Comune di Avezzano, Via Treves, n. 16 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di ogni giorno non festivo, escluso il sabato.

Avezzano, li 29/12/2016

IL DIRIGENTE
DIRETTORE DELLE RISORSE UMANE
Avv. Luca Montanari



*Servizio
Amministrazione Risorse Umane
Città di Avezzano
(L'Aquila)*

ALLEGATO "B"

SCHEMA DI DOMANDA

ATTENZIONE: E' OBBLIGATORIO UTILIZZARE IL PRESENTE SCHEMA DI DOMANDA

Al Comune di Avezzano
Servizio amministrazione delle risorse umane
Piazza della Repubblica n. 8
67051 Avezzano

OGGETTO:

Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di Istruttore Tecnico mansione/posizione lavoro "Geometra"- cat. C -, con possibilità di utilizzo della stessa graduatoria anche per eventuali assunzioni a tempo indeterminato solo quando la Funzione Pubblica dichiarerà conclusa anche per la Regione Abruzzo la procedura riguardante la ricollocazione del personale in esubero degli enti di area vasta.

Il sottoscritto - la sottoscritta

Cognome nome.....

data e luogo di nascita.....

città di residenza..... Cap..... strada di

residenza..... civico n.

indirizzo Email

Pec.....

telefono fisso.....

telefono cellulare.....



Servizio
Amministrazione Risorse Umane
Città di Avezzano
(L'Aquila)

recapito per le comunicazioni relative alla selezione (se diverso dalla residenza):.....

CHIEDE

di potere partecipare alla selezione di cui in oggetto indetto dal Comune di Avezzano e a tal fine, sotto la propria penale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni e integrazioni

DICHIARA

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....

rilasciato da

data di rilascio del titolo di studio:

2) di avere maturato le esperienze lavorative in qualità di "Geometra", come risulta dalla/e certificazione/i allegata/e.

3) di avere utilizzato il modulo di domanda sull'esatto schema predisposto nel relativo bando, senza modificarne il contenuto;

4) che tutte le informazioni trascritte sullo stesso sono assolutamente veritiere;

5) di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a, e/o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito l'impiego per effetto della produzione di documenti falsi o nulli;

6) di avere una regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva;

7) di non aver riportato condanne penali e non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni e, anche, di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, anche irrogata con sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento);

8) di avere il godimento dei diritti civili e politici;

9) di non essere stato e non essere attualmente sottoposto a misure di prevenzione;

10) di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati, o destituito dai pubblici uffici;

11) di aver pagato la tassa di concorso, allegando copia della ricevuta del versamento;

12) di aver preso visione integrale del bando di selezione, di riconoscerlo quale "*lex specialis*" della selezione e di accettare in maniera totale e incondizionata le clausole ivi contenute, compresi gli atti e i provvedimenti in esso richiamati;

13) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;

14) di essere consapevole che all'assunzione a tempo indeterminato l'Amministrazione comunale potrà procedere solo (le condizioni dovranno ricorrere tutte simultaneamente):



Servizio
Amministrazione Risorse Umane
Città di Avezzano
(L'Aquila)

- a) quando la Funzione Pubblica dichiarerà conclusa anche per la Regione Abruzzo la procedura riguardante la ricollocazione del personale in esubero degli enti di area vasta (attuazione delle procedure di mobilità, ai sensi dell'articolo 1, commi 423, 424 e 425, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 e del D.M. 14/09/2015);
- b) se ed in quanto previsto nelle programmazioni dei fabbisogni del personale di cui all'articolo 39, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e s.m.i.;
- c) all'esito negativo delle procedure di mobilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- d) all'esito negativo delle procedure di mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e di accettare fin d'ora che l'Amministrazione Comunale a suo insindacabile giudizio, per motivate esigenze, ha sempre la facoltà di revocare il presente avviso in qualsiasi momento e di non procedere all'assunzione senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o avanzare diritti.

Il/La sottoscritto/a presta, infine, consenso ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, all'uso dei dati personali contenuti nella presente domanda al fine dell'espletamento della selezione stessa, anche se gestito da soggetti pubblici o privati incaricati dal Comune.

Data,

Firma

AVVERTENZE:

- La domanda deve essere redatta a macchina o stampatello compilando direttamente il presente modello.
- E' obbligatorio allegare copia di un documento di identità personale in corso di validità se la domanda è inviata mediante Fax o non è sottoscritta dall'interessato dinanzi all'impiegato addetto a riceverla.



Servizio
Amministrazione Risorse Umane
Città di Avezzano
(L'Aquila)

“MODELLO 1.
TITOLI DI PREFERENZA”
(Art. 5 commi 4° e 5°, d.P.R. 9 maggio 1994,
n.487)

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____, ai sensi dell'art. 46 e
seguenti del D.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza (segnare con una crocetta ciò che interessa):

- A) Insigniti di medaglia al valor militare;
- B) Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- C) Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- D) Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- E) Orfani di guerra;
- F) Orfani dei caduti per fatti di guerra;
- G) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- H) Feriti in combattimento;
- I) Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- L) Figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- M) Figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
- N) Figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- O) Genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- P) Genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- Q) Genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- R) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- S) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- T) Coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico: indicare n. dei figli a carico _____;
- U) Invalidi e mutilati civili;
- V) Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- Z) di aver prestato lodevole servizio presso la seguente Amministrazione pubblica come risulta da apposita certificazione rilasciata dalla stessa amministrazione: (indicare l'amministrazione);



Servizio
Amministrazione Risorse Umane
Città di Avezzano
(L'Aquila)

ZZ) di essere stato utilizzato in lavori socialmente utili nei seguenti periodi:

.....
.....
.....
.....
..... (indicare anche i soggetti utilizzatori) .

Si dà consenso all'uso dei dati contenuti nella presente domanda al fine dell'espletamento della selezione stessa anche se gestiti da soggetti pubblici o privati incaricati dal Comune, ai sensi del D.LGS. N. 196/03

Data

Firma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- 3) dai periodi di utilizzazione in lavori socialmente utili (Art.1, D.L.510/96 conv. in L.28/11/96, n.608);