



COMUNE DI FREGONA

Provincia di Treviso

## Ufficio Ragioneria Tributi Personale

Via Mezzavilla Centro, 1 – 31010 Fregona (TV) – C.F. 84002070260 – P.I. 01147780264

Tel. 0438916824-25 – fax 0438916850 – email [ragioneria@comune.fregona.tv.it](mailto:ragioneria@comune.fregona.tv.it) – [tributi@comune.fregona.tv.it](mailto:tributi@comune.fregona.tv.it)  
pec [info.comune.fregona.tv@pecveneto.it](mailto:info.comune.fregona.tv@pecveneto.it)

Prot. n. 11504

### **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZI DEMOGRAFICI - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - PRESSO IL COMUNE DI FREGONA (TV)**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA**

Vista la propria determinazione n. 310 del 21.12.2016 di approvazione del presente bando;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, avente ad oggetto “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato dal DPR n.693 del 30.10.1996 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali ed in riferimento alle disposizioni di legge in vigore in materia;

Visto il D. Lgs n. 267 del 18.08.2000;

Visto il D. Lgs 11 aprile 2006 n. 198 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne;

Visto il D. Lgs n. 196 del 30.06.2003;

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato (36 ore settimanali) presso il Comune di Fregona (TV) di un Istruttore dell'Area Amministrativa - Servizi Demografici.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, con l'espletamento del presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari della FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Risulta coperta la quota d'obbligo riservata alla categorie protette di cui alla legge 68/1999.

Che ai fini della copertura del posto medesimo, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, sono state avviate:

- 1) procedura per assegnazione di personale in mobilità di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
- 2) procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 30 marzo 2001 n.165.

e che le stesse hanno dato esito negativo.



## COMUNE DI FREGONA

Provincia di Treviso

### ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria C, posizione economica CI, secondo quanto previsto dal vigente CCNL, oltre all'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, al rateo di 13 mensilità, nonché ad eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Gli emolumenti di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e dei contributi previdenziali ed assistenziali.

### ART. 2 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198/2006;

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

1. **Cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174.
2. **Età** non inferiore ai 18 anni.
3. **Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985.
4. **Assenza di condanne** penali rilevanti per il posto da ricoprire o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludano l'accesso ai pubblici impieghi. L'Amministrazione si riserva di disporre la non ammissione dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.
5. **Non destituzione**, dispensa o decadenza dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.
5. **Godimento dei diritti civili e politici.**
6. **Idoneità fisica-psichica** e attitudinale all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo da rivestire. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di idoneità il vincitore della selezione in base alla vigente normativa.
7. **Titolo di studio:** diploma di Istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, rilasciato da scuole statali o riconosciute, a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato (per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese U.E. si precisa che ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere stato regolarmente riconosciuto secondo le modalità indicate all'art. 38 del Dlgs 165/2001).
8. Possesso di **Patente di guida di tipo "B"** senza limitazioni.
9. **Conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche** più diffuse in ambito di office automation ( e programmi di scrittura, internet e posta elettronica)

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174 del 07/02/1994).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Per i candidati che risulteranno utilmente classificati in graduatoria l'Amministrazione provvederà ad accertare la veridicità delle dichiarazioni relative al possesso dei suddetti requisiti; in caso di dichiarazioni mendaci procederà secondo quanto previsto dal DPR 445/2000 e ss.mm. e ii., oltre ad escludere il candidato, in caso di mancanza di uno o più requisiti imprescindibili, sia dalla graduatoria che dall'eventuale assunzione.



## COMUNE DI FREGONA

Provincia di Treviso

### ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni in esso contenute e deve essere indirizzata al Responsabile del Servizio Personale del Comune di Fregona e sottoscritta dal concorrente. Ai sensi dell'art 39 della Legge 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione. Alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale.

Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.

### ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata entro le **ore 12.00 del giorno 23 gennaio 2017** a pena di esclusione, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Fregona;
- raccomandata A/R indirizzata al Responsabile del Servizio Personale del Comune di Fregona, Via Mezzavilla Centro 1;
- per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [info.comune.fregona.tv@pecveneto.it](mailto:info.comune.fregona.tv@pecveneto.it) (l'invio deve avvenire da casella di posta certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore PEC).

Qualsiasi sia la modalità utilizzata per presentare la domanda, la stessa dovrà perentoriamente pervenire al protocollo del Comune di Fregona entro **le ore 12.00 del giorno 23 gennaio 2017**.

**La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data apposti dall'Ufficio Protocollo del Comune di Fregona al momento del ricevimento. In caso di spedizione postale, non fa pertanto fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.**

**L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

Le domande dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- a) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari a € 3,87 da effettuare tramite conto corrente bancario, intestato alla Tesorerie del Comune di Fregona, presso Unicredit Banca S.p.a. Agenzia di Vittorio Veneto, Viale della Vittoria 303 - codice IBAN IT 95L0200862196000100567127 - causale tassa concorso Fregona;
- c) *curriculum vitae* formato europeo, **datato e firmato**, dal quale emergano i requisiti previsti dal bando e le esperienze professionali acquisite in relazione al posto da ricoprire;
- d) tutti i titoli in merito ritenuti rilevanti agli effetti del concorso per la loro valutazione.



## COMUNE DI FREGONA

Provincia di Treviso

### ART. 5 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, senza verificare il contenuto della stessa. La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva da parte dell'ufficio personale nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

I candidati che non abbiano dichiarato il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando potranno presentare dichiarazione integrativa entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione al concorso medesimo.

Non è sanabile e comporta comunque l'esclusione automatica dalla selezione:

- 1) la mancanza nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- 2) la mancanza nella domanda della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- 3) l'inoltro della domanda di ammissione oltre il termine stabilito dal bando.

### ART. 6 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

Secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 è prevista la valutazione dei titoli.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione d'esame prima dell'espletamento della prova orale e limitatamente ai soggetti ammessi alla medesima.

La commissione esaminatrice, secondo i criteri di seguito individuati, procederà alla valutazione dei titoli così suddivisi in quattro categorie e i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

I	Categoria – Titoli di studio	Punti 4
II	Categoria – Titoli di servizio	Punti 5
III	Categoria – Curriculum formativo e professionale	Punti 1

#### I Categoria – Titoli di studio

Valutazione del diploma di laurea

Voto conseguito	Base (66/110)	Diploma conseguito con punteggio superiore a quello base (66/110)
Punti da assegnare	1,36	Punti 0,06 per ogni voto in più del punteggio base

#### II Categoria – titoli di servizio

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio, maturati esclusivamente presso pubbliche amministrazioni, senza distinzione fra contratto di lavoro a tempo determinato e contratto di lavoro a tempo indeterminato, sono così attribuiti:

- a. servizio prestato nello stesso servizio del posto a concorso:  
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)
  - a.1 – stessa categoria o superiore..... punti 0,25



## COMUNE DI FREGONA

Provincia di Treviso

a.2 – in categoria inferiore ..... punti 0,15

b. servizio prestato in un servizio diverso da quello del posto a concorso:  
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

b.1 – stessa categoria o superiore ..... punti 0,20

b.2 – in categoria inferiore .....punti 0,10

### III Categoria – Curriculum formativo e professionale

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto al profilo professionale da ricoprire, ivi compresi i tirocini non valutabili in relazione a norme specifiche. In tali categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

### **ART. 7 - PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Il programma d'esame prevede una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale che verteranno sulle seguenti materie

- ordinamento degli enti locali;
- stato civile – anagrafe - servizio elettorale;
- elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla legge 241/1990;
- ordinamento del personale e codice di comportamento;
- cenni sui nuovi principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e sulla responsabilità amministrativo – contabile;
- cenni sui principi sulla disciplina dei contratti pubblici in riferimento al D. Lgs. 50/2016;

Il concorso articolato su due prove scritte (la prima prova a contenuto teorico, la seconda prova pratica o a contenuto teorico-pratico) ed una orale, sarà preceduto da una prova preselettiva, che si terrà **solo nel caso** in cui le domande di partecipazione siano superiori a **20**.

### **PROVA PRESELETTIVA**

Consisterà in una serie di quiz a risposta multipla a carattere psico attitudinale e/o sulle materie di esame previste dal bando, esclusa la lingua straniera. La preselezione **non** costituisce prova d'esame e **non** concorre quindi alla formazione della valutazione complessiva.

La data dell' eventuale prova pre-selettiva è fissata per il **giorno 24 gennaio alle ore 9.00** presso la sede che verrà comunicata con avviso pubblicato sul sito on line comunale all'indirizzo [www.comune.fregona.tv.it](http://www.comune.fregona.tv.it), che varrà come notifica agli interessati . **La conferma dello svolgimento della prova preselettiva verrà data mediante avviso pubblicato il giorno 23 gennaio 2017 sul sito internet dell'ente all'indirizzo: [www.comune.fregona.tv.it](http://www.comune.fregona.tv.it)**

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, oltre che di formale convocazione alle successive prove concorsuali per i candidati utilmente collocati in graduatoria. Non sarà quindi effettuata alcuna comunicazione personale.



## COMUNE DI FREGONA

Provincia di Treviso

I candidati ammessi alla preselezione dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione. L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.

Le riserve non operano in sede di prova preselettiva.

A seguito dell'esito della prova preselettiva saranno ammessi alle prove successive **i primi 20** classificati nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo ammesso.

### **1^ PROVA SCRITTA**

- Redazione di un tema e/o quesiti a risposta sintetica sui seguenti argomenti:
  - ordinamento degli enti locali;
  - principi sulla disciplina dei contratti pubblici in riferimento al D. Lgs. 50/2016;
  - stato civile – anagrafe- servizio elettorale;
  - elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla legge 241/1990;
  - ordinamento del personale e codice di comportamento;
  - cenni sui nuovi principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e sulla responsabilità amministrativo – contabile.

Punteggio massimo attribuibile 30/30

### **2^ PROVA SCRITTA:**

- Redazione di un atto o schema di atto inerente le mansioni dell'ufficio di stato civile – anagrafe – servizio elettorale e di un atto amministrativo dal contenuto più generale, inerente il programma d'esame, in base ai dati e nei tempi stabiliti dalla commissione.

Punteggio massimo attribuibile 30/30

### **PROVA ORALE:**

- La prova orale è costituita da un colloquio e verterà sulle materie della prova scritta.

Punteggio massimo attribuibile 30/30.

In sede di prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese o francese, la conoscenza di elementi di informatica relativi all'utilizzo del P.C. in relazione all'uso di internet e dei software applicativi "office" più diffusi.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse. Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 in entrambe le prove scritte (scritta e pratica).

### **ART. 8 DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione dovranno presentarsi per le prove d'esame presso il luogo che verrà comunicato con pubblicazione di avviso sul sito *on line* dell'ente all'indirizzo [www.comune.fregona.tv.it](http://www.comune.fregona.tv.it) - secondo il seguente calendario:

- **Prova preselettiva:**                      **24 gennaio 2017 alle ore 9.00**
- **Prima prova Scritta:**                      **26 gennaio 2017 alle ore 9.00**



## COMUNE DI FREGONA

Provincia di Treviso

- **Seconda prova Scritta:**           **26 gennaio 2017 a seguire**
- **Prova orale:**                       **14 febbraio 2017 ore 9.00**

I candidati saranno tenuti a presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento; coloro i quali saranno sprovvisti di documento di riconoscimento, ovvero laddove lo stesso non risulti legalmente valido non potranno sostenere le prove e saranno esclusi.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei candidati sia insufficiente per il buon esito. In tale caso restano valide le domande presentate in precedenza. L'amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di revocare in qualsiasi momento la procedura concorsuale di cui al presente bando

**Le date suindicate sono utili a tutti gli effetti quale avviso di notifica del calendario delle prove.**

### **ART. 9 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONI**

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. Il punteggio finale è costituito dalla somma risultante dalle voci di seguito indicate:

- media dei punteggi ottenuti nella prova scritta e pratica
- punteggio ottenuto nella prova orale
- punti per titoli di cui all'art. 6.

La graduatoria approvata con determinazione del Responsabile del Servizio, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art. 5 del presente bando, verrà pubblicata all'albo del Comune di Fregona.

La graduatoria generale di merito sarà formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale dato dalla somma dei voti ottenuti in ciascuna delle tre prove e dei titoli, con l'osservanza, a parità di punteggio delle preferenze o precedenza previste dalla vigente normativa

A parità di punteggio tra due o più candidati è preferito il più giovane di età ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 comma 7 della legge 15 maggio 1997 n. 127 come modificato dall'art. 2 comma 9 della legge 16 giugno 1998 n. 191.

La graduatoria sarà affissa all'albo pretorio comunale online e dalla data di pubblicazione della stessa decorrerà il termine per eventuali impugnative. Avrà la validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge e potrà essere utilizzata per la copertura di ulteriori posti vacanti risultanti dal programma triennale del fabbisogno di personale anche a tempo parziale nonché per assunzioni a tempo determinato, nel rispetto della normativa vigente.

L'utilizzo della graduatoria avverrà compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento delle assunzioni e dalle disponibilità finanziarie del bilancio Comunale, e secondo quanto previsto in particolare dall'art. 3, comma 2, del CCNL del 31.03.1999.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altri enti che ne facciano richiesta.

Ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro l'interessato dovrà produrre, a pena di decadenza di quindici giorni, su richiesta dell'Amministrazione, la documentazione relativa ai requisiti non acquisibili d'ufficio.

Il vincitore è assunto in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, l'assunto si intende confermato in servizio.



## COMUNE DI FREGONA

Provincia di Treviso

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà costituito e regolato da contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti previa dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all' art. 53 del D.Lgs. 165/01.

### **ART. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell' art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti dall'Amministrazione e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione del concorso, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Fregona.

Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il responsabile del trattamento utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

### **ART. 11 - NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme contenute nel DPR 09/04/1994 n. 487.

Qualora ragioni di interesse pubblico lo esigano potrà essere adottato motivato provvedimento di modifica o di revoca del presente bando di selezione ovvero potrà essere disposta la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione pubblica.

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 si comunica che il responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell' Area Economico Finanziaria - De Luca Giacomo. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi tre dalla data di svolgimento della prova d'esame. Avverso il presente avviso è ammesso ricorso con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

**L'avviso della presente selezione con il relativo modello di domanda è altresì consultabile al sito internet : [www.comune.fregona.tv.it](http://www.comune.fregona.tv.it)**

Fregona, 21 dicembre 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

F.to De Luca Giacomo