

COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA DI COSENZA

Tel. 0981/62890 Fax 0981/62900 – PI 00394550784 C.C.P. 12617890

Prot. n° 171 del 17.01.2017
Reg. Albo pretorio online n° 27

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO DETERMINATO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s. m. e i ;

VISTA la Legge n° 125 del 10.04.1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTO il DPCM n° 174 del 07.02.1994 concernente il “Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'U:E. ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs.n° 267 del 18.08.2000 e s.m.e i;

VISTI i vigenti C.C.N.L.dei dipendenti del comparto “ Regioni ed Autonomie Locali”;

NEL rispetto della legge n° 68 del 12.03.1999 “ Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;

IN esecuzione della determina n. 4 del 17-01-2017

RENDE NOTO CHE

E' indetta una selezione pubblica per solo esami, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di “ Agente di Polizia Locale – categoria C , posizione economica C1.

La graduatoria potrà essere utilizzata sia per costituire rapporti di lavoro a tempo determinato a tempo pieno, sia rapporti di lavoro a tempo parziale, in base alle esigenze che si manifesteranno di volta in volta.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L Comparto Regioni e Autonomie Locali per la categoria C – posizione economica C1, oltre eventuale assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto la tredicesima mensilità nonché ad eventuali indennità specifiche legate al profilo professionale, il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

ART.1 INDIVIDUAZIONE POSIZIONE DI LAVORO

La graduatoria avrà validità triennale, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune di Sant'Agata di Esaro.

Trattamento economico previsto per la cat. C1 dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni ed autonomie locali, costituito da :

trattamento tabellare annuo

indennità di comparto

indennità di vigilanza

tredicesima mensilità

eventuale assegno per il nucleo familiare e/o indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntive previsti dai contratti collettivi vigenti.

ART.2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: Diploma di Maturità di scuola media superiore relativo al corso di studio di durata quinquennale o quadriennale qualora permetta l'accesso all'università.
Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte dell'Autorità competente;
2. Cittadinanza italiana. Per i cittadini degli stati membri dell'U.E. diversi dall'Italia a norma dell'art. 3 del DPCM 17.02.1994 sono richiesti i seguenti requisiti:
 - Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
 - Possesso ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 - Ottima conoscenza della lingua italiana;
3. Età non inferiore ad anni 18 compiuti;
4. Patente di guida di categoria B;
5. Essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
6. Non essere escluso dall'elettorale politico attivo,
7. Godimento dei diritti civili e politici;
8. Posizione regolare in ordine agli obblighi militari, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L.23.08.2004 n° 226;
9. Non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza al servizio militare;
10. Inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso a pubblici impieghi. La Giunta comunale, su parere del responsabile del servizio, si riserva comunque di valutare a proprio insindacabile giudizio l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una condanna penale, alla luce della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
11. Assenza di licenziamento o dispense dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, ovvero siano stati dichiarati decaduti a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi, o comunque con mezzi fraudolenti.

ART. 3 POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di cui al precedente art. 2, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo, l'esclusione della selezione stessa ovvero la decadenza dalla graduatoria e dalla procedura concorsuale, ovvero la decadenza dall'impiego.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR n° 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART 4 APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE E PRECEDENZE

I titoli che danno luogo a precedenza o a preferenza, a parità di punteggio, sono quelli indicati, rispettivamente, al comma 4 e al comma 5 dell'art. 5 DPR n° 487/1994 e s.m.e i., sono però aboliti ai sensi del comma 6 e 7 dell'art. 3 della L.15.05.1997 n 127, i titoli preferenziali relativi all'età. A parità di merito e di titoli di preferenza è preferito il candidato più giovane di età

ART. 5 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato senza autenticazione, seguendo lo schema che viene allegato al presente avviso di selezione (allegato n°1) riportando tutte le indicazioni in esso contenute.

Nella domanda i candidati devono chiedere espressamente di voler partecipare alla “selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato di agente di polizia locale, categoria C posizione economica C1” e dichiarare:

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita;
3. la residenza con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale e recapito telefonico;
4. codice fiscale;
5. il recapito, presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla selezione. Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ogni variazione di tale recapito;
6. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
7. il possesso della patente di categoria B;
8. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero l'equiparazione alla stessa, ovvero l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'U.U. I cittadini non Italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di avere ottima conoscenza della lingua italiana, nonché di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
9. il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
10. 10. il godimento dei diritti civili e politici;
11. 11. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
12. 12. di non avere subito provvedimenti di prevenzione o altre misure di sicurezza, ovvero gli eventuali provvedimenti di prevenzione o altre misure di sicurezza subiti;
13. 13. di non essere stato licenziato, destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
14. 14. di possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a concorso;
15. 15. per il candidato di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
16. 16. di non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza al servizio militare;
17. 17. gli eventuali titoli di precedenza o preferenza, la mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;
18. 18. l'accettazione incondizionata, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Sant'Agata di Esaro.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria personale responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale e civile ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

ART. 6 ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere allegata **a pena di esclusione** copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

ART. 7 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice ed in conformità alle prescrizioni del bando, **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16 FEBBRAIO 2017**

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La domanda può essere presentata:

-Direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune posto in via P. Bellanova n.8 – farà fede il timbro apposto a cura dell'Ufficio Protocollo con orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì 8:30 -13:00, lunedì e giovedì 15:00 - 17:00;

-Tramite spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Sant'Agata di Esaro, via P. Bellanova n.8 – 87010 Sant'Agata di Esaro (CS). Il termine predetto si intende riferito all'Ufficio Postale di Sant'Agata di Esaro.

Le buste concernenti le domande di ammissione devono prevedere sulla facciata, in maniera chiara e leggibile l'indicazione "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PUBBLICA AGENTE POLIZIA LOCALE".

-Mediante invio da casella di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: ufficioprotocollo.comunesantagatadiesaro@pec.it, avendo cura di precisare nell'oggetto quanto segue:

"CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PUBBLICA AGENTE POLIZIA LOCALE".

In quest'ultimo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'Ente (ricevuta di avvenuta consegna), questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC dell'Ente al momento del deposito del messaggio di PEC del mittente nella casella dell'Ente.

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda) e inviati per PEC devono essere sottoscritti con firma digitale utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA (previsto dall'Art. 29 comma 1 del D.Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2, del D.P.R. 445/2000 e dall'art.6 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.e i., i documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale, come sopra definita, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno essere sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato pdf non modificabile e trasmessi come allegati.

Si precisa che verranno accertate solo le domande inviate da indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – nel rispetto delle modalità sopra precisare, pena l'esclusione dalla selezione.

Resta pertanto esclusa qualsiasi altra forma di presentazione, compreso fax e posta elettronica non certificata.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

ART. 8 AMMISSIONE AL CONCORSO

Costituisce causa di esclusione dalla selezione la ricorrenza o più dei seguenti casi:

1. Domanda di partecipazione presentata oltre il termine previsto dal bando o pervenuta all'ente oltre il termine per l'ammissione.
2. Mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando per l'ammissione.
3. Difetto di sottoscrizione della domanda.
4. Domanda mancante di generalità, residenza o recapito presso il quale deve essere fatta ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla selezione.
5. Donna redatta in modo assolutamente illeggibile.
6. Invio della domanda da un indirizzo di posta elettronica non certificata, o via fax o comunque con modalità diverse da quelle indicate dal presente bando.
7. Omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento di identità.

Le domande che presentano delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione a pena di esclusione dal concorso l'ammissione, l'ammissione con riserva o l'esclusione sono disposti con provvedimento del Responsabile delle Risorse Umane" e l'elenco sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Sant'Agata di Esaro www.comune.santagatadiesaro.cs.it . La pubblicazione sul sito internet ha valore di notifica.

Art. 9 CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME

L'avviso contenete la comunicazione del diario delle prove con l'indicazione dei giorni, del luogo e dell'orario in cui le stesse si svolgeranno nonché le informazioni di carattere operativo e/o le prescrizioni sarà pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito internet del Comune di Sant'Agata di Esaro e all'Albo pretorio on-line.

Nessuna comunicazione in merito all'ammissione delle domande e al diario delle prove verrà fornita ai candidati.

I candidati dovranno presentarsi agli esami, a pena di esclusione, muniti di valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati rinunciatori.

ART. 10 PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta e di una prova orale sulle materie sotto elencate:

PROVA SCRITTA

1. Nozioni di legislazione amministrativa concernente l'attività degli enti locali;
2. Redazione di un verbale di contravvenzione o di un rapporto.

PROVA ORALE

1. Nozioni di legislazione amministrativa concernete l'attività degli enti locali;
2. Legislazione in materia di servizi di Polizia Municipale;
3. Nozioni di diritto penale e diritto processuale penale;
4. Nozioni di diritto civile e diritto processuale civile;
5. Nozioni di diritto amministrativo e costituzionale;
6. Legislazione sulla circolazione stradale;
7. Leggi e regolamenti di P.S., di polizia amministrativa, di igiene e sanità, di edilizia;
8. Legislazione in materia di attività economiche e produttive;
9. Nozioni di informatica e statistica.

Nel corso della prova scritta i candidati potranno consultare esclusivamente codici e testi di legge non commentati e non annotati. Non saranno ammessi nelle aule d'esame computer portatili o palmari, telefoni cellulari o altri mezzi di comunicazione.

La valutazione della prova scritta e della prova orale sarà effettuata in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova successiva i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Ultimata la procedura concorsuale la commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito elencando i nominativi dei candidati idonei in ordine di punteggio complessivo decrescente, con osservanza, a parità di punti delle preferenze previste per legge, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 4 del presente bando.

La graduatoria di merito, formata dalla commissione giudicatrice e approvata, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, dal Responsabile dell'area amministrativo contabile, sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Sant'Agata di Esaro.

ART. 11 PROCEDURE E MODALITA DI ASSUNZIONE E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

I candidati collocati nella graduatoria in posizione utile per l'assunzione, saranno invitati dall'Amministrazione comunale a presentare la documentazione necessaria con le modalità ivi indicate e dovranno assumere servizio entro il termine comunicato. In difetto saranno dichiarati decaduti.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio di servizio sono comunque subordinati alla effettiva possibilità di assunzione della Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli enti locali, vigenti al momento di stipulazione stessa.

ART.12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs.196/2003, fatto comunque salvo il diritto di accesso ai sensi della legge 241/1990.

ART. 13 COMUNICAZIONI LEGGE 241/1990 E SUCCESSIVE COMUNICAZIONI

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi degli art. 7 e 8 della legge 241/1990 e successive modificazioni, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Responsabile del procedimento: Francesco IANNUZZI.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande previste dal bando.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni dalla data della prova di esami.

ART. 14 INFORMAZIONI

Copia integrale del bando e modulo della domanda saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line del Comune di Sant'Agata di Esaro e sul sito internet: www.comune.santagatadiesaro.cs.it.

Per informazioni relative al concorso gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio "Risorse Umane" del Comune di Sant'Agata di Esaro – via P. Bellanova, 8 tel. 0981/62890.

ART. 15 NORME DI SALVAGUARDIA

Le prescrizioni contenute nel presente bando sono vincolanti per tutti coloro che sono chiamati a operare nella procedura concorsuale.

Il Comune di Sant'Agata di Esaro si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando, per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

La commissione giudicatrice può modificare la data e/o la sede prevista per la prova;

La variazione verrà comunicata mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di Sant'Agata di Esaro. Tale pubblicazione ha valore di notifica.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni in materia di svolgimento dei concorsi pubblici nella legislazione vigente.

IL RESPONSABILE AREA AMM.VO - CONTABILE
Francesco IANNUZZI