



COMUNE DI COLOGNE
PROVINCIA DI BRESCIA

**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE PER LA COPERTURA DI:
N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CAT. C1 –
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE

Visto la deliberazione di Giunta Comunale n.194 del 08.11.2016 avente ad oggetto:
"Modifica del fabbisogno triennale di personale e della dotazione organica dell'ente per gli anni 2016-2017-2018 e del piano occupazionale per l'anno 2016";

Visto la deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 22.12.2016 avente ad oggetto:
"Programmazione triennale 2017-18-19 – Fabbisogno personale anno 2017";

Visto il decreto sindacale n.º 24/reg.partic. in data 09/09/2015 con cui è stato nominato titolare della posizione organizzativa del Corpo di *"Polizia Locale Intercomunale dei Comuni del Montorfano"* il Dott. *LUCA FERRARI*, a norma dell'art. 11 del CCNL ed art. 97 del T.U. n. 267/2000;

Vista la propria determinazione n. 17 del 25/01/2017 relativa all'approvazione del presente Bando;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di N. 1 Agente di Polizia Locale, Categoria C, Posizione Economica C1, subordinata alla conclusione non positiva della procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. N. 165/2001.

L'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 *"Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28/11/2005 n. 246"*.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di

riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai candidati saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento del concorso ed all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

L'Ente si riserva la facoltà discrezionale di utilizzare la graduatoria formatasi nel rispetto dei vincoli di legge vigenti anche per le assunzioni a tempo determinato.

Ai sensi dell'art. 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24/12/2003 n. 350, la graduatoria scaturente dal presente concorso potrà essere successivamente utilizzata dal Comune di Coccaglio senza alcuna formalità in quanto il Corpo Intercomunale di Polizia Locale è già in regime di convenzione fra i Comuni di Cologne e di Coccaglio, oppure potrà essere concessa in utilizzo ad altre Pubbliche Amministrazioni previa sottoscrizione di apposita convenzione disciplinante i termini dell'utilizzo della graduatoria.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I requisiti richiesti per l'ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità) che consenta l'accesso all'università;
- b) essere in possesso della patente di guida categoria A2 e B;
- c) essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- d) avere un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 41 anni (il limite massimo di età è da intendersi che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso non devono essere stati compiuti i 42 anni);
- e) non avere riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e più precisamente dei seguenti requisiti psico-fisici: – sana e robusta costituzione fisica e immunità da imperfezioni fisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto; – statura non inferiore a mt. 1,65 per gli uomini e mt. 1,60 per le donne; – normalità del senso cromatico e luminoso; – acutezza visiva (ad occhio nudo) non inferiore a 12 decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno; – conservata capacità uditiva evidenziata da esame audiometrico. L'Amministrazione comunale, tramite il proprio medico competente nominato ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, sottoporrà a visita medica preventiva preassuntiva i vincitori del concorso, al fine di verificare l'idoneità fisica alle mansioni. Qualora l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alle mansioni richieste non si procederà all'assunzione;

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (requisito richiesto solo per i soggetti tenuti all'assolvimento di detto obbligo).

Ai sensi dell'art. 15 – comma 7 – della Legge n. 230/98, non possono partecipare al concorso coloro che hanno prestato servizio civile sostitutivo del servizio militare in qualità di "obiettori di coscienza", trattandosi di impiego che comporta l'uso delle armi, a meno che non abbiano rinunciato allo status di " obiettore di coscienza" ai sensi del comma 7ter del medesimo articolo.

2) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito al lavoratore è quello previsto dai contratti collettivi del comparto delle Autonomie Locali per la categoria "C", posizione economica C1.

3) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE – TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione redatte in carta semplice, sottoscritte con firma autografa dal candidato, ed indirizzate al Comune di Cologne, dovranno essere presentate direttamente all'Ufficio protocollo o fatte pervenire mediante raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Cologne, Piazza Giuseppe Garibaldi,31-25033 Cologne(BS) o all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@cert.comune.cologne.bs.it con esclusione di qualsiasi altro mezzo, **entro e non oltre le ore 12:00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana** a pena di esclusione dalla selezione. In caso di presentazione diretta all'Ente fa fede il timbro e la data dell'ufficio protocollo. Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento del candidato, in corso di validità.

Ciascun aspirante dovrà indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative al concorso;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- la conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il Comune nelle cui liste elettorali risulti iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale e gli eventuali procedimenti penali in corso (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- di essere in possesso del diploma di scuola media superiore, con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito;

- di essere in possesso della patente di guida categoria "A2" e "B";
- di essere fisicamente idoneo all'impiego e di possedere i requisiti indicati all'art, 1 del presente avviso;
- il possesso di eventuali titoli che danno luogo a precedenza o preferenza a parità di punteggio previsto dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487;
- di essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile) e non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza ovvero aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, della legge 8 luglio 1998, n. 230;
- di non essere stato destituito, dichiarato decaduto o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati disciplinarmente da una pubblica amministrazione;
- il domicilio eletto ai fini della selezione (solo in caso di indirizzo diverso da quello di residenza).
- l'impegno a presentare, all'atto dell'espletamento della prova di efficienza fisica, il certificato medico sportivo di **idoneità all'attività agonistica rilasciato da un Centro di Medicina Sportiva della ASL o di una struttura privata**, in corso di validità nelle modalità appresso stabilite.

La domanda può essere redatta nei seguenti modi:

- compilando e sottoscrivendo il modulo cartaceo allegato al presente bando o comunque redigendo domanda contenente tutte le indicazioni richieste dal presente bando.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno, pertanto, allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 76 e 75 del medesimo decreto.

Nella domanda deve essere indicato altresì l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati devono dichiarare nella domanda l'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze o precedenzae previste dalla legge; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e la mancata dichiarazione degli stessi all'atto della presentazione della domanda esclude il candidato dal beneficio.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- la ricevuta del versamento su conto corrente bancario all'indirizzo Iban n. IT85R050345439000000000105 intestato al Comune di Cologne - Tesoreria Comunale di € 10,00.=. Il suddetto importo non è rimborsabile in alcun caso.
- la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;

- i documenti comprovanti il possesso dei titoli di preferenza dichiarati nella domanda (in originale, o in copia dichiarata conforme all'originale dal candidato stesso o la dichiarazione sostitutiva di certificazione degli stessi);
- la richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero). La domanda di ammissione ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.88 n. 370.

4) SVOLGIMENTO DEL CONCORSO - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione dei candidati sarà effettuata da una apposita Commissione esaminatrice nominata dal Responsabile dell'Area Polizia Locale secondo le previsioni del relativo Regolamento Comunale e avverrà sulla base di:

- una preselezione a carattere psico-attitudinale (solo qualora il numero delle domande presentate superi le 30 unità);
- una prova scritta;
- una prova di efficienza fisica;
- una prova orale.

5) PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande presentate superi il numero di 30, sarà espletata una prova preselettiva a carattere psico-attitudinale consistente nella compilazione di test a risposta multipla, al fine di verificare il possesso delle attitudini necessarie allo svolgimento dell'attività di Agente di Polizia Locale.

Saranno ammessi alle successive prove concorsuali i primi trenta candidati secondo l'ordine della graduatoria della prova preselettiva. Verranno altresì ammessi tutti i candidati a parità di punteggio col candidato classificatosi nell'ultima posizione utile.

Il punteggio conseguito nella preselezione non costituisce elemento di valutazione nel proseguo della selezione e, pertanto, non verrà sommato a quello delle altre prove d'esame.

6) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta, una prova di efficienza fisica ed una prova orale.

Gli argomenti sui quali verteranno la prova scritta e la prova orale sono i seguenti:

- nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo;
- diritto penale e procedura penale;
- normativa in materia di Polizia commerciale, edilizia, amministrativa, sanitaria e di pubblica sicurezza;
- ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento al ruolo ed alle competenze del Comune;
- normativa della Regione Lombardia in tema di Polizia Locale e sicurezza urbana;
- codice della strada e relativo regolamento di attuazione; – regolamenti comunali in tema di polizia urbana e di esercizio di attività economiche;

- diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- i reati dei dipendenti contro la pubblica amministrazione;
- qualità, funzioni e problematiche di relazione con i cittadini riguardanti gli addetti della Polizia Locale;

Alla prova scritta verrà attribuito un punteggio massimo di punti 30. Il punteggio minimo per essere ammessi alla successiva prova d'esame è di punti 21.

La prova di efficienza fisica, il cui superamento consente l'accesso alla successiva prova orale, consistente in:

1. Corsa mezzofondo veloce su distanza 1000 metri:

Valutazione	Uomini	Donne
Non idoneo se	Tempo superiore a 4'30"	Tempo superiore a 5'10"

2. Piegamenti arti superiori

Valutazione	Uomini	Donne
Non idoneo se	Inferiore a n. 10 piegamenti	Inferiore a n. 5 piegamenti

Saranno ammessi alla prova orale solo coloro i quali sono risultati idonei a entrambe le prove fisiche sopra menzionate.

Il candidato che all'atto dell'espletamento della prova di efficienza fisica, non presenta con il certificato medico sportivo di **idoneità all'attività agonistica rilasciato da un Centro di Medicina Sportiva della ASL o di una struttura privata**, in corso di validità nelle modalità appresso stabilite, non sarà ammesso alla prova.

Il candidato che per qualsiasi impedimento, non potrà partecipare alla prova di efficienza fisica, verrà giudicato non idoneo alla prova successiva.

La corsa verrà effettuata all'aperto con qualsiasi condizione meteorologica.

La prova orale consisterà in un colloquio individuale e sarà finalizzata ad accertare le conoscenze del candidato delle materie sopra indicate e a verificare il possesso delle attitudini necessarie per il corretto svolgimento delle mansioni di Agente di Polizia Locale caratterizzate da responsabilità e contatto diretto con i cittadini anche in situazioni di stress operativo ed emotivo. In particolare saranno accertate le seguenti attitudini:

- capacità relazionale nei rapporti interpersonali;
- capacità di gestione dei conflitti;
- capacità di integrarsi nei gruppi di lavoro;
- capacità di problem – solving;
- orientamento all'innovazione e all'aggiornamento continuo;
- conoscenze informatiche;
- lingua straniera (a scelta tra inglese e francese).

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta ed orale. Per essere inclusi nella graduatoria finale i concorrenti, oltre che avere superato la prova di efficienza fisica, dovranno riportare in ciascuna prova d'esame un punteggio minimo non inferiore a 21/30.

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle elencate nell'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.. Qualora sussistano ulteriori parità, sarà preferito il candidato più giovane di età come previsto dalla legge 191/1998.

7) COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI –DIARIO DELLE PROVE DI ESAME

Le comunicazioni relative all'ammissione al concorso, alla data e alla sede di svolgimento della eventuale prova preselettiva, alla data e alla sede di svolgimento delle prove scritte, della prova di efficienza fisica e della prova orale, agli esiti delle prove saranno fornite ai candidati a mezzo del sito internet del Comune di Cologne (www.comune.cologne.bs.it - sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso"). Le comunicazioni relative alla non ammissione al concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, saranno inviate ai candidati interessati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta elettronica certificata.

Tale pubblicazione vale a tutti gli effetti di legge quale comunicazione ufficiale delle date di cui sopra.

8) ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata alle prescrizioni e/o disposizioni di legge in materia di limitazioni e vincoli di spesa del personale che eventualmente interverranno successivamente alla pubblicazione del presente bando.

Ai fini dell'assunzione in servizio, l'amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni riportate non risultasse veritiera, non si procederà alla stipula del contratto.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la sottoscrizione da parte del vincitore del contratto individuale di lavoro stipulato secondo i principi dell'art. 14 del C.C.N.L. 06/07/1995.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento speciale per i procedimenti concorsuali, nonché alle disposizioni di legge e regolamenti successivi in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche amministrazioni ed in particolare al D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva la possibilità di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, nonché di modificare o di revocare il presente bando prima delle operazioni concorsuali.

9) DISPOSIZIONI FINALI

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003. Il Responsabile del trattamento dati è il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i.. E' in

ogni caso consentito l'accesso agli atti mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o difendere gli interessi giuridici.

Per eventuali informazioni inerenti alla presente selezione i concorrenti possono rivolgersi al Corpo Intercomunale dei Comuni del Montorfano con sede in Coccaglio oppure telefonare al numero 030.7725900.

Il Responsabile dell'Area Polizia Locale
Comandante Polizia Intercomunale
Ferrari dott. Luca