

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 OPERATORI DI VIGILANZA CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 PRESSO IL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n° 252 del 27/11/2015 ad oggetto "piano triennale 2015/2017 integrazione Delibera GC 228/2015" come modificata dalla Deliberazione di Giunta Comunale n°337 del 21/12/2016;

Visto il vigente Regolamento Comunale disciplinante gli accessi agli impieghi al Comune di Piombino;

Visto il vigente Regolamento organico della Polizia Municipale approvato con Delibera Consiglio Comunale n° 36 del 23/05/2013;

Vista la determinazione dirigenziale n° 35 del 23/01/2017 di approvazione del presente avviso ;

Visti i vigenti CCNL del comparto del Personale delle Regioni e delle Autonomie Locali;

Visto il D. Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità;

Visto il D. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

Vista la legge Regionale Toscana 03 Aprile 2006 n° 12;

Ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d. Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiori all'unità, uno dei posti a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.

AVVISA

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di Operatore di Vigilanza Cat. C Posizione Economica C1, secondo il vigente sistema di classificazione del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali, presso il Servizio Polizia Municipale;

Il trattamento economico è quello previsto per la corrispondente categoria e posizione economica, come stabilito dal CCNL richiamato nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare e sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali previste per legge.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs. 198/2006.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione tutti i cittadini od equiparati che abbiano compiuto il 18[^] anno di età e in possesso dei seguenti requisiti:

- di un qualsiasi diploma di scuola media superiore
- Patenti di guida A2 e B o superiori con l'indicazione delle date in cui sono state

conseguite (solo patente di guida Cat. B nel caso che la stessa sia stata conseguita entro il 26/04/1988)

- idoneità fisica, psichica ed attitudinale al servizio di polizia municipale con il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 15 del vigente regolamento organico della Polizia Municipale e nel relativo allegato B di cui alla delibera C.C. n. 36 del 23/05/2013 (l'articolo 15 e l'allegato B sono prodotti in allegato al presente avviso)

I requisiti fisico/psichico attitudinali di cui all'articolo 15 punti da 1 a 4 saranno accertati tramite visita del medico competente prima dell'assunzione e della relativa firma del contratto individuale di lavoro.

L'assenza di patologie previste dall'articolo 15 allegato B dovrà essere autocertificata dai candidati in sede di presentazione domanda al concorso.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, redatta preferibilmente utilizzando il fac-simile allegato, dovrà essere sottoscritta con l'indicazione delle seguenti dichiarazioni:

- a) Cognome, nome, codice fiscale;
- b) Luogo e data di nascita;
- c) Residenza ed eventuale domicilio o recapito al quale l'amministrazione potrà indirizzare eventuali comunicazioni relative alla selezione, con relativo numero telefonico ed eventuale numero di cellulare e/o fax ed eventuale indirizzo di posta elettronica;
- d) Possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001;
- e) Comune nelle cui liste elettorali si trova iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione;
- f) Di non aver subito condanne penali o le eventuali condanne riportate o gli eventuali procedimenti penali in corso;
- g) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ;
- h) Di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- i) Per i candidati di sesso maschile: posizione nei riguardi degli obblighi di leva (nati fino al 31.12.1985) in particolare sono esclusi dal concorso coloro i quali sono stati ammessi a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile in quanto obiettori di coscienza, salva la rinuncia allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 636 comma 3 del D.lgs. 66/2010. A tal proposito si precisa che l'assolvimento delle mansioni relative ai posti messi a selezione comporta la detenzione e l'uso delle armi.
- j) Titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'istituto in cui è stato conseguito, della data del conseguimento e del punteggio riportato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso;
- k) Conoscenza della lingua inglese;
- l) Conoscenza delle strumentazioni e delle applicazioni informatiche di base;
- m) Patenti di guida possedute con specifica della esatta categoria e della data del conseguimento.
- n) Possesso della idoneità fisica, psichica e attitudinale al servizio di Polizia municipale secondo i requisiti richiesti dall'articolo 15 ed allegato B del vigente regolamento Organico della Polizia Municipale del Comune di Piombino

Ai fini dell'assunzione è necessaria la piena ed incondizionata idoneità psico-fisica del

candidato. La carenza di taluno dei requisiti psico-fisici comporta la mancata assunzione.

In particolare l'accertamento dei requisiti previsti all'articolo 15 punti da 1 a 4 del vigente Regolamento Organico della Polizia Municipale del Comune di Piombino, sarà effettuato prima dell'assunzione dalle strutture sanitarie competenti. La partecipazione alla presente procedura selettiva obbliga i candidati ad accettare l'effettuazione di tutti gli esami necessari alla verifica del possesso dei requisiti psico-fisici; in difetto, risultando impossibile tale verifica, non si darà corso all'assunzione.

I candidati degli Stati Membri dell'Unione Europea debbono altresì dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, così come integrato dall'art. 7 comma 1 della Legge n. 97/2013, sono ammessi alla selezione anche i familiari dei cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea che non abbiano la cittadinanza di uno Stato Membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap dovranno inoltre specificare l'eventuale ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare il possesso dei titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., in questo caso dovrà allegare documentazione probante. **Non verranno presi in considerazione titoli di preferenza non debitamente documentati.**

La domanda dovrà essere corredata:

- della quietanza o ricevuta del vaglia postale attestante il versamento della **tassa di concorso;**
- **copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;**
- **documentazione per eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 DPR 487/1994**

La tassa di ammissione alla selezione pari a Euro 5,16, deve essere versata entro i termini di scadenza del bando, direttamente presso la Tesoreria Comunale Unicredit Via Lombroso – Piombino, oppure sul c.c. postale n° 136572 intestato al Comune di Piombino indicando la causale (tassa concorso partecipazione concorso a tempo pieno ed indeterminato di due operatori di vigilanza Cat C presso il Servizio Polizia Municipale)

Le irregolarità non sanabili della domanda d'ammissione alla selezione sono:

- l'omesso versamento della tassa di concorso (nei termini prescritti dal bando)
- la mancanza della firma autografa del candidato in calce alla domanda
- la mancanza dei requisiti di ammissione prescritti dal bando
- la presentazione della domanda al di fuori dei termini previsti nel successivo paragrafo "Modalità di presentazione della domanda"

In caso di irregolarità sanabile, il candidato deve procedere alla regolarizzazione entro la data richiesta: in caso contrario decadrà dalla selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione redatte in carta libera e sottoscritte ed i relativi allegati , dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni successivi alla pubblicazione del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale Sezione speciale concorsi ovvero **entro il 09/03/2017** utilizzando preferibilmente il fac simile allegato, secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Piombino entro le ore 13,00 del giorno di scadenza del bando. I
- a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R. al seguente indirizzo: COMUNE DI PIOMBINO Servizio Personale e Organizzazione Via Ferruccio n. 4 57025 Piombino (Li), sulla busta il mittente dovrà espressamente apporre la dicitura "**Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di N° 2 operatori di vigilanza presso il Servizio Polizia Municipale Cat. C**". . **LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO LA DATA DI SCADENZA DEL PRESENTE AVVISO. NON FARA' FEDE IL TIMBRO POSTALE**
- a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: comunepiombino@postacert.toscana.it entro le ore 24,00 del giorno di scadenza del presente avviso. Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda o sottoscritte con firma digitale
- a mezzo portale della Regione Toscana APACI comunicazioni telematiche senza posta elettronica certificata (Pec) attraverso il servizio disponibile (previa registrazione) sul sito www.comune.piombino.li.it Servizi online - APACI invia documenti al comune, entro le ore 24,00 del giorno di scadenza del presente avviso

L'Amministrazione non risponde dei disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

RISERVE

Ai sensi dell'art. 1014 commi 3 e 4, e dell'art. 678 comma 9 del D.lgs. 15 marzo 2010 n. 66, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. (riserva a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali

in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta) superiore all'unità, n. 1 posto a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

PRESELEZIONE

Nel caso in cui siano pervenute un numero di domande superiore a 200, sarà svolta una prova preselettiva.

Alla prova preselettiva saranno invitati a partecipare, mediante pubblicazione sul sito web del Comune, tutti coloro che avranno presentato la domanda di ammissione entro la scadenza del presente avviso, a prescindere dalla regolarità stessa che verrà verificata successivamente, solo per gli aspiranti che avranno superato la preselezione.

La preselezione consisterà in un test a risposta multipla di trenta domande **sulle materie oggetto delle prove scritte**. Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto, non saranno penalizzate le risposte non espresse e quelle non esatte. Al fine del superamento della prova preselettiva, i candidati dovranno conseguire almeno 21 punti. Il punteggio ottenuto in tale prova non sarà preso in considerazione nella stesura della graduatoria finale.

Alle prove selettive saranno ammessi, seguendo l'ordine di graduatoria, solo i primi 130 classificati risultati idonei nella prova preselettiva, oltre eventuali candidati classificati ex aequo fino all'ultima posizione utile prevista (130).

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva varrà esclusivamente per l'ammissione alle prove di concorso e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale.

TITOLI:

Saranno valutati per un punteggio massimo aggiuntivo di 8 punti i seguenti titoli:

Titolo di servizio(fino ad un max di 4 punti):

Servizio prestato a tempo determinato od indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni nei Servizi della Polizia Locale con qualifica di operatore di vigilanza od analoga

- 1 punto ogni 12 mesi di servizio fino ad un massimo di punti 4

Titoli di studio e cultura (fino ad un max di 4 punti):

Laurea magistrale in giurisprudenza od equipollenti (nel vecchio ordinamento) ed equiparate (negli ordinamenti successivi) come da Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 con l'assegnazione dei seguenti punti:

- votazione 110 o 110 e lode punti 4
- votazione da 105 a 109 punti 3
- votazione da 98 a 104 punti 2
- votazione da 90 a 97 punti 1

I titoli saranno valutati dalla commissione dopo la prova scritta prima della valutazione del relativo elaborato.

MATERIE DI ESAME:

I candidati ammessi ovvero, in caso di preselezione, i primi centotrenta candidati oltre che i classificati ex aequo fino al centotrentesimo posto che risulteranno idonei, dovranno sostenere una prova teorico-pratica ed una prova orale sulle seguenti materie:

PROVA TEORICO PRATICA(Punti massimi 30)

Elaborato teorico-pratico sulle seguenti materie:

- Codice della Strada e regolamento di esecuzione
- Ordinamento della autonomie locali limitatamente agli organi di governo e all'organizzazione del personale
- Codice penale e procedura penale con particolare riferimento agli atti e alle attività di polizia giudiziaria
- Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza
- Normativa in materia di tutela dell'ambiente
- Normativa in materia di depenalizzazione (L. 689/81) e gestione dei procedimenti sanzionatori amministrativi
- Normativa in materia di commercio
- Normativa in materia di edilizia
- Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni
- Regolamento Organico di Polizia Municipale del Comune di Piombino (che verrà messo a disposizione dei candidati sulla sezione del sito istituzionale di pubblicazione del bando)
- Regolamento Polizia Locale del Comune di Piombino (che verrà messo a disposizione dei candidati sulla sezione del sito istituzionale di pubblicazione del bando)
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

PROVA ORALE (Punti massimi 30 di cui 2 relativi al test attitudinale)

La prova sarà svolta sulle materie sopra elencate cui si aggiunge un test attitudinale per la conduzione dei motocicli in dotazione al servizio. Inoltre in sede di prova orale sarà effettuato l'accertamento della lingua inglese (il punteggio aggiuntivo attribuibile a tale ultima prova non può essere superiore al 10% di quello complessivamente a disposizione della commissione per la prova orale)

DIARIO DELLE PROVE DI ESAME

- **PROVA PRE-SELETTIVA** (solo nel caso in cui le domande pervenute siano superiori a duecento) **lunedì 13 marzo 2017** alle ore **11,00**
- **PROVA TEORICO-PRATICA:** **mercoledì 22 marzo 2017** alle ore **10,30**.

Le sedi della prova pre-selettiva e della prima prova teorico-pratica saranno comunicate sul sito istituzionale del Comune di Piombino in base al numero dei partecipanti

- **PROVA ORALE:** data e sede da definire e comunicata sul sito istituzionale del Comune di Piombino almeno venti giorni prima dello svolgimento della stessa.

Durante lo svolgimento della prova scritta non sarà consentita la consultazione di alcun testo (né su supporto cartaceo, né informatico). Saranno ammessi alla prova orale i concorrenti che nella prima prova teorico pratica

avranno ottenuto una votazione non inferiore a 21/30.

Per superare la prova orale i concorrenti dovranno ottenere una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova teorico-pratica e nel colloquio, cui si aggiungono la valutazione dei titoli e della votazione conseguita nell'accertamento della lingua inglese.

COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative all'ammissione dei candidati, delle sedi di svolgimento delle prove, eventuali variazioni delle date delle prove di esame, nonché all'esito delle stesse ed ogni altra informazione, saranno fornite ai candidati esclusivamente a mezzo del sito internet del Comune di Piombino al seguente link http://trasparenza.comune.piombino.li.it/pagina639_bandi-di-concorso.html

Le comunicazioni pubblicate sul sito Internet istituzionale del Comune di Piombino hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto non saranno effettuate comunicazioni individuali ai candidati.

IDENTIFICAZIONE CANDIDATI

Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Saranno considerati rinunciatari coloro che per un qualsiasi motivo non si presentassero alle prove di esame.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei propri lavori la Commissione Giudicatrice formulerà apposita graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio attribuito a ciascun candidato.

La graduatoria resterà valida per il tempo stabilito dalle norme vigenti al momento dell'approvazione della stessa per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

La medesima graduatoria potrà essere utilizzata, nel periodo di validità, per incarichi a tempo determinato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D. Lgs. 196/2003 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici ed ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal richiamato D. Lgs. 196/2003 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

NORME FINALI

La graduatoria di merito redatta al termine della procedura concorsuale sarà resa nota sul sito internet del Comune di Piombino al seguente link:

http://trasparenza.comune.piombino.li.it/pagina807_esiti.html

La partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme previste nel bando, nonché di quelle contenute nel vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel regolamento disciplinante le modalità dei concorsi, e delle eventuali modifiche che l'Amministrazione comunale potrà sempre adottare nelle forme di legge.

L'Amministrazione si riserva la piena facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di non dare corso alla presente procedura selettiva e/o alle successive assunzioni in caso di sopravvenienza di previsioni normative, interpretative o condizioni economico-finanziarie, ostative al buon esito delle stesse.

Per informazioni o per ottenere copia del bando e del fac-simile di domanda è possibile consultare il sito www.comune.piombino.li.it al seguente link:

http://trasparenza.comune.piombino.li.it/pagina640_concorsi-attivi.html

ovvero rivolgersi al Servizio Personale e Organizzazione ai seguenti recapiti telefonici 0565/63226-236-454.

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla presente selezione pubblica ex art. 5 L. 241/1990 e s.m.i. è il Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione Paola Mori (pmori@comune.piombino.li.it)

Piombino lì 07 febbraio 2017

Il Dirigente Servizio
Personale e Organizzazione
Dr.ssa Maria Luisa Massai