

# CORSO GESTIONE RISORSE UMANE



Risorse Italia, ente di formazione del gruppo Synergie Italia, propone un corso intensivo di Gestione delle Risorse Umane, destinato a giovani laureati o diplomati che riconoscono nell'ambito HR la propria vocazione di carriera e si orientano ad acquisire il know how specialistico, necessario per operare nel settore.

Il corso, suddiviso in quattro moduli formativi improntati alla pratica, consente di formare profili in grado di gestire in autonomia processi di selezione del personale, occuparsi di orientamento professionale, progettare ed erogare formazione per sviluppare il potenziale umano e di padroneggiare gli aspetti fondamentali dell'organizzazione aziendale e delle politiche retributive.

I moduli saranno:

Modulo I : Il processo di selezione del personale

Modulo II : L'organizzazione aziendale e le politiche retributive

Modulo III: L'orientamento professionale

Modulo IV : La formazione del personale

Metodologia: Per facilitare l'apprendimento delle parti teoriche trattate all'interno del corso, verranno alternati momenti di esercitazioni, simulazioni di colloqui, analisi delle caratteristiche personali e compilazione di schede per effettuare un efficace bilancio delle competenze dei candidati. Questi momenti saranno utili per favorire il coinvolgimento attivo dei partecipanti e potenziare le loro capacità in merito alla selezione del personale.

Certificato di competenze: Risorse Italia è una struttura formativa accreditata presso la Regione Lombardia, al termine del percorso formativo verrà rilasciato un attestato di competenza secondo il modello in vigore in Regione Lombardia.

REQUISITI DI ACCESSO: Il corso è gratuito ed è rivolto a disoccupati, inoccupati, non iscritti a percorsi formativi.

Il corso è rivolto ad un numero limitato di partecipanti, verranno considerate le candidature di coloro che invieranno il proprio cv in formato europeo, allegando lettera di presentazione e motivazionale e copia di un documento in corso di validità (carta d'identità o passaporto).

Calendario e durata: 100 ore di formazione dal 19/06/2017, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00

Sede : Il corso si terrà presso la sede di Risorse Italia ubicata in Corso Milano 19 a Monza

## **PROGRAMMA DEL CORSO**

### ***Modulo I : Il processo di selezione del personale***

#### **Il processo di selezione: fasi e dinamiche**

Career: scopi e processi

Job Analysis, Job Description

Clima e cultura aziendale

Dalla job description all'annuncio

I canali di ricerca e i vari utilizzi

La lettura del cv

L'intervista telefonica per convocazione dei candidati: fasi e dinamiche

Il colloquio individuale: le fasi e la conduzione vera e propria (non sono simulazioni)

#### **L'intervista di selezione**

Obiettivi

Pianificazione e preparazione

Le fasi

I contenuti da trattare

Le domande: quali fare e come farle

Il comportamento e gli atteggiamenti da valutare

La relazione intervistatore/intervistato: mettere a proprio agio il candidato

#### **La valutazione del candidato**

Analisi del contenuto delle interviste e delle risposte

Interpretazione del comportamento

Valutazione delle competenze, delle esperienze e delle aspettative future del candidato

### ***Modulo II: L'organizzazione aziendale e le politiche retributive***

#### **Amministrazione del Personale**

Il rapporto di lavoro

La normativa del contratto: diverse tipologie di contratto

Diritti e doveri del datore di lavoro

Diritti e doveri del lavoratore

Sospensione e interruzione del rapporto di lavoro

Le relazioni sindacali e industriali

Come leggere una busta paga

#### **La gestione di ricompense e incentivi**

- Analisi di mercato e strutture retributive

- La costituzione di un sistema integrato di un sistema premiante basato sul raggiungimento degli obiettivi e di welfare aziendale

### ***Modulo III: L'orientamento professionale***

Cosa si intende per orientamento professionale  
Il Bilancio di competenze  
Il coaching di carriera  
Le politiche attive del lavoro

### ***Modulo IV : La formazione del personale***

#### **La formazione come strumento di gestione aziendale**

La formazione e il processo di apprendimento degli adulti  
Le fasi del processo formativo  
La rilevazione dei bisogni formativi in azienda  
La progettazione e l'erogazione degli interventi formativi  
La valutazione degli interventi e dei risultati

#### **La valutazione delle prestazioni**

La valutazione della posizione  
La valutazione delle competenze  
La valutazione delle prestazioni e del potenziale  
Rapporto tra prestazione e potenziale

#### **Progettare le carriere e promuovere lo sviluppo**

Politiche e percorsi di carriera (verticale o orizzontale)  
I talenti in azienda: chi sono, quando comunicarlo e come gestirli

#### **La formazione finanziata**

I Fondi Interprofessionali  
I Fondi regionali

Per informazioni contattare il numero **039/9712207** oppure inviare un'email all'indirizzo [politicheattive@risorseitalia.it](mailto:politicheattive@risorseitalia.it).