

ALLEGATO A) - (DA UTILIZZARE A PENA DI ESCLUSIONE)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - SERVIZI DEMOGRAFICI E AMMINISTRATIVI - CAT. C A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

ALL'UFFICIO PROTOCOLLO

del COMUNE DI TORRAZZO

Via Don Francesco Cabrio, 6

13884 TORRAZZO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. _____ il _____ e residente a _____
Prov. _____ in via _____ n. _____, Codice fiscale
_____ Tel. _____

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per l'assunzione di n.1 Istruttore Amministrativo - Servizi demografici e Amministrativi, cat. C a tempo pieno ed indeterminato.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, nonché dell'ulteriore sanzione di decadenza dall'impiego prevista per le stesse citate condotte, sotto la propria personale responsabilità,

D I C H I A R A

(barrare le caselle che interessano a pena di esclusione)

- Di essere nato/a a _____ Prov. _____ il _____
- Di essere residente a _____ Prov. _____ in _____
_____ n. _____
- Di essere cittadino italiano
- Di essere soggetto appartenente all'Unione Europea in quanto cittadino _____, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana e di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- (oppure) Di non essere iscritto nelle liste elettorali in quanto _____;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- (oppure) Di aver riportato le seguenti condanne penali/di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

_____;

Di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____ (per i concorrenti di sesso maschile);

Di avere il seguente titolo di studio _____ conseguito il ____/____/____ presso _____ con voto _____ **(qualora il candidato fosse in possesso di titolo superiore o altro titolo dovrà indicare necessariamente i dati relativi al titolo di studio base richiesto per l'accesso al concorso);**

Di aver prestato attività lavorativa presso l'Amministrazione _____, Ufficio _____, in qualità di _____, Cat. _____ con contratto di lavoro _____ (subordinato/autonomo) a tempo _____ (determinato o indeterminato) dal ____/____/____ al ____/____/____, in campo _____ (specificare campo tecnico, amministrativo o gestionale), rapporto di lavoro cessato per _____ (specificare);

Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, ai sensi dell'art.127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n.3/57 e successive modificazioni ed integrazioni, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici in seguito a sentenza passata in giudicato;

(oppure) di essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per i seguenti motivi _____;

(oppure) di essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art.127, lett. D) del T.U. n. 3/1957 e successive modificazioni ed integrazioni, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

(oppure) di essere stato interdetto dai Pubblici Uffici per i seguenti motivi: _____;

Di essere fisicamente idoneo all'impiego;

Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza _____;

Di essere portatore di Handicap, di avere necessità del seguente tipo di ausilio per le prove _____, di avere necessità _____ dei seguenti _____ tempi aggiuntivi _____;

Di scegliere, per le prove concorsuali, la seguente lingua straniera _____ (a scelta tra inglese o francese);

Di possedere conoscenze informatiche di base;

Di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata al rispetto delle regole sul limite di spesa del personale, e che, in caso di assunzione, il rapporto di lavoro potrà sciogliersi di diritto nel caso in cui il Comune si trovi in una ipotesi di limitazione per

cause sopravvenute, rinunciando alla richiesta di indennizzo a qualsiasi titolo;

- Di essere in possesso dei singoli requisiti prescritti per l'ammissione al concorso;
- Di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati e di autorizzare, altresì, la trattazione dei dati personali forniti per le finalità di gestione del concorso;
- Di accettare le condizioni previste dal presente bando, dalle norme vigenti oltre che dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento delle selezioni e dei concorsi e le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.
- Che il recapito presso cui desidero vengano inviate le comunicazioni relative al concorso è il seguente:

(Cognome) _____ (Nome) _____ Via _____
CAP _____
Città _____ Prov. _____ Tel.Fisso _____
Cellulare _____,

impegnandosi a comunicare tempestivamente in forma scritta eventuali successive variazioni del recapito stesso;

- Altre indicazioni _____

Si allega:

- ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso;
- curriculum datato e sottoscritto;
- copia fotostatica completa di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione relativa al servizio svolto precedentemente (allegato C o altro per lavoro presso Enti Privati);
- eventuali altri titoli che il concorrente intenda allegare.

Data ___/___/_____

FIRMA per esteso (*) _____

I dati acquisiti con la presente scheda saranno trattati e conservati dall'Amministrazione del Comune nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 per il periodo di svolgimento dell'attività correlata.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003, di cui si allega il testo a piè pagina.

Il titolare e responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Menaldo Sandro.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 in ragione ai dati contenuti nei documenti allegati e autorizza, altresì, la trattazione di dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per le finalità di gestione del concorso.

FIRMA del dichiarante (*) _____

() Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente del Comune addetto alla ricezione ovvero sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità, tramite un incaricato o a mezzo posta.*

ALLEGATO B) PER I TITOLI DEL CURRICULUM

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art.46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)

Il sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ Prov. _____ il _____ e residente in
_____ Prov. _____, via _____
n° _____ C.A.P. _____,

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

D I C H I A R A

che i titoli indicati nel curriculum da far valere per il concorso pubblico per esami per l'assunzione di n.1 Istruttore Amministrativo - Servizi demografici e Amministrativi, cat. C a tempo pieno ed indeterminato sono i seguenti:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data ___/___/_____

FIRMA del dichiarante (*) _____

(*) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente del Consorzio addetto alla ricezione ovvero sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità, tramite un incaricato o a mezzo posta.

Si precisa che basta allegare alla domanda un'unica fotocopia del documento di identità.

ALLEGATO C) PER I TITOLI DI SERVIZIO IN COPIA CONFORME

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ Prov. _____ il _____ residente in _____
Prov. _____, via _____ n° _____ C.A.P.

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

D I C H I A R A

che i titoli di servizio presso Pubbliche Amministrazioni prodotti in copia dichiarata conforme all'originale da far valere per il concorso pubblico per esami per l'assunzione di n.1 Istruttore Amministrativo - Servizi demografici Cat. C a tempo pieno ed indeterminato sono i seguenti:

e che gli stessi sono conformi agli originali depositati presso

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 196/2003 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data ___/___/_____

FIRMA del dichiarante (*) _____

(*) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente del Consorzio addetto alla ricezione ovvero sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità, tramite un incaricato o a mezzo posta.

Si precisa che basta allegare alla domanda un'unica fotocopia del documento di identità.