

SCADENZA IL 13 APRILE 2017

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI

In esecuzione della deliberazione n. 277/2017 del 22.02.2017 dell'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino (tenuto conto del Protocollo di Intesa sottoscritto nel mese di dicembre 2016 dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO, dall'Azienda Ospedaliera ORDINE MAURIZIANO DI TORINO, dall'ASL CITTA' DI TORINO, dall'ASL TO 5 DI CHIERI-CARMAGNOLA-MONCALIERI-NICHELINO, nel prosieguo indicate come "aziende promotrici" del concorso), è stato indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

n. 4 posti di COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE
CATEGORIA "D"
(Ruolo: Sanitario)

di cui:

- n. 1 presso A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino
- n. 1 presso A.O. Ordine Mauriziano di Torino
- n. 1 presso ASL Città di Torino
- n. 1 presso ASL TO 5 di Chieri-Carmagnola-Moncalieri-Nichelino

Il concorso è bandito in forma associata dalle aziende promotrici sopra indicate; i vincitori saranno assegnati alle aziende promotrici secondo le esigenze espresse dalle aziende medesime.

Al profilo professionale a concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto del SSN.

Le Aziende promotrici, qualora ne rilevassero la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, si riservano la facoltà di revocare e modificare il presente bando di concorso, in caso di esito positivo delle procedure previste dall'art.34 bis del D.Lgs. 165/2001 e sm.i., in quanto non più sussistenti i presupposti di attivazione della procedura medesima.

Il presente avviso è disciplinato dal D.P.R. 27/03/2001 n. 220.

Le assunzioni dei riservatari saranno effettuate dalle aziende promotrici secondo gli obblighi rilevati a proprio carico da ciascuna di esse, in base al numero dei posti a concorso ed alle successive utilizzazioni della graduatoria.

Ai sensi del D.Lgs. 66/2010, art. 1014, comma 3 e dell'art. 678, comma 9, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., che verrà sommata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si applicherà l'art. 5, comma 3 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..

Per quanto riguarda l'applicazione delle preferenze, a parità di merito ed a parità di titoli, si fa riferimento all'art. 5 – commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici.

Requisiti Generali

1) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, ovvero di un Paese dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 20/12/79, n. 761 ed all'art. 2, comma 1 del D.P.R. 9/5/94, n. 487, al DPCM 7/2/1994, n. 174, nonché all'art. 38 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 e s.m.i. relativo ai cittadini degli Stati membri della Unione europea; questi ultimi devono, altresì, possedere, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

2) idoneità fisica all'impiego. Stante la necessità di garantire un'adeguata attività di assistenza diretta nei confronti dell'utenza, è richiesta idoneità incondizionata rispetto alle mansioni da svolgere in reparti organizzati con il lavoro a turni 24 ore su 24, compatibilmente con il rispetto delle norme in materia di categorie protette. L'accertamento di tale idoneità fisica è effettuata dall'Azienda di assegnazione prima dell'immissione in servizio.

Requisiti specifici

1) Possesso del Diploma di Laurea in Infermieristica ovvero diploma universitario di infermiere, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

2) Iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio

E' richiesto inoltre il versamento di un contributo di **10 Euro** (in nessun caso rimborsabile) per la partecipazione alle spese di espletamento delle procedure concorsuali. Il versamento deve essere effettuato sul conto corrente intestato a: AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO Corso Bramante 88/90 – 10126 TORINO presso la BANCA INTESA SAN PAOLO AGENZIA 00518 Corso Bramante 82 – 10126 TORINO - IBAN IT35F0306909219100000046290; nello spazio riservato alla causale deve essere riportato: ***“Tassa Concorso Infermieri”***

Tutti i requisiti sopra specificati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, nonché il mancato versamento del contributo alle spese di espletamento della procedura concorsuale, comporta la non ammissione al concorso.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D.Lgs. 9 novembre 2007, n. 206.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO:

1. Collegarsi al sito internet <http://concorsi.accessoattionline.it>
2. Effettuare la login o registrarsi al portale.
3. In caso di registrazione inserire i propri dati e accettare il trattamento dei dati personali; a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail con un link attraverso il quale confermerà la registrazione. La username sarà il codice fiscale e la password verrà scelta in fase di registrazione (attenzione, l'invio potrebbe essere non immediato, registrarsi per tempo).
4. Confermata la registrazione ricollegarsi al sito con le proprie credenziali. A questo punto comparirà l'elenco dei concorsi cui sarà possibile iscriversi on-line; cliccare sull'icona corrispondente al concorso interessato: compariranno le pagine di registrazione della domanda e dei titoli posseduti che potranno essere compilate in più momenti. Il candidato potrà accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino alla conclusione della compilazione.
5. Terminata la registrazione cliccare su “invio domanda” e accettare le dichiarazioni finali. Una volta effettuata la registrazione della domanda non sarà più possibile procedere ad alcuna variazione e/o modifica dei dati inseriti, sarà possibile visualizzare le informazioni relative alla data ora di invio della domanda. La registrazione è condizione essenziale per poter comparire fra gli aspiranti candidati.
6. A seguito della registrazione della domanda il programma invierà al candidato una e-mail di conferma iscrizione che conterrà, in allegato, una copia di quanto inserito in formato PDF. **Detta e-mail e relativo allegato andranno stampati e conservati per essere esibiti alla prova selettiva, unitamente al documento di riconoscimento.**

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuta registrazione (e-mail di conferma), comporterà l'ammissione con riserva alla prova, nel caso in cui la domanda del candidato risultasse registrata nella succitata procedura informatica, mentre comporterà l'esclusione del candidato nel caso in cui la domanda non risultasse registrata nella succitata procedura informatica.

A) MODALITA' GENERALI E CONTENUTO

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente tramite procedura telematica, collegandosi al seguente indirizzo internet

<http://concorsi.accessoattionline.it>

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute, in applicazione dell'art. 1 comma 1, nonché degli artt. 64 e 65 del D. Lgs. 82/2005 e s..i.m.

La piattaforma a disposizione del candidato è corredata per ogni maschera di inserimento da spiegazioni ed esempi; inoltre è disponibile per il candidato anche un sistema di assistenza diretta on line.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi computer collegato alla rete internet, dotato di un browser di navigazione di ultima generazione. E' pertanto preferibile registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda di conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.

Per eventuali dubbi o difficoltà nella compilazione della domanda on line, gli interessati potranno rivolgersi al servizio di assistenza integrata all'interno della procedura informatica.

Il servizio è fruibile 24 ore su 24 all'indirizzo <http://concorsi.accessoattionline.it>

Tutte le dichiarazioni riportate nella domanda on-line sono considerate dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con richiamo alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Qualora emerga la non veridicità del contenuto il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'autocertificazione è possibile nei seguenti casi:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)

oppure

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": ai sensi dell'art. 19 e 47, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza; ecc.)

Tutte le dichiarazioni riportate dal candidato nella domanda on-line, in quanto autocertificate ai sensi della normativa vigente e sostitutive a tutti gli effetti della documentazione - devono contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione dei titoli che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time), le date complete di inizio e di conclusione del servizio prestato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

B) TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda deve essere inviata esclusivamente *on line* entro il termine perentorio delle ore 23:59:59 del trentesimo giorno, compresi i giorni festivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale "Concorsi ed esami" (si veda la data di scadenza riportata sul bando). L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda d'ammissione può essere compilata ed eventualmente aggiornata entro i termini di scadenza del bando o comunque, se precedente alla data di scadenza, fino al momento in cui il candidato invia e conferma l'inoltro della domanda.

A seguito di questa operazione il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegato il pdf della domanda caricata on line.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permette più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Il candidato può comunque annullare la domanda già presentata e reinoltrarla per integrazione/correzione di quanto inserito (questa operazione avviene a seguito di specifica richiesta attraverso il sistema on line a disposizione del candidato).

C) VALIDITA' DELLA DOMANDA

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso incomplete o irregolari. Non sono inoltre valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate e in particolare quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio *on line*.

L'omessa indicazione nella domanda, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione, non consente l'invio *on line* della domanda di partecipazione al concorso.

Rispetto alle modalità di presentazione della domanda, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando di concorso
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- il mancato pagamento della tassa di concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con deliberazione dell'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino nei modi, nei termini e nella composizione stabiliti dal combinato disposto degli artt. 6 e 44 del D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

In ogni caso:

- la Commissione potrà eventualmente essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera
- le aziende promotrici si riservano la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dal DPR 220/2001

MODALITA' DI SELEZIONE:

A) PRESELEZIONE

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 del DPR 220/2001, in caso di ricevimento di un numero di domande superiore a 2.500, si svolgerà una prova preliminare di pre-selezione, anche con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale, per riportare il numero dei candidati ammessi alla prima prova concorsuale (prova scritta) a 2.500.

I candidati che hanno presentato correttamente la domanda on-line sono convocati a sostenere l'eventuale preselezione indipendentemente dall'avvenuto accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando.

Ai sensi dell'art.25 c.9 del D.L. 24/6/2014 n.90, convertito con L. 11/8/2014, n.114 la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti, direttamente alle prove concorsuali.

La preselezione, che non è prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla aventi ad oggetto:

- conoscenze di base nelle materie oggetto delle prove d'esame.

Le indicazioni e modalità sullo svolgimento della prova verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa. In quella sede verrà anche data comunicazione dei criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi.

Durante lo svolgimento della prova non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. E' altresì vietata l'introduzione in aula di testi di qualsiasi genere.

Saranno esclusi dal concorso i candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate, nonché alle disposizioni indicate nell'apposito modulo informativo che sarà consegnato il giorno della prova pre-selettiva.

Tutti i candidati che avranno correttamente presentato domanda di partecipazione al concorso, saranno ammessi alla preselezione con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso.

La mancata partecipazione alla preselezione, per qualsiasi motivo, comporterà automaticamente l'esclusione dal concorso.

La preselezione si svolgerà presso il PALAZZETTO DELLO SPORT DI PARCO RUFFINI (Viale Leonardo Bistolfi n. 19 – 10141 Torino) nelle sottoelencate date:

Giovedì 27 Aprile 2017

Venerdì 28 Aprile 2017

Entro i tre giorni successivi alla data di scadenza del presente bando saranno pubblicati nei sottoelencati siti delle aziende promotrici gli orari e i relativi gruppi di convocazione dei candidati suddivisi per ordine alfabetico:

per l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino (azienda capofila):
www.cittadellasalute.to.it nella sezione “Bandi di Gara e Avvisi” sottosezione “Concorsi e Mobilità”

per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino:
www.mauriziano.it – concorsi (per pubblicazione bandi e avvisi) e esito concorso (per graduatoria)

per l'ASL Città di Torino:
www.aslto1.it – sezione “Concorsi e Avvisi”

www.aslto2.piemonte.it – sezione “Concorsi e Avvisi”

per l'ASL TO 5 di Chieri-Carmagnola-Moncalieri-Nichelino:
www.aslto5.piemonte.it/l-azienda-sanitaria/concorsi/concorsi.html

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento e della mail di conferma iscrizione con relativo allegato.

Saranno ammessi alla prima prova concorsuale (prova scritta) i candidati che, superata la preselezione, risulteranno ricoprire i primi 2.500 posti, previa verifica dei requisiti di ammissione. Saranno altresì ammessi tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del classificato al posto 2.500.

Il punteggio conseguito alla preselezione non influisce sulla valutazione della prova concorsuale.

Al termine dell'ultimo giorno dedicato allo svolgimento della preselezione, sui siti delle Aziende promotrici sarà pubblicato l'esito della prova, così come di seguito indicato:

- elenco dei candidati che hanno superato la preselezione e ammessi (subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione) alla prima prova concorsuale (prova scritta);
- elenco candidati esclusi per non aver superato la preselezione.

B) DIARIO PROVE D'ESAME

I candidati che avranno superato la preselezione (secondo le modalità sopraindicate) sono convocati alle successive prove concorsuali con il seguente calendario:

PROVA SCRITTA: MERCOLEDÌ 10 MAGGIO 2017 alle ore 9,00 presso il PALAZZETTO DELLO SPORT DI PARCO RUFFINI (Viale Leonardo Bistolfi n. 19 – 10141 Torino)

**PROVA PRATICA (subordinatamente al superamento della prova scritta):
GIOVEDÌ 11 MAGGIO 2017**

**PROVA ORALE (subordinatamente al superamento della prova pratica):
VENERDÌ 12 MAGGIO 2017**

La sede e i relativi orari di convocazione delle PROVE PRATICA e ORALE saranno comunicati Mercoledì 10 Maggio 2017, giorno di svolgimento della prova scritta.

La pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'anzidetto Diario delle prove d'esame, ai sensi dell'art.7 del D.P.R. 220/2001, ha valore di comunicazione nei confronti dei candidati ammessi al concorso in parola. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione a seguito degli accertamenti dei requisiti specifici effettuati successivamente alla fase preselettiva devono presentarsi secondo l'anzidetto calendario muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il termine di convocazione è perentorio. Qualora il candidato dovesse presentarsi, per qualsiasi ragione anche se non dipendente dalla propria volontà, oltre il suddetto termine, non potrà essere ammesso a sostenere le prove d'esame e sarà ritenuto rinunciatario alla partecipazione al concorso di che trattasi a tutti gli effetti, senza potere avanzare pretese o diritti di sorta.

La pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del diario delle prove d'esame sostituisce, a tutti gli effetti, la comunicazione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento nei confronti dei candidati ammessi. Non saranno effettuate convocazioni individuali.

C) PUNTEGGI TITOLI E PROVE D'ESAME

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prove, con l'osservanza, a parità di punti delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.05.1994, n. 487, e successive modificazioni.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 12;
- titoli accademici e di studio: 5;
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- curriculum formativo e professionale: 10

La Commissione esaminatrice per la valutazione dei titoli dichiarati, osserverà i criteri previsti dal D.P.R. 220/2001. Non saranno valutate attestazioni non idonee, inesatte o incomplete.

Le prove di esame avranno i seguenti contenuti:

PROVA SCRITTA:

Soluzione di quesiti a risposta sintetica attinenti a:

- A) l'area delle discipline fondamentali relative all'ambito professionale degli infermieri: infermieristica generale e clinica;
- B) l'area etico deontologica: - la responsabilità deontologica e il codice deontologico degli infermieri;
- C) l'area della legislazione sanitaria e dell'ordinamento professionale: - legislazione sanitaria: cenni; - norme e decreti sul profilo professionale;
- D) l'area del diritto amministrativo e del lavoro: - il lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e in particolare nel servizio sanitario nazionale; - codice di comportamento e profili di responsabilità del dipendente pubblico, - cenni sul T.U. n. 81/2008.

PROVA PRATICA:

Esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, mediante quesiti a risposta multipla.

PROVA ORALE:

Vertente sugli argomenti oggetto della prova scritta, oltre che elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese o francese. In relazione al numero di candidati ammessi, la prova potrà essere svolta con l'ausilio di supporti informatici.

Il superamento della prova scritta è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30; il superamento della prova pratica e della prova orale e' subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Le prove del concorso, scritta, pratica e orale, non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e alla prova orale sarà data comunicazione mediante pubblicazione sui siti delle aziende promotrici:

per l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino (azienda capofila):

www.cittadellasalute.to.it nella sezione "Bandi di Gara e Avvisi" sottosezione "Concorsi e Mobilità"

per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino:

www.mauriziano.it – concorsi (per pubblicazione bandi e avvisi) e esito concorso (per graduatoria)

per l'ASL Città di Torino:

www.aslto1.it – sezione "Concorsi e Avvisi"

www.aslto2.piemonte.it – sezione "Concorsi e Avvisi"

per l'ASL TO 5 di Chieri-Carmagnola-Moncalieri-Nichelino:

www.aslto5.piemonte.it/l-azienda-sanitaria/concorsi/concorsi.html

GRADUATORIA – ASSUNZIONE DEI VINCITORI

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte nonché sugli siti delle aziende promotrici.

Le Amministrazioni effettueranno i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate da tutti i candidati assunti in servizio. L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli. Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli). Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso all'attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori saranno interpellati per l'assunzione in servizio da una delle aziende promotrici del concorso, secondo l'ordine della graduatoria.

Il candidato avviato all'assunzione presso una delle aziende promotrici che non accetti l'impiego, decade dalla graduatoria anche per le assunzioni presso le altre aziende promotrici.

I candidati utilmente classificati in graduatoria possono essere avviati all'assunzione anche presso azienda diversa da quelle promotrici del concorso, ai sensi dell'art. 4 comma 3 del D.L. 101/2013 (convertito con L. 125/2013); in questa ipotesi:

- 1) in caso di rinuncia all'assunzione, il nominativo del candidato resterà incluso nella graduatoria disponibile per le aziende promotrici
- 2) in caso di accettazione dell'assunzione, il nominativo del candidato non sarà più utilizzabile per le chiamate in servizio da parte delle aziende promotrici

Ai fini della chiamata per assunzione a tempo indeterminato, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità, i candidati verranno contattati attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio delle aziende promotrici:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda online di partecipazione all'avviso)
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato attraverso le precedenti modalità, l'azienda promotrice interessata provvederà a notificare al candidato utilmente collocato in graduatoria la richiesta di disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato attraverso una delle seguenti modalità:

- raccomandata AR
- raccomandata l

In tale caso la mancata risposta entro i termini contenuti nella comunicazione sarà considerata rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

Per le eventuali assunzioni a tempo determinato, le modalità di contatto con il candidato, saranno unicamente le seguenti:

- posta elettronica certificata (per i candidati provvisti di PEC indicata nella domanda di partecipazione all'avviso)
- e-mail

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni, se dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, ovvero dalla mancata o tardiva informazione circa eventuali mutamenti di recapito.

Il vincitore dovrà produrre, entro 30 giorni dal ricevimento della lettera di costituzione del rapporto di lavoro, a pena di decadenza, tutti i documenti che saranno indicati, necessari per dimostrare il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego. Entro lo stesso termine i vincitori dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001 s.i.m.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego (il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione). In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Qualora il vincitore non rispetti la data ultima di presa servizio stabilita dall'Amministrazione, la stessa Amministrazione procederà all'assunzione di altro candidato secondo l'ordine della graduatoria.

La conferma del posto in ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova previsto dal vigente C.C.N.L.

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace nei termini previsti dalla normativa vigente, fatte salve proroghe di validità disposte dalla legge; essa potrà essere utilizzata, ad insindacabile giudizio delle aziende promotrici del concorso, per le coperture di posti che successivamente all'indizione ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria, si terrà conto dei titoli che danno luogo a precedenza o preferenza a parità di punteggio, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D.P.R. n. 220/2001, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione al concorso e documentati nelle forme previste dalla legge.

Per quanto non qui previsto si fa riferimento alle disposizioni di legge in vigore, anche in relazione alle modalità di conservazione dei documenti informatici presentati per la partecipazione al concorso.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso le aziende promotrici per le finalità di gestione del concorso e sono trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione; in particolare, la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato agli uffici preposti alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Per il trattamento dei dati è stato individuato quale Responsabile esterno INTERSISTEMI ITALIA SPA con sede legale in Via dei Galla e Sidama 23 – Roma (RM), per la raccolta delle domande per via telematica.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserva, di tutte le condizioni e le norme del presente bando, che le aziende promotrici si riservano (per legittimi motivi) di prorogare, modificare, sospendere od annullare a proprio insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della L. 125/91, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della legge 407/98 riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; della L. 68/99 riguardo ai benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempo aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

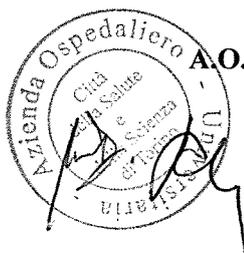
Le Aziende promotrici garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i. e della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e s.m.i..

Al fine di garantire la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità dell'attività amministrativa in applicazione di quanto disposto dalla Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. n.184/2006, tutti gli atti, nonché la relativa documentazione inerente la procedura concorsuale di che trattasi, cioè altri documenti e/o materiale appartenente al procedimento in parola, sono soggetti al diritto di accesso da parte degli aventi diritto, che potrà essere esercitato alla conclusione del procedimento medesimo. Quanto indicato nel succitato periodo ha valore di comunicazione ed accettazione nei confronti degli istanti alla procedura in parola. Qualora l'interessato rilevasse qualche condizione ostativa in merito, la dovrà segnalare allegando all'istanza specifica nota esplicativa.

Per eventuali dubbi o difficoltà nella compilazione della domanda on line gli interessati potranno rivolgersi al servizio di assistenza integrata all'interno della procedura informatica.

Il servizio è fruibile 24 ore su 24 all'indirizzo <http://concorsi.accessoattionline.it>

Torino, 14.03.2017



IL DIRETTORE GENERALE
A.O.U. CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA
DI TORINO
(Avv. Gian Paolo ZANETTA)

Il presente bando è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 10 del 09.03.2017 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale n. 20 del 14.03.2017.

Esente da bollo ai sensi delle vigenti disposizioni