

Casa di Riposo Serse Panizzoni



Prot. 815

Camisano Vicentino, 04/04/2018

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N°1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1- C.C.N.L. DEI DIPENDENTI DELLE REGIONI E AUTONOMIE LOCALI

* * * * *

Visto il Regolamento per la determinazione delle modalità dei concorsi, approvato dall'Ente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n°12 del 07/04/2017, e in esecuzione alla determinazione n. 47 del 04.04.2018 è indetto il bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Contabile – da assegnare all'ufficio ragioneria economato rette.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata anche per il conferimento di incarichi a tempo determinato, a tempo pieno o a part-time. La presente procedura è regolata dalla normativa vigente e dalle disposizioni regolamentari in vigore.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli artt. 7 e 57 del D. Lgs. o n. 165 del 30/3/2001 e della L. n. 125 del 1991. Si rende noto che ai sensi dell'art. 7 della legge n. 3 del 16 gennaio 2003 è stata inoltrata in data 23.02.2017 prot. 464 all'Amministrazione Provinciale di competenza, la richiesta di assegnazione di eventuale posto in mobilità. Richiesta riscontrata in data 07.03.2017 prot. 16807 senza esito positivo. L'Amministrazione ha effettuato la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 commi 1e 2 bis del D. Lgs. 165/2001 e tale procedura è andata deserta.

Ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678, comma 9 del d. Lgs. n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria. Ove ricorrano motivi di pubblico interesse, può essere disposta la revoca, la proroga e la riapertura dei termini del bando.

PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo professionale interessato è quello di Istruttore Contabile, a tempo pieno e indeterminato di cui alla Categoria C, Posizione Economica C1 del C.C.N.L. Regioni/Autonomie Locali 2002/2005, da assegnare all'ufficio ragioneria-economato.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento giuridico è determinato dalle disposizioni legislative nonché dai CCNL dei dipendenti delle Regioni e delle AA.LL. nel tempo vigenti. Il trattamento economico è stabilito dai CCNL del comparto Regioni ed AA.LL. per la categoria C), posizione economica C1) e dai CCDI nel tempo vigenti ed è soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

PARI OPPORTUNITA'

L'Ente garantisce le pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro secondo le disposizioni della legge n. 125 del 10.04.1991.

REQUISITI DI ACCESSO

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. CITTADINANZA:

ITALIANA. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

Ovvero di uno STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01)

Ovvero di un PAESE TERZO che sia titolare del permesso di soggiorno di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (ai sensi art. 7 L. 97/2013)

2. ETA' non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
3. incondizionata IDONEITA' FISICA alle specifiche mansioni accertata ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche;
4. per i candidati di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
5. TITOLO DI STUDIO PREVISTO: diploma di istruzione secondaria ad indirizzo tecnico commerciale (Ragioniere/Perito Commerciale o equipollente). In mancanza di tale titolo, potrà accedere al concorso chi è in possesso di diploma di laurea almeno triennale in scienze economiche (Classe L33) o equipollente.
6. Non aver riportato CONDANNE PENALI e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
7. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Debbono inoltre, essere posseduti anche al momento dell'assunzione ad eccezione di quello dell'età, fatto salvo il caso del compimento del limite di età per il conseguimento della pensione di vecchiaia.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, dovranno essere inviate alla

CASA DI RIPOSO SERSE PANIZZONI
Via Roma Santa Maria, 19 – 36043 Camisano Vic.no (VI)

entro e non oltre il trentesimo giorno (**ENTRO E NON OLTRE IL 28/05/2018 ORE 12.00**) della pubblicazione del bando in Gazzetta Ufficiale a mezzo servizio postale con lettera raccomandata A.R. o presentate, entro la stessa data, direttamente all'ufficio Protocollo dell'Ente, durante il seguente orario: 09:30 – 12:30 oppure tramite PEC: sersepanizzoni@verimail.it.

Non saranno ammesse domande spedite o presentate dopo la scadenza del termine.

La busta contenente la domanda dovrà riportare la seguente dicitura: “Contiene domanda di ammissione a concorso pubblico per Istruttore Contabile”.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché eventuali disguidi postali o imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La persona portatrice di handicap che intende partecipare al concorso ai sensi della legge 104/92, deve specificare nella domanda l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per lo svolgimento delle prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione delle domande. Nel caso in cui la domanda venga spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla medesima dovrà essere unita una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del candidato (secondo quanto previsto dal DPR 445/2000).

Nella domanda di partecipazione i richiedenti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- cognome e nome
- data e luogo di nascita, residenza ed eventuale recapito cui vanno inviate le comunicazioni relative al concorso;
- il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparato ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza degli stessi;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati maschi;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- il possesso dei titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza; (vedi voce PREFERENZE)
- di essere incondizionatamente idonei alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- l'eventuale condizione di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;
- il possesso del titolo di studio richiesto con il punteggio conseguito;
- il possesso di eventuali requisiti speciali richiesti dal bando;
- di aver preso visione, ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. 196/2003, che i dati personali sono raccolti e trattati al fine dell'esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al concorso, alla formazione della graduatoria e all'utilizzo della medesima;

La domanda, debitamente sottoscritta, deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al bando di concorso, e riportare tutte le indicazioni e condizioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

L' idoneità fisica all'impiego è accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda deve essere allegata:

1. copia del diploma di scuola media superiore ad indirizzo tecnico commerciale o laurea (vedi TITOLO DI STUDIO PREVISTO);
2. Ricevuta di avvenuto bonifico a favore della Casa di Riposo SERSE PANIZZONI comprovante il versamento di € 10,00 (Euro Dieci/00) da effettuarsi nel c/c - IBAN IT 26 Y 06175 60231 00000635390 BANCA CARIGE di Camisano Vicentino (VI) con causale "tassa di ammissione al concorso istruttore contabile", oppure ricevuta del vaglia postale intestato alla stessa Tesoreria dell'Ente;
3. Fotocopia in carta semplice di un documento di identità personale in corso di validità;

Il candidato, ai sensi del DPR 445/2000, può comprovare con dichiarazioni, presentate anche contestualmente all'istanza ed in sostituzione delle normali certificazioni, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione. Qualora il candidato intenda avvalersi delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del DPR 445/2000, per i titoli di studio, compresa la conformità di fotocopie, tali dichiarazioni dovranno essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione o sottoscritte ed inviate unitamente a fotocopia di un documento d'identità valido del sottoscrittore. La Casa di Riposo si riserva in ogni momento della procedura concorsuale la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Nel caso che dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, comprese fra quelle di seguito tassativamente elencate, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, a pena di esclusione dal concorso o dalla prova selettiva, entro il termine perentorio stabilito:

- a) L'omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;
- b) L'omissione della ricevuta comprovante il versamento della tassa di ammissione al concorso: tale omissione può essere sanata anche mediante l'invio di ricevuta di versamento effettuato dopo la chiusura del termine ultimo di partecipazione al concorso, ma con data di versamento entro i termini di scadenza bando;
- c) L'omissione della dichiarazione inerente il possesso dei titoli di studio.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso o dalla prova selettiva l'omissione nella domanda;

- a) Del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- b) Dell'indicazione del concorso o prova selettiva cui si intende partecipare;
- c) Della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa.

Le dichiarazioni integrative devono essere trasmesse dal concorrente con lettera raccomandata A.R. consegnate direttamente, o inviate tramite PEC.

L'esclusione dal concorso, debitamente motivata, viene comunicata a mezzo raccomandata A.R., ovvero con altro mezzo che il candidato abbia indicato nella domanda.

E' facoltà dell'Ente ammettere alle prove con riserva i candidati che sono stati invitati a regolarizzare la domanda.

L'Amministrazione della Casa di Riposo Serse Panizzoni, si riserva la facoltà di procedere all'ammissione alle prove con riserva di accertamento dei requisiti. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente, all'espletamento delle prove d'esame l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della domanda prevista.

PREFERENZA A PARITA' DI MERITO

- 1) Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:
 - a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) gli orfani di guerra;
 - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - n) i genitori vedovi e non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - o) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - p) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - r) gli invalidi e i mutilati civili.
 - s) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- 2) A parità di merito, la preferenza è determinata:
 - a) al numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.
 - b) dalla minore età.

DIRITTO DI ACCESSO DEI CANDIDATI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352, e può essere esercitato esclusivamente dopo la conclusione del procedimento, successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale di merito così come approvata dall'organo competente.

PRESELEZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione in ragione del numero dei partecipanti al concorso che si terrà presso la sede che sarà indicata sul sito internet www.sersepanizzoni.it. I candidati, ammessi alla preselezione avendone i requisiti, sono invitati a verificare sul sito internet istituzionale dell'ente l'eventuale data della prova preselettiva che verrà pubblicata successivamente alla data del 19/06/2017. La pubblicazione sul sito funge da notifica.

Saranno ammessi alle prove d'esame del concorso i candidati che riporteranno nella preselezione una valutazione non inferiore a 21/30.

PROVE D'ESAME

A seguito della preselezione verranno pubblicati, sul sito internet dell'Ente www.sersepanizzoni.it, l'elenco degli ammessi, dei non ammessi, la data, l'ora e il luogo delle prove d'esame.

La pubblicazione sul sito funge da notifica.

MATERIE DELLE PROVE D'ESAME:

- legislazione concernente gli Enti Locali in generale e le II.PP.A.B. in particolare;
- legislazione nazionale e regionale in materia di servizi socio-sanitari, con particolare riferimento al settore dell'assistenza anziani;
- nozioni in materia di legislazione nazionale e regionale in materia di servizi socio-sanitari, con particolare riferimento al settore dell'assistenza anziani;
- elementi di diritto costituzionale ed amministrativo;
- nozioni sulla normativa riguardante il pubblico impiego ed in materia di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- ragioneria generale e applicata, contabilità delle Ipab del Veneto, contabilità pubblica;
- regime impositivo delle Ipab e gestione clienti/fornitori;
- procedure di acquisto beni e servizi nelle Pubbliche Amministrazioni;
- nozioni in materia di privacy, trasparenza e accesso civico.

Eventuali variazioni della sede d'esame e degli orari saranno tempestivamente comunicate ai candidati. I concorrenti ammessi dovranno presentarsi alle suddette prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il candidato che non si presenti, per qualsiasi motivo, alle prove nel giorno e nell'ora stabiliti, sarà considerato rinunciatario e verrà escluso.

GRADUATORIA DEGLI IDONEI: FORMAZIONE

Dopo lo svolgimento della prova orale la Commissione attribuisce il punteggio finale, a ciascun candidato, sommando al punteggio assegnato il punteggio attribuito alla prova scritta. La graduatoria di merito dei candidati è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale attribuito, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze (vedi preferenze a parità di merito).

La graduatoria rimane efficace per il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative, decorrente dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della stessa, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale,

fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di eventuali riserve previste dalla legge. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori di concorso viene formulata dalla Commissione giudicatrice ed approvata con provvedimento del Segretario Direttore.

La graduatoria finale di merito viene pubblicata all'Albo dell'Ente per almeno 30 giorni.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

ASSUNZIONE

I candidati utilmente collocati nella graduatoria sono invitati, a far pervenire, entro il termine loro assegnato dall'Amministrazione, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione. Nella fattispecie, si applicano le disposizioni previste dalla vigente disciplina legislativa in materia di semplificazione e autocertificazione.

Ai fini di cui al comma precedente, i vizi sanabili possono essere regolarizzati con le modalità previste dalla vigente normativa in materia di semplificazione e autocertificazione, a pena di decadenza.

Qualora, anche a seguito dei prescritti controlli, risultino condizioni non sanabili, l'Amministrazione non dà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. Nel caso in cui il rapporto di lavoro sia già instaurato, la condizione sopra indicata costituisce causa di risoluzione del rapporto medesimo.

Il dipendente assunto in servizio è soggetto al periodo di prova previsto dal CCNL.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano presentato la documentazione di rito e non abbiano stipulato il contratto di lavoro nei termini assegnati.

La graduatoria verrà utilizzata anche per l'assegnazione di posti a tempo determinato pieno o part-time.

INFORMATIVA LEGGE DI CUI ALL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si comunica che i dati personali riguardanti il/la concorrente (es. cognome, nome, codice fiscale, residenza, dati di nascita ecc.) dichiarati nella domanda o allegati alla medesima, sono oggetto di trattamento da parte della Casa di Riposo "Serse Panizzoni".

Finalità' e modalità' del trattamento cui sono destinati i dati:

- i dati sono raccolti e trattati per l'esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente concorso, per l'utilizzo della relativa graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni, per il diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990;
- i dati sensibili sono trattati in base alla Autorizzazione Generale del Garante per la Protezione dei dati personali;
- il trattamento dei dati avviene con procedure manuali e/o informatiche atte a garantire la sicurezza;
- il trattamento riguarda qualsiasi operazione e complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati anche se non registrati in una banca dati.

La natura del conferimento dei dati, esclusi quelli sindacali e relativi allo stato di maternità, è obbligatoria.

Conseguenze dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del/la concorrente al concorso per oggettiva impossibilità di verificare gli obblighi requisiti previsti dal bando di concorso e di svolgere le procedure concorsuali.

I dati possono essere utilizzati e comunicati per fini istituzionali dell'IPAB, all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al concorso quali la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e della graduatoria di merito, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi ammessi e della graduatoria di merito, la comunicazione al medico competente, l'applicazione del diritto di accesso agli atti amministrativi ai sensi della legge 241/1990, per eventuali ricorsi.

Il/la concorrente ha accesso ai suoi dati personali e può chiedere l'applicazione dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003. per l'esercizio dei propri diritti il/la concorrente potrà rivolgersi all'ufficio segreteria dell'Ente.

Il titolare del trattamento è il Segretario-Direttore della Casa di Riposo "Serse Panizzoni", domiciliato per la carica in Camisano Vicentino Via Roma Santa Maria n°19.

NORME FINALI E NORME DI RINVIO

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso la Casa di Riposo "Serse Panizzoni". E' facoltà dell'Ente non dare seguito alla procedura concorsuale a seguito di mutate esigenze organizzative, e/o comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero. L'Ente può avvalersi di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto. La procedura può concludersi con esito negativo, senza l'assunzione di alcuno dei richiedenti, a seguito di motivata decisione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa rinvio alle norme di legge, regolamentari e contrattuali nazionali ed ai regolamenti dell'Amministrazione vigenti in materia.

Chiarimenti e informazioni potranno essere richiesti all'Ufficio Risorse Umane dell'Ente dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 (Tel. N. 0444/611200).

IL SEGRETARIO DIRETTORE
(Dott.ssa Dalla Pozza Maddalena)

MODULO DI DOMANDA

DA UTILIZZARE OBBLIGATORIAMENTE

Scrivere a macchina o in stampatello

Al Signor SEGRETARIO-DIRETTORE
Della Casa di Riposo "Serse Panizzoni"
Via Roma Santa Maria, 19
36043 CAMISANO VICENTINO (VI)

Il/La sottoscritta Cognome _____ Nome _____

Nato/a _____ Provincia _____ il _____

e residente a _____ Provincia di _____

Via _____ CAP. _____ Telefono _____

Cellulare _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso pubblico per esami per la copertura di

N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE

categoria C), posizione economica C1), CCNL, dei dipendenti delle Regioni e delle AA.LL., con contratto a **tempo pieno e indeterminato**, indetto dalla Casa di Riposo "Serse Panizzoni" di Camisano Vicentino;

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di possedere la cittadinanza italiana, oppure, di possedere la cittadinanza _____ (indicare altro Stato UE) e di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

(in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime) _____

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
(in caso contrario, indicare **tutte** le condanne riportate ed i procedimenti penali in corso, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale)

- Per i candidati di sesso maschile: di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva _____
- di non essere in corso/a nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o giustificato motivo, ovvero non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 336/70 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non avere usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR. 748/1972;(in caso positivo indicare la situazione)

- di possedere i seguenti titoli di preferenza (vedi voce Preferenze): _____

- di essere in possesso dell'idoneità all'impiego, senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta dal posto in oggetto;
- di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 104/1992, specificando l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame: _____
- di possedere quale titolo di studio necessario all'ammissione: diploma di scuola superiore di ragioneria/perito commerciale o equipollente che dia accesso all'Università conseguito in data _____ con votazione ____/____ presso l'Istituto di Istruzione Superiore _____

e/o laurea (triennale o specialistica) in scienze economiche (Classe L33) o classi equipollenti
_____ con votazione ____/____;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando di concorso.
- che l'indirizzo al quale deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente:

Tel. _____ e di impegnarsi a comunicare eventuali variazioni successive e di riconoscere che la Casa di Riposo "Serse Panizzoni" di Camisano Vicentino non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ex legge 31.12.1996, n. 675 e D. Lgs. 196/2003 ai fini della gestione della presente procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

Allega inoltre alla presente:

- 1)- ricevute di versamento di €10,00= a titolo di tassa di ammissione al concorso;
- 2)- copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3)- Copia del titolo di studio richiesto dal bando
- 4)- dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà N. _____;

Data _____

FIRMA NON AUTENTICATA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ARTT. 19 E 47 DEL DPR. 445/2000)

In riferimento alla domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami, per la formazione di una graduatoria per incarichi a tempo pieno, sia determinato che indeterminato di Istruttore Amministrativo, il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità e consapevole della sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che le allegate copie dei sotto elencati titoli, sono conformi agli originali:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Di esprimere il proprio consensi al trattamento dei dati personali, ex legge 31.12.1996, n. 675 e dell'art. 13 del D. L.G. 196/2003, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

Data _____

FIRMA

La firma è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione delle domande. Nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo di persona terza o per posta con raccomandata A.R., alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica (fronte-retro) di un documento di identità in corso di validità del candidato.