

SCHEMA DI DOMANDA (da compilare in stampatello e in carta semplice)

DOMANDA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N.07 POSTI DI ASSISTENTE SOCIALE, CAT. D – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Al Consorzio Progetto Solidarietà
Via I° Maggio n.22
46030 San Giorgio di Mantova

Consapevole delle sanzioni penali e civili previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del DPR 445/2000. Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____ NOME _____

Codice Fiscale _____ dopo aver preso visione dell'avviso concernente la procedura di mobilità sopra indicata, nell'accettarne senza riserva tutte le condizioni

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura di mobilità volontaria (art. 30 D.Lgs. 165/2001) per la copertura dei posti vacanti, a tempo pieno e indeterminato, di "Assistente Sociale" – Cat. D – e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e delle altre disposizioni vigenti

DICHIARA

a) Di essere nato/a _____ Prov. _____ il _____ e di essere
Residente nel comune di _____ CAP _____ in
Via _____ n. _____, tel _____
n. cell _____ indirizzo mail _____
pec _____

b) Di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo mail:

c) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
Conseguito il _____ presso _____

d) Di essere in possesso di patente di guida B;

e) Di essere dipendente a tempo indeterminato e pieno presso la seguente Pubblica Amministrazione
_____ dal _____ ad oggi;

f) Di essere inquadrato nel profilo professionale di _____
Categoria _____, posizione economica _____

g) Di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;

h) Di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche amministrazioni:

_____ (dal _____ al _____)

_____ (dal _____ al _____)

_____ (dal _____ al _____)

Ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego: _____

i) Di non avere riportate condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali o (in alternativa) di aver riportato le seguenti condanne penali _____

j) Di essere in possesso del nulla osta preventivo (riferito esclusivamente al presente avviso) da parte dell'amministrazione di appartenenza, soggetta al regime di limitazione delle assunzioni, di cui si allega copia;

k) Di avere conoscenza dell'utilizzo del personal computer, del pacchetto office (in particolare degli applicativi power point ed excel) e dei principali strumenti di navigazione;

l) Di non aver subito procedimenti disciplinari, conclusi con sanzioni, negli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso

o (in alternativa) di aver riportato i seguenti procedimenti disciplinari: _____

_____;

m) di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità;

n) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziato per giusta causa o giustificato motivo dal precedente datore di lavoro pubblico o privato;

o) che le informazioni contenute nella presente domanda e nell'allegato curriculum vitae al presente avviso di mobilità, corrispondono al vero;

p) di essere a conoscenza delle responsabilità conseguenti alla violazione dei doveri derivanti dal DPR 16 aprile 2013 n.62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165);

q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all'Ufficio amministrazione del Consorzio Progetto Solidarietà, le eventuali variazioni all'indirizzo mail indicato nella domanda, esonerando il Consorzio da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

r) di esprimere il proprio assenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs 196/2003, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità:

Allega alla presente:

1. Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto;
3. Copia del nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza.

Luogo e data, _____

(firma per esteso e leggibile)

La domanda deve essere firmata dal candidato, a pena di esclusione