

COMUNE DI SERAVEZZA  
PROVINCIA DI LUCCA

Bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale, con prestazione oraria di n. 18 ore, e indeterminato nel profilo professionale di “Assistente Sociale” Categoria D – Posizione Economica D1 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs. 75/2017;  
Visto il D.P.R. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni;  
Visto il Testo Unico 267/2000;  
In esecuzione della determinazione n. 834 del 22/08/2017;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale con prestazione oraria di n. 18 ore e indeterminato nel profilo professionale di “Assistente Sociale” Categoria D – Posizione Economica D1 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali.

La presente procedura concorsuale è subordinata all’esito non favorevole della procedura di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34 bis del D.Lgs, 165/01, già attivata con nota prot. n. 16710 del 28/06/2017.

Qualora la procedura di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. 165/01 dovesse concludersi con esito positivo, la presente procedura concorsuale sarà revocata senza che i candidati partecipanti al presente concorso possano avanzare alcuna pretesa neppure in termini di eventuali rimborsi per spese sostenute.

La riserva prevista per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta ai sensi dell’art. 18, comma 6, e dell’art. 26, comma 5 bis, del D. Lgs. 08.05.2001, n. 215, opera ai sensi dell’art. 18, comma 7 del D. Lgs. 215/2001 nella misura del 0,3 sul numero degli assunti. Tale riserva sarà, pertanto, configurabile per ulteriori eventuali assunzioni, se normativamente consentite, utilizzando la graduatoria conseguente alla seguente procedura.

Coloro che intendano avvalersi della riserva prevista nel precedente periodo devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione al concorso, pena la decadenza dal relativo beneficio.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246” e dall’art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

ART. 1

Trattamento Economico

Al profilo professionale di cui al presente bando è attribuito il seguente trattamento economico:

- 1) Stipendio tabellare annuo previsto dal vigente C.C.N.L. Categoria D Posizione Economica D1, in relazione al regime di orario ridotto previsto;
- 2) Indennità di Comparto;
- 3) Tredicesima mensilità;

- 4) Assegno per nucleo familiare se e per quanto spettante;
- 5) Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti vigenti.

Gli elementi di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e di quelli per il trattamento di previdenza e assistenza.

## ART. 2

### Requisiti per l'ammissione al concorso

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174. Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b. Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Possono accedere agli impieghi nella Pubblica Amministrazione anche coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato;

2. Età non inferiore ad anni 18;

3. Godimento dei diritti politici;

4. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti locali;

5. Idoneità fisica all'impiego;

E' fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 104/1992.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso;

6. Per i concorrenti di sesso maschile, per i nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva;

7. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 1° comma lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957 n. 3;

8. titoli di studio richiesti fra i seguenti:

- Diploma di Assistente Sociale rilasciato da scuole dirette ai fini speciali cui sia riconosciuta efficacia abilitante all'esercizio della professione ai sensi del D.P.R. 14/1987 modificato ed integrato con D.P.R. 280/1989 e con D.M. 340/1998;
- Diploma Universitario di Assistente Sociale unitamente all'abilitazione per l'esercizio della professione (esame di stato ai sensi artt. 20, 21, 22 D.P.R. 05 giugno 2001 n.328);
- Laurea triennale in Servizio Sociale (classe 6) e (classe L39) unitamente all'abilitazione per l'esercizio della professione (esame di stato ai sensi artt. 20, 21, 22 D.P.R. 05 giugno 2001 n.328);
- Laurea Specialistica (classe 57/s) (classe LM87) unitamente all'abilitazione per l'esercizio della professione (esame di stato ai sensi artt. 20, 21, 22 D.P.R. 05 giugno 2001 n.328);
- Titolo di studio equipollenti per legge ad uno dei precedenti titoli. Il tale caso il candidato dovrà dichiarare gli estremi normativi dell'equipollenza del titolo posseduto con uno dei titoli indicati nei punti precedenti

- Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali alla sez. A o B (del DPR 5/6/2001, n. 328).

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio stranieri dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

#### ART. 3

##### Possesso dei requisiti

I requisiti di cui al precedente art. 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque tempo l'esclusione dal concorso stesso o la decadenza dall'assunzione.

#### ART. 4

##### Tassa di concorso

Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata la ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 10,00 a effettuarsi tramite versamento con bollettino postale intestato a Comune di Seravezza Servizio Tesoreria, sul c/c postale n. 12810552 o mediante bonifico bancario presso la Cassa di Risparmio di CaRiGe IBAN IT 56 H 06175 70240 000000022790, specificando come causale: "Tassa di concorso per Assistente Sociale".

#### ART. 5

##### Domanda di ammissione al concorso

La domanda di ammissione al presente concorso pubblico, redatta in carta semplice, e formulata preferibilmente sullo schema allegato "1" al presente bando, deve essere inviata per raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Seravezza Via XXIV MAGGIO 22, 55047 Seravezza LU, o consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, posto in Via XXIV MAGGIO 22, 55047 Seravezza LU (nei giorni dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.30) o spedita tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) - intestata al candidato - al seguente indirizzo ufficiale del Comune di Seravezza: protocollo.seravezza@postacert.toscana.it (si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio da una casella certificata). Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata o se trasmessa da una casella di posta elettronica certificata diversa dalla propria. Se il candidato **dispone di firma elettronica qualificata**, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs 82/2005) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

- Se il candidato **NON dispone della firma digitale** come sopra definita, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione – dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità e allegata in formato PDF o JPG.

Non saranno prese in considerazione domande inviate tramite posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio.

In caso di spedizione farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante la raccomandata contenente la domanda di partecipazione al concorso.

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio del trentesimo giorno non festivo successivo alla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale Concorsi ed Esami. Ove tale termine scada in giorno festivo, lo stesso deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente non festivo.

**LE DOMANDE SPEDITE O CONSEGNATE DOPO LA SCADENZA SONO DICHIARATE INAMMISSIBILI.**

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita con raccomandata A.R. che porti il timbro postale della data di scadenza, purché giunga al Comune di Seravezza entro 15 giorni dalla data di scadenza del bando di concorso.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" la firma da apporre sulla domanda di ammissione non deve essere autenticata.

In applicazione della Legge 23.08.1988, n. 370, la documentazione relativa alla partecipazione al concorso non è soggetta all'imposta di bollo.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## ART. 6

### Compilazione della domanda

Nella domanda di ammissione, non soggetta a imposta di bollo ai sensi della Legge 370/1988, da redigere secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e conoscenza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace:

1. Il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, residenza e domicilio o recapito presso il quale egli desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile.

2. La precisa indicazione del concorso al quale intende partecipare;

3. Il possesso della cittadinanza italiana (requisito non richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174).

Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti: Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. Il godimento dei diritti politici;

5. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso affermativo indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se con concessione di amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

6. Di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

7. Di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

8. Di essere fisicamente idoneo all'impiego;

9. La lingua straniera prescelta tra inglese e francese per la prova orale;

10. La posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile, ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226. Quest'ultima circostanza esclusivamente per i nati entro il 31.12.1985;

11. Il possesso del titolo di studio previsto dal presente bando, con l'indicazione dell'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione;

12. Per il presente concorso valgono le norme relative alle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 693/96 e dall'art. 1 della Legge 608/96. **La**

**mancata dichiarazione, eccetto per quello relativo all'età ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 127/1997, esclude il concorrente dal beneficio. Vedi allegato A) al bando;**

13. L'eventuale condizione di portatore di handicap ed il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20 L. 104/1992). In tale caso dovrà essere prodotta certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto nella domanda. Al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari, la certificazione medica dovrà pervenire entro un congruo termine e comunque non oltre 30 giorni successivi al termine di scadenza delle presentazioni delle domande;

14. L'eventuale condizione che dà accesso alla riserva per il personale militare volontario congedato di cui all'art. 18 del D. Lgs. 8 Maggio 2001, n. 215. La riserva prevista, come in premessa indicato, opera solo per ulteriori eventuali assunzioni, se normativamente consentite, utilizzando la graduatoria conseguente alla seguente procedura;

15. L'accettazione di tutte le clausole del bando e delle disposizioni vigenti in materia e di prendere atto che i dati personali sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa". La relativa documentazione dovrà essere prodotta dal candidato al momento della eventuale assunzione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso fissato nel presente bando.

#### ART. 7

##### Sottoscrizione della domanda

La sottoscrizione della domanda, da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

#### ART. 8

##### Documentazione a corredo della domanda

- Alla domanda dovrà allegarsi la quietanza comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di €. 10,00, versata mediante bollettino di c/c postale n. 12810552, intestato a Comune di Seravezza servizio Tesoreria o mediante bonifico bancario presso la Cassa di Risparmio di CaRiGe IBAN IT 56 H 06175 70240 000000022790.
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.

#### ART. 9

##### Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà composta da:

- a) Responsabile del Servizio dell'Ente;
- b) due esperti nelle materie oggetto del concorso di cui un posto riservato alle donne, salva motivata impossibilità, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001;
- c) da un eventuale esperto della lingua inglese e francese

Le funzioni di segretario sono svolte da un impiegato appartenente alla cat. D del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

## ART. 10

### Esclusione dal concorso

E' motivo di esclusione dal concorso:

- ° La domanda priva dell'indicazione del nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente o non sottoscritta;
- ° La mancata indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- ° L'invio o la consegna della domanda di partecipazione oltre i termini di scadenza fissati dal presente bando o pervenuta oltre i 15 giorni dalla scadenza del bando, se spedita per posta, purché inviata nei termini di scadenza del bando;
- ° La mancata regolarizzazione della domanda oltre il termine concesso dall'Amministrazione.

## ART. 11

### Procedura preselettiva

L'Amministrazione si riserva, in base al numero delle domande pervenute, di effettuare una prova preselettiva che consisterà nella soluzione di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto di esame di cui all'art. 12 del presente bando.

Alle successive prove d'esame del presente concorso saranno ammessi a partecipare i primi 30 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al **30° posto**.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva ha la funzione d'individuazione dei concorrenti idonei a partecipare alle prove del concorso e non sarà sommato a quello riportato nelle ulteriori prove. L'espletamento della prova preselettiva potrà essere affidato anche ad aziende specializzate in selezione del personale.

La data, l'ora ed il luogo della preselezione sarà reso noto mediante l'affissione all'Albo pretorio on line del Comune e mediante la pubblicazione sul sito internet [www.comune.seravezza.lucca.it](http://www.comune.seravezza.lucca.it), nella sezione TRASPARENZA "bandi di concorsi", con le modalità di cui all'art. 13 del presente bando.

I candidati che non hanno ottenuto comunicazione di formale esclusione dalla procedura concorsuale dovranno presentarsi, secondo quanto disposto nel periodo precedente, per l'espletamento della prova preselettiva.

Saranno considerati rinunciatari coloro che per un qualsiasi motivo non si presentassero alla prova preselettiva nel giorno e all'orario stabilito. I candidati non risultati idonei sono esclusi dalle ulteriori fasi del concorso. Per l'identificazione personale, i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

## ART 12

### Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno in due prove scritte di cui una a contenuto teorico-pratico ed una prova orale comprendente inoltre l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera a scelta tra l'inglese e il francese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Materie d'Esame:

### **PRIMA PROVA SCRITTA**

Consisterà nella redazione di un elaborato o risoluzione di quesiti a risposta aperta sui seguenti argomenti:

- Nozioni di diritto amministrativo e rapporto di lavoro alle dipendenze di Enti Pubblici.
- Elementi sull'ordinamento e l'attività amministrativa degli Enti Locali.

- Elementi di diritto civile, con particolare riferimento al libro I del Codice Civile, titoli XI, XII, XIII ed al diritto di famiglia.
- Elementi di diritto penale, con particolare riferimento al libro II del Codice Penale, titoli II, III, XI e XII.
- Elementi di diritto minorile: interventi del Tribunale per i Minorenni e del Tribunale Ordinario; attività e competenze del Servizio Sociale.
- Ruolo e funzioni dell' Assistente Sociale Territoriale.
- Principi, metodi e tecniche del servizio sociale professionale.
- Programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sociali e socio-sanitari integrati;
- Documentazione tecnica ed amministrativa di servizio;
- Competenze, funzioni e servizi dei Comuni con riferimento alla legislazione e normative in materia di servizi socio-assistenziali per minori, anziani, soggetti e famiglie in situazione di indigenza o disagio, disabili ed immigrati.

### **SECONDA PROVA SCRITTA ( a contenuto teorico-pratico)**

Simulazioni per la soluzione, in chiave di lettura di servizi sociali, di una situazione problematica inerente:

cittadini minori

cittadini adulti

cittadini anziani

cittadini disabili

cittadini immigrati

con applicazione delle seguenti conoscenze professionali:

- Contenuti ed aspetti organizzativi, metodologici, culturali del Servizio Sociale in applicazione dell'attuale contesto legislativo.
- Valutazione del bisogno come strumento professionale del Servizio Sociale.
- Processo di presa in carico di Servizio Sociale.
- Predisposizione del progetto di Servizio Sociale e del piano di intervento.

### Prova orale

La prova orale verterà sulle stesse materie delle prove scritte.

La prova orale è diretta anche ad accertare la conoscenza di una lingua straniera a scelta tra l'inglese e il francese nonché ad accertare la conoscenza dell'INFORMATICA riguardo l'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da realizzarsi anche mediante una verifica operativa.

### ART. 13

Comunicazioni del calendario delle prove d'esame.

Il calendario delle prove d'esame (luogo, orari ecc.) sarà reso noto **esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di SERAVEZZA** ([www.comune.seravezza.lucca.it](http://www.comune.seravezza.lucca.it)), alla pagina "bandi di concorsi", con contestuale affissione all'Albo Pretorio on line dell'Ente. La data, il luogo e l'orario della eventuale prova preselettiva o della prima prova scritta sarà reso noto mediante pubblicazione su sito del Comune di Seravezza ([www.comune.seravezza.lucca.it](http://www.comune.seravezza.lucca.it)) nella sezione TRASPARENZA alla pagina "bandi di concorsi", a partire dal trentesimo giorno non festivo successivo alla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale Concorsi ed Esami.

Sono altresì effettuate in successive apparizioni, **esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di Seravezza** ([www.comune.seravezza.lu.it](http://www.comune.seravezza.lu.it)), nella sezione TRASPARENZA alla pagina "bandi di concorsi" le informazioni relative a:

1. l'eventuale elenco degli ammessi alla 1° prova scritta in caso si renda necessaria la prova preselettiva;
2. il calendario e la sede della 1° prova scritta (con preavviso di 15 giorni)
3. il calendario e la sede della 2° prova scritta (con preavviso di 15 giorni);
4. l'elenco degli ammessi alla prova orale;
5. il calendario e la sede della prova orale (con preavviso di 20 giorni);
6. la graduatoria finale di merito.

**Non saranno effettuate convocazioni individuali.**

**Le suddette pubblicazioni su Internet sostituiranno a tutti gli effetti le convocazioni individuali.**

**Pertanto, i candidati, che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti sono tenuti a presentarsi, per espletamento della eventuale prova preselettiva o della prima prova scritta, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati sul sito del Comune ([www.comune.seravezza.lucca.it](http://www.comune.seravezza.lucca.it)) nella sezione TRASPARENZA pagina bandi di concorsi.**

**La mancata presentazione equivarrà a rinuncia al concorso.**

**In ogni caso le medesime informazioni potranno essere assunte direttamente presso il Servizio Urp (tel. 0584757706)**

**Le comunicazioni pubblicate sul sito dell'Ente ([www.comune.seravezza.lucca.it](http://www.comune.seravezza.lucca.it)), alla pagina bandi di concorsi, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Seppur le comunicazioni avverranno tramite pubblicazione sul sito dell'Ente alla pagina concorsi, qualora si rendesse necessario contattare direttamente il candidato, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

**ART. 14**

Valutazione prove d'esame.

Per la valutazione di ciascuna prova d'esame la Commissione Giudicatrice dispone di un punteggio di 30/30.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno ottenuto in ciascuna delle prove scritte un punteggio non inferiore ai 21/30. La comunicazione degli ammessi avverrà con la pubblicazione sul sito del **Comune di Seravezza** ([www.comune.seravezza.lucca.it](http://www.comune.seravezza.lucca.it)), nella sezione TRASPARENZA pagina "bandi di concorsi" con le modalità di cui all'art. 13 del presente bando.

La prova orale si intende superata se il concorrente ha riportato una votazione di almeno 21/30.

**ART. 15**

Formazione della graduatoria.

La graduatoria di merito è formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma: tra la media dei voti conseguiti nelle 2 prove di esame scritte e la votazione conseguita nella prova orale.



A parità di merito, ai fini della compilazione della graduatoria di cui al precedente articolo, hanno preferenza, purché il requisito sia stato dichiarato nella domanda di partecipazione:

- a. gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e. gli orfani di guerra;
- f. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h. i feriti in combattimento;
- i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s. gli invalidi ed i mutilati civili;
- t. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., a parità di merito e dei suddetti titoli, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, a parità di merito e di titoli di cui ai punti precedenti del presente articolo, viene preferito il candidato più giovane d'età.

## ART 16

Nomina del vincitore.

La nomina del vincitore sarà fatta in base alla graduatoria predisposta dalla Commissione Giudicatrice, come approvato dai competenti organi dell'Ente.

L'Amministrazione procederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato, nonché, della veridicità di tutte le dichiarazioni rese nella domanda al momento dell'assunzione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni rese dai candidati emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria oltre alle altre conseguenze giuridiche.

## ART. 17

Trattamento dei dati personali e informazioni sul procedimento.

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Seravezza per le finalità di gestione del Concorso in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente concorso, pena l'esclusione dallo stesso.
2. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.
3. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.
4. Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si indica quale responsabile del procedimento il funzionario dott.ssa Samanta Gabrielli.

#### ART. 18 Rinvio.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, deve farsi riferimento al vigente Regolamento sul reclutamento del personale, alle norme contenute nel D.P.R. 487/1994 e successive modifiche, nonché, alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'assunzione del vincitore è subordinata al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale.

Contro il provvedimento di ammissione/non ammissione alla procedura di cui trattasi, nonché contro il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva, è ammesso ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dei provvedimenti medesimi all'Albo Pretorio del comune di Seravezza, oppure al T.A.R. entro 60 giorni dalla stessa data.

Copia integrale del bando ed il modello facsimile di domanda sono reperibili presso l'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) del comune di Seravezza (tel. 0584757706) posto al piano primo del Palazzo Comunale, presso l'ufficio Protocollo. Il presente bando e la relativa domanda di partecipazione è consultabile presso il sito internet del Comune di Seravezza ([www.comune.seravezza.lu.it](http://www.comune.seravezza.lu.it)), nella **sezione TRASPARENZA pagina bandi di concorsi**.

#### ART. 19

Norme di Salvaguardia.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

1. prorogare il termine di scadenza del concorso pubblico;
2. riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
3. revocare il concorso stessa ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse del Comune per giustificati motivi;
4. non utilizzare la presente graduatoria nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale, a qualsiasi titolo previste;
5. revocare il presente concorso qualora la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 dia esito favorevole come già previsto nella prima parte del presente bando.

Seravezza, 23/08/2017

IL FUNZIONARIO  
DOTT.SSA SAMANTA GABRIELLI