

ALLEGATO 1

**PON INCLUSIONE 2014-2020
AVVISO 3/2016 – RAFFORZAMENTO DELLE STRUTTURE DEGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI
AVVISO PER LA SELEZIONE DI RISORSE UMANE A TEMPO DETERMINATO**

DOMANDA DI CANDIDATURA ALLA SELEZIONE

[la domanda può essere presentata esclusivamente tramite piattaforma informatica]

**Regione Puglia – Dipartimento Promozione della Salute,
del Benessere sociale e Sport per tutti**

**Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti
sociali**

**Via Gentile n. 52
70126 Bari**

Il/La sottoscritt_ COGNOME _____ NOME _____
 nat_ a COMUNE _____ PROV. _____ in
 DATA _____ (fgg/mm/yyyy)
 e residente a COMUNE _____ PROV. _____
 CAP _____ NAZ. _____
 in VIA/P.zza _____ n. _____
 Sesso M F Stato civile _____
 CODICE FISCALE □□□□□□□□□□□□□□□□
 Telefono _____ / _____
 Cell. _____
 e-mail _____ @ _____
 PEC _____ @ _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' PREVISTE NEI COMUNI ASSOCIATI PER IL PON INCLUSIONE 2014-2020 (AVVISO N. 3/2016 – FSE) per i seguenti codici di selezione: *(è possibile indicare fino a 2 codici per la cat. D o, in alternativa, fino a 2 codici per la cat. C)*

- D/ASS_SOC/1
 D/EDU/1
 D/INS_LAV/1
 D/AMM_INF/1
- C/INS_LAV/2
 C/AMM_INF/2



e per i seguenti Ambiti territoriali:

(è possibile indicare fino a 3 Ambiti territoriali in ordine di priorità, afferenti a max due territori provinciali)

1^ priorità Ambito di _____ Prov. _____

2^ priorità Ambito di _____ Prov. _____

3^ priorità Ambito di _____ Prov. _____

A tal fine il/la sottoscritt__ dichiara di:

- 1) avercittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea¹. avere compiuto il diciottesimo anno di età e non aver superato il sessantacinquesimo anno di età;
- 2) avere idoneità fisica all'impiego;
- 3) avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- 4) essere immuni da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con le pubbliche amministrazioni;
- 5) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 6) non essere decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
- 7) di conoscere, oltre all'italiano, la lingua INGLESE;
- 8) non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- 9) essere/ NON essere in possesso dei requisiti per l'accesso alla riserva prevista dall' art. 1014 , comma 1, lettera a) del Decreto legislativo 15 marzo 2010 n. 66;
- 10) essere in possesso di eventuali titoli che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza:
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____
 (I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione non sono presi in considerazione in sede di formazione delle graduatorie dei vincitori e degli idonei della selezione);
- 11) aver preso visione del presente avviso e di accettare integralmente e senza riserva alcuna le norme in esso contenute;
- 12) essere consapevole dell'utilizzo da parte dell'Amministrazione dei propri dati personali nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso, ai sensi del D.lgs. del 30 giugno 2003 n. 196;
- 13) essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del d.p.r. del 28 dicembre 2000n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Dichiara, inoltre:

- 14) essere in possesso del seguente titolo di laurea: _____
conseguito a _____ il _____ con la votazione di _____;
- 15) essere iscritto all'albo dell'ordine professionale _____; (eventuale)
- 16) essere in possesso della abilitazione professionale _____; (eventuale)
- 17) essere in possesso di specializzazione post laurea / master / dottorato di ricerca come di seguito indicato: Titolo _____
conseguito a _____ il _____ con la votazione di _____; (eventuale)
- 18) essere in possesso degli attestati/qualifiche di corsi di formazione professionale come riportato nella apposita scheda del CV allegata alla presente dichiarazione, per farne parte integrante e sostanziale;

¹ Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. I cittadini degli stati membri della U.E., ai sensi del D.P.C.M. del 07 febbraio 1994, n. 174, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando, e in particolare:

- del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;



19) essere in possesso della riportata esperienza professionale specificatamente richiesta, conseguita nello svolgimento dell'attività lavorativa in enti pubblici o enti e aziende private, come specificato nella apposita scheda del CV allegata alla presente dichiarazione, per farne parte integrante e sostanziale.

Firma

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Firma

NOTA: la domanda, generata dopo l'invio telematico, con apposito codice pratica, deve essere stampata e sottoscritta dal candidato e sarà consegnata alla Commissione esaminatrice all'atto della convocazione per l'eventuale prova orale prevista dallo stesso Avviso pubblico, con allegata copia di un documento di identità in corso di validità. La mancata consegna della domanda originale con tutte le schede allegate, firmata in tutte le sue parti, è causa di esclusione.



SCHEDA CV – FORMAZIONE**Diploma di scuola secondaria superiore**

Titolo di studio _____

Anno ____ Istituto _____ Votazione ____/60(oppure ____/100)

Laurea

- Tipo: diploma universitario di primo livello o Laurea di primo livello (DM n. 270/2004)
 Laurea magistrale o Laurea specialistica
 Diploma di laurea ai sensi dell'ordinamento previgente al DM n. 509/1999

Titolo di studio _____

- Aree disciplinari : Servizio Sociale – Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali – Servizio sociale e politiche sociali
 Scienze dell'Educazione (o discipline equipollenti)
 Giurisprudenza
 Scienze Politiche (o discipline equipollenti)
 Sociologia (o discipline equipollenti)
 Economia (o discipline equipollenti)
 Lettere (o discipline equipollenti)
 Scienze dell'informazione (o discipline equipollenti)

Anno ____ Università _____ Votazione ____/100(oppure ____/110)

Formazione Post Laurea

- Tipo: Master di I livello (1500 hh /60 CFU)
 Master di II livello (1500 hh/CFU)
 Master Executive
 Altro corso di formazione specialistico
 Dottorato di ricerca

Titolo di studio _____

Anno ____ Università _____ Votazione ____/____

Pubblicazioni e altri titoli

- Tipo: Pubblicazione tesi di laurea
 Pubblicazione di saggio (solo se in materia strettamente attinente)
 Pubblicazione di articolo su riviste specializzate (solo se in materia strettamente attinente)
 Incarichi di docenza

Titolo _____

Anno ____ Editore _____ Rivista (eventuale) _____
(per gli incarichi di docenza: indicarne al massimo i 2 principali)

Ente _____

Num.hh di docenza _____

Area tematica _____

Titolo docenza _____

Ente _____

Num.hh di docenza _____

Area tematica _____

Titolo docenza _____

Formazione Post Diploma

(indicare solo corsi di formazione della durata espressamente dichiarata di 300 hh)

1) Titolo del corso _____

Anno _____ Ente di formazione _____ Durata totale in hh _____

2) Titolo del corso _____

Anno _____ Ente di formazione _____ Durata totale in hh _____

3) Titolo del corso _____

Anno _____ Ente di formazione _____ Durata totale in hh _____

4) Titolo del corso _____

Anno _____ Ente di formazione _____ Durata totale in hh _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Firma

NOTA: la presente scheda, generata dopo l'invio telematico, con apposito codice pratica, deve essere stampata e sottoscritta dal candidato, e allegata obbligatoriamente alla domanda di candidatura alla selezione, che sarà consegnata alla Commissione esaminatrice. La mancata consegna della domanda originale con la presente scheda, firmata in tutte le sue parti, è causa di esclusione.



SCHEDA CV – ESPERIENZA PROFESSIONALE**Esperienza n. 1**Tipo Ente Pubblico Privato

Denominazione Ente: _____

Data di avvio: ____/____/____ (mm/aaaa)

Data di conclusione: ____/____/____ (mm/aaaa) , se non in corso

Area di competenza inserimento sociolavorativo
 segretariato sociale/sportello sociale
 servizio sociale professionale
 progettazione e gestione dei servizi sociali a persone e comunità
 programmazione finanziaria, rendicontazione economico-finanziaria, gestione contabile
 monitoraggio domanda/offerta di servizi, gestione sistemi informativi

Ruolo svolto responsabile amministrativo
 responsabile tecnico
 supporto informatico
 istruttore amministrativo
 consulenza tecnico-specialistica
 inserimento dati

Posizione lavorativa contratto di lavoro dipendente a t.d.
 contratto di lavoro dipendente a t.i.
 contratto di collaborazione
 contratto di somministrazione
 altra forma contrattuale _____

Esperienza n. 2Tipo Ente Pubblico Privato

Denominazione Ente: _____

Data di avvio: ____/____/____ (mm/aaaa)

Data di conclusione: ____/____/____ (mm/aaaa) , se non in corso

Area di competenza inserimento sociolavorativo
 segretariato sociale/sportello sociale
 servizio sociale professionale
 progettazione e gestione dei servizi sociali a persone e comunità
 programmazione finanziaria, rendicontazione economico-finanziaria, gestione contabile, gestione procedure di gara e appalti
 monitoraggio domanda/offerta di servizi, gestione sistemi informativi

Ruolo svolto responsabile amministrativo
 responsabile tecnico



- supporto informatico
- istruttore amministrativo
- consulenza tecnico-specialistica
- inserimento dati

- Posizione lavorativa contratto di lavoro dipendente a t.d.
 contratto di lavoro dipendente a t.i.
 contratto di collaborazione
 contratto di somministrazione
 altra forma contrattuale _____

Esperienza n. 3

Tipo Ente Pubblico Privato

Denominazione Ente: _____

Data di avvio: ____/____/____ (mm/aaaa)

Data di conclusione: ____/____/____ (mm/aaaa) , se non in corso

- Area di competenza inserimento sociolavorativo
 segretariato sociale/sportello sociale
 servizio sociale professionale
 progettazione e gestione dei servizi sociali a persone e comunità
 programmazione finanziaria, rendicontazione economico-finanziaria, gestione contabile, gestione procedure di gara e appalti
 monitoraggio domanda/offerta di servizi, gestione sistemi informativi

- Ruolo svolto responsabile amministrativo
 responsabile tecnico
 supporto informatico
 istruttore amministrativo
 consulenza tecnico-specialistica
 inserimento dati

- Posizione lavorativa contratto di lavoro dipendente a t.d.
 contratto di lavoro dipendente a t.i.
 contratto di collaborazione
 contratto di somministrazione
 altra forma contrattuale _____

Esperienza n. 4

Tipo Ente Pubblico Privato

Denominazione Ente: _____

Data di avvio: ____/____/____ (mm/aaaa)

Data di conclusione: ____/____/____ (mm/aaaa) , se non in corso

- Area di competenza inserimento sociolavorativo
 segretariato sociale/sportello sociale
 servizio sociale professionale



- progettazione e gestione dei servizi sociali a persone e comunità
 programmazione finanziaria, rendicontazione economico-finanziaria, gestione contabile, gestione procedure di gara e appalti
 monitoraggio domanda/offerta di servizi, gestione sistemi informativi
- Ruolo svolto responsabile amministrativo
 responsabile tecnico
 supporto informatico
 istruttore amministrativo
 consulenza tecnico-specialistica
 inserimento dati
- Posizione lavorativa contratto di lavoro dipendente a t.d.
 contratto di lavoro dipendente a t.i.
 contratto di collaborazione
 contratto di somministrazione
 altra forma contrattuale _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Firma

NOTA: la presente scheda, generata dopo l'invio telematico, con apposito codice pratica, deve essere stampata e sottoscritta dal candidato, e allegata obbligatoriamente alla domanda di candidatura alla selezione, che sarà consegnata alla Commissione esaminatrice. La mancata consegna della domanda originale con la presente scheda, firmata in tutte le sue parti, è causa di esclusione.

