All.A alla D.D. n. 901 del 11/10/2017

COMUNE DI PORTICI

Struttura Municipalità Trattamento Giuridico

AVVISO PUBBLICO

Procedura ad evidenza pubblica per la selezione di n.50 soggetti disposti ad effettuare prestazioni lavorative per progetti di pubblica utilità, finanziati dalla Regione Campania con il *Decreto Dirigenziale n.6 del 27/5/2017, pubblicato sul BURC n.43 del 29/5/2017*, ad oggetto "*D.G.R. n.420 del 27/07/2016 e D.G.R. n.253 del 09/05/2017 - Approvazione avviso pubblico per il finanziamento di misure di politica attiva - percorsi lavorativi presso pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. n.165/01, rivolti agli ex percettori di ammortizzatori sociali ed agli ex percettori di sostegno al reddito privi di sostegno al reddito, per favorire la permanenza nel modo del lavoro in attività di pubblica utilità come da D.Lgs. n.150/15*

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA MUNICIPALITÀ

Vista la *Delibera di Giunta Regionale n.420 del 27/07/2016*, avente ad oggetto "*Programmazione risorse per il piano di formazione-lavoro per ex Percettori di ammortizzatori sociali ordinari e straordinari ora privi di sostegno al reddito e/o disoccupati*",

Vista la *Delibera di Giunta Regionale n.253 del 9/5/2017*, avente ad oggetto "*Piano di Formazione-Lavoro per ex percettori di ammortizzatori sociali ordinari e straordinari ora privi di sostegno al reddito e/o disoccupati. Riprogrammazione risorse.*",

Visto il *Decreto Dirigenziale n.6 del 29/05/2017*, pubblicato sul *BURC n.43 del 29/05/2017*, con il quale la Direzione Generale 11 per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, ha dato esecuzione alle *D.G.R. n.420 del 27/07/2016* e *n.253 del 09/05/2017*, approvando l'Avviso Pubblico "*per il finanziamento di misure di politica attiva – Percorsi Lavorativi presso pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs.165/2001, rivolti agli ex percettori di ammortizzatori sociali ed agli ex percettori di sostegno al reddito privi di sostegno al reddito, per favorire la permanenza nel mondo del lavoro in attività di pubblica utilità come da D.Lgs.150/2015*" ed invitando gli Enti pubblici della Regione Campania a presentare progetti per la realizzazione di percorsi di servizi di pubblica utilità rivolti a soggetti residenti o domiciliati in Regione Campania, che siano, ai sensi dell'*art.6* dell'Avviso, "*ex percettori di indennità di sostegno al reddito scaduta dal 2014 al 2017 ed attualmente disoccupati, privi di sostegno al reddito ed iscritti ai competenti Centri per l'Impiego*"

Vista la *Deliberazione di Giunta Comunale n.26 del 20/09/2017*, avente ad oggetto "*Adesione all'Avviso Pubblico approvato dalla Regione Campania con il Decreto Dirigenziale n.6 del 29/05/2017, pubblicato sul BURC n.43 del 29/05/2017, "per il finanziamento di misure di politica attiva – Percorsi Lavorativi presso pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs.165/2001, rivolti agli ex percettori di ammortizzatori sociali ed agli ex percettori di sostegno al reddito privi di sostegno al reddito, per favorire la permanenza nel mondo del lavoro in attività di pubblica utilità come da D.Lgs.150/2015*", con la quale l'Amministrazione ha dato mandato a questa dirigenza per la predisposizione di un Avviso e l'indizione di una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dei soggetti destinatari degli interventi previsti nei singoli progetti,

Preso atto dei progetti predisposti dai Dirigenti competenti in esecuzione della suddetta *D.G.C. n.26 del 29/09/2017* e trasmessi a questa Dirigenza con note acquisite ai protocolli generali n.57906 del 03/10/2017,

n.58083 del 04/10/2017, n.58163 del 04/10/2017 e n.58362 del 05/10/2017, nei quali sono descritte dettagliatamente le specifiche attività progettuali,

Considerato che la preventiva individuazione dei destinatari delle misure è propedeutica alla presentazione dell'istanza di ammissione al finanziamento,

Richiamata la propria *Determina Dirigenziale (DD) n.901 del 11/10/2017* con la quale si è provveduto ad approvare il presente Avviso e determinato di attivare una procedura ad evidenza pubblica per la selezione di n.50 soggetti disposti ad effettuare prestazioni lavorative per progetti di pubblica utilità finanziati dalla Regione Campania con il *Decreto Dirigenziale n.6 del 27/5/2017, pubblicato sul BURC n.43 del 29/5/2017*,

RENDE NOTO

Che, al fine di presentare istanza di ammissione al finanziamento delle misure di politica attiva del lavoro di cui all'Avviso pubblico approvato con *Decreto Dirigenziale n.6 del 29/05/2017*, pubblicato sul *BURC n.43 del 29/05/2017*, il Comune di Portici intende effettuare la selezione di n.50 soggetti disposti ad effettuare prestazioni lavorative per progetti di pubblica utilità finanziati dalla Regione Campania.

Alla procedura di selezione si dà avvio con il presente Avviso, finalizzato alla presentazione delle candidature da parte di soggetti in possesso dei requisiti descritti all'*articolo 2*.

Art. 1 – Oggetto delle prestazioni

I soggetti selezionati dovranno svolgere le seguenti attività, descritte nei progetti redatti dai Dirigenti competenti in esecuzione della *D.G.C. n. 26 del 29/09/2017*:

- nel progetto ***"Riparte Portici - Riordino straordinario e digitalizzazione degli atti e documenti amministrativi del Comando Polizia Municipale"***, saranno impiegati al massimo **n.4 soggetti** per lo svolgimento delle seguenti principali attività finalizzate alla digitalizzazione dell'archivio di deposito: attività di spostamento del materiale documentario e di faldoni, di organizzazione e catalogazione degli stessi e di sistemazione a scaffale; classificazione degli atti destinati allo scarto; attività di scansione di atti;
- nel progetto ***"Riparte Portici – Servizio di monitoraggio sulle strade demaniali, comunali e provinciali finalizzato alla prevenzione del fenomeno del randagismo e sull'esistenza di situazioni di dissesti stradali o in ogni caso di situazioni di insidie e trabocchetti"***, saranno impiegati al massimo **n.14 soggetti**, per lo svolgimento delle seguenti attività: attività di controllo ed assistenza pubblica via presso gli istituti scolastici;
- nel progetto ***"Riparte Portici – Portici pulita per la vita"***, saranno impiegati al massimo **n.14 soggetti**, per lo svolgimento delle seguenti attività: monitoraggio (finalizzato a prevenire abbondono di rifiuti ed a dissuadere da comportamenti incivili) e pulizia degli arenili, delle scogliere e delle aree interpoderali;
- nel progetto ***"Riparte Portici – Solidarietà per gli anziani"***, saranno impiegati al massimo **n.9 soggetti**, per lo svolgimento delle seguenti attività di assistenza alle persone anziane: attività di compagnia; accompagnamento per attività di socializzazione, per il disbrigo di pratiche amministrative, presso uffici o presso il medico curante, per fare la spesa o per andare in farmacia o presso familiari e vicini;
- nel progetto ***"Riparte Portici – Lavori di emergenza"***, saranno impiegati al massimo **n.9 soggetti, con tre diversi "profili" (n.5 operai edili, n.2 idraulici e n.2 geometri)**, per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - piccoli interventi di manutenzione e rifunzionalizzazione degli spazi pubblici e degli edifici a servizio della collettività, quali, ad es.: costruzione tramezzi divisori in muratura o blocchetti di gesso; rifacimento e ripristino delle coperture impermeabili; rifacimento intonaco interno ed esterno; tinteggiatura pareti interne ed esterne; ripristino di pavimenti e rivestimenti pareti dei servizi igienici; lavori vari di riparazione; interventi di impiantistica; lavori di adeguamento alle norme di sicurezza e antincendio; lavori di ripristino condizioni igienico-sanitari.
  - piccoli interventi di manutenzione delle strade, quali ad es.: rifacimento parziale dei manti stradali in conglomerato bituminoso, con posa di nuovo materiale bituminoso sovrastante l'esistente; installazione di nuovi spartitraffici stradali; formazione di aree di rallentamento e incroci rialzati; messa in sicurezza di banchine stradali.

Si precisa che il candidato dovrà scegliere ed indicare chiaramente nell'istanza di partecipazione il progetto per il quale intende partecipare alla selezione. Inoltre, per il progetto "*Riparte Portici - Lavori di emergenza*", il candidato dovrà indicare il "profilo" per il quale si candida (ovvero, operaio edile, idraulico o geometra), essendo richiesti requisiti diversi per la partecipazione in base al profilo indicato.

Art. 2 – Soggetti ammessi a partecipare e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di selezione i soggetti che siano in possesso, all'atto della presentazione della candidatura, dei seguenti requisiti:

a) **di ordine generale** (che devono essere posseduti da tutti i candidati, a prescindere dal progetto a cui si intende partecipare):
   1) residenza in Regione Campania, nel Comune di Portici o in un comune limitrofo distante non oltre 30 Km da Portici (sede di svolgimento delle attività lavorative);
   2) essere stati percettori di indennità di sostegno al reddito scaduta dal 2014 al 2017, attualmente disoccupati e privi di sostegno al reddito;
   3) essere iscritti al Centro per l'Impiego competente;
   4) non aver raggiunto il limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo;
   5) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire ovvero compatibilità delle residue capacità lavorative con le specifiche mansioni da svolgere;
   6) iscrizione nelle liste elettorali e godimento dei diritti civili e politici;
   7) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;
   8) non essere stati destituiti oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ai sensi dell'*art.55-quarter* del *D.Lgs.165/2001* e successive modificazioni e integrazioni, per incapacità o persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera;

b) **specifici in base al progetto a cui si intende aderire come di seguito riportato** (rispetto ai requisiti riportati nella tabella sottostante, i singoli candidati devono possedere solo quelli indicati per il progetto per cui ci si candida):

Titolo del progetto	Requisiti specifici richiesti per la partecipazione
Riparte Portici – Riordino straordinario e digitalizzazione degli atti e documenti amministrativi del Comando Polizia Municipale	- diploma di scuola secondaria di secondo grado
Riparte Portici – Servizio di monitoraggio sulle strade demaniali, comunali e provinciali finalizzato alla prevenzione del fenomeno del randagismo e sull'esistenza di situazioni di dissesti stradali o in ogni caso di situazioni di insidie e trabocchetti	- diploma di scuola secondaria di primo grado (= diploma di licenza media) - patente B
Riparte Portici – Portici Pulita per la vita	non sono richiesti requisiti specifici
Riparte Portici – Solidarietà per gli anziani	non sono richiesti requisiti specifici
Riparte Portici – Lavori di emergenza	- per i soggetti che intendano candidarsi per il profilo di "operaio edile": diploma di scuola secondaria di primo grado (=diploma di licenza media) unito a precedente esperienza lavorativa come operaio edile; - per i soggetti che intendano candidarsi per il profilo di "idraulico": diploma di scuola secondaria di primo grado (=diploma di licenza media) unito a precedente esperienza lavorativa come idraulico; - per i soggetti che intendano candidarsi per il profilo di "geometra": diploma di geometra con pregresse esperienze di gestione, progettazione e direzione lavori edili.

Art. 3 – Durata dei progetti, Trattamento economico e giuridico dei destinatari e modalità attuative

I progetti di servizi di pubblica utilità nei quali verranno coinvolti i soggetti selezionati in base ai criteri indicati al successivo articolo 4, avranno una durata massima di n.6 mesi, con un impegno massimo di n.20 ore settimanali, pari a circa n.80 ore mensili.
Al soggetto utilizzato nel progetto sarà corrisposta una indennità mensile pari ad € 580,14 previo accertamento della partecipazione effettiva al progetto ed in proporzione all'impegno orario previsto.
Lo svolgimento delle attività descritte nei progetti di pubblica utilità non comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro tra soggetto beneficiario/utilizzatore (ovvero l'Ente pubblico) ed il destinatario (soggetto utilizzato).
Al termine del progetto le competenze acquisite dai lavoratori potranno essere registrate presso i Centri per l'Impiego nel Fascicolo Elettronico del Cittadino.
Le attività descritte nei progetti di pubblica utilità si svolgeranno sul territorio del Comune di Portici.
Lo svolgimento delle predette attività non dà diritto alle prestazioni a sostegno del reddito INPS (disoccupazione, maternità, malattia, assegni familiari o altra prestazione similare).
Le eventuali assenze per malattia, purché documentate, non comportano la sospensione del pagamento dell'indennità: il periodo massimo di assenze per malattia compatibile con il buon andamento del progetto è pari a n.15 giorni.
Le assenze dovute a motivi personali, anche se giustificate, comportano la sospensione dell'assegno, salvo eventuale recupero delle ore non prestate concordato con il soggetto utilizzatore: in tal caso non viene operata detta sospensione. Il periodo massimo di assenze dovute a motivi personali per le quali è consentito il recupero delle ore, onde evitare la sospensione dell'assegno, è pari a n.10 giorni. Il mancato recupero delle ore (nei termini che saranno successivamente comunicati ai soggetti selezionati) ovvero il superamento dei n.10 giorni di assenza dovuti a motivi personali comporterà la sospensione dell'assegno.
Ogni destinatario può partecipare ad un solo progetto di pubblica utilità.

Art. 4 – Procedura di selezione

La selezione dei soggetti in possesso dei requisiti descritti all'articolo 2, che si candideranno e si renderanno disponibili a svolgere le attività proposte, verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

1) residenza nel Comune o nei Comuni limitrofi distanti non oltre 30 km dalla sede di svolgimento delle attività lavorative;
2) avere un ISEE più basso quale elemento di priorità;
3) numerosità del nucleo familiare in carico.

Ai criteri su indicati verrà attribuito il seguente punteggio:

- per la residenza verranno attribuiti al massimo 7 punti, assegnati nel seguente modo:

Residenza	Punti
nel Comune di Portici	7
in un comune limitrofo distante non oltre 10 Km dal Comune di Portici	5
in un comune limitrofo distante tra 11 e 30 Km dal Comune di Portici	3

- per l'ISEE verranno attribuiti al massimo 10 punti, assegnati nel seguente modo:

Indicatore ISEE	Punti
pari a 0	10
da 0,1 a 1500	9
da 1.500,01 a 3.000	8
da 3.000,01 a 5.000	7
da 5.000,01 a 7.500	6
da 7.500,01 a 10.000	5
da 10.000,01	4

- per quanto concerne la numerosità del nucleo familiare a carico, verrà assegnato **n.1 punto per ogni familiare a carico**.

A parità di punteggio verrà applicato il seguente criterio di precedenza: richiedente nel cui nucleo familiare è presente il maggior numero di familiari a carico.

In caso di ulteriore parità verrà data precedenza al candidato residente nel Comune di Portici (sede di svolgimento delle attività lavorative) ed infine, laddove i due o più candidati che hanno conseguito il medesimo punteggio dovessero essere tutti residenti a Portici, si procederà mediante sorteggio.

Scaduto il termine di ricezione indicato nel presente Avviso, si procederà a nominare una commissione per la valutazione delle istanze e l'applicazione dei criteri di selezione su indicati, composta da n.3 componenti.
Le istanze pervenute entro il termine di ricezione indicato saranno preventivamente esaminate dal Responsabile del procedimento, ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti all'articolo 2 per l'ammissione alla selezione sulla base di quanto autodichiarato dal candidato.

Dopodiché la Commissione, riunitasi, procederà ad effettuare la selezione tra i candidati ammessi applicando i criteri sopra indicati e provvederà a stilare le graduatorie corrispondenti ai diversi progetti.
Infine, il Rup procederà alla verifica del possesso dei requisiti autodichiarati rispetto ai candidati utilmente classificatisi nelle graduatorie, ovvero rispetto a:

- i primi n.4 candidati classificatisi per la graduatoria relativa al progetto "*Riparte Portici - Riordino straordinario e digitalizzazione degli atti e documenti amministrativi del Comando Polizia Municipale*";
- i primi n.14 candidati classificatisi per la graduatoria relativa al progetto "*Riparte Portici – Servizio di monitoraggio sulle strade demaniali, comunali e provinciali finalizzato alla prevenzione del fenomeno del randagismo e sull'esistenza di situazioni di dissesti stradali o in ogni caso di situazioni di insidie e trabocchetti*";
- i primi n.14 candidati classificatisi per la graduatoria relativa al progetto "*Riparte Portici – Portici pulita per la vita*",
- i primi n.9 candidati classificatisi per la graduatoria relativa al progetto "*Riparte Portici – Solidarietà per gli anziani*",
- i primi n.5 candidati classificatisi per la graduatoria relativa al progetto "*Riparte Portici – Lavori di emergenza*", presentatisi per il profilo di operaio edile;
- i primi n.2 candidati classificatisi per la graduatoria relativa al progetto "*Riparte Portici – Lavori di emergenza*", presentatisi per il profilo di idraulico;
- i primi n.2 candidati classificatisi per la graduatoria relativa al progetto "*Riparte Portici – Lavori di emergenza*", presentatisi per il profilo di geometra.

Fermo restando quanto previsto dall'*art.76 del DPR n. 445/2000*, **qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti e si procederà allo scorrimento della graduatoria**. Nel caso sia accertata, a seguito di ulteriori e successivi controlli, l'inesistenza, la parzialità o la cessazione delle condizioni che hanno determinato l'accesso al beneficio, si procederà alla revoca dello stesso.

L'accesso al beneficio dei soggetti utilmente collocati in graduatoria è subordinato all'ammissione del Comune di Portici al finanziamento di cui all'avviso della Regione Campania approvato con D.D. n.6 del 27/5/2017.

Prima dell'inizio delle attività lavorative i soggetti selezionati sono tenuti ad esibire certificazione medica che attesti l'idoneità psicofisica all'impiego. La mancata esibizione di tale certificazione nei termini richiesti dall'amministrazione comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Nel caso in cui i soggetti selezionati decidano in un secondo momento di non prendere parte ai progetti, dovranno far pervenire apposita rinuncia scritta, debitamente sottoscritta e trasmessa all'Ufficio Protocollo del Comune di Portici nelle stesse modalità indicate per la trasmissione dell'istanza di partecipazione al successivo articolo 5.

Art. 5 – Modalità di partecipazione e recapito delle domande

La documentazione (di seguito meglio specificata) richiesta per la partecipazione alla selezione dovrà essere recapitata in un unico plico chiuso presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Portici, Via Campitelli n.1, 80055, Portici (NA), Italia; il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro **le ore 12,00 del giorno 10 novembre 2017**. Il plico potrà pervenire:

- a mezzo raccomandata del servizio postale;
- mediante agenzia di recapito autorizzata;

- con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Portici negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30; il martedì ed il giovedì dalle ore 14,30 alla 15,30), che rilascerà apposita ricevuta;
- mediante posta elettronica certificata del candidato, all'indirizzo "protocollo@pec.comuneportici.it" (in caso di invio tramite PEC, i documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale; nel caso in cui non si disponga di firma digitale, i documenti dovranno essere sottoscritti, scansionati ed allegati, in formato PDF, alla PEC, unitamente a copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità).

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.
La data e l'orario d'arrivo dei plichi, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale dell'Ente, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile per la ricezione. La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato.
L'Ente non accetterà plichi che dovessero pervenire con spese di spedizione a carico del ricevente.

Art. 6 – Modalità di preparazione e contenuto dei plichi

Il plico dovrà recare all'esterno:
- il nominativo del soggetto che lo spedisce;
- la dicitura: **"ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA PER LA SELEZIONE DI N.50 SOGGETTI DISPOSTI AD EFFETTUARE PRESTAZIONI LAVORATIVE PER PROGETTI DI PUBBLICA UTILITÀ, FINANZIATI DALLA REGIONE CAMPANIA CON IL *DECRETO DIRIGENZIALE N.6 DEL 27/5/2017, PUBBLICATO SUL BURC N.43 DEL 29/5/2017*".**

Riguardo il contenuto del plico, esso dovrà contenere, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:
1) istanza di partecipazione redatta utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (di cui all'allegato 1) al presente Avviso), completa di tutte le indicazioni richieste e debitamente sottoscritta;
2) fotocopia (fronte retro) di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
3) autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione redatta secondo il modello predisposto dalla Regione Campania di cui all'all.C al *D.D. n.6 del 27/5/2017* (anch'essa allegata al presente avviso);
4) attestazione ISEE in corso di validità;
5) estratto conto contributivo;
6) solo per i candidati al progetto "*Riparte Portici – Lavori di emergenza,* documentazione dalla quale si evincano le precedenti esperienze lavorative come operaio edile, idraulico ovvero di gestione, progettazione e direzione lavori (es.: contratto di lavoro, busta paga, ecc.).

Art. 7– Cause di esclusione dalla selezione

Costituiscono causa di esclusione:
a) **il recapito della domanda di partecipazione oltre il termine di ricezione su indicato;**
b) **la mancata presentazione della documentazione indicata al precedente articolo 6;**
c) **la mancata presentazione di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;**
d) **la mancata sottoscrizione dell'istanza**.

Art. 8 – Informativa privacy

Ai sensi del *D.Lgs. 196/2003*, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla selezione e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità connesse al procedimento di selezione oggetto del presente avviso e per l'eventuale affidamento dell'incarico. Si precisa inoltre che:
- il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio;
- l'eventuale rifiuto a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato alla presente selezione pubblica;
- i dati raccolti verranno trattenuti presso l'Ufficio Trattamento Giuridico nell'ambito della Struttura Municipalità;
- il titolare del trattamento è il Comune di Portici, Via Campitelli n.1, 80055, Portici (NA);

- in ogni momento i soggetti che hanno fornito i dati richiesti potranno esercitare i diritti previsti dall'*art.7 D.Lgs.196/2003.*

Art. 9 – Informazioni procedimentali e disposizioni particolari e finali

Unità procedimentale e Responsabile del Procedimento:

L'unità procedimentale è la Struttura Municipalità – Trattamento Giuridico; **il responsabile del procedimento è il dott. Maurizio Longo**, al quale è possibile rivolgersi per qualsiasi ulteriore informazione: COMUNE DI PORTICI, Struttura Municipalità – Trattamento Giuridico tel. 081/7862381, email m.longo@comune.portici.na.it

Lingua utilizzabile:

Le autocertificazioni, le certificazioni e l'istanza di ammissione devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'Ente ed i partecipanti alla selezione si intendono validamente ed efficacemente rese all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dal candidato ovvero, in mancanza, all'indirizzo indicato dallo stesso, nell'istanza di partecipazione, per comunicazioni tramite raccomandata. Eventuali modifiche dovranno essere tempestivamente segnalate agli Uffici.

Rettifiche ed integrazioni

Eventuali integrazioni o rettifiche alla documentazione relative alla selezione saranno tempestivamente pubblicate sul profilo del Comune di Portici, al sito internet www.comune.portici.na.it

Dove ottenere ulteriori informazioni

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere effettuate via e-mail ai seguenti indirizzi:
- personale@comune.portici.na.it
- m.longo@comune.portici.na.it
- personale@pec.comuneportici.it

Le soluzioni ai quesiti posti saranno comunicate all'indirizzo e-mail del richiedente e, le più frequenti, saranno pubblicate sul profilo internet dell'Ente in apposita sezione dedicata alle FAQ.

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Portici.

Disposizioni particolari e finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare in tutto o in parte il presente avviso, nei seguenti casi:
a) qualora ne ravvisi l'opportunità per ragioni di pubblico interesse,
b) in assenza di candidature o di candidati ritenuti idonei allo svolgimento delle attività;
c) **nel caso in cui il Comune di Portici non dovesse essere ammesso al finanziamento di cui all'avviso della Regione Campania approvato con *D.D. n.6 del 27/5/2017.***

La partecipazione alla procedura di selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel presente avviso.

Allegati:

1) Fac-simile Istanza di ammissione alla selezione
2) Modello di autocertificazione del possesso dei requisiti di partecipazione predisposto dalla Regione Campania di cui all'all.C al *D.D. n.6 del 27/5/2017*

Il presente Avviso con i suoi allegati può essere consultato ed è disponibile sul sito Internet: **www.comune.portici.na.it**

Portici, lì 12 ottobre 2017

IL DIRETTORE ALLA MUNICIPALITÀ
(Dott. Maurizio Longo)