

COMUNE DI LODE'

PROVINCIA DI NUORO

MODULO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 (uno) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO PER IL SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI CAT. D1 A TEMPO INDETERMINATO

Al Responsabile del Servizio Finanziario

Ufficio Personale del Comune di Lodè

Corso Villanova n. 08

08020 – Lodè (Nuoro)

Io sottoscritto _____ (cognome e nome)

chiedo di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per la copertura del posto di **Istruttore direttivo per il servizio affari istituzionali Cat. D1 a tempo indeterminato.**

A tal fine sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445, dichiaro:

- a) di essere nato a _____ il _____;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza _____, stato membro della Unione Europea;
- c) di _____ essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____^{(1) (2)};
- d) di non essere non è mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere mai stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni;
- e) di non aver riportato condanne penali⁽³⁾ _____;
- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio⁽⁴⁾: _____
_____;
- g) di aver prestato/non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni^{(5) (2)} _____
_____;
- h) di essere in possesso del codice fiscale n. _____;
- i) di aver diritto alla _____ (precedenza o preferenza) la nomina in quanto

_____ (indicare i requisiti);

(ad es.: orfano di guerra, profugo, invalido di guerra, figlio di invalido di guerra, coniugato, ecc.)

l) di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Lodè;

m) di essere domiciliato a _____
(luogo e indirizzo esatti con codice di avviamento postale) con recapito telefonico n. _____/_____.

Si impegna a comunicare, per iscritto, all'Ufficio Personale le eventuali successive variazioni e riconosce che il Comune di Lodè sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

n) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

o) ⁽⁶⁾ _____
_____.

Il sottoscritto allega il talloncino di ricevuta del versamento di €. 10,00 per tassa di partecipazione al concorso e il curriculum formativo e professionale⁽⁷⁾.

Con osservanza.

(luogo e data) _____

(Firma leggibile) _____

(1) Chi non è iscritto nelle liste elettorali deve indicarne il motivo.

(2) Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

(3) Chi ha riportato condanne penali deve esplicitamente dichiararlo.

(4) Specificare dettagliatamente gli estremi del titolo di studio.

(5) In caso di risoluzione del servizio presso una Pubblica Amministrazione indicarne le cause.

(6) Ai sensi dell'art. 20 della legge 5-2-1992, n. 104, si può chiedere il tipo di ausilio necessario ed anche tempi aggiuntivi per le prove.

(7) Il candidato portatore di handicap, beneficiario delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n.104, dovrà specificare l'ausilio necessario per lo svolgimento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap e segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi; a tal fine, al momento della prova stessa, dovrà produrre idonea documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria locale che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario.