



COMUNE DI MASI
Provincia di Padova

Piazza della Libertà, 1/3– 35040 Masi (Pd) – Centralino Tel. 0425591130 – Fax 0425591140
Codice Fiscale 82001470283 – Partita IVA 01931960288;
email: ufficio.protocollo@comune.masi.pd.it – PEC: masi.pd@cert.ip-veneto.net
Sito internet: www.comune.masi.pd.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO – CAT. C
PRESSO L'AREA TECNICA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 57 del 28/7/2017, esecutiva ai sensi di legge, e della determinazione del Segretario generale n. 122 del 24/10/2017, di indizione del concorso e approvazione dello schema di bando relativo al concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 Istruttore tecnico – Cat. C, a tempo pieno ed indeterminato;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i CCNLL comparto Regioni/Enti Locali;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni” e s.m. ed ii.;

VISTO l'art. 18 del D.Lgs. del 08.05.2001, n. 215 e dato atto che, poichè la riserva del 20% per i volontari di truppa in ferma prefissata e in ferma breve non può operare in quanto dà luogo a frazioni di posto, si procederà ai sensi del comma 7 dell'art. 18;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di ISTRUTTORE TECNICO, a tempo pieno ed indeterminato – Cat. giuridica C – posizione economica C1 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali, previo esperimento della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto oggetto del presente bando è attribuito il seguente trattamento economico, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale comparto delle regioni e delle autonomie locali:

- Stipendio tabellare annuo per dipendente appartenente alla categoria C1 a tempo pieno per 12 mensilità;
- Indennità di comparto.

Spettano inoltre: la tredicesima mensilità, l'indennità di vacanza contrattuale, l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, e il trattamento economico accessorio previsto dal vigente CCNL di comparto.

Tutti gli emolumenti indicati sono soggetti alle ritenute erariali e previdenziali di legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

1. età non inferiore ai 18 anni;
2. possesso della cittadinanza italiana o appartenenza a uno dei Paesi dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art.3 del D.P.C.M. 07.02.1994 n.174. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso al posto messo a concorso, i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli stati di provenienza o di appartenenza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. godimento dei diritti inerenti l'elettorato politico attivo;
4. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
5. non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
6. titolo di studio: Diploma di geometra o Titolo equipollente; laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento in ingegneria civile o architettura. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento;
7. idoneità psico-fisica all'impiego in relazione alle funzioni da svolgere; l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore della selezione prima dell'immissione in servizio. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto bandito, ai sensi dell'art. 1 della legge 28.03.1991 n. 120;
8. per i candidati di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti nei riguardi degli obblighi di leva, laddove espressamente previsti per legge;
9. non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 maggio 1957, n. 3;
10. non trovarsi in altre condizioni di incompatibilità o inconfiribilità di incarichi presso la pubblica amministrazione previste da disposizioni di legge;
11. conoscenza della lingua inglese;
12. possesso delle nozioni di base inerenti l'utilizzo degli strumenti e applicazioni informatiche più diffuse;
13. possesso di abilitazione alla guida di autovetture: patente di guida di categoria B.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, dovrà pervenire **entro le ore 12.30 del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ Serie Speciale**, per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentata a mano direttamente all'Ufficio protocollo del Comune o tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo e-mail: masi.pd@cert.ip-veneto.net, purché l'invio avvenga utilizzando esclusivamente un indirizzo di posta certificata. La domanda di ammissione, anche se inoltrata a mezzo PEC dall'indirizzo di posta certificata del candidato, deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.

Come termine di presentazione, nel caso di presentazione diretta o tramite corriere o spedizione tramite raccomandata, vale il timbro dell'ufficio Protocollo. Per l'invio tramite PEC, quale termine di presentazione vale la data di spedizione della e-mail certificata.

La domanda spedita per mezzo del servizio postale dovrà comunque pervenire entro il termine ultimo per la presentazione, ovvero entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ Serie Speciale, pena l'esclusione dalla selezione.

Qualora il termine di presentazione scadesse in giorno festivo, verrà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione e i documenti di partecipazione al concorso dovrà essere riportata la dicitura:

“CONTIENE DOMANDA DI CONCORSO PUBBLICO”

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare, sotto la sua personale responsabilità:

- a) il cognome e nome, il sesso, data e luogo di nascita, e il codice fiscale;
- b) la residenza ed eventuale recapito, se diverso, al quale indirizzare le comunicazioni inerenti il concorso con impegno a comunicare le successive variazioni;
- c) il possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea), fatte salve le eccezioni di cui al D.P.R. 7 febbraio 1994, n. 174; o di aver cittadinanza presso Stati membri dell'Unione Europea, nonché godere dei diritti civili e politici anche negli stati di provenienza o di appartenenza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali salvo l'avvenuta riabilitazione e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario vanno specificate le condanne e i carichi pendenti;
- f) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione, indicando denominazione e sede dell'istituto, data in cui è stato conseguito e votazione riportata;
- h) il possesso della patente di guida di cat. B;
- i) la conoscenza di base della lingua inglese; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- j) il possesso delle nozioni di base inerenti l'utilizzo degli strumenti e applicazioni informatiche più diffuse;
- k) la regolarità della propria posizione nei riguardi degli obblighi militari (da tale dichiarazione sono escluse le donne);
- l) non trovarsi in altre condizioni di incompatibilità o inconfiribilità di incarichi presso la pubblica amministrazione previste da disposizioni di legge;
- m) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. D) del D.P.R. 10 maggio 1957, n. 3;
- n) gli eventuali titoli che diano diritto di precedenza o preferenza a parità di punteggio secondo le previsioni di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m. ed i.;
- o) idoneità fisica all'impiego e, se del caso, la condizione di portatore di handicap, il tipo di handicap, lo specifico ausilio necessario in relazione all'handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92;
- p) l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando, nel regolamento degli uffici e dei servizi nonché delle eventuali successive disposizioni che l'amministrazione intendesse adottare;
- q) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati forniti verranno trattati, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente ai fini della procedura concorsuale in oggetto, e di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati riguardanti lo stato di salute.

La mancanza o assoluta indeterminatezza dei dati di cui ai punti a, b e g, la mancanza della firma in calce alla domanda di partecipazione, la presentazione oltre il termine stabilito, e la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità comportano l'esclusione dal concorso.

La mancata presentazione della ricevuta di versamento della tassa di concorso è sanabile a condizione che il versamento sia effettuato prima della effettuazione della prima prova scritta.

Alla domanda devono essere allegati:

- a) ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 10,00 effettuato a favore della Tesoreria comunale di Masi presso "Monte dei Paschi di Siena – Agenzia di Badia Polesine. Il versamento può essere effettuato nel conto corrente postale n.

12955357 intestato a Comune di Masi, servizio di Tesoreria, indicando la causale (Tassa concorso Istruttore tecnico);

- b) un elenco in duplice copia, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda;
- c) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di ammissione e gli allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

Saranno presi in considerazione solo i titoli di precedenza e di preferenza risultanti da certificati redatti ai sensi di legge ovvero da dichiarazione sostitutiva resa ai sensi della vigente normativa, ivi compresi eventuali documenti comprovanti il diritto di precedenza o preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 487/1994 o il diritto alla riserva di cui al D. Lgs. n. 215/2001 e s.m. ed ii.

Tutta la documentazione di cui sopra potrà essere trasmessa in originale, o copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e/o 47 del DPR 445/2000, unitamente alla fotocopia di un documento di identità (ex art.38 DPR n.445/2000).

L'assenza di tali dichiarazioni all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici previsti in termini di precedenza o preferenza.

Si ricorda che ai sensi dell'art.76 del DPR 28.12.2000 n.445, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità di quanto fatto oggetto di dichiarazione nella istanza di partecipazione così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. 444/2000.

PROGRAMMA D'ESAME

L'esame consisterà in tre prove, di cui due scritte ed una orale, e si articolerà come segue:

PROVA SCRITTA

Consisterà nella formulazione di domande a risposta sintetica nelle materie oggetto di esame:

- normativa statale e regionale in materia di edilizia, urbanistica e pianificazione territoriale;
- normativa statale e regionale in materia ambientale;
- normativa statale e regionale in materia di lavori pubblici;
- normativa in materia di commercio, Sportello Unico delle Attività Produttive (DPR 160/2010) e di pubblico spettacolo (DPR 311/2001);
- nozioni di diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riferimento all'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000), al procedimento amministrativo e al diritto d'accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni e DPR n. 184/2006);
- nozioni sulle norme in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000) e trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003);
- disciplina del rapporto di pubblico impiego, codice di comportamento e codice disciplinare.

Il termine stabilito sarà comunicato ai concorrenti nella stessa data della prova, prima del suo inizio.

PROVA PRATICA

Consisterà nella redazione di un atto inerente le materie oggetto di esame e il profilo del posto messo a concorso.

PROVA ORALE

Si articolerà nella formulazione di domande volte ad accertare la conoscenza delle materie oggetto di esame, e inoltre della lingua inglese e delle nozioni di base inerenti l'utilizzo degli strumenti e applicazioni informatiche più diffuse (editor di testo, fogli di calcolo, data base, etc.), nonché software per il disegno tecnico, e a valutare la padronanza nell'uso del web, della posta elettronica e delle risorse multimediali.

Durante le prove d'esame non è ammesso l'uso di testi legislativi, codici e altri testi.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il calendario delle prove d'esame è il seguente:

PROVA SCRITTA: **22 dicembre 2017 alle ore 10.00** presso la palestra della scuola primaria Fausto Zonaro, in via Monsignor Giovanni Masiero, 13;

PROVA PRATICA: **22 dicembre 2017 alle ore 12.00** presso la palestra della scuola primaria Fausto Zonaro, in via Monsignor Giovanni Masiero, 13;

PROVA ORALE: **28 dicembre alle ore 9.30** presso la sala consiliare della sede municipale, in piazza Libertà, 1/3.

La pubblicazione del calendario delle prove, di cui al presente avviso, ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dalla selezione **entro il giorno 21 dicembre 2017** sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, muniti di documento di riconoscimento valido, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora sopra indicati.

La sede e gli orari di svolgimento delle prove potranno essere modificati in conseguenza del numero di domande pervenute, nel qual caso sarà pubblicato idoneo avviso esclusivamente sul sito internet comunale www.comune.masi.pd.it **entro il giorno 21 dicembre 2017**. La mancata presentazione nel luogo e nell'ora indicati equivarrà, indipendentemente dalla causa, a rinuncia al concorso.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prima e nella seconda prova una votazione di almeno 21/30.

L'esito delle prove scritte e l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale saranno resi noti esclusivamente sul sito internet comunale con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte, il giorno **27 dicembre 2017**.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva sarà determinata sommando i voti complessivi riportati nelle prove d'esame.

Al termine della prova orale la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che sarà affisso alla sede degli esami.

I titoli che daranno luogo a preferenza in caso di parità di merito sono quelli indicati dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994, e successive modifiche ed integrazioni.

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Le prove saranno valutate in trentesimi, come di seguito indicato:

- Prova scritta: max 30 punti
- Prova teorico-pratica: max 30 punti
- Prova orale: max 30 punti

Il superamento di ciascuna delle prove di esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione corrispondente al punteggio di 21/30 per ciascuna prova.

GRADUATORIA E NOMINA

Il punteggio finale, all'esito della valutazione delle prove, sarà dato dalla somma delle votazioni conseguite nelle prove scritte ed orale.

In caso di due o più concorrenti collocati ex-aequo in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze o precedenza di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n.693.

Qualora persistesse la condizione di parità, sarà preferito il più giovane di età.

L'esito delle prove verrà comunicato mediante affissione all'albo pretorio e sul sito del Comune. Ciò costituirà notifica a tutti gli effetti (non verranno effettuate comunicazioni personali).

La graduatoria degli idonei rimarrà efficace per un termine di 3 anni dalla data della sua pubblicazione, fatte salve eventuali modifiche di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di attingere a tale graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato o indeterminato, in base alle norme vigenti.

Il vincitore del concorso dovrà presentare all'ufficio del personale del comune, entro trenta giorni dalla partecipazione della nomina, i documenti di rito, ed entro tale termine dovrà assumere servizio sotto pena di decadenza, salvo concessione di ulteriore proroga di trenta giorni per provate ragioni.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero di domande sia giudicato insufficiente per il buon esito della procedura. In tale ipotesi restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i concorrenti di integrare entro il nuovo termine la documentazione già presentata.

L'espletamento e il successivo perfezionamento della procedura è comunque subordinato all'esito della procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001.

L'effettiva assunzione in servizio del vincitore del concorso è subordinata alla legittima possibilità di emanazione del relativo provvedimento con riferimento al quadro delle norme vigenti.

L'Amministrazione, prima di procedere alla nomina, ha facoltà di sottoporre il vincitore a visita medica di controllo.

I candidati accetteranno, senza riserve, tutte le condizioni del presente bando. Il vincitore del concorso sarà tenuto a rispettare tutte le disposizioni contenute nel regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché quelle successive che l'Amministrazione intenda adottare.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria e all'Ufficio tecnico del Comune.

Il Responsabile del procedimento è il Segretario generale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Masi e saranno utilizzati per le finalità di gestione della procedura selettiva a cui si riferiscono, nonché per la formazione ed il successivo utilizzo della graduatoria finale di merito. Il conferimento dei dati richiesti ha pertanto natura obbligatoria.

I dati raccolti saranno trattati in conformità alle disposizioni di legge mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il bando in versione integrale e il facsimile della domanda di ammissione alla selezione sono disponibili presso L'Ufficio Segreteria del Comune di Masi e sul sito internet del Comune, al seguente indirizzo: www.comune.masi.pd.it, sezione bandi e concorsi, e nello specifico link "Concorsi" accessibile direttamente dalla homepage.

Masi, li 21/11/2017



Il Segretario generale
Dr.ssa Antonella Mariani

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO – CAT. C PRESSO L'AREA TECNICA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Il/la sottoscritto/a

residente a in via/piazza.....

C.F.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di ISTRUTTORE TECNICO cat. C presso l'Area tecnica.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

a) di essere nato/a il a prov.

b) di essere residente a Prov. in via/piazza n.

c)

di essere cittadino/a italiano/a

di essere cittadino di stato appartenente all'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici anche nello stato di provenienza o di appartenenza, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

d)

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

di non essere iscritto nelle liste elettorali ovvero di esserne stato cancellato per i seguenti motivi:

.....
.....

(barrare e dettagliare solo se interessa)

e)

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso

di aver subito le seguenti condanne penali:

.....

f) di non essere interdetto da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato

g) di essere in possesso del diploma di conseguito presso

in data con il punteggio di

h) di possedere la patente di guida di cat. B,

i) di possedere le nozioni di base inerenti l'utilizzo degli strumenti e applicazioni informatiche più diffuse;

j) di possedere la conoscenza di base della lingua inglese;

k) nei riguardi degli obblighi militari si trova nella posizione seguente:
(solo per i candidati di sesso maschile)

.....
l)

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:

.....
.....
.....

la causa di risoluzione del rapporto di impiego è stata la seguente:

.....
.....

di non aver mai effettuato servizio presso Pubbliche amministrazioni
(barrare e dettagliare solo se interessa)

m) di non essere stato/a dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. D) del D.P.R. 10 maggio 1957, n. 3;

n) di non trovarsi in altre condizioni di incompatibilità o inconferibilità di incarichi presso la pubblica amministrazione previste da disposizioni di legge;

o) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto di precedenza e/o preferenza nella nomina a parità di punteggio secondo le previsioni di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m. ed i.;

.....
.....

p)

di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego;

di essere portatore del seguente tipo di handicap:

e di necessitare del seguente ausilio:
(barrare e dettagliare solo se interessa)

q) che il recapito al quale chiede siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso è il seguente:
.....
(solo se diverso dalla residenza)

r) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo alla segreteria di codesto Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

s) di accettare senza riserve le condizioni previste dal bando e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e quelle eventuali e successive che l'Amministrazione intendesse adottare;

t) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati forniti verranno trattati, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente ai fini della procedura concorsuale in oggetto, e di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati riguardanti lo stato di salute.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto e' consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci.

Allega alla presente:

- ricevuta del versamento di € 10,00 quale tassa di concorso;
- elenco in duplice copia sottoscritto indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda;
- copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Distinti saluti.

Data

Firma

.....