
Al Comune di Cittanova
Viale Aldo Moro
89022 Cittanova

Io sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
prov. _____ CAP _____
Via _____ n. _____ tel. _____
indirizzo e-mail _____
indirizzo pec _____

C H I E D O

di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami indetto per la copertura a tempo indeterminato di **n.2 posti nel profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE- CAT. C-** posizione economica C1- di cui:

- un posto part-time a 24 ore settimanali, con accesso dall'esterno
- un posto a tempo pieno, riservato al personale interno del Comune di Cittanova.

A tal fine, presa visione dell'avviso di selezione e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R.445/2000 in caso di dichiarazione non veritiera, di formazione o uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti al vero, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di falsa dichiarazione, come previsto dall'art.75 del D.P.R. medesimo, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

D I C H I A R O

(modificare e completare solo le dichiarazioni che lo richiedono o che necessitano di variazione):

1. RECAPITO

di eleggere il seguente recapito al quale indirizzare eventuali comunicazioni relative alla selezione in oggetto che non siano oggetto di pubblicazione sul sito web dl Comune:

- (se diverso dalla residenza indicata): _____
- il seguente indirizzo di P.E.C. : _____

2. CITTADINANZA

- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere cittadino/a del seguente Stato dell'Unione Europea _____
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza *ovvero* di non godere di tali diritti per i seguenti motivi _____
 - di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

3. DIRITTI CIVILI E POLITICI E ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI

di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a per i seguenti motivi

4. CONDANNE PENALI

- di non avere mai riportato condanne penali né subito interdizioni da pubblici uffici, né sottoposto a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
 - di avere riportato le seguenti condanne penali _____
-

5. PROCEDIMENTI PENALI

di non avere procedimenti penali in corso;
oppure

di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

6. TITOLO DI STUDIO

di essere in possesso del seguente titolo di studio, previsto dal bando:

conseguito nell'anno _____ presso _____

7. OBBLIGHI MILITARI (per i cittadini italiani già soggetti a tale obbligo)

di essere, rispetto agli obblighi militari, nella seguente posizione: _____

8. SERVIZI PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni
oppure

di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
(indicare Ente, periodo, categoria e profilo di inquadramento nonché le cause di cessazione del rapporto)

9. CAUSE OSTATIVE (da compilare anche in caso di risposta negativa al precedente punto 8)

di non essere stato destituito e/o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non esser stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di i documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e di non avere subito licenziamento disciplinare o licenziamento per giusta causa (in caso contrario indicare la cause di destituzione, dispensa, decadenza ecc.)

10. IDONEITA' ALL'IMPIEGO

di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni del posto messo a selezione;

11. AUSILI NECESSARI e TEMPI AGGIUNTIVI (in caso di disabilità ai sensi della Legge 104/1992):

di necessitare dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, come da certificazione medica allegata alla presente:

12. LINGUA STRANIERA- APPARECCHIATURE E APPLICAZIONI INFORMATICHE

Di conoscere a livello scolastico la lingua Inglese e di conoscere l'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, utilizzabili in ragione del profilo professionale del posto messo a concorso;

13. STATO CIVILE E DI FAMIGLIA

-di essere di stato civile: _____;

-di avere n. _____ figli;

14. TITOLI che danno diritto alla PREFERENZA ai sensi dell'art.5 commi 4 e 5 DPR 487/94

di avere/non avere diritto, in caso di parità di punteggio, a preferenza in quanto è in possesso del seguente titolo:

15. RISERVA

di essere in possesso del titolo per poter fruire della riserva prevista per il posto di Istruttore Amministrativo Contabile -Cat .C -a tempo indeterminato e a tempo pieno , in quanto dipendente a tempo indeterminato del Comune di Cittanova in possesso dei requisiti aggiuntivi di cui all'art.3 n.5 del bando;

di non essere in possesso di titoli per poter fruire della riserva di posti;

16. DICHIARAZIONE PER I SOLI CANDIDATI INTERNI

di essere dipendente del Comune di Cittanova, inquadrato nella categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso (Cat. B)

di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno:

conseguito nell'anno _____ presso _____

di avere riportato una valutazione positiva della performance individuale per almeno tre anni consecutivi ovvero per cinque anni anche non consecutivi nella categoria B.

Dichiaro di essere a conoscenza ed accettare tutte le clausole del bando e delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Dichiaro, inoltre, di essere informato che il Comune di Cittanova utilizzerà i dati personali contenuti nella presente domanda ai soli fini dell'espletamento del concorso e a tal fine dò il mio consenso al relativo trattamento ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003.

Allego alla presente:

Copia documento di identità in corso di validità

Ricevuta del versamento della tassa concorso (*per i candidati esterni*)

Curriculum

data: _____

(firma del candidato - non autenticata)

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196)

- Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei e informatici utilizzando strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- I dati raccolti potranno essere comunicati, oltre che alla Commissione di concorso, anche a soggetti pubblici e privati per l'acquisizione di pareri/osservazioni accertamenti previsti dalla normativa vigente in materia.
- Il conferimento dei dati da parte dell'interessato ha natura obbligatoria per quanto riguarda le informazioni espressamente richieste nel bando di concorso. L'eventuale mancato conferimento dei dati o rifiuto all'autorizzazione di comunicazione dei dati alle categorie sopra indicate, comporta l'impossibilità da parte del Comune di Cittanova di adempiere agli obblighi nei confronti dell'interessato.
- Titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Cittanova.