

Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare ***ARCASUDSALENTO***

**BANDO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER PER LA COPERTURA
DI N. 1 POSTO – COLLABORATORE INFORMATICO - CATEGORIA
GIURIDICA "B3" – COLLABORATORE INFORMATICO**

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

che è indetto un pubblico concorso per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 istruttore categoria "B3"- Collaboratore Informatico - CCNL Regioni ed Autonomie Locali) mediante prova selettiva pubblica per titoli ed esami (n. 1 prova scritta e prova orale).

Le modalità di partecipazione e di elaborazione delle prove di selezione sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso e di svolgimento delle relative procedure selettive agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla legge 10.4.1991, n.125 e dall'art.57 del D.lgs. 30.3.2001, n.165 e successive modificazioni.

Arca Sud Salento si riserva la facoltà di rinviare, sospendere, prorogare, annullare o revocare il concorso in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana

Nel caso in cui il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, il termine stesso si intende prorogato al primo giorno feriale o di lavoro immediatamente successivo.

Il termine di presentazione della domanda è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre lo stesso termine per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi.

TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Il trattamento economico sarà quello previsto per l'attuale posizione giuridica "B3" ed economica "B3" dell'ordinamento professionale, (CCNL Regioni e autonomie locali 1/4/99 e successive integrazioni) integrato dai ratei della tredicesima mensilità, dalle eventuali quote di aggiunta di famiglia nella misura stabilita dalle vigenti disposizioni di legge e da quanto altro dovuto ai sensi di legge.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

Agli assunti saranno applicate le disposizioni normative dal vigente CCNL, dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

Prima dell'immissione in servizio si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato, a tempo indeterminato, ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale per il personale del comparto Regioni e Autonomie Locali

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere in possesso del diploma della scuola dell'obbligo e della specializzazione informatica acquisita con:

- **certificato/attestato di acquisizione di competenze informatiche rilasciato da scuole/enti di formazione legalmente riconosciuti.**

- **diploma di perito informatico o altro diploma equipollente.**

oppure:

- **possesso del diploma della scuola dell'obbligo, insieme ad periodo di almeno 24 mesi di esperienza lavorativa in aziende pubbliche e/o private in campi informatico. L'esperienza deve essere documentata al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, anche tramite autocertificazione.**

2. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165/2001 e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

3. Pieno godimento dei diritti politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4. idoneità fisica: idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;

5. assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, per i quali non sia possibile procedere alla nomina (v. dichiarazione di cui al fac-simile domanda di partecipazione al concorso);

6. Assenza di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (v. dichiarazione di cui al fac-simile domanda di partecipazione al concorso).

7. essere in possesso della patente di guida categoria "B" (o superiore).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e conservati fino all'eventuale nomina in servizio. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione determina, in qualunque tempo, l'esclusione della procedura.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al Bando e regolarmente sottoscritte - pena l'esclusione - dovranno essere inviate a: **Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare - ARCASUDSALENTO - Via S. Trinchese 61/d - LECCE**, a mezzo del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata esclusivamente a mezzo di raccomandata A.R. - ovvero - da casella di Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo PEC: info@cert.iacplecce.it entro e non oltre, il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Saranno considerate pervenute nei termini tutte le domande, accettate dalla casella di P.E.C. o consegnate dal servizio di recapito entro del termine sopra indicato, (orario ufficio). - Non è prevista la consegna diretta presso il protocollo di Area Sud Salento.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente la registrazione sulla P.E.C. - Nel caso di invio a mezzo raccomandata A.R., le domande, seppure spedite, saranno considerate valide, unicamente, se pervenute all'Ente entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato (orario ufficio).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non pervenga a destinazione in tempo utile, le domande inviate e non pervenute per, eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

La domanda, in busta chiusa, deve riportare all'esterno la seguente dicitura: **CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 Collaboratore Informatico, (categoria giuridica "B3")**

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, i candidati dovranno dichiarare e autocertificare, ai sensi dell'art. 46 e ss, del DPR 445 del 28.12.2000, i requisiti richiesti dal bando ed i titoli eventualmente posseduti in relazione a: punteggi; precedenza/preferenze a pari punteggio e/o riserve di legge.

• *cognome e nome - data e luogo di nascita - residenza - codice fiscale - recapito telefonico;*

• *il domicilio al quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte eventuali comunicazioni relative al concorso, indirizzate direttamente all'interessato. In caso di variazione di recapito, il/la concorrente dovrà darne tempestivo avviso all'Arcasudsalento;*

• *specificazione della cittadinanza;*
• *il godimento dei diritti politici;*
• *il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;*

• *di non aver riportato condanne penali, anche non definitive, e di non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In ogni caso devono essere indicate le condanne penali definitive subite per qualsiasi altro reato, ai fini della valutazione di cui all'art. 4, comma 2, lettera e) per l'accesso all'impiego a tempo determinato;*

• *di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;*

• *eventuali sanzioni disciplinari eventualmente riportate in precedenti impieghi presso una Pubblica Amministrazione;*

• *di essere fisicamente idoneo al servizio;*
• *la posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);*

• *il titolo di studio posseduto;*
• *il diploma o attestato di specializzazione informatica acquisito;*
• *l'indicazione dell'azienda dove ha acquisito la specializzazione informatica ed il periodo di esercizio e/o apprendistato effettuato*

• *la conoscenza della lingua inglese;*
• *Di accettare tutte le condizioni previste dal presente avviso pubblico e le vigenti norme regolamentari in materia;*

• *Di essere in possesso di eventuali titoli di precedenza/preferenza, a parità di valutazione, di cui sia titolare, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche e in integrazioni, con specifica indicazione del titolo. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.*

• *Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03.*
• *Eventuali titoli valutabili, comprovati a mezzo fotocopie e autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000.*

Il/La candidato/a portatore di handicap dovrà specificare nella domanda l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 104/1992.

La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta e la firma autografa non deve essere autenticata. Non sarà ritenuta valida la dichiarazione generica del possesso dei requisiti richiesti.

Dovranno essere allegati alla domanda:

- ricevuta di versamento della tassa di concorso fissata in Euro 15,00, non rimborsabile, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 269738 intestato a ARCA SUD SALENTO, indicando la causale del versamento;

- copia integrale di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
- copia di certificato/attestato di acquisizione di competenze informatiche rilasciato da scuole/enti di formazione legalmente riconosciuti.

- certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il periodo di specializzazione informatica acquisita presso aziende pubbliche o private in campo informatico.

- curriculum professionale (come da modello allegato) sul quale dovrà essere riportata e sottoscritta la seguente dicitura: "Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara che quanto sopra corrisponde al vero e di essere a conoscenza che l'Amministrazione dell'Arcasudsalento potrà verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni rese"

- documentazione inerente i titoli dichiarati ai fini della valutazione;
- documentazione comprovante la "precedenza" o "preferenza" alla nomina, ai sensi di legge, a parità di merito e a parità di titoli;

- documentazione comprovante eventuale diritto alla riserva in favore di particolari categorie previste dalla normativa vigente.

Tutti i documenti possono essere presentati in copia autentica o conforme all'originale, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi del d.p.r. 445/2000. In quest'ultimo caso la documentazione originale o copia autenticata, potrà essere richiesta da Arcasudsalento prima della graduatoria definitiva o del provvedimento di assunzione.

L'esclusione dal concorso ha luogo per le seguenti motivazioni:

- omessa indicazione di cognome, nome, residenza o domicilio;
- omessa firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- aspirante privo di uno o più requisiti prescritti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo segnalato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI - MODALITA' DI SELEZIONE E PROVE D'ESAME.

La verifica dei requisiti e la convalida delle richieste pervenute sarà effettuata secondo i criteri di seguito riportati, da una Commissione all'uopo nominata, con provvedimento dell'Amministrazione, prima dell'esame delle domande;

La Commissione esaminatrice procederà alla verifica della regolarità della domanda e dei requisiti richiesti dal bando, richiedendo direttamente agli interessati, eventuali chiarimenti sulla documentazione presentata, ritenuti indispensabili per l'ammissione;

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi alla selezione sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet dell'ARCASUDSALENTO. Tutti i candidati in possesso dei requisiti, sono ammessi con riserva. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuato, ai vincitori del concorso, prima dell'assunzione.

La comunicazione sul sito web dell'ARCASUDSALENTO ha valore di notifica e pertanto in caso di mancata presentazione i/le candidati/e saranno considerati/e rinunciari/e. Nessuna comunicazione verrà inviata individualmente ai/alle candidati/e.

La presente selezione pubblica è articolata in una prova scritta/pratica ed una prova orale, atti a stabilire l'idoneità dei candidati alla copertura a tempo indeterminato del posto messo a concorso, con valutazione dei titoli, da parte della Commissione esaminatrice, dei candidati risultati idonei ad entrambe le prove precedenti. La data della prova scritta/pratica verrà comunicata con avviso sul sito web dell'Ente www.arcasudsalento.it

Eventuali variazioni della data e/o dello svolgimento della prova saranno comunicate a mezzo pubblicazione di apposito avviso nel sito istituzionale dell'ARCASUDSALENTO sopra precisato che ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati interessati.

Il/Le candidati/e ammessi/e dovranno presentarsi nel luogo, data e ora, indicati per le prove, muniti di documento d'identità in corso di validità.

La valutazione delle prove di esame per la formazione della graduatoria competeranno alla Commissione di Concorso.

Durante la prova i concorrenti non potranno:

consultare alcun testo scritto commentato; accedere nella sede della prova con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini - accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazione di qualunque specie comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è escluso dalla selezione.

Sono ammessi solo i codici e le leggi, non commentati.

La selezione del candidato avverrà in base alla valutazione di una prova scritta - della prova orale e del punteggio per titoli.

La prova scritta o pratica consiste in un elaborato a carattere teorico/pratico, è volta ad accertare le conoscenze dei candidati relative ai seguenti argomenti:

- elementi di legislazione riguardante l'ordinamento degli Enti Locali e delle ARCA regionali;
- nozioni sulla creazione e gestione di siti web;
- nozioni sui sistemi operativi e sui componenti hardware dei Personal Computer e configurazione della macchina in ambiente microsoft Microsoft Windows;
- nozioni fondamentali sulle reti di trasmissione dati, internet e servizi collegati;
- nozioni su legislazione vigente in materia di tecnologie informatiche, adempimenti e problematiche relative alla privacy ed alla sicurezza informatica;
- conoscenza di base della lingua inglese;

La Prova Orale consisterà in un colloquio rivolto ad accertare la conoscenza da parte dei candidati sugli argomenti oggetto della prova scritta.

In tale ambito la prova potrà consistere anche nella discussione e/o dimostrazione pratica tendente a verificare le competenze informatiche possedute;

La Commissione giudicherà la prova orale valutando complessivamente le nozioni richieste, tenendo particolare conto della conoscenza e capacità di utilizzare le procedure informatiche sopra indicate.

Il punteggio verrà assegnato sulla base della valutazione complessiva degli elementi sopra indicati.

Sia per la prova scritta/pratica che per il colloquio saranno attribuiti max 30 punti.

Verranno ammessi alla prova orale solo i/le candidati/e che avranno superato la prova scritta ottenendo una votazione di almeno 21/30.

Ai/alle candidati/e che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet dell'ARCASUDSALENTO con l'indicazione del singolo punteggio conseguito nella prova scritta. Verrà data altresì, comunicazione sul sito internet dell'ARCASUDSALENTO della data, luogo ed ora di presentazione per sostenere la prova orale, con un preavviso di almeno quindici giorni.

Sarà considerato rinunciatario colui/colei che non si presenterà anche ad una sola prova d'esame. Chi non si presenterà alla prova orale verrà considerato/a rinunciatario/a alla selezione.

La prova orale s'intenderà superata per coloro che abbiano riportato un punteggio di almeno 21/30.

PRESELEZIONE

Nel caso in cui pervengano oltre 30 domande di partecipazione al concorso, ai fini del perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, l'Amministrazione potrà procedere ad una prova preselettiva, anche avvalendosi di ditte specializzate. La preselezione potrà essere gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati. L'eventuale preselezione consisterà in un questionario a risposta multipla avente ad oggetto la valutazione del grado di cultura generale e le materie indicate come programma delle prove d'esame. I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice.

Tra coloro che avranno sostenuto l'eventuale preselezione, saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame i 25 candidati, in possesso dei requisiti di ammissione al concorso, che avranno ottenuto il miglior punteggio (più eventuali ex-aequo). Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

Nel caso di effettuazione di prova preselettiva, la verifica dei requisiti e dell'ammissibilità al concorso potrà essere effettuata dopo l'esito della preselezione e nei confronti dei soli candidati ammessi a partecipare alle prove di esame.

La data e l'orario delle prove e dell'eventuale prova preselettiva, sarà nota ai concorrenti tramite pubblicazione di un avviso sul sito internet dell'ARCASUDSALENTO (www.arcasudsalento.it) con un preavviso di almeno quindici giorni.

La pubblicazione dell'avviso sul sito dell'ARCASUDSALENTO ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova preselettiva, nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari alla procedura concorsuale, anche se l'assenza dipendesse da cause di forza maggiore.

GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata, formula la graduatoria di merito dei concorrenti risultati idonei, sommando il voto conseguito nella prova scritta con quello attribuito nella prova orale, aggiungendo, infine, il punteggio scaturito dalla valutazione dei titoli, con l'osservanza che a parità di punteggio, saranno valutate le preferenze segnalate ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. n.487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per quanto attiene l'attribuzione del punteggio per titoli, questi, potranno essere assegnati complessivamente sino ad un massimo di punti 10, in riferimento a quanto di seguito riportato:

➤ **ESPERIENZA PROFESSIONALE** acquisita dai concorrenti presso aziende pubbliche e/o private nel campo informatico. Sarà attribuito un punteggio di 0,10 per ogni mese (o frazione superiore a 15 gg.) di attività prestata presso aziende pubbliche e/o private in campo informatico, sino ad un massimo di punti 3.

➤ **CORSI DI SPECIALIZZAZIONE**

Corso di acquisizione competenze informatiche di durata fino a mesi 6 punti 1,00

Corso di acquisizione competenze informatiche di durata superiore a mesi 6 punti 1,50

I punteggi previsti per i corsi non sono cumulabili fra loro.

➤ **TITOLI DI STUDIO**

Diploma di scuola media superiore punti 2,00

Diploma di perito informatico o equipollente punti 3,00

I punteggi previsti per i singoli titoli di studio non sono cumulabili fra loro.

La graduatoria del concorso approvata dall'organo competente, è immediatamente efficace e sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria potrà essere ulteriormente utilizzata nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato che sarà dichiarato vincitore del concorso potrà essere invitato a sottoscrivere il contratto individuale e a prendere servizio, in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, entro il termine perentorio indicato in apposita comunicazione, pena la decadenza, salvo giustificato motivo e sarà assunto in prova per il periodo previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali,

Il rapporto di lavoro si intende costituito mediante stipula in forma scritta del contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL del 06/07/1995 e successivi ed i candidati dovranno prendere servizio entro la data stabilita nella relativa comunicazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.10, comma 1, del Dlgs 30.06.2003, n°196, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'Ente ed in particolare:

- raccolti presso l'Ufficio del Personale per le finalità di gestione della selezione;
- trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o aziende private, che ne facessero richiesta, per fini occupazionali;
- la graduatoria con l'indicazione dei riservisti e degli eventuali titoli di preferenza saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente: www.arcasudsalento.it

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente avviso saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura selettiva, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato). L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti può comportare l'esclusione dalla selezione. I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di Legge ovvero, in caso contrario, previo consenso del concorrente.

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle norme ed ai regolamenti vigenti in materia di accesso al pubblico impiego.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione dell'ARCASUDSALENTO si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di revocare, annullare, interrompere, oppure, rettificare le procedure concorsuali, di prorogare i termini di scadenza o riaprirli quando siano chiusi, di modificare le date, il luogo e l'ora di effettuazione delle prove d'esame, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

La partecipazione al concorso di cui al presente bando, comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo, e dalle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate.

Ai sensi dell'art. 1014 e 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Pertanto, qualora in sede di espletamento del concorso vi siano aventi diritto alla riserva, inseriti nella graduatoria definitiva degli idonei, questi hanno titolo all'assunzione in via prioritaria, in base alla percentuale di riferimento, nella misura determinata dalla quota intera maturata al momento dell'assunzione.

Il concorrente avente diritto alla "riserva" ex art. 1014 e 678 D.Lgs. 66/2010 dovrà allegare obbligatoriamente il certificato o l'attestazione del possesso del requisito richiesto.

L'assenza di tale dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici di precedenza o di riserva. Non saranno ritenuti validi e applicabili eventuali diritti di precedenza e/o riserva non certificati al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

Copia del presente Avviso viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'ARCASUDSALENTO (www.arcasudsalento.it) e pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art.7 della L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Il responsabile del presente procedimento ex art. 8 della Legge 7/8/1990 n. 241 e s.m. è la D.ssa Sandra Zappatore in qualità di Dirigente dell'Ufficio Personale, alla quale potranno essere rivolte istanze di partecipazione al procedimento e di accesso agli atti.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio di Segreteria Generale o all'Ufficio Personale dell'ARCASUDSALENTO tel. 0832 446256 - 0832 446273 (orario per il pubblico - tutti i giorni - escluso il sabato - dalle ore 10.00 alle ore 12.00 il pomeriggio di martedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00).

Il bando in versione integrale e fac-simile di domanda e curriculum sono disponibili sul sito internet dell'ARCASUDSALENTO al seguente indirizzo: www.arcasudsalento.it

IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Sandra Zappatore)

ALLEGATO - TABELLA PREFERENZE

D.P.R. 09.05.1994, n. 487, art. 5, commi 4 e 5 (estratto)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.