



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

**SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 POSTI PER
L'ACCESSO ALLA CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1.**

IL DIRIGENTE DELL'AREA I

VISTO il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il d. lg. 18 agosto 2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di G.C. n. 252/2003 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 10.10.2013, successivamente modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 21.10.2016;

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;

VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'UE n. 2016/679;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 26.03.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2020 – 2022 ed il nuovo piano occupazionale dell'Ente;

RENDE NOTO

CHE è indetta una selezione pubblica, per esami, per il conferimento di **n. 5** posti per l'accesso alla **categoria C, posizione economica C1** nei profili professionali come di seguito specificati:

1) n. 4 posti per l'accesso a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di **Esperto Amministrativo**, cat. C, posizione economica C1, con riserva del 50% dei posti messi a concorso, pari a n. 2 posti, al personale interno in possesso dei requisiti di cui al presente bando ai sensi del combinato disposto degli art. 24 commi 1 e 2 del d. lg. n. 150/2009 e art. 52 comma 1 *bis* del d. lg. n. 165/2001 ss.mm.ii.;

2) n. 1 posto per l'accesso a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di **Esperto Tecnico**, cat. C, posizione economica C1.

Il Comune di Ariccia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro in conformità a quanto disposto dall'art. 57 del d. lg. n. 165/2001.



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Per la sola procedura concorsuale afferente il profilo professionale di esperto amministrativo nella graduatoria finale opera, altresì, la riserva di legge prevista ai sensi degli artt. 678 comma 9 e 1014 commi 1 e 4 del d. lg. n. 66/2010 a favore dei militari volontari delle FF.AA.

Articolo 1

Requisiti di ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione in servizio:

REQUISITI GENERALI:

- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro per i quali tale equiparazione sia riconosciuta in virtù di apposito Decreto del Capo dello Stato) o di uno Stato membro dell'Unione Europea, secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174. I cittadini di Stati terzi possono partecipare alla selezione alle condizioni previste dall'art. 38 commi 1 e 3 *bis* del d. lg. 30 marzo 2001 n. 165;
- Età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo, alla data di scadenza del bando;
- Idoneità psicofisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire. Il Comune si riserva di sottoporre i vincitori agli accertamenti preventivi di cui al d. lg. n. 81/2008;
- Avere pieno godimento dei diritti politici e civili e di essere iscritto nelle liste elettorali;
- Non aver riportato condanne penali (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione etc.) e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario, *specificarne* la natura). L'Amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile;
- Non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità;
- Non essere stato destituito o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non risultare decaduto dall'impiego ai sensi dell'art. 127 comma 1 lettera d) del D. P.R. n. 3/57 ovvero non essere stato licenziato per persistente e insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- Per i soli cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- Conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
- Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

REQUISITI SPECIFICI:

- Per i candidati partecipanti al procedimento per l'accesso al profilo di **Esperto Amministrativo** il possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria. I cittadini dell'Unione Europea in possesso di titolo di studio comunitario devono presentare apposito provvedimento, rilasciato dall'autorità competente e redatto in lingua italiana, di riconoscimento di equiparazione del titolo di studio posseduto;
- Per i candidati partecipanti al procedimento per l'accesso al profilo di **Esperto Tecnico** il possesso del diploma di geometra (vecchio ordinamento), diploma di istruzione tecnica indirizzo costruzioni, ambiente e territorio (nuovo ordinamento) o altro diploma equivalente che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria ovvero titolo di studio assorbente: diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea di primo livello (L) o laurea magistrale (LS/LM) in ingegneria civile, architettura o alle stesse equiparate o equipollenti ai sensi di legge.

L'equipollenza tra il titolo posseduto dal candidato e quello richiesto nel presente bando deve essere dimostrata dallo stesso. I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto e devono indicare la votazione conseguita. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato, il quale, a pena di esclusione, deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano.

I candidati in possesso di uno dei titoli di studio sopra indicati nonché di eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea sono ammessi alle prove concorsuali purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del d. lg. n. 165/2001 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza.

Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it. La procedura di equivalenza può essere attivata dopo lo svolgimento della prova preselettiva, ove superata, e l'effettiva attivazione deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dal concorso, prima dell'espletamento delle prove orali.

- Ai fini dell'applicazione della riserva al personale interno: inquadramento nella categoria B e possesso di un'anzianità di servizio presso il Comune di Ariccia, a tempo pieno ed indeterminato, di almeno 36 mesi maturati in una delle aree del posto messo a concorso o di almeno 60 mesi maturati in aree diverse, fermo restando il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno, ivi compreso il titolo di studio.

I suddetti requisiti devono essere posseduti dai concorrenti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione sia al momento dell'eventuale assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in ruolo comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Articolo 2

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice utilizzando il modello *fac simile* allegato al presente bando, debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, dovrà essere consegnata e/o spedita al Comune di Ariccia – Ufficio Risorse Umane in Piazza San Nicola snc, **entro e non oltre, a pena d'inammissibilità, il 30 novembre 2020**, corrispondente al trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^a Serie Speciale “Concorsi ed esami” n. 85 del 30/10/2020 mediante una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Ariccia, sito in Piazza San Nicola snc, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico come reperibili sul sito istituzionale;
- Spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Ariccia – Ufficio Risorse Umane in Piazza San Nicola snc 00072 ARICCIA (RM). La data di spedizione



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

della domanda di partecipazione è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio postale. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente oltre il quinto giorno successivo alla scadenza del presente bando; in tal caso farà fede il timbro di accettazione del protocollo dell'Ente;

- Invio tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comunediariccia.it. Si precisa che tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di pec; eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata non saranno accettate dal *server*. In questo caso la domanda e tutte le eventuali dichiarazioni allegate dovranno essere sottoscritte con firma digitale ovvero sotto forma di scansione di originali firmati in via autografa in ciascun foglio e in formato PDF.

Sull'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione e la relativa documentazione deve essere riportata, oltre ai dati del mittente, la seguente dicitura: "Selezione pubblica, per esami, per il conferimento di n. 5 posti per l'accesso alla categoria C - posizione economica C1".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali ritardi o disguidi informatici o postali imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Articolo 3

Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda il candidato dovrà obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. previste nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- Cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- Indirizzo di residenza ed eventuale diverso recapito presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva, numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica. In caso di variazione del recapito comunicato il concorrente avrà l'onere di darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione;
- Indicazione della procedura selettiva alla quale il candidato intende partecipare;
- Possesso della cittadinanza italiana ovvero possesso della cittadinanza straniera nei limiti di quanto previsto dall'art. 1 del presente bando;



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- Il godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse. Per i cittadini non italiani il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza ovvero i motivi che ne impediscano o ne limitino il godimento;
- Di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quale condanna o la natura del procedimento penale) e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non risultare decaduto dall'impiego ai sensi della vigente normativa;
- Posizione nei confronti degli obblighi di leva, per i soli cittadini sottoposti a tale obbligo;
- Possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento della mansione propria del posto messo a concorso;
- Possesso dei requisiti che danno diritto, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, alla preferenza, in caso di parità di punteggio, o possesso di eventuali titoli che diano diritto alla riserva, fornendo gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000;
- Titolo di studio posseduto e richiesto come requisito per la partecipazione con indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, della data del rilascio e della votazione riportata (per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza con il titolo di studio italiano);
- Di procedere, ove necessario, all'attivazione della procedura di equivalenza secondo le modalità e i tempi indicati nell'art. 1 del presente bando;
- Conoscenza della lingua inglese nella quale sostenere il colloquio ai sensi dell'art. 37 del d. lg. n. 165/2001;
- Fermo restando la successiva verifica dell'idoneità al servizio, il candidato diversamente abile dovrà specificare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove concorsuali e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al tipo di disabilità posseduta secondo quanto previsto dall'art. 30 della l. n. 104/1992. A tal fine il candidato dovrà allegare, pena la non fruizione del relativo ausilio richiesto, la certificazione medica comprovante la situazione di *handicap* accertata ai sensi dell'art. 4 della citata legge;



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- L'eventuale diritto all'esenzione dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20 comma 2 *bis* della l. n. 104/1992;
- Di aver preso visione e di accettare tutte le clausole previste nel bando di concorso nonché, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente;
- Consenso al trattamento dei dati personali.
- Per il solo personale interno, ai fini dell'applicazione della riserva, la categoria di appartenenza, specificando l'anzianità di servizio nella predetta categoria maturata alle dipendenze del Comune di Ariccia nelle medesime aree del posto messo a concorso o in diverse aree.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora dal controllo effettuato emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 de D.P.R. n. 45/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere. Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

La mancata esclusione dal test di preselezione e dalla prova scritta non costituisce, in ogni caso, requisito di regolarità né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

Non sono ammessi a partecipare al concorso i candidati le cui domande siano state redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o oltre il termine perentorio stabilito dal bando.

Articolo 4

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare la seguente documentazione:

- Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 10,00, effettuato mediante bonifico bancario presso il conto di tesoreria comunale – **IBAN IT 58 Z 05696 39130 000014000X74** indicando la causale “Tassa di concorso per n. 5 posti per l'accesso alla categoria C - posizione economica C1”;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità sottoscritta dal candidato;
- eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza, così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994;



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- un elenco, redatto in carta semplice, della documentazione e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione al concorso. Tale elenco deve essere allegato alla domanda e debitamente sottoscritto dal candidato.

I candidati potranno, altresì, allegare ogni titolo o documento ritenuto utile ai fini del concorso. In tal caso, sulla documentazione allegata in copia dovrà essere apposta la dicitura: “Io sottoscritto..... dichiaro, sotto la mia personale responsabilità, che la presente copia è documento conforme all’originale”.

Qualora il candidato intenda presentare domanda di partecipazione per più profili, il versamento della quota di partecipazione dovrà essere effettuato per ciascun profilo. Il contributo di ammissione non è rimborsabile, neanche in caso di revoca della presente procedura.

I candidati diversamente abili dovranno specificare la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio stato di disabilità che andrà opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell’ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione dovrà contenere esplicito riferimento alle limitazioni che lo stato di disabilità determina in funzione delle procedure preselettive e selettive. La concessione e l’assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell’esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio stato di disabilità, dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica all’indirizzo protocollo@pec.comunediariccia.it entro e non oltre i 10 giorni successivi alla data di scadenza della presentazione della domanda, con il quale si autorizza il Comune di Ariccia al trattamento dei dati sensibili. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà la fruizione dell’adeguata assistenza richiesta. Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute successivamente alla data di scadenza prevista al punto precedente, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere documentate con certificazione medica, che sarà valutata dalla competente commissione esaminatrice la cui decisione resta insindacabile e inoppugnabile.

Articolo 5

Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal bando;
- l’omissione o l’incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali o dell’indirizzo del candidato;
- la mancata sottoscrizione in calce della domanda di partecipazione;



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel bando;
- l'omessa o errata indicazione della selezione cui si intende partecipare;
- la mancanza della ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso.

Articolo 6

Verifica dei requisiti, ammissione al concorso e calendario delle prove

Tutti i candidati le cui domande saranno pervenute entro il termine di scadenza e con le modalità previste dall'art. 2 sono ammessi con riserva all'eventuale preselezione.

L'elenco di tali candidati e la data di svolgimento della eventuale preselezione sarà reso noto **esclusivamente** mediante affissione all'Albo *on line* e sul sito istituzionale del Comune di Ariccia – Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi.

Per i soli candidati che avranno superato l'eventuale preselezione e comunque prima di procedere alle prove scritte l'Ufficio Risorse Umane procederà alla verifica del possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi alla procedura selettiva nonché il calendario delle prove d'esame saranno pubblicati **esclusivamente** sul sito istituzionale dell'Ente nelle medesime modalità sopra indicate.

Tali pubblicazioni costituiscono, a tutti gli effetti, formale convocazione e la mancata presentazione equivarrà a rinuncia con contestuale esclusione del candidato.

Articolo 7

Eventuale preselezione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere per ogni procedura selettiva di cui al presente bando, nel caso in cui dovessero pervenire oltre 200 (duecento) domande di partecipazione al concorso, ad una prova preselettiva consistente in un questionario a risposta multipla riguardante gli argomenti delle prove d'esame e eventuali argomenti di cultura generale e attualità. A seguito della preselezione saranno ammessi a sostenere le prove scritte i primi 60 candidati nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del sessantesimo candidato.

Alla preselezione saranno ammessi tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione entro i termini previsti e che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso, con riserva di verificare successivamente il possesso dei requisiti di partecipazione. Tale verifica sarà effettuata esclusivamente per coloro che avranno superato con esito positivo la preselezione, prima dell'ammissione alle prove scritte.



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

La prova preselettiva si terrà nella sede, nel giorno e nell'ora che saranno indicati nel diario che verrà pubblicato **esclusivamente** sul sito istituzionale. I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento e di copia della ricevuta attestante l'avvenuta iscrizione al concorso (ricevuta di consegna rilasciata dall'Ufficio Protocollo, cartolina di ritorno della raccomandata o ricevuta di consegna della pec).

L'assenza alla prova preselettiva per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

In caso di esclusione all'esito della procedura di verifica dei requisiti di partecipazione saranno ammessi alle successive fasi concorsuali i candidati utilmente collocati di seguito nella graduatoria della preselezione e fino a concorrenza del numero massimo come sopra determinato.

Durante la prova preselettiva i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni sarà disposta l'immediata esclusione dal concorso.

La valutazione riportata nella prova di preselezione non produrrà alcun effetto sulle future prove di esame né ai fini della formazione della graduatoria finale.

Articolo 8

Commissione esaminatrice

I candidati saranno esaminati da una Commissione costituita, per ciascun profilo concorsuale di cui al presente bando, secondo le norme di legge vigenti. Alle commissioni esaminatrici possono essere aggregati componenti aggiunti per la valutazione della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche.

La Commissione procederà all'espletamento ed alla valutazione delle prove concorsuali nonché alla formazione della graduatoria finale.

Articolo 9

Correzione, abbinamento e superamento della prova

Gli elaborati relativi alla prova preselettiva, consegnati dai candidati in forma anonima, saranno custoditi in busta sigillata. La correzione degli stessi ed il successivo abbinamento con i nomi dei candidati avverranno pubblicamente.

Il Comune di Ariccia ricorrerà all'uso di sistemi informatizzati per la costruzione, il sorteggio e la correzione della prova.

A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

- Risposta esatta: +1 punto;



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- Mancata risposta o risposta per la quale siano state marcate due o più opzioni: 0 punti;
- Risposta errata: -0,33 punti.

All'esito dell'espletamento della prova preselettiva si formerà, per ciascun procedimento concorsuale, un elenco riportante i candidati risultati presenti alla prova con il punteggio conseguito.

Gli elenchi alfabetici degli ammessi alle prove scritte con il diario recante l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui si svolgeranno nonché le indicazioni in merito al loro svolgimento saranno pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

L'avviso di convocazione per la prova scritta sarà pubblicato almeno quindici giorni prima dello svolgimento. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 10

Prove di esame

Le prove delle selezioni consisteranno in una prova scritta, in una prova a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale, volte all'accertamento del possesso del grado di professionalità e delle conoscenze dei candidati, sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale;
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento alla normativa sui procedimenti amministrativi e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (d. lg. n. 267/2000 e d. lg. n. 118/2011);
- Norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (d. lg. n. 165/2001);
- Norme in materia di semplificazione amministrativa e di tutela dei dati personali;
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.);
- Normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione;
- CCNL Funzioni Locali, con particolare riferimento alla gestione giuridico-economica del personale degli Enti Locali;
- Codice dei contratti pubblici (d. lg. n. 50/2016) e conoscenza delle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi;



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- Codice dell'Amministrazione digitale (d. lg. n. 82/2005), linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione della Pubblica amministrazione;

Per i soli candidati partecipanti al procedimento per l'accesso al profilo di **Esperto Tecnico** le prove verteranno anche sulle seguenti materie:

- elementi di legislazione in materia di edilizia ed urbanistica, lavori pubblici, espropriazioni per pubblica utilità;
- programmazione, progettazione e monitoraggio opere pubbliche;
- tecnica delle costruzioni;
- normativa ed interventi in ambito ambientale, valutazione ambientale strategica (VAS) e valutazione di impatto ambientale (VIA);
- sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili;
- normativa sulla prevenzione incendi.

La prima prova scritta distinta per i profili professionali di cui al presente bando consisterà in almeno cinque quesiti a risposta aperta o nella stesura di un elaborato.

La seconda prova scritta, di tipo teorico-pratico, distinta per i profili professionali di cui al presente bando e volta a verificare la capacità operativa tecnico-pratica relativamente alle materie della prova scritta, consisterà nella stesura di un atto o di un provvedimento amministrativo, anche con riferimento alla soluzione di un caso pratico proposto e all'indicazione delle fasi procedurali necessarie all'adozione dell'atto richiesto o alla soluzione del caso sottoposto.

La durata massima delle prove scritte sarà fissata a discrezione della Commissione Esaminatrice.

Durante le prove scritte i candidati potranno consultare esclusivamente testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione Esaminatrice ed i dizionari. È vietato l'utilizzo di telefoni cellulari, computer portatili o altre apparecchiature elettroniche o di comunicazione. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Le prove scritte si terranno secondo il calendario e nel luogo che sarà reso noto **esclusivamente** sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi e sull'Albo *on line* con un preavviso di almeno 15 giorni.

Gli elaborati relativi alla prova, consegnati dai candidati in forma anonima, saranno custoditi in busta sigillata.

La prova scritta è corretta in forma anonima.



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta, sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese nonché sulla verifica pratica della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.

In questa fase la Commissione valuterà, per i cittadini stranieri, l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La prova orale si svolgerà presso la Sede Comunale, sita in Piazza San Nicola snc, secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi e sull'Albo *on line* con un preavviso di almeno 15 giorni.

La suddetta comunicazione vale quale notifica a tutti gli effetti di legge per cui i candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dovranno presentarsi, senza ulteriore comunicazione da parte del Comune, nel giorno e nel luogo indicati, per sostenere le prove d'esame muniti di un valido documento di riconoscimento. Eventuali modifiche alle sedi o alle date delle prove potranno essere comunicate ai candidati anche solo telefonicamente o mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del Comune.

Ciascuna prova d'esame sarà valutata in trentesimi e si considera superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30.

La mancata presentazione alle prove d'esame equivale a rinuncia al concorso con conseguente esclusione qualunque ne sia la causa, anche se dovuta a forza maggiore.

Articolo 11

Formazione ed approvazione delle graduatorie

Le Commissioni Esaminatrici, per ciascuno dei profili messi a concorso, formano la graduatoria di merito dei candidati idonei in ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando la media dei voti riportati nelle prove scritte con il voto riportato nella prova orale.

A parità di punti si terrà conto degli eventuali titoli di preferenza indicati dal candidato nella domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, nonché delle riserve dei posti previste per il personale dipendente del Comune di Ariccia con rapporto di lavoro subordinato.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 2 comma 9 della l. n. 191/1998, che ha modificato l'art. 3 comma 7 della l. n. 127/1997.

La graduatoria finale è approvata con apposito atto del Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane e, ai sensi dell'art. art. 1 commi 361 e 362 della l. n. 145/2018, conserva la sua efficacia per tre anni a decorrere dalla data di adozione del provvedimento di approvazione e potrà essere utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

messi a concorso nonché di quelli che si rendessero successivamente disponibili, entro i limiti di efficacia temporale della graduatoria medesima.

La graduatoria può essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato nel profilo dei posti messi a concorso, sia a tempo pieno sia a tempo parziale, in assenza di graduatorie appositamente predisposte.

Sono nominati vincitori coloro che sono utilmente collocati in graduatoria fino all'esaurimento dei posti disponibili.

Ai sensi degli artt. 678 e 1014 del d. lg. n. 66/2010 ss.mm.ii. il trenta per cento dei posti previsti per il profilo professionale di esperto amministrativo è riservato ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ove in possesso dei requisiti previsti dal bando.

Articolo 12

Nomina del vincitore, presentazione dei documenti ed assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori e gli eventuali dipendenti ritenuti idonei ai fini dell'applicazione della riserva saranno invitati a presentare all'Ufficio Risorse Umane, nel termine di 30 giorni, pena la decadenza dal diritto al posto, tutta la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le Pubbliche Amministrazioni.

I vincitori saranno soggetti ad un periodo di prova pari a sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali, previo accertamento dei requisiti previsti per la nomina, nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa vigente in materia di assunzioni e di spesa negli Enti Locali.

Ai sensi del d. lg. n. 81/2008 e ss.mm.ii., i vincitori potranno essere sottoposti a visita medica finalizzata ad accertare l'idoneità alle mansioni del profilo da ricoprire.

Il vincitore che, senza impedimento legittimo, non assuma servizio entro il termine e secondo le modalità indicate decade dalla nomina.

Su domanda e per giustificati motivi l'Amministrazione potrà concedere la proroga del termine indicato.

Decorso il periodo di prova, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio.

Coloro che saranno assunti non avranno titolo per richiedere il nulla osta per un eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità prima che siano trascorsi cinque anni dalla data di inizio del servizio.



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Il candidato in sede di stipula del contratto individuale di lavoro sottoscrive la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relativa al possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli specifici per ciascun profilo previsto dal presente bando nonché la dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d. lg. n. 165/01 e ss.mm.ii.

L'Amministrazione procede, ai sensi del D.P.R. 445/2000, ad effettuare in qualunque momento idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione sottoscritte dai candidati.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Agli assunti in servizio verrà corrisposta la retribuzione annua prevista dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali, per la categoria C, posizione economica C1.

Non si procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che al momento dell'assunzione abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.

Articolo 13

Trattamento dei dati personali, accesso agli atti e responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 13 del d. lg. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti nelle domande di partecipazione saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane ed utilizzati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici ed informatici, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura selettiva e per l'eventuale procedimento di assunzione.

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al Comune e alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ariccia, Piazza San Nicola snc, 00072 Ariccia (Rm) - pec: protocollo@pec.comunediariccia.it. Il Responsabile del trattamento è il dirigente dell'Area I Programmazione e controllo attività economiche e finanziarie. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'Ente nell'ambito della procedura medesima.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli artt. 15 ss. dello stesso, quali l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

In relazione alle informazioni di cui entrerà in possesso il Comune di Ariccia, ai fini della tutela delle persone e degli altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del trattamento

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

2. Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dal Responsabile del trattamento nonché dai soggetti designati dal Titolare. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e, in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

3. Conferimento dei dati



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

5. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è Comune di Ariccia, Piazza San Nicola snc, 00072 Ariccia (Rm) - pec: protocollo@pec.comunediaticcia.it.

6. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati è la Fondazione Logos P.A. con sede in Roma, Via Conca D'Oro n. 146, nella persona dell'Avv. Roberto Mastrofini, contattabile al seguente indirizzo mail: info@logospa.it;

7. Diritti dell'interessato

In ogni momento, si potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che riguardano il candidato e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

È possibile esercitare i diritti con richiesta scritta inviata al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati personali, di cui al punto 6.

8. Modalità di esercizio dei diritti

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE- 2016/679 e artt. 140 *bis* - 143 del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento). Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante l'inoltro di:

a) raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma;

b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a: protocollo@pec.gdpd.it

Articolo 14

Proroga, riapertura e revoca della procedura selettiva

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini delle procedure concorsuali per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, le dichiarazioni rese.

Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse l'Amministrazione può revocare, prima della scadenza, le procedure già bandite.

L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso del contributo di iscrizione al concorso.

Art. 15

Trattamento economico

Ai posti messi a concorso è attribuito il trattamento economico del personale di categoria C, posizione economica C1, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali, costituito da: stipendio iniziale, indennità di comparto, tredicesima mensilità,

Piazza San Nicola snc – 00072 Ariccia (RM)
Tel. 0693485306/403 – Fax 0693485307
pec: protocollo@pec.comunediaticcia.it

CITTÀ DI ARICCIA



CITTÀ DI ARICCIA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

assegno al nucleo familiare ove dovuto nonché eventuali indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e norme contrattuali.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni legislative.

Articolo 16

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale vigente in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 – lunedì e giovedì dalle 15.30 alle 17.30 – tel. 06.93.485.224-226).

Ariccia, 30/10/2020

IL DIRIGENTE

Dott. Claudio Fortini