



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FF.AA.

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 16/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “*Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 - modifica*” ove è stata prevista, tra l’altro, l’assunzione nell’anno 2018 di un Agente di Polizia Locale - cat. C – posizione economica C1 – a tempo pieno ed indeterminato;

Ritenuto, in esecuzione della suddetta deliberazione di bandire concorso pubblico per titoli ed esami per l’assunzione di cui sopra;

Visto il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il vigente “*Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi*” ed, in particolare, il capo III recante “*Norme di accesso all’impiego e modalità concorsuali, requisiti di accesso*”

RENDE NOTO CHE

POSTI A CONCORSO

E’ indetto un concorso pubblico per esami per l’assunzione a **tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) Agente di Polizia Locale di cat. C, posizione economica C1;**

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999 in quanto ad oggi l’Ente occupa meno di 15 dipendenti.

Ai sensi dell’art. 1014, comma 3 e 4 e dell’art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all’unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

PARI OPPORTUNITA'

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 11/4/2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246” e all’art. 57 del D.Lgs. 165/2001, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per quanto concerne l’accesso all’impiego ed il trattamento sul lavoro.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico, stabilito dal contratto di lavoro per la posizione economica corrispondente alla categoria e al profilo messo a concorso, è costituito dallo stipendio base annuo (comprensivo dell’ex indennità integrativa speciale), in base a quanto previsto dai vigenti C.C.N.L. – Comparto Regioni ed Autonomie Locali, oltre alla tredicesima mensilità, all’indennità di comparto, agli assegni per il nucleo familiare se spettanti, all’eventuale salario accessorio e alle indennità previste dal vigente C.C.N.L. legate a specifiche attività o attribuzioni.

Gli emolumenti summenzionati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assicurative di legge.

REQUISITI PER PARTECIPARE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell’Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell’Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell’Unione Europea e di Paesi terzi devono, peraltro, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 35 alla data di scadenza del bando; il limite massimo di età si intende superato il giorno successivo a quello di compimento del 35° anno;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l’instaurarsi del rapporto di impiego;
- 5) non essere stati esclusi dall’elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l’impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;
- 7) non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi della Legge 68/99;



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

- 8) per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1 comma 1 della Legge. 130/07;
- 9) disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale (autoveicoli, motocicli);
- 10) titolo di studio conseguito: Diploma di Scuola Secondaria di II Grado (maturità) – rilasciato da Istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico italiano;
Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/01; in tal caso il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;
- 11) essere in possesso della patente di guida di categoria A e B;
- 12) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi. Ai sensi del D. Lgs. 81 del 09.04.2008 e s.m.i. – art. 41, comma 2 - il candidato potrà essere sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e – fatto salvo il limite di età – mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso del concorso, comporta l'esclusione dal concorso stesso, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, **utilizzando l'apposito modello allegato**, e debitamente sottoscritta in calce dal concorrente a pena di esclusione, deve essere indirizzata al COMUNE DI VERNATE – piazza IV Novembre 2 – 20080 VERNATE (MI) e fatta pervenire al protocollo generale del Comune

entro e non oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4° serie speciale

con le seguenti modalità e ad esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- tramite raccomandata con avviso di ricevimento, indicando sulla busta il mittente e la dicitura "Contiene domanda per concorso pubblico per n. 1 Agente di P.L.", **che dovrà prevenire all'Ente entro il predetto termine** (non farà fede la data di spedizione, ma quella di ricezione)

oppure

- presentata direttamente al protocollo del Comune di Vernate, piazza IV Novembre 2, nei seguenti orari: da lunedì a sabato dalle ore 8.15 alle ore 11.30.

oppure



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

-
- trasmissione della domanda e documentazione allegata, in formato .pdf, mediante posta elettronica certificata, esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune (comune.vernate@pec.regione.lombardia.it), indicando nell'oggetto della mail "domanda per concorso pubblico per n. 1 Agente di P.L.". Non saranno considerate valide le domande pervenute ad indirizzi di posta elettronica non certificata del Comune, ancorché trasmesse da un indirizzo PEC. La P.E.C. dovrà pervenire all'Ente entro il termine suindicato (**non farà fede la data di spedizione, ma quella di ricezione**).

oppure

- per le sole domande sottoscritte con firma digitale, la trasmissione può essere effettuata mediante trasmissione con posta elettronica (anche non certificata), esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune (comune.vernate@pec.regione.lombardia.it), indicando nell'oggetto della mail "domanda per concorso pubblico per n. 1 Agente di P.L.". La mail dovrà pervenire all'Ente entro il termine suindicato (**non farà fede la data di spedizione, ma quella di ricezione**).

Ove il termine di scadenza sopra indicato coincida con un giorno festivo, lo stesso deve intendersi prorogato automaticamente alle ore 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dal concorso. Ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (Codice dell'amministrazione digitale) sono valide le domande e le dichiarazioni presentate al Comune per via telematica con una delle seguenti modalità:

- a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato é rilasciato da un certificatore qualificato;
- b) quando l'autore è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID), oppure, con la carta di identità elettronica e la carta nazionale dei servizi;
- c) se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica, secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'art. 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né per la mancata ricezione della domanda dovuta ad eventuali ritardi o disguidi postali o comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando, il candidato, oltre al cognome e nome, deve dichiarare, **pena esclusione** dal concorso stesso, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- 1) il luogo e la data di nascita, il numero di codice fiscale;



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

- 2) la residenza e l'esatto recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione, con indicazione di un numero telefonico ed indirizzo e-mail o P.E.C.;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013 (cfr punto 1) dei "Requisiti per l'ammissione al concorso");
- 4) il godimento dei diritti civili e politici;
- 5) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto; ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- 6) le eventuali condanne penali riportate; ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 7) gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio); ovvero, di non avere carichi pendenti;
- 8) di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 9) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;
- 10) il possesso del titolo di studio richiesto al punto 10) dei "Requisiti per l'ammissione al concorso", con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto scolastico che lo ha rilasciato;
- 11) il possesso della patente di guida di categoria A e B;
- 12) di non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi della Legge. 68/99;
- 13) per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: di essere collocato in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1 comma 1 della Legge. 130/07;
- 14) la disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale (autoveicoli, motoveicoli) per i quali occorra la patente di guida di categoria A e B;
- 15) la conoscenza della lingua straniera (inglese) che verrà accertata durante le prove d'esame;
- 16) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;
- 17) il possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza o alla riserva. L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;
- 18) l'accettazione di tutte le norme e condizioni contenute nel bando di concorso, con particolare riferimento alla "clausola di garanzia";
- 19) la manifestazione di consenso al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla domanda di ammissione al concorso il candidato deve allegare, **pena l'esclusione** della stessa,

- 1) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

- 2) ricevuta di versamento della tassa di concorso di €. 10,33 non rimborsabile, effettuato presso la tesoreria comunale – Cassa Rurale ed Artigiana di Binasco – fil. di Moncucco (codice IBAN IT40Z0838632550000000067604) o tramite c.c.p. n.26883207 intestato Comune di Vernate – servizio tesoreria . Il versamento dovrà riportare la seguente dicitura: “*tassa concorso Agente di P.L.*”.
- 3) esclusivamente a fini conoscitivi, il curriculum formativo e professionale (preferibilmente in formato europeo) che non costituisce, in alcun caso, oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice.

In caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale o posta elettronica normale, con firma digitale, tutti i documenti sopra indicati, devono essere obbligatoriamente prodotti in formato PDF ed allegati al messaggio.

Eventuali integrazioni alla propria domanda di partecipazione, dovranno essere presentate entro il termine di scadenza, **pena la nullità** delle stesse.

PRESELEZIONE

Qualora pervenissero un numero di domande di partecipazione superiore a 20 (venti), l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una preselezione consistente in un'unica prova da svolgersi attraverso appositi test a risposta multipla o quesiti a risposta breve il cui contenuto sarà riferito alle materie oggetto delle prove d'esame e/o alle caratteristiche attitudinali relative al profilo professionale del posto da ricoprire. Lo svolgimento dell'eventuale preselezione e l'elenco dei candidati ammessi verrà reso noto entro il giorno **30/4/2018** tramite apposito avviso pubblicato sul sito internet del Comune www.comune.vernate.mi.it all'albo pretorio on line e nella sezione “*bandi e gare*” ed avrà validità di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove scritte e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo.

La prova preselettiva si riterrà superata se il candidato avrà ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La commissione esaminatrice, espletata la prova, procederà immediatamente alla formazione di una graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto da ogni concorrente. Saranno ammessi alle successive prove d'esame i primi 10 (dieci) candidati utilmente collocati in graduatoria.

AMMISSIONE ALLE PROVE D'ESAME

Alle prove d'esame saranno ammessi, con riserva, tutti gli aspiranti al posto che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso ed abbiano superato, se effettuata, la prova preselettiva.

La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti sarà effettuata dall'Amministrazione dopo l'espletamento delle prove concorsuali e per i soli candidati risultati idonei.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande presentate o spedite fuori termine, prive di generalità, residenza e recapito del concorrente, o da cui risulti il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando, prive dell'esatta indicazione del titolo di studio posseduto con tutte le specificazioni previste dal bando, prive della sottoscrizione.



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

PROGRAMMA D'ESAME

L'esame si articolerà, oltre all'eventuale prova preselettiva, su ulteriori tre prove, una prova scritta teorica, una prova scritta teorico- pratica ed una prova orale nell'ambito della quale si procederà alla verifica della conoscenza della lingua straniera e della capacità di utilizzo di applicazioni informatiche (videoscrittura in ambiente Windows, internet, posta elettronica etc.).

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- ❑ Nozioni di Diritto amministrativo con particolare riferimento alla L. 241/90 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- ❑ Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa: DPR 445/2000;
- ❑ Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- ❑ Disciplina del pubblico impiego, diritti, doveri e responsabilità civile, amministrativa e penale dei pubblici dipendenti: D.Lgs 165/2001.
- ❑ Elementi di diritto penale e procedura penale con riferimento all'attività giudiziaria, regolamento d'esecuzione e legge di depenalizzazione n° 689/81;
- ❑ Codice della strada;
- ❑ Nozioni sulla legislazione disciplinante le attività commerciali;
- ❑ Nozioni sulla legislazione disciplinante le attività di urbanistica, edilizia, smaltimento rifiuti e tutela dell'ambiente con riferimento all'attività di vigilanza della Polizia Locale;
- ❑ Legge quadro sull'Ordinamento della Polizia Locale;
- ❑ Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza.

L'elenco dei candidati ammessi alla prima prova d'esame (prima prova scritta a contenuto teorico), qualora non sia programmata la pre-selezione, verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente (www.comune.vernate.mi.it) entro il giorno 30/4/2018 , all'albo pretorio on – line e nella sezione "*bandi e gare*" ed avrà validità di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

Nell'ipotesi, invece, che venga effettuata la preselezione, l'elenco dei candidati ammessi alla prima prova d'esame (prima prova scritta a contenuto teorico) sarà affisso all'esterno della sede d'esame immediatamente dopo la correzione degli elaborati ed avrà validità di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

Le prove d'esame sono volte ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico sia sotto quello pratico-applicativo.

La **1^a prova scritta** consisterà nello svolgimento di un elaborato o in quesiti a risposta sintetica sulle materie d'esame

La **2^a prova scritta (contenuto teorico pratico)** consisterà in una prova pratica e/o quesiti sulle materie d'esame.

La **prova orale** consisterà in un colloquio vertente le materie d'esame delle prove scritte. Nel corso della prova sarà accertata la conoscenza della lingua straniera (inglese) e la conoscenza dell'uso di



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse. Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

DIARIO DELLA PROVA DI PRESELEZIONE (EVENTUALE) E DELLE PROVE D'ESAME

Si stabilisce sin d'ora che il calendario dell'eventuale prova di preselezione e delle prove d'esame sarà il seguente:

Preselezione (eventuale): il giorno 4 maggio 2018 dalle ore 9
presso la scuola primaria statale “G. Bosco” (salone polifunzionale) in via Unità d'Italia – frazione Moncucco di Vernate;

I^ Prova scritta: il giorno 4 maggio 2018 alle ore 11,00
presso la scuola primaria statale “G. Bosco” (salone polifunzionale) in via Unità d'Italia – frazione Moncucco di Vernate;

II^ Prova scritta (a contenuto teorico-pratico): il giorno 4 maggio 2018 alle ore 13,00
presso la scuola primaria statale “G. Bosco” (salone polifunzionale) in via Unità d'Italia – frazione Moncucco di Vernate;

Prova orale : il giorno 8 Maggio 2018 dalle ore 15,00 presso l'aula consiliare sita al primo piano della sede del Comune di Vernate – piazza IV Novembre, 2 – Vernate (MI)

Il presente bando di concorso costituisce anche convocazione alle prove. Non si procederà ad ulteriori convocazioni scritte ai singoli candidati.

L'amministrazione comunale si riserva, peraltro, di posticipare le date delle prove o rettificare la sede d'esame dandone apposito avviso ai candidati sul sito internet del Comune www.comune.vernate.mi.it nella sezione “bandi e gare” che avrà validità di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno dimostrare la propria identità personale mediante l'esibizione della carta d'identità in corso di validità o di altro documento personale di riconoscimento munito di fotografia, rilasciato da una pubblica amministrazione.

Alle prove d'esame i candidati non potranno consultare né utilizzare testi di legge, libri, circolari, appunti o altro materiale.

Non sarà possibile accedere nella sede del concorso con telefoni cellulari o altri apparecchi elettronici o strumenti informatici.

L'esito dell'eventuale preselezione e delle due prove scritte, sarà pubblicato all'albo pretorio on line e nella sezione bandi e gare del Comune di Vernate (www.comune.vernate.mi.it)



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

I candidati che riporteranno in entrambe le prove scritte la votazione di almeno 21/30 conseguiranno l'ammissione alla prova orale, che si intenderà notificata agli interessati esclusivamente attraverso la pubblicazione dell'elenco degli ammessi all'albo pretorio on line e nella sezione bandi e gare del Comune di Vernate (www.comune.vernate.mi.it).

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto nel colloquio il punteggio minimo di 21/30.

La mancata presentazione dei candidati nel luogo, nei giorni e nell'ora fissati per le prove d'esame sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso, anche se fosse dipendente da causa di forza maggiore.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito formata come sopra indicato.

La graduatoria risultante dal verbale delle operazioni di concorso diventa efficace subito dopo l'adozione della determinazione di approvazione.

Sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line e nella sezione "*bandi e gare*" del sito del Comune di Vernate www.comune.vernate.mi.it per otto giorni consecutivi.

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria resterà valida ed utilizzabile per un periodo di tre anni dalla data di pubblicazione, secondo le prescrizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito anche per eventuali assunzioni a tempo determinato a tempo pieno ed a tempo parziale di personale della medesima categoria e profilo professionale.



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore del concorso sarà invitato, a mezzo di telegramma o di raccomandata con ricevuta di ritorno, ad assumere servizio in via provvisoria, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e sarà assunto in prova.

Prima dell'eventuale assunzione in servizio il candidato utilmente collocato in graduatoria dovrà, sotto la propria responsabilità, dichiarare di non avere altri rapporti di pubblico impiego e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, dovrà presentare espressamente la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

Il responsabile del procedimento provvederà ad accertare d'ufficio fatti, stati e qualità funzionali all'assunzione in servizio, che questa o altre amministrazioni pubbliche siano tenute a certificare.

Come disposto dal vigente *Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi* ai lavoratori assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, a seguito di concorso pubblico, di norma non sarà concessa l'autorizzazione al trasferimento per mobilità presso altro ente, prima del compimento del terzo anno di servizio.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale, finanza locale e patto di stabilità vigenti a tale data, nonché all'effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Vernate per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso apposita banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche in relazione a finalità attinenti la posizione giuridico – economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alle legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Vernate – settore Affari generali, titolare del trattamento.

CLAUSOLA DI GARANZIA



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano

P.za IV Novembre 2 – CAP 20080

C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57

Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40

P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it

E-Mail info@comune.vernate.mi.it

E' facoltà dell'Amministrazione comunale procedere, in qualsiasi momento alla modifica o alla revoca del presente concorso, nonché prorogare, riaprire o sospendere i termini di scadenza, laddove sussistano motivate ragioni di interesse pubblico.

L'Amministrazione comunale, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, ovvero debba darsi corso ad eventuali ricollocazioni di personale e/o processi di mobilità collettiva (ex artt. 33-34 del D.Lgs. 165/2001) comunicate dal Dipartimento della Funzione Pubblica e/o dalle strutture regionali e/o provinciali ivi previste, potrà disporre la revoca del presente concorso anche dopo aver ultimato l'intera procedura concorsuale, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto.

Il provvedimento di revoca sarà pubblicato sul sito internet del Comune www.comune.vernate.mi.it nella sezione "bandi e gare" ed avrà validità di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

L'effettiva assunzione in servizio dei candidati risultati idonei e collocati utilmente in graduatoria è subordinata al rispetto della normativa vigente in materia reclutamento del personale degli enti locali, finanza locale e patto di stabilità vigenti a tale data, nonché all'effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

L'Amministrazione comunale si riserva, altresì, di assumere il vincitore del concorso con contratto a tempo parziale nei limiti fissati dalla normativa in materia di "turn over del personale".

Per quanto non specificamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Bellagamba, Segretario comunale e Responsabile del settore Affari Generali dell'Ente.

Per chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi al servizio segreteria e gestione giuridica del personale del Comune di Vernate (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,15 alle ore 11,30 - tel 02/90013242- e-mail: info@comune.vernate.mi.it).

Del presente bando viene data pubblicazione nelle seguenti forme:

- in forma integrale, mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line e nella sezione "bandi e gare" sul sito del Comune di Vernate www.comune.vernate.mi.it;
- per estratto, mediante inserzione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale – concorsi ed esami.

Vernate, li 5/3/2018 prot. n. 1843

Il Segretario comunale
Responsabile del settore affari generali
Dott.ssa Patrizia Bellagamba