

FAC-SIMILE DOMANDA DA TRASCRIVERE SU CARTA LIBERA

Al Servizio Protocollo Generale
del **COMUNE di COMO**
Via Vittorio Emanuele II, 97
22100 C O M O

Il/La sottoscritto/a [cognome e nome] chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato pieno di n. **3 posti di "Psicologo" (categoria D, posizione economica D3)**.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato il [] luogo di nascita [];
- b) di avere n. [] di figli a carico;
- c) di essere residente [];
- d) di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea [*precisare quale delle due opzioni sussiste*], fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174. Possono partecipare i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno e del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:
 - 1) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 - 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) di possedere il titolo di studio di [] conseguito presso [] in data [] con il seguente punteggio [];
- f) di essere iscritto all'albo professionale degli psicologi della Regione [] dal [] con numero iscrizione [];
- g) di godere dei diritti civili e politici;
- h) di non essere stato licenziato, destituito o dichiarato decaduto da una Pubblica Amministrazione;
- i) l'insussistenza a proprio carico di cause di interdizione dai pubblici uffici nonché delle condizioni previste dall'art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012, salva l'avvenuta riabilitazione [*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione*];
- j) assenza di condanne penali che impediscono l'accesso al pubblico impiego [*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*];
- k) (*per i candidati di genere maschile*) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- l) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- m) di conoscere la lingua inglese e avere il seguente livello di conoscenza [];
- n) di conoscere le apparecchiature ed applicazioni informatiche specificate: [];
- o) (*dichiarazione eventuale*) di possedere i seguenti titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze previste dalla vigente normativa e dai commi 4 e 5 dell'art. 7 del Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi del Comune di Como [*la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato*];
- p) (*dichiarazione eventuale*) di dover utilizzare eventuali ausili necessari in sede di prova, come pure eventuali necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92 (*documentare tale diritto mediante produzione di certificazione rilasciata dall'ATS di competenza*)⁽¹⁾;
- q) di indicare i seguenti recapiti per ogni notizia o comunicazione relativa al concorso: (*indirizzo postale*) – tel. [] – cell. [] – indirizzo posta elettronica [].

Il/La sottoscritto/a si impegna, in caso di assunzione, ad accettare tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Como.

⁽¹⁾ Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992, "La persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista".

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare eventuali variazioni dei propri recapiti, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per possibili disguidi imputabili all'omessa segnalazione.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che i propri dati personali contenuti nella presente autocertificazione dovranno essere trattati in conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003, autorizza il Servizio Risorse Umane del Comune di Como al trattamento dei dati medesimi in relazione agli adempimenti relativi e conseguenti al presente concorso.

Si allega:

- ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso (il mancato versamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza del bando **comporterà l'esclusione dal concorso**);
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia di un valido documento di identità, **a pena di esclusione per le modalità di trasmissione di cui all'art. 3, punti 1, 2 e 3 lettera a) del bando**;
- (*eventuale*) idonea certificazione, ovvero secondo le norme in materia, apposita dichiarazione sostitutiva qualora si è dichiarato di essere in possesso di eventuali titoli di preferenza (come elencati nell'allegato n. 1 del bando di concorso).

(data)

(firma)