



Comune di Agerola
Città Metropolitana di Napoli

Comando Polizia Municipale

Tel. 0818740244/45 - fax 0818740243
Via Generale Narsete, 7 - 80051 Agerola
p.e.c.:vigilanza.agerola@asmepec.it

E' INDETTO PUBBLICO CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME AL 35,45 % (12 ORE E 45 MINUTI SETTIMANALI) DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA - CATG. "C" POSIZIONE ECONOMICA C1 PER IL SETTORE DI POLIZIA MUNICIPALE, PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE N. 28 DEL 06.04.2018.

LE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO PERVENIRE ED ACQUISITE AL PROTOCOLLO GENERALE DELL'ENTE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00, DEL TERMINE PERENTORIO DEL 7 MAGGIO 2018.

BANDO DI PUBBLICO CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 35,45% (12 ORE E 45 MINUTI SETTIMANALI) DI N. 1 POSTO DI " ISTRUTTORE DI VIGILANZA "- CATEGORIA "C" POS.ECON. C1- PER IL SETTORE DI POLIZIA LOCALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Viste:

-la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 15.03.2017 ad oggetto "Approvazione Programma del Fabbisogno di Personale relativo al triennio 2017-2019" che prevede, tra l'altro, per l'annualità 2017, l'assunzione di 1 istruttore di Vigilanza - Settore Polizia Locale- Cat. C posizione economica C 1. a tempo Indeterminato Part-time al 35,45%;
-la delibera di Giunta Comunale n. 26 del 28.02.2018 ad oggetto " Piano triennale del Fabbisogno di Personale 2018-2020 e Piano Annuale 2018- Approvazione che prevede, tra l'altro, per l'annualità 2018, previa conclusione della procedura selettiva l'assunzione di 1 istruttore di Vigilanza - Settore Polizia Locale - Cat. C posizione economica C 1. a tempo Indeterminato Part-time al 35,45% a conclusione della procedura avviata nel 2017;

Dato atto che sono state esperite con esito negativo le procedure di mobilità obbligatoria, ai sensi dell'art. 34 bis, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, e di mobilità volontaria individuale tra enti pubblici, ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 91 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 107 del 14.09.2011 ed integrato con delibera di Giunta Comunale n. 47 del 02.05.2012, che contiene la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego (Parte III);

Visto il D. Lgs. 66/2010 - art.678, commi 9 e 1014 e commi 3 e 4;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

In esecuzione della propria determinazione n. 1 del 07.03.2018, adottata in osservanza all'art. 59, comma 1, del Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi,

RENDE NOTO

E' indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto di Istruttore di Vigilanza, a tempo indeterminato e part-time al 35,45%, pari ad una media di 12 ore e 45 minuti settimanali, categoria "C" del Nuovo Ordinamento Professionale.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di riserva pari all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, e del D. Lgs. n. 165/2001.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi,

1. TRATTAMENTO ECONOMICO E DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria giuridica "C" - posizione economica "C1" del vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali ridotto al 35,45%.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - età non inferiore ad anni 18;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. L'Amministrazione comunale ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere;
 - non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
 - non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
 - non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - per i soli concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
 - titolo di studio: Diploma di <maturità o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore di durata quinquennale;
 - essere in possesso di patente di guida di categoria A e B in corso di validità;
- I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
- Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva il concorrente deve presentare una domanda, **in busta chiusa**, secondo lo schema allegato al presente bando, indirizzata al Sindaco del Comune di Agerola (NA)- Via Generale Narsete n. 7 - 80051 AGEROLA (NA) , con indicazione sul retro della busta di presentazione del proprio nome, cognome ed indirizzo e l'indicazione del concorso al quale intende partecipare.

Tale domanda, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato con firma autografa a pena di esclusione, potrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo esclusivamente nell'orario di apertura giornaliera al pubblico, 8.30 - 13.30 dal lunedì al venerdì e nell'orario 16.30 - 18,30 il martedì ed il giovedì o potrà essere spedita, a mezzo del servizio postale, e/o corriere e a mezzo di posta certificata.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, al Comune entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal primo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente Bando sulla G.U. A tal fine l'Ente non assume nessuna responsabilità per domande pervenute al protocollo dell'Ente oltre il termine di scadenza, anche se spedite, in partenza, entro il termine di scadenza.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

- a) il cognome e il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza anagrafica, il numero telefonico e l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;
- e) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- i) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- j) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- k) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
- l) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con indicazione dell'Istituto presso il quale è stato conseguito, della data e della votazione ottenuta. Per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della normativa vigente che dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al DPR n. 445/2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente;
- m) l'eventuale possesso di ulteriori titoli di studio;
- n) la conoscenza della lingua inglese e/o francese;
- o) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- p) l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i. - La mancata indicazione di tali titoli nella domanda di partecipazione comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;
- q) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione e le ore settimanali di servizio), delle categorie di inquadramento, dei profili professionali e dei motivi della cessazione;
- r) Il possesso della patente di guida di categoria A e B in corso di validità;
- s) il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario per sostenere le prove di esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al suo handicap (art. 20 Legge n. 104/92);
- t) l'autorizzazione, a favore del Comune al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- u) la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- v) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R.

- n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- z) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato deve allegare alla domanda i seguenti documenti in carta semplice:

1. copia fotostatica della carta di identità in corso di validità o altro documento in corso di validità riconosciuto ai sensi dell'art.35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
2. documenti relativi ai titoli, di cui sia ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (titoli di studio con relativi punteggi, eventuali certificazioni dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, titoli comprovanti il possesso dei requisiti per l'applicabilità della riserva, titoli comprovanti il possesso dei requisiti di preferenza nella nomina, ecc.) ovvero le corrispondenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti ai quali si riferiscono;
3. eventuale "curriculum professionale", munito di data e sottoscritto con firma autografa, documentato e/o contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio, l'istruzione e la formazione con indicazione di eventuali pubblicazioni, le capacità e le competenze, nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile (non obbligatorio);
4. attestazione del versamento della somma di Euro 15,00 sul c/c postale n.22984801, intestato a: Comune di Agerola - Servizio di Tesoreria, contenente la causale: "Tassa di concorso per copertura di un posto di "Istruttore di Vigilanza - Cat. C per il Settore di Polizia Locale";
5. copia fotostatica della patente di guida Categ. A e B in corso di validità;
6. elenco in duplice copia della documentazione allegata alla domanda di partecipazione, sottoscritto con firma autografa.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Il Comune si riserva di invitare i candidati a regolarizzare le domande che risultino incomplete o che rechino inesattezze, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

4. APPLICAZIONE DELLA RISERVA E DELLE PREFERENZE

Per poter beneficiare dell'applicazione della riserva di cui all'oggetto, i candidati, appartenenti alle categorie di cui agli art. 678 e 1104 del D.Lgs. 66/2010, devono dichiarare nella domanda il possesso dei relativi titoli, come previsto dalla normativa in questione e dal presente bando di procedura selettiva.

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.- Le categorie di cittadini, alle quali nei pubblici concorsi è riconosciuto il

suddetto diritto di preferenza, sono di seguito riportate. Hanno preferenza a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I candidati che abbiano superato le prove di esame e che intendano far valere i titoli per l'applicazione della riserva ai sensi degli art. 678 comma 9 e 1014 comma 3 e 4 del D.Lgs. 66/2010, per l'applicazione della preferenza a parità di merito e di preferenza a parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., già dichiarati nella domanda di partecipazione ma non allegati alla stessa e posseduti alla data di scadenza del presente bando, devono far pervenire al Settore di Polizia Municipale del Comune entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i relativi documenti in carta semplice dai quali risulti il possesso dei titoli in questione. In caso di mancata consegna della relativa documentazione non si terrà conto dei titoli per l'applicazione della riserva e/o dei titoli di preferenza, anche se dichiarati nella domanda. E' inammissibile la documentazione prodotta riguardante i titoli sopraccitati che non siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione.

5. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'ammissione alla selezione sarà disposta dal Responsabile del Settore di Polizia Locale, con proprio provvedimento.

Ai sensi dell'art. 66 del vigente Regolamento concorsuale del Comune di Agerola, comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- a) la mancanza nella domanda della firma del concorrente;
- b) il mancato pagamento nei termini di scadenza della tassa di concorso di €. 15,00;
- c) la mancanza del cognome, nome, domicilio del concorrente nonché dell'indicazione esatta del concorso al quale s'intende partecipare a meno che tali

indicazioni non siano desumibili dai dati comunque contenuti nella stessa o nei documenti allegati.

6. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione esaminatrice verrà nominata con successivo atto del responsabile del Settore Polizia Locale, in conformità a quanto statuito dall'art. 63 del vigente Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi.

La selezione sarà espletata da apposita Commissione esaminatrice, composta da tre componenti (1 Presidente e 2 membri). La Commissione, per lo svolgimento delle prove, potrà inoltre avvalersi, laddove necessario, del supporto di massimo di due esperti (lingue, informatica) non componenti.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice dopo le 2 prove scritte e, prima della correzione degli elaborati.

7. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per i titoli può essere attribuito un punteggio complessivo di 30 punti e dovrà essere ripartito come segue:

- a. titoli di studio e culturali: 40% del punteggio complessivo, pari a punti 12;**
- b. titoli di servizio: 40% del punteggio complessivo pari a punti 12;**
- c. titoli vari: 20% del punteggio complessivo, pari a punti 6;**

Tutti i calcoli verranno arrotondati alla terza cifra decimale.

I titoli valutabili sono i seguenti:

a) Titoli di studio e culturali:

I titoli di studio per l'ammissione al concorso saranno valutati in relazione alla votazione riportata, secondo i seguenti criteri:

I punti complessivi disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come segue:

Dal punteggio complessivo disponibile per la valutazione viene detratto il 10% che sarà riservato alla valutazione di ulteriori titoli rispetto a quello richiesto.

- 1) Alla votazione riportata per il titolo richiesto per l'accesso si attribuisce il punteggio per esso disponibile come indicato nella seguente tabella:

Titolo di Studio richiesto- diploma in centesimi (da ---a)	Valutazione PUNTI	Titolo di studio richiesto- diploma in sessantesimi	Valutazione PUNTI
60 a 69	0	36-41	0
70-79	3,6	42-47	3,6
80-89	7,2	48-53	7,2
90-100	10,8	54-60	10,8

- 2) Il restante 10% del punteggio, riservato alla valutazione di ulteriori titoli rispetto a quello richiesto sarà assegnato come segue:

- i. per ulteriore titolo di studio di livello pari a quello richiesto per l'ammissione. Valutabile un solo titolo. Punti 0,40
- ii. per titolo di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione Valutabile un solo titolo. Punti 0,80

b) Titoli di servizio:

I titoli di servizio saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- il servizio prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o equiparabili o superiori a qualifiche pari o superiori al posto a concorso sarà valutato a punteggio pieno: 40% e pari a punti 0,25 per ogni mese di o frazione di mese superiore a giorni 15;
- il servizio prestato nella stessa qualifica o categoria con profilo professionale diverso a quello di Agente di Polizia Municipale o equiparato presso enti del comparto Regioni ed autonomie locali sarà valutato in punti 0,20 per ogni mese di o frazione di mese superiore a giorni 15;

- il servizio prestato presso pubbliche amministrazioni o del comparto Regioni ed autonomie locali in qualifica immediatamente inferiore al posto messo a concorso sarà valutato in punti 0,10 per ogni mese di o frazione di mese superiore a giorni 15;

c) Titoli vari per l'attribuzione dei 6 punti disponibili:

Saranno valutati in questa categoria, in base alle prescrizioni del bando, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto a concorso, e tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente quali, in specie:

- l'Idoneità in concorsi per titoli ed esami o per esami, relativi a posti di qualifica pari o superiore a quella a concorso, pari a punti 0,50 per ogni idoneità con massimali **punti 2 (due)**;
1. Saranno comunque valutate, con attribuzione degli ulteriori **4 punti** secondo le modalità da stabilirsi da parte della Commissione esaminatrice:
 - le pubblicazioni attinenti i contenuti professionali del posto a concorso ;
 - le specializzazioni conseguite per attività connesse od usufruibili con l'espletamento delle funzioni del posto a concorso ;
 2. La valutazione delle specializzazioni e dei corsi di perfezionamento od aggiornamento professionale, viene effettuata allorché tali titoli sono documentati da attestati rilasciati da Istituzioni Pubbliche o da Istituti, Scuole, Centri di formazione privati autorizzati dalla Regione o per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, per la frequenza di corsi cui siano stati iscritti dall'Amministrazione di appartenenza.

8. DIARIO DELLA SELEZIONE

Prova preselettiva

In caso di istanze valide, superiori a 40, ci si riserva di procedere per una preselezione a mezzo di test a risposta multipla al fine di ammettere a sostenere le successive previste prove scritte ed orali i primi 40 che avranno superato la prova preselettiva..

Data l'urgenza di accelerare la procedura selettiva e nell'ottica di risparmio di costi

si comunica

che tutte le notizie utili all'espletamento del concorso saranno pubblicate all'albo pretorio online e sul sito Internet dell'ente ne www.comune.agerola.na.it

I partecipanti, in nessun caso, riceveranno comunicazioni notificate al loro domicilio.

L'elenco degli ammessi sarà debitamente pubblicato sull'apposito sito del Comune, entro il terzo giorno successivo a quello di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione delle predette date a mezzo delle sopraindicate modalità da parte dei concorrenti.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alla prova selettiva sarà considerata come rinuncia alla procedura.

Le prove di esame consistono in due prove scritte ed in una prova orale.

9. Il diario delle prove sarà comunicato agli ammessi mediante pubblicazione sul sito del comune almeno 10 giorni prima delle prove.

Gli Ammessi alla Prova orale saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente www.comune.agerola.na.it/.

Analoga pubblicazione sarà effettuata per i risultati delle prove, per la qualcosa non seguirà altra comunicazione, avendo la predetta pubblicazione valore di notifica nei confronti degli interessati.

I candidati che risulteranno assenti nei luoghi ed orari indicati, saranno considerati rinunciatari.

Per la valutazione di ciascuna prova, ogni componente della Commissione dispone di un massimo di dieci punti ed il punteggio attribuito ai concorrenti sarà espresso in trentesimi.

Le singole prove di esame si considereranno superate dai concorrenti che avranno ottenuto in ciascuna prova una votazione di almeno 21/30.

Accede alla prova orale il candidato che abbia riportato in entrambe le prove scritte una votazione di almeno 21/30.

La Commissione Giudicatrice renderà noto l'esito della valutazione dei titoli mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet dell'ente.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione redigerà un elenco dei concorrenti esaminati, contenente l'indicazione dei voti riportati nella prova medesima e ne curerà l'affissione di una copia all'esterno della stanza dove ha avuto luogo la prova stessa.

La Commissione Giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti che avranno superato le prove di esame.

10. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Prova preselettiva

In caso di istanze valide, superiori a 40, ci si riserva di procedere per una preselezione a mezzo di test a risposta multipla al fine di ammettere a sostenere le successive previste prove scritte ed orali i primi 40 che avranno superato la prova preselettiva.

11. PROVE DI ESAME

All'espletamento delle prove selettive è preposta apposita commissione nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

La prima prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- elementi di diritto amministrativo con particolare riguardo all'Ordinamento Comunale;
- Legge Quadro sulla Polizia Municipale;
- Codice della Strada e leggi complementari;
- Elementi del Codice Penale, del Codice di Procedura Penale e del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Nozioni di legislazione commerciale, urbanistica, edilizia e sanitaria.

La seconda prova scritta consisterà nella redazione di un atto relativo alle materie di cui alla prima prova scritta.

La prova orale verterà sugli argomenti delle prove scritte, su elementi di toponomastica stradale del Comune di Agerola e sull'accertamento del grado di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse mediante digitazione di un breve testo e sull'accertamento del grado di conoscenza della lingua straniera scelta del

candidato mediante traduzione scritta di un brano nella lingua prescelta tra le due sopraindicate .

Inoltre si procederà, sempre nell'ambito della prova orale, all'accertamento psico-attitudinale a mezzo di prova pratica su strada con auto di servizio e di motociclo.

Ciascuna prova si intende superata qualora il candidato riporti una valutazione non inferiore a punti 21/30. Non sarà ammesso a sostenere la prova successiva il candidato che non abbia riportato il punteggio minimo richiesto di 21/30 nella prova precedente.

12.FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA E RELATIVA APPROVAZIONE

La commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito con le procedure di cui all'art. 74 del Regolamento Comunale sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi:

Tale graduatoria è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale, ottenuto da ciascun concorrente e determinato sommando il voto riportato nella valutazione dei titoli, con il risultato ottenuto dalla media aritmetica dei voti conseguiti nelle singole prove scritte e con il voto riportato nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/94 , in quanto applicabili.

Detta graduatoria è riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione e sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.agerola.na.it.

La graduatoria ha validità tre anni dalla data della sua approvazione, salvo proroghe di legge, ed è consultabile sia all'albo pretorio del Comune, sia sul sito internet www.comune.agerola.na.it.

Con gli aventi diritto verrà stipulato un contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato per il quale si prevede un periodo di prova di mesi sei, non rinnovabile e non prorogabile alla scadenza.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento della stipulazione stessa, specie in esito al rispetto dei vincoli di spesa di personale;
- alle disponibilità finanziarie;

Sarà considerato rinunciatario il candidato che non abbia presentato la documentazione di rito e/o non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi dall'Amministrazione.

I vincitori del concorso dovranno dichiarare, prima della stipula del contratto individuale di lavoro e sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

L'assunzione del vincitore sarà effettuata con i seguenti criteri:

- La comunicazione relativa alla chiamata in servizio sarà effettuata a mezzo raccomandata ar inviata al recapito indicato nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forma maggiore;
- La rinuncia comporta la decadenza dalla graduatoria;

- Verranno tenute presenti unicamente le richieste di rinvio di coloro che per uno dei motivi previsti per legge (malattia, gravidanza e puerperio, ecc.) non siano in grado di prendere servizio al momento della chiamata;

13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Tutti i dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva saranno raccolti dall'amministrazione comunale e trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla selezione e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre pubbliche amministrazioni direttamente interessate alla posizione economico-giuridica del candidato vincitore. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati, nel rispetto della normativa vigente.

E' prevista la diffusione dei dati dei candidati mediante affissione delle relative graduatorie sia all'Albo Pretorio che sul sito internet dell'Ente.

Tutte le informazioni e i dati personali dei candidati verranno utilizzati al solo scopo .

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale - Via Generale Narsete 7 - 80051 Agerola (NA) - tel.081/8740224.

14. NORMA DI RINVIO

Con la partecipazione alla procedura selettiva in questione è implicita da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel bando.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Il presente avviso è pubblicato sulla G.U. all'albo pretorio comunale e sul sito www.comune.agerola.na.it

Il bando integrale della procedura selettiva ed il relativo allegato schema di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito internet: www.comune.agerola.na.it

Il responsabile del procedimento è il Cap. Gregorio Casanova - recapito telefonico 081/8740244.



Il Responsabile del Settore di Polizia Locale
(Cap. Gregorio Casanova)

Allegato Fac simile Schema di domanda

Al Responsabile Settore Polizia Locale
del Comune di AGEROLA (NA)
Via Generale Narsete 7
80051 - AGEROLA- (NA)

Il/la sottoscritto/a..... nato
a _____ il _____, e residente in _____ (), alla
Via _____ n. _____ Codice Fiscale _____

chiede

di essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 1 Posto di istruttore di Vigilanza- Settore di Polizia Locale, a tempo indeterminato part-time al 35,445% (12 ore e 45 minuti settimanali) presso il Comune di Agerola (NA) - categoria C - posizione economica C1 - del CCNL enti locali.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di essere nato/a il _____ a _____ (_____)
- Di essere residente a _____ (_____) Cap. _____

Via _____ n° _____
Tel _____ Cell _____ Fax _____;

- Di possedere la seguente cittadinanza:
 - italiana;
 - di uno degli Stati membri dell'Unione Europeae di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (_____) (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime _____);
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito nell'anno _____ presso _____ con la votazione di _____/_____;
- Di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate _____ (Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
- Di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare gli eventuali procedimenti penali _____ (Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
- Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione (in caso contrario indicarne i motivi _____);
- Di non essere incorso/a in decadenza da un altro impiego pubblico ;
- Di essere in possesso della idoneità psicofisica alle mansioni da svolgere;
- Di essere in possesso di patente di categoria _____ e _____
- Di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985)
- _____;

- Di essere in possesso dei seguenti requisiti che danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina:

- Di indicare quale lingua straniera _____
- Di accettare incondizionatamente tutte le norme stabilite dal bando , dal regolamento delle procedure concorsuali comunale vigente approvato con delibera di G.C. nr°107/2011 e s.m.i.
- Di autorizzare il Comune di Agerola ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità relative al concorso e nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;
- Chiede che tutte le eventuali comunicazioni relative al concorso vengano inviate al seguente indirizzo: _____

_____Recapito
telefonico _____ Cellulare _____

Impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dello stesso.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n°445, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il/la sottoscritto/a, alla luce delle disposizioni del D.Lgs. n.169/2003, dichiara il proprio univoco ed incondizionato consenso al trattamento di tutti i dati personali esclusivamente necessari nell'espletamento del procedimento concorsuale e all'eventuale assunzione in servizio.

..... li

FIRMA
(non autenticata)

.....

Allegati:

1. Copta fotostatica del documento di identità in corso di validità;
2. Copia fotostatica delle patenti di guida richieste in corso di validità;
3. Attestazione in originale del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso di €. 15,00 sul c/c pt 22984801 intestato al Servizio di tesoreria Comunale del Comune di Agerola;
4. Un elenco in duplice copia , sottoscritto, dei documenti e titoli presentati;
5. Certificazioni, relative ai titoli utili, che si ritengono utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria
6. Curriculum professionale datato e sottoscritto (eventuale)
7. Documenti costituenti titoli di precedenza o preferenza di legge che i candidati ritengono di produrre in aggiunta alla relativa dichiarazione resa nella domanda.