



# POLIZIA LOCALE

## COMANDO DI PIETRAMONTECORVINO(FG)

P.zza Martiri del Terrorismo, 1 - 71038 - tel. 0881-555020- fax 0881-555189  
pm@comune.pietramontecorvino.fg.it – pm@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it

### CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME 24 ORE CAT. C1

#### IL COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO

Visto il Regolamento di Organizzazione e degli uffici e dei servizi;  
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.113 del 11/10/2017, con la quale è stato modificato il vigente fabbisogno di personale;  
Visto il Regolamento del Servizio di Polizia Locale;  
Vista la determinazione dirigenziale n.74 del 30/11/2017, “Avvio delle procedure per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e part time 24/36 ore nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale – cat. C1”;  
Ravvisata l’opportunità di predisporre l’espletamento della selezione pubblica per esami, in esecuzione della D.G. n°28 del 14/02/2018 nonché dell’esito negativo delle procedure di mobilità ex artt. 34 bis e 30 del D.lgs 165/2001,

#### RENDE NOTO

##### Art. 1

##### Indizione di selezione pubblica

Il Comune di Pietramontecorvino intende reclutare, tramite concorso per esami, n°1 unità di personale a tempo indeterminato con profilo di “Agente di Polizia Locale”, categoria “C”, posizione economica di accesso C1 a tempo parziale 24 ore;

La retribuzione lorda iniziale è quella stabilita dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Regioni – Autonomie Locali, vigente al momento dell’assunzione, oltre all’assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto.

Tale trattamento giuridico ed economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Ai candidati si richiede il possesso dei requisiti di cui all’art. 2 e all’art. 3 del presente avviso, da verificare nel corso del processo di selezione.

##### Art. 2

##### Requisiti richiesti pena l’esclusione

Per partecipare alla selezione i candidati devono:

- essere in possesso del titolo di studio previsto per l’accesso dall’esterno al posto da ricoprire, ovvero:
- Diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere subito condanna a pena detentiva per delitto colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;
- possedere l’idoneità fisica all’impiego e alla mansione (l’Amministrazione sottoporrà a visita medica preventiva il candidato da assumere);
- essere in possesso della patente di guida di cat. B;
- non avere subito condanne penali
- non avere procedimenti penali pendenti o in corso;

- assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi, e in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato apposita dichiarazione presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della legge 2/08/2007 n. 130.

- disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma; disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione del Servizio di Polizia Locale;

- accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme e condizioni previste dal presente bando di concorso, nonché delle disposizioni del regolamento comunale di organizzazione di uffici e servizi.

### Art. 3

#### Idoneità psicofisica all'impiego

I candidati devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti fisici

· normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;

· acutezza visiva. L'eventuale vizio di rifrazione negli aspiranti, in ogni caso, non può superare i seguenti limiti senza correzioni di lenti:

- miopia e ipermetropia: tre diottrie in ciascun occhio;

- astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetropico: tre diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ed ipermetropico in ciascun occhio;

- normalità della funzione uditiva;

### Art. 4

#### Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura selezione pubblica per esami, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato e di fotocopia di documento di identità valido, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Pietramontecorvino - (Piazza Martiri del Terrorismo) entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando in Gazzetta Ufficiale, o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro lo stesso giorno, al seguente indirizzo:

**Comune di Pietramontecorvino  
COMANDO DI POLIZIA LOCALE  
Piazza Martiri del Terrorismo  
71038 Pietramontecorvino (FG)**

indicando sulla busta la seguente dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 agente di polizia locale - cat. C1";

o inoltrata a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.: protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it) secondo quanto specificato dalla circolare n. 12/2010 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione ed indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto di Agente di polizia locale - cat. C1"; la domanda dovrà essere firmata o digitalmente, con certificato valido, o con firma autografa;

La data di presentazione delle domande consegnate direttamente è attestata dal timbro a data apposto dall'Ufficio competente a ricevere la documentazione di cui trattasi, che rilascia apposita ricevuta. Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, ma comunque non saranno ammesse istanze pervenute oltre 5 giorni dalla data di scadenza del bando. Per le candidature inviate tramite PEC farà fede la data di invio e ricezione registrata dal sistema elettronico.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né

per eventuali disguidi postali o telegrafici o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda deve essere compilata e firmata, utilizzando esclusivamente il modulo allegato 1 al presente bando; alla stessa andrà inoltre allegato il documento d'identità valido.

La firma in calce alla domanda di ammissione alla procedura di mobilità non è soggetta ad autenticazione. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, D.P.R. n. 445/00, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38, citato D.P.R.. In conformità alla vigente normativa, il candidato dovrà allegare alla domanda fotocopia di un documento di identità valido, come sopra richiesto.

Il Comune di Pietramontecorvino provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato, durante tutta la durata del procedimento di selezione.

Ai fini del presente bando non verranno prese in considerazione le domande, pur pervenute entro i termini prescritti, che non saranno compilate utilizzando il modulo allegato 1, di cui sopra, in quanto non riferibili formalmente alla presente procedura.

#### Art. 5

##### Ammissione dei candidati

Le domande di partecipazione alla procedura selezione pubblica, utilmente pervenute, saranno esaminate dal Comando di Polizia Locale al fine di verificarne la rispondenza ai requisiti di ammissibilità richiesti nel presente avviso.

Saranno comunque escluse, in quanto affette da irregolarità insanabili:

- le domande prive di sottoscrizione;
- le domande presentate oltre il termine perentorio stabilito nel presente avviso;
- le domande dei candidati che non provvedano al puntuale riscontro, entro il termine assegnato dal Comando di Polizia Locale, delle richieste di chiarimento e/o integrazione in merito alle domande presentate.

Qualora i candidati incorrano in una di tali irregolarità verranno esclusi dalla presente selezione e riceveranno apposita comunicazione.

L'Ufficio competente comunicherà con i candidati tramite e-mail, ovvero con avviso pubblicati direttamente sul sito istituzionale del comune per notizie di interesse generale.

#### Art. 6

##### Valutazione dei candidati

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di 100 punti, così ripartiti:

- max 30 punti per ciascuna delle prove scritte
- max 40 punti per la prova orale
- idoneità prova inglese o francese
- idoneità prova informatica

I parametri di valutazione saranno definiti a cura della commissione esaminatrice.

#### Art. 7

##### Prove d'esame

1° prova scritta: valutazione massima punti 30

2° prova scritta: valutazione massima punti 30

Esame orale (comprendente prova di abilità linguistica ed informatica): valutazione massima punti 40

1° PROVA: La prova può consistere nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o predeterminata, o di domande a risposta aperta, ovvero nella redazione di un elaborato, sulle seguenti materie: Nozioni di Diritto Costituzionale – Elementi di Diritto amministrativo, Civile e Penale - Ordinamento degli Enti Locali – Atti gestionali degli EELL - Codice della strada. TULPS-

Normativa in materia di depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge 689/81) – Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia, commercio, igiene, infortunistica sul lavoro, tutela del lavoro e dell'ambiente, infortunistica stradale, polizia giudiziaria, Legge quadro della Polizia Locale.

2° PROVA: Predisposizione di atti relativi alle attività di Polizia Locale, sia amministrative che di polizia.

PROVA ORALE: Materie delle prove scritte. Principi fondamentali di procedura penale. Leggi e regolamenti di polizia urbana, rurale, edilizia, igiene e sanità. Polizia amministrativa e annonaria. Infortunistica stradale e tecnica delle rilevazioni degli infortuni del traffico. Legislazione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro. Nozioni sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni. Accertamento livello di conoscenza della lingua inglese o francese. Accertamento livello di conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Open Office, posta elettronica).

Nel caso pervengano più di 100 domande di partecipazione, il responsabile del procedimento si riserva la possibilità di effettuare una preselezione con test a risposta multipla, dove saranno ammessi al concorso i primi 20 candidati che avranno superato la prova con almeno 18 risposte valide su 30 unite al parametro dell'ordine cronologico di consegna dell'elaborato.

Le prove si svolgeranno presso la sala consiliare (o in altro luogo idoneo individuato dal comune) del Comune di Pietramontecorvino, in Piazza Martiri del Terrorismo, nei giorni comunicati tramite l'albo pretorio nella sezione avvisi, e non si procederà ad alcuna comunicazione personale. Si invitano pertanto i candidati a consultare il sito istituzionale.

I candidati dovranno presentarsi nei giorni e all'ora stabiliti muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il concorrente che non si presenti alla prova nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

Non saranno considerati idonei alla prova orale i candidati che avranno riportato alle prove scritte d'esame un punteggio complessivo inferiore a 42/60.

#### Art. 8

##### Graduatoria

Dopo il colloquio, la Commissione redigerà la graduatoria generale di merito, in ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punti conseguiti nella valutazione dei punteggi delle prove d'esame.

In caso di parità di punteggio, si sceglierà il candidato più giovane d'età.

L'esito del colloquio sarà pubblicato sul sito web istituzionale ([www.comune.pietramontecorvino.fg.it](http://www.comune.pietramontecorvino.fg.it)).

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi e sarà efficace dal primo giorno di tale pubblicazione. Da tale data decorre il termine per eventuali impugnative della graduatoria. La graduatoria avrà durata di anni 3 a partire dal giorno della sua pubblicazione ed approvazione. Potrà essere utilizzata in futuro per ricoprire i posti che si dovessero rendere vacanti, salvo quelli di nuova istituzione.

#### Art. 9

##### Preferenze

Le categorie di cittadini che nelle pubbliche selezioni hanno preferenza a parità di merito sono di seguito elencate.

A. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- A.1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- A.2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- A.3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- A.4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- A.5) gli orfani di guerra;
- A.6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- A.7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- A.8) i feriti in combattimento;
  - A.9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - A.10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - A.11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - A.12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - A.13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - A.14) ) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - A.15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - A.16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - A.17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - A.18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - A.19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - A.20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- B) A parità di merito la preferenza è determinata:
- B.1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - B.2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

#### Art. 10

##### Assunzione in servizio e costituzione del rapporto di lavoro

Il candidato dichiarato vincitore, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà invitato ad assumere servizio, fatto salvo il rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni. Il rapporto di lavoro è costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

La mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro la data fissata dall'amministrazione, implica la decadenza dalla nomina. A conclusione della procedura selettiva e prima dell'assunzione in servizio, il Comune di Pietramontecorvino sottoporrà il vincitore all'accertamento dell'idoneità fisica a svolgere le funzioni attinenti al posto da ricoprire.

#### Art. 11

##### Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Comune di Pietramontecorvino è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle materie della gestione delle procedure selettive e del personale, ed avverrà presso la sede dell'Amministrazione comunale di Pietramontecorvino(FG), titolare del trattamento dei dati, piazza Martiri del Terrorismo, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto ad accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo richiesta al Segretario comunale del Comune di Pietramontecorvino.

## Articolo 12

### Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il dr. Giovanni Leccisotti, Comandante della Polizia Locale.

## Articolo 13

### Tassa di concorso

Per partecipare al concorso è obbligatorio il pagamento della tassa di concorso pari ad € 15,00 che potrà essere versata tramite ccp 11631710 intestato a COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO – COMANDO DI POLIZIA LOCALE – CAUSALE – TASSA DI CONCORSO PER N1 AGENTE DI PL 24 ore. La ricevuta di pagamento deve essere obbligatoriamente allegata alla domanda di partecipazione.

## Articolo 14

### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con separato atto secondo le norme del regolamento di questo Ente.

## Art. 15

### Norme finali

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. Il presente avviso non fa sorgere per i partecipanti alcun diritto in capo al Comune di Pietramontecorvino, il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla procedura.

Il presente bando di selezione costituisce "*lex specialis*" della procedura; pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi al Comando di Polizia Locale del Comune di Pietramontecorvino. Per tutto ciò non espressamente disciplinato, si rinvia al Regolamento degli Uffici e dei servizi di questo Comune.

Il presente bando, completo del relativo modulo Allegato n. 1, è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, e consultabile sul sito Web del Comune di Pietramontecorvino ([www.comune.pietramontecorvino.fg.it](http://www.comune.pietramontecorvino.fg.it)).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Pietramontecorvino.

Il Comandante  
Comm. Leccisotti dr. Giovanni