

**“EPPI – MANICA – SALVATORI”**  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI  
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2  
POSTI DI  
“ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE”  
CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1 - CCNL REGIONI AUTONOMIE  
LOCALI  
PRESSO L’ASP “EPPI - MANICA - SALVATORI”**

**IL DIRETTORE**

In esecuzione della propria Determinazione n° 40 del 6/4/2018

**RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n° 2 posti di “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE” alla categoria giuridica C – posizione economica C1 del CCNL Regioni Autonomie locali a tempo pieno e a tempo indeterminato.

La presente selezione viene bandita a seguito dell’esito negativo delle procedure esperite di cui all’art 30 e di cui all’art. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 e smi.

**ART. 1 - INQUADRAMENTO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Ai posti oggetto del bando si applica il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie Locali per il personale non dirigente, con inquadramento nella categoria C posizione giuridica ed economica C1 ed al conseguente trattamento economico, previsto dal CCNL, si applicheranno le trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

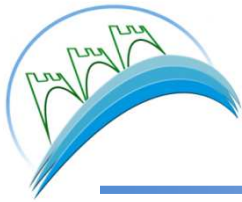
Le mansioni proprie del profilo professionale che si intende ricoprire sono quelle previste dalla declaratoria del CCNL Regioni Autonomie Locali per la categoria C, nonché da quanto contemplato per la VI qualifica funzionale dal DPR 347/1983, integrato con il DPR 333/1990

**ART. 2 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L’AMMISSIONE**

Per l’ammissione al concorso si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

**2.1 - Requisiti generali attinenti la capacità giuridica**

- a) Cittadinanza Italiana o di Stato membro dell’Unione Europea, nonché cittadino di paesi terzi equiparati ai cittadini della Repubblica italiana dalla legge, in possesso del diritto di soggiorno;
- b) Età non inferiore a 18 anni e non essere in quiescenza (“d’anzianità” o per “vecchiaia”) o in età pensionabile ai sensi delle vigenti leggi in materia;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) Non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente e non avere subito la pena accessoria dell’interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza di



**“EPPI – MANICA – SALVATORI”**  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)

condanna passata in giudicato con particolare riferimento a quelle per i reati previsti dal DLGS 39/2013;

- e) Inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziamento a seguito di procedimento disciplinare, ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti (DPR. n.3/1957 art. 127 c.1);
- f) Per i candidati di sesso maschile: aver adempiuto agli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare per lo Stato Italiano
- g) Idoneità psico/fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'Asp in via preventiva al momento dell'immissione in servizio, secondo la vigente normativa;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o provenienti da Paesi terzi, equiparati dalla legge ai cittadini italiani, devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

## **2.2. - Requisiti specifici attinenti la professionalità**

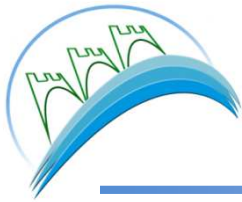
1. Diploma di scuola media superiore
2. Patente di guida di categoria B o superiore e di essere disponibile ad utilizzare i mezzi di trasporto dell'ASP.
3. Conoscenza della lingua inglese;
4. Conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche.

E' necessario che i titoli conseguiti all'estero siano riconosciuti equipollenti a quello sopra indicato nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con DPCM (art. 38 del DLgs. 165/2001 – art 2 del DPR 189/2009)

I cittadini della Comunità europea in possesso del titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del loro titolo di studio.

## **2.3. - Possesso dei Requisiti**

Il decreto di riconoscimento del titolo di studio deve essere posseduto e prodotto entro la data di eventuale assunzione.



**“EPPI – MANICA – SALVATORI”**  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)

**I requisiti di cui al presente avviso debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e mantenuti al momento della stipula degli eventuali contratti individuali di lavoro.**

I candidati sono ammessi con riserva di accertamento successivo del possesso dei requisiti di ammissione dichiarati nella domanda.

Il possesso di tutti i requisiti verrà accertato al termine delle procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, comporta in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

In ogni caso l'Amministrazione potrà escludere, in ogni momento, dalla selezione i candidati che non siano in possesso dei requisiti, immediatamente rilevabili nella domanda, dandone apposita comunicazione.

**Costituiscono cause di esclusione, la mancanza dei requisiti relativi alla professionalità, alla capacità giuridica.**

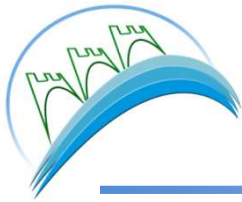
### **ART. 3 - TITOLI DI PREFERENZA E RISERVA**

#### **3.1 - Preferenze**

A parità di punteggio per quanto concerne le preferenze si richiamano le norme contenute ai commi 4 e 5 dell'art.5 del DPR 487/94, come modificato dal DPR n.693/96, nonché quelle previste dall'art.3 comma 7 della Legge n.127/97, come modificato dall'art.2 comma 9 della Legge 191/98.

Le categorie di cittadini che nei concorsi pubblici hanno preferenza a parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art 5 del DPR 487/1994 e s.m.i, sono quelle indicate di seguito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi del lavoro per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatti di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;



**“EPPI – MANICA – SALVATORI”**  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)

- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, presso le pubbliche amministrazioni (si considera lodevole servizio quello prestato senza mai incorrere in sanzioni disciplinari e con valutazione positiva);
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche (si considera lodevole servizio quello prestato senza mai incorrere in sanzioni disciplinari e con valutazione positiva)
- c) dalla minore età

In caso di parità assoluta dei titoli di preferenza o precedenza, l'Amministrazione procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

### **3.2 - Riserve**

La procedura di selezione, ai sensi dell'art. 35 e seguenti del D.Lgs. 165/2001, è comunque subordinata alla riserva di posti di cui al D.Lgs. 15/03/2010 n. 66 (“codice dell'ordinamento militare”)

All'atto dell'utilizzo della graduatoria, verranno prese in considerazione le seguenti riserve obbligatorie di posti previste dal dlgs n. 66/2010, a favore dei seguenti destinatari:

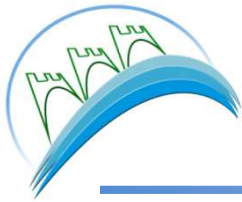
- a) i volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché i volontari in servizio permanente;
- b) gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

**Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze e delle riserve debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione. Nel caso di mancata dichiarazione in tal senso, non vi sarà accesso al beneficio.**

## **ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ'**

### **4.1 - Termini e modalità**

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere presentata solo ed esclusivamente on line attraverso l'utilizzo del codice SPID, compilando l'apposito modulo disponibile sul sito [www.aspems.it](http://www.aspems.it).



**“EPPI – MANICA – SALVATORI”**  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso.

La domanda dovrà essere inviata entro le ore 13.00 del 07 giugno 2018.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso e la compilazione, a pena di inammissibilità, dei campi obbligatori della predetta domanda sono certificate dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione, non permette più l’invio del modulo elettronico.

Successivamente all’invio della domanda il candidato potrà sempre accedere al sistema e verificare l’invio effettuato.

All’atto dell’invio della domanda il sistema genererà automaticamente una e-mail di ricevuta.

L’Azienda non assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **4.2 - Contenuti della domanda**

I concorrenti devono altresì dichiarare gli elementi da cui derivano gli eventuali diritti alla preferenza ed allegare, contestualmente, le prove documentali di tali diritti.

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati portatori di handicap, dovranno specificare, ai sensi dell’art. 20 della legge n. 104/1992, in relazione al proprio handicap, l’ausilio necessario nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento delle prove d’esame; gli stessi dovranno allegare adeguata certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità denunciato.

I cittadini degli Stati membri dell’Unione europea devono inoltre dichiarare di:

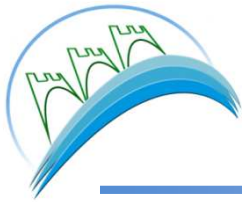
- a. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b. Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### **4.3 - Allegati obbligatori alla domanda:**

- la ricevuta di versamento della tassa di concorso di cui all’art.5
- “curriculum professionale”, datato e firmato dal concorrente, delle esperienze professionali e lavorative effettuate, nonché di studio, di corsi di formazione, ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito (anche presso imprese private) rispetto alla posizione funzionale del posto da conferire;
- Eventuali documenti costituenti titoli di precedenza o preferenza o riserva

L’ASP potrà procedere ai controlli previsti dall’art. 71 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall’assunzione, nel caso di falsità in atti e



**“EPPI – MANICA – SALVATORI”**  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)

dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall’art.76 del D.P.R.n. 445/2000.

**ART. 5 - TASSA DI CONCORSO**

I concorrenti sono tenuti al pagamento della Tassa Concorsuale, pari a €. 10,00 da effettuarsi mediante versamento sul C.C.Postale IT 58 H 07601 13000 000093808806, intestato ad “Eppi-Manica-Salvatori” - Servizio di Tesoreria” - 44011 - Argenta (FE), indicando nella causale “Tassa partecipazione concorso pubblico per ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE”.

L’attestazione del summenzionato versamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione alla selezione.

La mancata acclusione della ricevuta di versamento della tassa è sanabile, purché il versamento venga effettuato e la relativa ricevuta sia consegnata all’Ente entro la data di effettuazione della prima prova o dell’eventuale preselezione.

La tassa di concorso non è soggetta a restituzione in nessun caso.

**ART. 6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice verrà nominata con provvedimento del Direttore dell’ASP, secondo quanto disposto dal “Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale” approvato con deliberazione del CDA dell’ASP n. 29/2014, nonché dalla normativa in materia di anticorruzione.

**ART. 7 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E PROVE D’ESAME**

**7.1 - Ammissione - eventuale preselezione - prove d’esame**

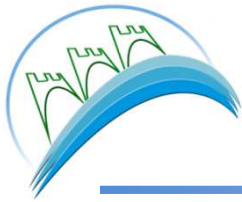
Il Direttore e Responsabile del procedimento, approva con proprio provvedimento l’elenco dei candidati ammessi, esclusi e soggetti a sanatoria, fissando il termine entro cui procedere alla regolarizzazione, a pena di esclusione.

Qualora il numero delle domande di ammissione al concorso sia superiore a 50 la Commissione Giudicatrice valuterà l’opportunità di effettuare una prova preselettiva, sotto forma di test vertenti sulle materie oggetto di concorso e/o di cultura generale e/o psico-attitudinali, per determinare l’ammissione dei candidati alle successive prove. I test consistono in una serie di quesiti a risposta multipla chiusa, di cui una sola esatta, da risolvere in un tempo determinato.

In caso di preselezione per ragioni di celerità, la valutazione dell’ammissibilità al concorso verrà effettuata per i soli/e candidati/e che risultino aver superato la prova preselettiva, pertanto tutti coloro che avranno presentato domanda con le modalità e nei termini indicati nel presente avviso, si intendono implicitamente ammessi con riserva e, salvo diversa comunicazione, si intendono automaticamente convocati a sostenere l’eventuale prova preselettiva.

L’assenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà l’esclusione dal concorso. La prova preselettiva si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto un punteggio pari ad almeno 21/30.

**Sono ammessi alla prova scritta i candidati classificati fino al 50° posto, precisando che sono comunque ammessi tutti coloro che ottengono lo stesso punteggio del 50° candidato ammesso, nonché coloro di cui all’art. 20 comma 2 bis delle legge 104/92 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all’80%), esentati dallo svolgimento della prova preselettiva; tale circostanza**



**“EPPI – MANICA – SALVATORI”**  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)

**dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità inviata entro il termine del bando).**

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. I risultati della preselezione saranno pubblicati nel sito istituzionale dell'Asp, [www.aspems.it](http://www.aspems.it) nella sezione “**Ultime notizie**”, e alla sezione “Amministrazione trasparente” – Bandi di Concorso”, prima dell’effettuazione della prova scritta (teorica e/o pratica).

**7.2 - Prove d’esame - La graduatoria sarà redatta sulla base dei seguenti criteri:**

espletamento di n. 2 prove, di cui 1 scritta (teorica e/o pratica) ed 1 orale:

**PROVA SCRITTA**

**La prova scritta, a contenuto teorico e/o pratico, consisterà nello svolgimento di un elaborato consistente in: atto amministrativo (deliberazione o determinazione) e/o domande a risposta sintetica e/o quiz, sulle materie oggetto del programma di esame.**

**Materie d’esame**

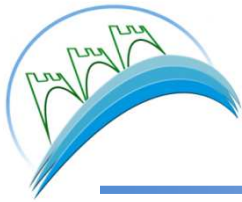
- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo;
- Conoscenza della normativa nazionale e regionale (legge regionale E/R n.2/2003, DGR Regione E/R 624/2004, DGR Regione E/R 279/2007) regolante l’ordinamento amministrativo e contabile delle A.S.P. (Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona);
- Conoscenza dei sistemi contabili di bilancio con particolare riferimento ai sistemi di budgeting, contabilità analitica e controllo di gestione;
- Conoscenza della normativa in materia di codice di appalti (D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i);
- Conoscenza dell’utilizzo delle piattaforme di acquisto per la P.A. (Acquistinretepa, Intercent-ER);
- Conoscenza della normativa in materia di tutela dei dati personali;
- Nozioni in materia di trasparenza dell’attività amministrativa;
- Nozioni in materia di anticorruzione;
- Nozioni in materia di sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro.

**PROVA ORALE**

La prova orale consisterà in un colloquio sugli argomenti del programma di esame con accertamento del livello di conoscenza della lingua inglese e nell’accertamento del livello di conoscenza/capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, outlook, libre office)

**ART. 8 - DIARIO D’ESAME**

Le comunicazioni relative all’ammissione alle prove di concorso, alla data e alla sede di svolgimento dell’eventuale prova preselettiva, alla data e alla sede di svolgimento della prova scritta e orale, agli esiti delle prove, saranno fornite ai candidati tramite il sito istituzionale dell’Asp “Eppi - Manica - Salvatori”, [www.aspems.it](http://www.aspems.it) all’indirizzo specifico nella sezione “**Ultime notizie**” e alla sezione “Amministrazione trasparente” – Bandi di Concorso”, con almeno 10 giorni di anticipo rispetto alle prove.



**“EPPI – MANICA – SALVATORI”**  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)

**Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno, pertanto, ulteriori comunicazioni.**

La mancata presentazione dei candidati nella sede di svolgimento delle prove, nei giorni ed agli orari pubblicati sul sito dell'ASP comporterà l'esclusione degli stessi dalla selezione.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punti conseguiti nelle singole prove e sarà espresso in 60esimi (prova scritta teorica e/o pratica e prova orale)

**Per essere ammessi a sostenere le prove del concorso, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, in corso di validità.**

L'espletamento delle prove sarà affidata ad apposita Commissione Giudicatrice di cui all'art.6.

## **ART. 9 - GRADUATORIA ED ASSUNZIONE**

### **9.1 - Graduatoria**

La Commissione esaminatrice, al termine della procedura selettiva, forma la graduatoria dei candidati idonei sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione delle prove d'esame. Nella formazione della graduatoria, la Commissione, fatte salve le precedenze previste nel bando di selezione, tiene conto, a parità di punti, dei titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente.

La Commissione trasmette quindi tutti i verbali relativi alle operazioni selettive al Direttore, il quale approva con propria determinazione le operazioni selettive e la relativa graduatoria, dopo averne accertato la regolarità e la completezza.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata all'Albo pretorio on line dell'ASP "Eppi-Manica-Salvatori", dalla pubblicazione decorrono i termini per l'eventuale impugnativa da parte dei soggetti interessati.

Ai sensi della vigente normativa la graduatoria approvata potrà essere utilizzata, previo accordo con l'Asp "Eppi - Manica - Salvatori", per assunzioni effettuate da altre Pubbliche Amministrazioni che ne facciano richiesta, per profili professionali corrispondenti o equivalenti a quello a cui il presente bando si riferisce. E' in ogni caso facoltà dei candidati utilmente collocati in graduatoria accettare, o meno, l'assunzione presso altre Pubbliche Amministrazioni.

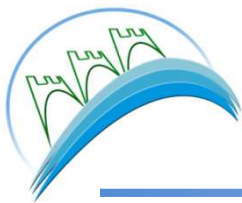
La graduatoria potrà essere utilizzata, per tutto il periodo della sua validità, in base alle esigenze organizzative dell'Azienda sia per assunzioni a tempo indeterminato che a tempo determinato, sia a tempo parziale (di tipo orizzontale che verticale) sia a tempo pieno.

All'atto dell'utilizzo della graduatoria verranno applicate come indicato all'art.2 del presente bando le riserve obbligatorie di cui al DLgs n.66/2010

### **9.2 - Assunzione**

L'assunzione opererà nei confronti dei vincitori, fatta salva l'applicazione dei diritti di preferenza o precedenza a norma di legge.





---

**“EPPI – MANICA – SALVATORI”**  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)

---

Il nominato che senza impedimento legittimo non assuma servizio entro 30 giorni sarà dichiarato decaduto, salvo possibilità di proroga per giustificati motivi.

L'ASP sottoporrà a visita medica preventiva, in fase preassuntiva, il/la candidato/a presso il competente medico per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro

La persona nominata dovrà inoltre produrre la dichiarazione circa l'insussistenza di incompatibilità, prevista dall'art. 53 del vigente D.Lgs. 30/03/2001 n. 165.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta comunque, in ogni momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato dovrà stipulare con l'ente apposito contratto individuale di lavoro regolato dai CCNL del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del contratto stesso.

Nel caso il candidato non si presenti in servizio senza giustificato motivo, l'ASP comunicherà al medesimo che non procederà alla stipulazione del contratto di lavoro ovvero provvederà alla risoluzione del contratto stesso.

Il candidato dovrà impegnarsi ad osservare il Codice di comportamento contenuto nel DPR 62/2013 e il codice comportamento integrativo, approvato dall'Ente

La nomina è soggetta ad un periodo di prova così come disciplinato dal vigente CCNL Regioni Autonomie Locali, decorsi i termini senza che il rapporto di lavoro sia risolto, il nuovo assunto si intende confermato in servizio.

Al vincitore che sarà assunto a seguito della presente selezione non verrà accordato il nulla osta per eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità in altro Ente prima di anni tre dalla data di inizio del servizio

### **ART. 10 - NORME GENERALI**

- Il bando viene emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 delle Legge 28/11/2005 n. 246.
- Il bando viene emanato nel rispetto della Legge 12/03/1999 n. 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”.
- In ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i., i dati personali del concorrente sono oggetto di trattamento da parte dell'Azienda, per gli adempimenti di questa procedura, per l'utilizzo della graduatoria e per eventuali assunzioni, nel rispetto della normativa della legge citata. Con la domanda di partecipazione il candidato autorizza l'ASP alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet aziendale per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.
- Titolare del trattamento è l'ASP nella persona del Legale Rappresentante, il Responsabile del trattamento è il Direttore - dott. Pietro Massimo Bortolotti.

### **ART. 11 - NORME DI SALVAGUARDIA**



**“EPI - MANICA - SALVATORI”**  
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)

Il presente bando di concorso costituisce lex-specialis, pertanto la presentazione dell’istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione:

- a) le norme del vigente “Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale” approvato con Deliberazione del C.d.A. n.29 del 18/11/2014;
- b) le disposizioni dettate dai vigenti C.C.N.L. Regioni - Autonomie Locali ;
- c) in quanto compatibili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

L’ASP si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l’opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente bando di concorso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

**ART. 12 - INFORMAZIONI FINALI**

- Eventuali richieste di informazioni potranno essere formulate a mezzo mail all’indirizzo mail: [amministrazione@aspems.it](mailto:amministrazione@aspems.it).
- L’amministrazione si riserva di procedere alla pubblicazione di FAQ (Frequently asked questions) durante tutta la procedura concorsuale, nella sezione “Ultime notizie” del sito [www.aspems.it](http://www.aspems.it)
- Il presente bando è pubblicato oltre che nel sito istituzionale dell’Asp “Eppi - Manica - Salvatori”, [www.aspems.it](http://www.aspems.it), all’indirizzo specifico, nelle sezioni “**ultime notizie**” “**amministrazione trasparente**” e “**Albo pretorio on line**”, presso i Comuni di Argenta, Portomaggiore ed Ostellato.
- Estratto del bando è altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - 4° Serie Speciale - Concorsi ed esami.
- Responsabile del procedimento è il Direttore - Dott. Pietro Massimo Bortolotti

Argenta 08 maggio 2018

f.to            Il Responsabile del Procedimento  
Il Direttore - Dott. Pietro Massimo Bortolotti

Publicato il 08/05/2018 - Scade il 07/06/2018

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell’art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell’A.S.P. “Eppi - Manica - Salvatori” (FE).