

CITTA' DI
VENEZIA



Comune di Venezia

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO IN QUALITA' DI INSEGNANTE SCUOLA DELL'INFANZIA DA UTILIZZARE IN SUBORDINE ALLE VIGENTI GRADUATORIE

Codice 03TD/2020

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 del 19.12.2019, e succ. mod. ed int., ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione 2020-2022";
- la Programmazione del fabbisogno di personale 2020-2022 inserita nel Documento Unico di Programmazione – DUP 2020-2022 allegato al Bilancio di previsione 2020-2022;
- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento sulle Procedure Concorsuali approvato con deliberazione G.C. n. 15 del 15/1/2019;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- i DD.PP.RR. nn. 487/1994, 693/1996 e 445/2000;
- la determinazione dirigenziale n. PDD 1896 del 9/9/2020;

IL COMUNE DI VENEZIA RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione di domande per la formazione di un elenco di personale a tempo determinato in qualità di Insegnante Scuola dell'Infanzia.

Tale elenco verrà utilizzato in subordine allo scorrimento, senza esito, delle graduatorie ad oggi vigenti, che continuano a restare pienamente efficaci, ovvero:

- graduatoria a tempo determinato approvata con determinazione dirigenziale n. 572 del 27 marzo 2018 relativa alla selezione 07TD/2017;
- graduatoria a tempo determinato approvata con determinazione dirigenziale n. 1745 del 13 settembre 2018 relativa alla selezione 06TD/2018;
- graduatoria a tempo determinato approvata con determinazione dirigenziale n. 572 del 18/3/2019 relative alla selezione 07TD/2018
- graduatoria concorso pubblico approvata con determinazione n. 2339 del 28/10/2019 relativa alla selezione 02/2019;

e nelle more dell'indizione di una nuova selezione pubblica per titoli ed esami per il profilo professionale di "Educatore Scuola Materna/Assistente all'Infanzia".

L'elenco cesserà di avere efficacia quando sarà approvata la graduatoria della nuova selezione pubblica per titoli ed esami per il profilo professionale di "Educatore Scuola Materna/Assistente all'Infanzia".

Le modalità di partecipazione e di svolgimento sono disciplinate dal presente avviso e dal Regolamento sulle procedure concorsuali del Comune di Venezia e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni.

La presente selezione potrà essere revocata con provvedimento motivato in qualsiasi momento per ragioni legate al venir meno della sostenibilità finanziaria della relativa spesa, stante il parere 32/2020 ns. prot. n. 284210 del 6 luglio 2020 a cura del Collegio dei Revisori dei Conti, reso sul Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020 - 2022.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Viene riconosciuto il trattamento economico e giuridico della categoria C, da rapportare alla tipologia ed alla durata del contratto, pari ad uno stipendio tabellare annuo di € 20.344,07.= oltre al rateo di tredicesima, all'indennità di comparto e agli altri assegni, in quanto dovuti, nella misura fissata dal CCNL e dalla legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALL'AVVISO

I requisiti richiesti per poter partecipare alla procedura ed essere inseriti nell'elenco integrativo sono i seguenti:

1) essere in possesso di uno dei seguenti **titoli di studio**:

- laurea in scienze della formazione primaria indirizzo scuola dell'infanzia o laurea magistrale a ciclo unico in scienze della formazione primaria classe LM 85 bis;
- uno dei diplomi sottoelencati, conseguiti entro l'anno scolastico 2001/2002, aventi valore abilitante ai fini dell'insegnamento nelle scuole dell'infanzia paritarie (come stabilito con la C.M. del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 31/2003, punto 4.1 e successiva nota prot n. 3070/A7a del 23.07.2004):
 - diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole del grado preparatorio conseguito presso le Scuole Magistrali;
 - diploma di maturità rilasciato dagli Istituti Magistrali;
 - titolo di studio riconosciuto equivalente ai precedenti, a seguito dell'attuazione di progetti di sperimentazione autorizzati ai sensi degli artt. 278 – 279 del D.lgs. 297/94;
 - nonché titoli equipollenti ad uno dei predetti diplomi e dichiarato tale ai fini dell'insegnamento nelle scuole dell'infanzia, con onere da parte del candidato di indicare il relativo decreto.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica ai sensi della vigente normativa in materia.

Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equivalenza deve allegare l'attestazione di avvenuto inoltro alla Funzione pubblica della richiesta di equivalenza. In tal caso il candidato è ammesso con riserva al concorso, fermo restando che dovrà produrre la suddetta dichiarazione, pena la decadenza dalla graduatoria, entro i termini previsti per l'eventuale assunzione e in qualsiasi caso entro 150 giorni dalla data della richiesta di equivalenza inoltrata alla Funzione Pubblica.

2) a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E. ovvero

b) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di un paese extracomunitario ai sensi di quanto previsto dall'art. n. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;

I cittadini europei o extracomunitari di cui al punto b) dovranno avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- 3) età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
- 4) idoneità fisica alle mansioni da svolgere, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, la condizione di privo della vista comporterà inidoneità fisica (Legge n. 120/91). L'Amministrazione, prima dell'assunzione, procede a sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva in base alla normativa vigente (art. 2, comma 3 D.P.R. 487/94; art. 41, comma 2 lettera e-bis D.Lgs 81/2008). L'accertamento della mancanza dell'idoneità prescritta per la posizione lavorativa comporta comunque, in qualunque momento, la cancellazione dalla graduatoria. I candidati in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 1 della legge 68/99 possono partecipare alla selezione e l'Amministrazione comunale si riserva di sottoporre i candidati ad opportuna visita medica preventiva di idoneità alle mansioni;
- 5) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva;
- 6) godimento dei diritti civili e politici;
- 7) non aver subito condanne penali, anche non definitive, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 8) non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo e di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- 9) assenza a proprio carico di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- 10) non essere incorso nella risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova per il profilo messo a selezione da una Pubblica Amministrazione;
- 11) non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- 12) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché gli extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadini italiani e comunitari non devono essere incorsi anche nel paese di origine nelle fattispecie di cui ai punti 7), 8), 9), 10) 11);
- 13) accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso e che le comunicazioni siano inviate tramite posta elettronica;

14) non essere già presente nelle vigenti graduatorie per assunzioni a tempo determinato di insegnante scuola infanzia riportate in premessa.

Modalità di presentazione della domanda

Alla domanda dovrà essere allegata attestazione del versamento in conto corrente postale di Euro 10,00.=, intestato al Comune di Venezia - Ragioneria C.C. n. 13593306, ovvero del bonifico effettuato utilizzando il seguente IBAN: IT71-V076-0102-0000-0001-3593-306 Comune di Venezia – Ragioneria. Nell'attestazione deve essere indicata come causale "tassa di partecipazione alla selezione pubblica codice 03TDTD/2020".

La domanda dovrà essere presentata via e mail all'indirizzo selezioni.educativo@comune.venezia.it ;

La mancata presentazione della domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta in maniera autografa o digitale, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Alla domanda devono essere allegati:

- la copia di un documento di identità in corso di validità;
- autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 39 del dl 18/2020, secondo il fac simile allegato;
- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 06/08/2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
- idonea documentazione rilasciata dalle competenti autorità italiane comprovante che il titolo di studio estero posseduto è equiparabile a uno dei titoli di studio richiesti dal presente avviso; in alternativa indicare estremi della richiesta di equivalenza inoltrata alla Funzione Pubblica, specificando data, modalità di invio ed eventuale numero di protocollo dell'ufficio ricevente (solo per i candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero) o L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei "Requisiti per l'ammissione all'avviso";
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

Le domande dovranno pervenire dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo Pretorio nonché nel sito internet del Comune di Venezia fino al 30 giugno 2021 e comunque non oltre la data di pubblicazione della graduatoria della nuova selezione pubblica per titoli ed esami per il profilo professionale di "Educatore Scuola Materna/Assistente all'Infanzia".

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo email indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si precisa che eventuali domande presentate in precedenza, non saranno tenute in considerazione.

PREDISPOSIZIONE E MODALITA' DI UTILIZZO DELL'ELENCO

L'elenco verrà predisposta a cura del dirigente responsabile del Settore Servizi Educativi e sarà utilizzato in subordine allo scorrimento, senza esito, delle graduatorie ad oggi vigenti, che continuano a restare pienamente efficaci

Coloro che, in base alle dichiarazioni rese, risulteranno in possesso dei requisiti verranno invitati ad un colloquio di idoneità tramite email all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione. I candidati che sono risultati idonei alla selezione 12TD/2019 non dovranno sostenere un nuovo colloquio di idoneità.

In caso di esito positivo del colloquio di idoneità, il Settore Servizi Educativi potrà procedere ad eventuali assunzioni temporanee.

L'elenco, formulato da apposita Commissione tecnica, secondo l'ordine temporale di presentazione delle candidature, verrà aggiornato periodicamente (con cadenza trimestrale) e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Venezia, e verrà utilizzata dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso fino al 30 giugno 2021 e comunque non oltre l'approvazione della graduatoria della nuova selezione pubblica per titoli ed esami per il profilo professionale di "Educatore Scuola Materna/Assistente all'Infanzia".

Le persone che invieranno la domanda di partecipazione per essere inserite nell'elenco, una volta conseguita l'idoneità, potranno essere contattate per l'assunzione dal Settore Servizi Educativi ai recapiti telefonici indicati nella stessa o in successive comunicazioni di variazione, dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 7:30-18:00, anche dal giorno successivo alla presentazione dell'istanza e fino al 30 giugno 2021 e comunque non oltre la pubblicazione della graduatoria della nuova selezione pubblica per titoli ed esami per il profilo professionale di "Educatore Scuola Materna/Assistente all'Infanzia" (data di scadenza della validità dell'elenco), rispettando l'ordine cronologico di presentazione delle domande al Comune di Venezia e sempre dopo aver effettuato lo scorrimento, senza esito, delle vigenti graduatorie per assunzioni a tempo determinato e indeterminato di insegnante scuola infanzia.

Qualora il soggetto individuato non risponda o risulti non raggiungibile o qualora il telefono risulti ripetutamente occupato, il Settore Servizi Educativi invierà una email all'indirizzo indicato nella domanda, con l'indicazione di richiamare l'ufficio competente entro il termine indicato nella stessa. La mancata risposta da parte del soggetto entro il termine e/o secondo le modalità indicate, si configura come "rifiuto" della proposta di lavoro.

I candidati che rifiutino per due volte la proposta di lavoro nel corso dello stesso anno scolastico, senza giustificato motivo o non rispondano entro i termini e secondo le modalità indicate, vengono cancellati dall'elenco e sono tenuti a ripresentare la domanda entro i termini del presente avviso.

Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, non si procederà all'assunzione dei candidati in condizione di "fragilità" di cui all'art. 39 del D.L. n. 18/2020 in quanto la modalità del lavoro agile non è compatibile con le caratteristiche della prestazione. A tal fine il candidato dovrà fare pervenire, unitamente alla candidatura, apposita autocertificazione, pena la non valutazione della candidatura stessa.

Eventuali variazioni di recapito telefonico e/o indirizzo di posta elettronica, anche temporanee, devono essere segnalate tempestivamente al Settore Servizi Educativi all'indirizzo di posta elettronica: selezioni.educativo@comune.venezia.it

COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA

Le comunicazioni ai soggetti partecipanti alla procedura, se non diversamente specificato, sono fornite mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale del Comune di Venezia ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati al fine di acquisire le necessarie informazioni in merito all'espletamento della presente procedura sono tenuti, **per tutta la durata della stessa**, a consultare il sito istituzionale www.comune.venezia.it

In caso di eventuali comunicazioni per iscritto, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse per cause dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

L'assunzione viene disposta secondo le esigenze dell'Ente e compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda ed in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'amministrazione si riserva di sottoporre i candidati a visita medica, a cura del competente Organo Sanitario.

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia al Regolamento sulle procedure concorsuali del Comune di Venezia ed in qualsiasi caso alla normativa vigente in materia.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Il Comune di Venezia si riserva, in qualsiasi caso, la facoltà di:

- modificare il presente bando;
- prorogare il termine di scadenza del bando;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione o non dare corso alla stipula dei contratti ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi, o non sussistano i presupposti di legge per procedere alle assunzioni.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati dei candidati alle selezioni e concorsi indetti dal Comune di Venezia tramite la Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia Direttore Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale p.e.c. risorseumane@pec.comune.venezia.it
Responsabile della Protezione dei Dati:	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

2. Finalità e base giuridica

i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti e attività connesse alle procedure selettive e concorsuali cui si riferiscono, come la raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Venezia coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni Concorsuali designati dall'amministrazione; comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale.

La base giuridica delle suddette finalità riguarda l'esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (dati anagrafici, godimento diritti civili e politici, titolo di studio, titoli di abilitazione alla guida, idoneità fisica, contatti telefonici/mail ecc.)
- dati relativi a condanne penali e reati;
- dati personali particolari (dati relativi alla salute, eventuale: non avere impedimenti all'uso dell'arma.

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici. (uffici comune di residenza, istituti scolastici/Università, autorità giudiziaria ecc.)

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Indicativamente i dati vengono comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Venezia coinvolto nel procedimento, ai membri delle Commissioni concorsuali designati dall'amministrazione nonché alle strutture sanitarie e agli organi di sorveglianza e sicurezza eventualmente coinvolti nel procedimento. Sono previste altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva/concorsuale.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di candidarsi a procedure selettive e concorsi indetti dal Comune di Venezia, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Direttore Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 si precisa che relativamente alla pubblicazione del presente avviso la responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria-Luisa Lo Schiavo – Responsabile del Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione Risorse Umane del Settore Risorse Umane Organizzazione. Responsabile del procedimento di reclutamento e delle conseguenti assunzioni è il dott. Raniero Colombo – Responsabile del Servizio Risorse Umane del Settore Servizi Educativi.

Eventuali quesiti circa il presente avviso potranno inoltre essere inviati all'indirizzo di posta elettronica **ufficioconcorsi@comune.venezia.it**
Eventuali quesiti circa i seguiti della procedura potranno inoltre essere inviati all'indirizzo di posta elettronica **selezioni.educativo@comune.venezia.it**

Il presente bando è visionabile presso l'Ufficio Protocollo Generale della Sede Municipale Centro Storico - S. Marco 4137 - 30124 Venezia, o l'Ufficio Protocollo Generale della Sede Municipale di Mestre - via Ca' Rossa 10/C o presso l'ufficio protocollo Generale delle Sedi Municipali: di Favaro - p.zza Pastrello n. 1, Lido Pellestrina - via S. Gallo n. 32/a, Burano - San Martino Destro n. 179, Zelarino - Via Zuccarelli n. 6, Chirignago - Via Miranese n. 454 o agli sportelli del Protocollo Generale delle sedi decentrate. È altresì disponibile e scaricabile dal sito internet www.comune.venezia.it .

LA DIRIGENTE
RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE
dott.ssa Maria Margherita Fabris*

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi e con gli effetti di cui al D.Lgs del 7 marzo 2005, n..82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

