

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI
N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” CAT. C, POSIZIONE
ECONOMICA C.1 - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO –
PRESSO IL SERVIZIO SEGRETERIA – COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della determinazione n. 144/AF del 28.05.2018;

Visti:

- il Piano Triennale di fabbisogno del personale approvato con deliberazione di G.C. n. 19 del 12.02.2018;
- il Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 267/00 e smi;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e smi;
- il DPR n. 487/94 come modificato dal DPR n. 693/97;
- il vigente CCNL della categoria,

RENDE NOTO

che è indetto il concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore Amministrativo” - cat. C, posizione economica C.1 - a tempo pieno e indeterminato presso il Servizio Segreteria – Comunicazione/Informazione. (Gestione dei processi di comunicazione esterna ed interna in relazione ai fabbisogni dell’utenza ed agli obiettivi dell’amministrazione, gestione degli eventi istituzionali, gestione sito internet, nonché delle comunicazioni digitali WEB e social, attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza, accesso civico e della comunicazione esterna dei servizi erogati dall’Amministrazione e del loro funzionamento).

1. NORMATIVA DEL CONCORSO

Il concorso è disciplinato, nel rispetto della vigente normativa, dal vigente Regolamento dell'Ordinamento degli uffici e dei servizi, dal presente bando e dalla normativa di legge in materia, visto il D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/97.

L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della Legge 11 aprile 2006 n. 198 significando che laddove si fa riferimento al “candidato”, si intende all’uno o dell’altro sesso a norma della L. n. 125/1991, così come modificata dal D. Lgs. n. 98/2006, in materia di parità uomo-donna nel lavoro.

2. PUBBLICITÀ DEL BANDO

Il presente bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 4^a Serie Speciale Concorsi (per estratto), all’Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Gazzada Schianno

U

COMUNE DI GAZZADA SCHIANNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0004383/2018 del 18/06/2018

Firmatario: FRANCESCO DE PAOLO

(www.comune.gazzada-schianno.va.it, sezione “Bandi di concorso”, nella pagina dedicata al concorso fino alla scadenza del termine della presentazione.

3. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dagli altri atti amministrativi comunali di cui il candidato può prendere visione presso l'ufficio personale di questo Comune.

Il trattamento economico iniziale è quello attribuito dalla legge alla categoria C1 del CCNL comparto Regioni – Autonomie Locali, nel quale sono previsti:

- stipendio tabellare;
- indennità di comparto;
- tredicesima mensilità nella misura di legge;
- emolumenti accessori previsti dal contratto di lavoro e, se dovuto, assegno per il nucleo familiare, nella misura di legge.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottosti alle trattenute erariali, previdenziali, assistenziali ed assicurative a norma di legge.

4. RISERVE, PRECEDENZE E PREFERENZE

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. 9.5.1994 n. 487. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente avviso.

In tale concorso non viene applicata la riserva per i volontari delle FF.AA. in quanto, come previsto dal D. Lgs. n. 66/2010, art. 1014, comma 4, la percentuale dà luogo a frazioni di posto.

5. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per partecipare al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti soggettivi sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, che alla data di assunzione in servizio:

- Età minima 18 anni;
- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti: possesso di un titolo di studio equipollente documentato da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.L.vo n. 165/2001;
- Godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- Idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire ovvero di avere un handicap fisico che non pregiudica l'idoneità all'impiego;
- Iscrizione nelle liste elettorali;
- Possesso del Diploma di istruzione secondaria superiore conseguito al termine di un percorso di studi quinquennale;
- Immunità da cause di interdizione dai pubblici uffici nonché estraneità alle condizioni previste dagli articoli 58 e 59 del D. Lgs. n. 267/00, salva l'avvenuta riabilitazione;

U

COMUNE DI GAZZADA SCHIANNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0004383/2018 del 18/06/2018

Firmatario: FRANCESCO DE PAOLO

6. DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Per l'ammissione al concorso l'interessato dovrà farne domanda in carta semplice all'ufficio personale di questo Comune utilizzando **UNICAMENTE** il modulo predisposto.

Scadenza per la presentazione delle domande: **30° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando (per estratto) sulla Gazzetta Ufficiale quarta serie speciale Concorsi ed Esami - n. 48 del 19.06.2018.**

Si precisa che la scadenza in giorno festivo deve intendersi automaticamente e di diritto prorogata al primo giorno non festivo.

Modalità di presentazione domanda:

- direttamente all'ufficio protocollo dell'ente;
- spedizione mediante raccomandata con avviso di ricevimento al COMUNE DI GAZZADA SCHIANNO – via Matteotti 13/a – 21045 GAZZADA SCHIANNO (VA);
- invio tramite indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, all'indirizzo comune.gazzadaschianno@secmail.it

Come termine di presentazione farà fede, in caso di spedizione tramite raccomandata A.R. la data del timbro postale di inoltro del plico, purchè la domanda giunga all'Amministrazione comunale entro e non oltre cinque giorni dalla data di scadenza del bando di concorso, pena esclusione.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il concorrente, dopo aver richiesto di essere ammesso al concorso, dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni mendaci e falsità di atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- il luogo e la data di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, della città, del CAP, della provincia e dello Stato;
- lo stato civile;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea; (per i soli candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in possesso delle idoneità fisica e psichica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione);
- il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso con l'indicazione dell'anno

U

COMUNE DI GAZZADA SCHIANNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0004383/2018 del 18/06/2018

Firmatario: FRANCESCO DE PAOLO

in cui è stato conseguito, la votazione finale riportata e presso quale Istituto è stato conseguito. Per i titoli di studio conseguiti dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, specificare che il titolo è stato riconosciuto equipollente al titolo italiano richiesto;

- il numero di telefono e un indirizzo di posta elettronica presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso, con l'impegno a comunicare tempestivamente e per iscritto all'ufficio personale del Comune le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- adeguata conoscenza della lingua inglese (art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 75/2017);
- gli eventuali titoli che danno diritto di precedenza o preferenza a parità di punteggio, di cui all'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 693/97. La mancata dichiarazione costituisce causa ostativa alla concessione del beneficio;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi, solo se la condizione è compatibile con il posto da coprire o temporanea;
- l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni riportate nel bando di concorso;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

La firma che gli aspiranti apporranno in calce alla domanda NON DOVRÀ essere autenticata. **La domanda priva di firma è nulla.**

In caso di invio tramite PEC, la domanda dovrà essere stampata, firmata, quindi acquisita digitalmente mediante scansione e inoltrata in allegato alla PEC.

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata la fotocopia del documento d'identità in corso di validità;

Dovrà inoltre essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa concorso di Euro 5,00.

Il versamento potrà avvenire con le seguenti modalità:

- mediante VERSAMENTO su c/c postale n. 17060211 intestato a - Comune di Gazzada Schianno;
- mediante BONIFICO su c/c bancario intestato a Comune di Gazzada Schianno - INTESA SAN PAOLO - IBAN IT16 C030 6950 2601 0000 0046013

Nella causale andrà obbligatoriamente indicato il Nome e Cognome del candidato partecipante e la denominazione del Concorso.

La tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti consegnati o spediti successivamente al termine utile per la presentazione delle domande.

I concorrenti potranno eventualmente essere ammessi a regolarizzare le domande che presentino imperfezioni formali.

Il nuovo termine che verrà fissato avrà carattere di perentorietà.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- l'omissione nella domanda di: cognome, nome, recapito ed indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- la mancanza della firma sulla domanda di ammissione.

U

COMUNE DI GAZZADA SCHIANNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0004383/2018 del 18/06/2018

Firmatario: FRANCESCO DE PAOLO

Si precisa che, a parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono i seguenti:

A. A parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

B) A parità di merito e titoli, la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- 3) dalla minore età (art. 2, comma 9, legge 191 del 16.06.98).

7. PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione al concorso dovesse essere superiore a 30, verrà effettuata una prova preselettiva, consistente in appositi test sulle materie previste per le prove d'esame, nonché di cultura generale o psico-attitudinale.

La prova preselettiva si svolgerà il giorno 02 AGOSTO 2018.

Il Responsabile darà notizia dell'esperimento della prova preselettiva mediante apposito avviso che sarà affisso all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Gazzada Schianno (www.comune.gazzada-schianno.va.it, sezione "Bandi di concorso", nella pagina dedicata al concorso), con l'indicazione del luogo, e dell'ora di svolgimento.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Comune si riserva di affidare la gestione dell'eventuale prova preselettiva a qualificati soggetti/società pubblici/privati, operanti nel settore.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, dovranno

U

COMUNE DI GAZZADA SCHIANNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0004383/2018 del 18/06/2018

Firmatario: FRANCESCO DE PAOLO

presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nella data, nell'ora e nella sede stabiliti.

La mancata presentazione, anche per cause di forza maggiore, verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

La commissione esaminatrice, prima di procedere alla preselezione, stabilirà i criteri per la determinazione dei punteggi ed al termine della prova, sulla base dei punteggi ottenuti, stilerà una graduatoria. La graduatoria verrà affissa all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Gazzada Schianno (www.comune.gazzada-schianno.va.it, sezione "Bandi di concorso", nella pagina dedicata al concorso.

Saranno ammessi alle prove scritte del concorso i primi 30 candidati ed i candidati che otterranno il medesimo punteggio del 30° candidato in graduatoria.

L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle prove scritte e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

8. PROVE D'ESAME

Le prove saranno finalizzate ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative e di inserirsi proficuamente nell'organizzazione dell'ente.

Le prove dovranno valutare sia le conoscenze teorico-culturali di base e specialistiche, sia le competenze a contenuto tecnico-professionale, sia la sfera attitudinale che i principali aspetti relativi a capacità personale, comportamenti organizzativi e motivazioni.

Gli esami consisteranno in due prove scritte (di cui una tecnico-pratica) ed una prova orale sugli argomenti di seguito riportati.

Durante la prova orale si provvederà inoltre ad accertare la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Argomenti:

- Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali - Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- Disciplina del rapporto di pubblico impiego, con particolare riguardo agli Enti Locali (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e CCNL);
- Disciplina riguardante la prevenzione della corruzione, il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni
- Nozioni di Diritto Costituzionale e Amministrativo;
- Codice di comportamento del pubblico dipendente, codice disciplinare;
- Legge n. 241/90 e smi, con particolare riferimento alla partecipazione al procedimento amministrativo e al diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- D. Lgs. n. 33/2013 e smi;
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;

L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi, compresa l'eventuale prova preselettiva, gli esiti delle prove e ogni altra comunicazione inerente il presente concorso saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'albo pretorio online e sul sito internet del Comune di Gazzada Schianno (www.comune.gazzada-schianno.va.it, sezione "Bandi

U

COMUNE DI GAZZADA SCHIANNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0004383/2018 del 18/06/2018

Firmatario: FRANCESCO DE PAOLO

di concorso”, nella pagina dedicata al concorso.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato, in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30. Il punteggio totale della prova scritta sarà dato dalla media della valutazione di ciascuna prova.

La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno consultare alcun testo, anche se non commentato, portare carta per scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere.

Non sono utilizzabili computer portatili o simili (tablet, ecc.), telefoni cellulari, smartphone o altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini.

I candidati non potranno comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice.

Il concorrente che dovesse contravvenire alle suddette disposizioni sarà escluso dal concorso. Nel caso in cui inoltre dovesse risultare che uno o più candidati abbiano copiato, l'esclusione sarà disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

9. CALENDARIO DELLE PROVE E SEDE

Le due prove scritte (di cui una tecnico-pratica) si svolgeranno i giorni 09 AGOSTO e 10 AGOSTO 2018.

Il luogo e l'orario sarà reso noto mediante apposito avviso che sarà affisso all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Gazzada Schianno www.comune.gazzada-schianno.va.it, sezione “Bandi di concorso”, nella pagina dedicata al concorso.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che:

- (**in caso di preselezione**) risulteranno utilmente collocati nella graduatoria della prova preselettiva;
- (**nel caso non venga effettuata la preselezione**) risulteranno nell'elenco degli ammessi che verrà pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente;

dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nella data, nell'ora e nella sede stabiliti per l'espletamento delle prove scritte.

La mancata presentazione, anche per cause di forza maggiore, verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

Il luogo e il calendario della prova orale sarà reso noto mediante apposito avviso che sarà affisso all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Gazzada Schianno - www.comune.gazzada-schianno.va.it, sezione “Bandi di concorso”, nella pagina dedicata al concorso.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

10. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94, ed è approvata con determinazione del

Responsabile del Servizio Personale.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune e sul sito internet del Comune di Gazzada Schianno (www.comune.gazzada-schianno.va.it, sezione "Bandi di concorso", nella pagina dedicata al concorso e dell'avvenuta pubblicazione verrà data notizia sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – serie speciale Concorsi.

La graduatoria avrà efficacia dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata per la copertura di posti di pari categoria, secondo i termini previsti dalla legge.

La graduatoria potrà, a discrezione dell'Amministrazione, essere utilizzata anche per la copertura di posti di pari categoria e profilo professionale, a tempo determinato.

I candidati assunti a tempo determinato resteranno in graduatoria ai fini della copertura di posti a tempo indeterminato, conservando la propria posizione originaria.

La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata anche per assunzioni part-time.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale.

11. NOMINA DEL VINCITORE

Questa Amministrazione darà luogo all'assunzione compatibilmente con la normativa sulle assunzioni nel pubblico impiego del comparto Enti Locali e le capacità assunzionali dell'ente.

Prima dell'assunzione, nel giorno e nell'ora comunicati dall'Amministrazione, dovranno essere effettuati gli accertamenti sanitari previsti dal programma di sorveglianza sanitaria redatto dal medico competente incaricato dall'Ente e necessari alla verifica del possesso dell'idoneità specifica alla mansione.

In caso di esito negativo, non si procederà all'assunzione.

L'assenza di precedenti penali e di carichi pendenti sarà accertata presso gli uffici pubblici competenti.

L'assunzione avverrà con la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il concorrente che non dovesse sottoporsi agli accertamenti sanitari o non produca i documenti richiesti o non assuma servizio entro le date stabilite decadrà dalla nomina.

Come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova che, per il posto oggetto del presente bando, è pari a sei mesi di servizio effettivamente prestato.

Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti potrà recedere dal rapporto di lavoro in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutive del preavviso.

12. TUTELA DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Gazzada Schianno - Ufficio Personale - per le finalità di gestione del concorso e della graduatoria e saranno trattati, in un'apposita banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche in relazione a finalità attinenti alla posizione giuridica ed economica del candidato.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti

U

COMUNE DI GAZZADA SCHIANNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0004383/2018 del 18/06/2018

Firmatario: FRANCESCO DE PAOLO

complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge ed il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Gazzada Schianno - titolare del trattamento.

13. DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando, per legittimi motivi, prima dell'espletamento delle prove, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

La commissione giudicatrice può inoltre modificare le date e gli orari previsti per le prove, dandone comunicazione a tutti gli interessati. Tale comunicazione potrà essere effettuata anche verbalmente, durante l'espletamento delle prove.

Un estratto del presente bando sarà pubblicato per trenta giorni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4° serie speciale – Concorsi, e in versione integrale all'albo pretorio online e sul sito internet del Comune di Gazzada Schianno (www.comune.gazzada-schianno.va.it, sezione "Bandi di concorso", nella pagina dedicata al concorso.

Per quanto non previsto si applicano le norme di legge e di regolamento vigenti in materia.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Gazzada Schianno (telefono 03327875140 - e mail: servizifinanziari@comune.gazzada-schianno.va.it).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

dott. Francesco De Paolo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

U

COMUNE DI GAZZADA SCHIANNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0004383/2018 del 18/06/2018

Firmatario: FRANCESCO DE PAOLO