

**Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di  
n. 1 Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D  
a tempo indeterminato  
C.C.N.L. COMPARTO SANITA'**

In esecuzione della determinazione n. 172 del 26.06.2018 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D, a tempo pieno e indeterminato, trattamento economico lordo annuo € 25.000,00, presso la Direzione Amministrativa di ARPAL – Bilancio e Programmazione Finanziaria.

**1. Requisiti di Ammissione**

**1.1. Requisiti di ammissione di carattere generale.**

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- b) Idoneità alla mansione. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'ARPAL;
- c) Godimento dei diritti civili e politici, fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento vigente;
- d) Non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;
- e) Non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false.

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**1.2. Requisiti di ammissione di carattere specifico**

Laurea magistrale o laurea specialistica in una delle seguenti classi:

LM 56 Scienze dell'economia

o 64/S Scienze dell'economia

LM 77 Scienze economico-aziendali

o 84/S Scienze economico-aziendali

LM 63 Scienze delle pubbliche amministrazioni

o 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni

o diploma di laurea del vecchio ordinamento equiparato o diploma di laurea equipollente.

I titoli di studio devono essere conseguiti presso Università della Repubblica Italiana o presso Istituti di istruzione universitaria equiparati.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero l'ammissione sarà subordinata alla presentazione del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall'art.38 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, rilasciato da parte delle Autorità competenti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal bando preclude la possibilità di partecipare al concorso.

## **2. Presentazione domanda di ammissione**

La domanda di partecipazione al concorso, resa dal candidato ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto, dovrà pervenire, a pena esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione, per estratto, del presente Bando sulla G.U. della Repubblica Italiana.

La domanda, compilata in lingua italiana su apposito modulo allegato al presente bando, datata e sottoscritta dal candidato, dovrà contenere i seguenti allegati:

1. Curriculum vitae formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000
2. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: ARPAL - U.O. Risorse Umane - Via Bombrini, 8 - 16149 Genova. In tal caso fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante.
- a mano direttamente all'Ufficio Protocollo ARPAL, Via Bombrini, 8 - Genova (dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato).
- mediante PEC all'indirizzo: [arpal@pec.arpal.gov.it](mailto:arpal@pec.arpal.gov.it) .

La presentazione della domanda oltre i termini o attraverso una modalità diversa da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura.

Nella domanda il candidato, sotto la propria responsabilità, dovrà dichiarare:

- a) le proprie generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza e recapito telefonico;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs 30.03.2001, n.165 e ss.mm.ii.;
- c) l'indirizzo (eventualmente anche PEC/mail) al quale potranno essere inviate eventuali comunicazioni relative al presente bando, con dichiarazione di impegno del candidato a far conoscere le successive eventuali variazioni di indirizzo/recapito;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- e) le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso, ovvero indicazione di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (in caso contrario specificarne la natura);
- f) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
- g) eventuali titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze di cui all'art.5 del DPR 487/1994 e successive modificazioni;
- h) di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando.

La firma in calce alla domanda deve essere apposta dall'interessato in forma leggibile e per esteso e non necessita di autentica. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione potrà avvenire in qualunque momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria ed eventuale assunzione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il curriculum vitae formativo e professionale, datato e firmato dal candidato, reso ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, sotto la personale responsabilità anche ai fini penali previsti dall'art. 76 del medesimo decreto, dovrà contenere:

- Titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, denominazione dell'Università, Sede e data del conseguimento
- Votazione diploma di laurea
- Attività lavorativa prestata con qualifica o mansione attinenti al profilo da ricoprire recanti:
  - o le Pubbliche Amministrazioni presso le quali l'attività è stata svolta;
  - o il periodo lavorato (dalla data di inizio a quella finale - giorno, mese, anno) con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto, e l'impegno orario;
  - o la qualifica o categoria ed il profilo professionale rivestito,
  - o le mansioni svolte in modo chiaro e completo.
- Formazione professionale, afferente il profilo di cui al bando, indicando denominazione e sede dell'istituto presso il quale il titolo è stato conseguito nonché la durata, la data del conseguimento e la votazione riportata, relativamente a:
  - o Dottorati di ricerca
  - o Master
  - o Tirocini formativi
  - o Corsi di formazione
  - o Pubblicazioni

In mancanza del suddetto dettaglio i titoli di cui sopra saranno ritenuti "non valutabili".

### **3. Prova preselettiva**

In caso le domande di ammissione siano in numero superiore a 30 l'amministrazione si riserva la facoltà di far precedere l'ammissione dei candidati da una preselezione consistente in un

questionario a risposta multipla predeterminata sulle materie oggetto del colloquio. Solo dopo la preselezione, sarà valutata l'ammissibilità alle prove scritte dei primi 30 candidati che avranno superato la stessa e che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti.

Il risultato della prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

#### **4. Proroga e revoca del concorso**

Con propria determinazione il Dirigente delle Risorse Umane può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande, allorché il numero delle domande presentate entro il suddetto termine appaia insufficiente per assicurare una adeguata selezione. Ha inoltre facoltà di rinviare, sospendere, prorogare, annullare o revocare il concorso con provvedimento motivato.

#### **5. Ammissione ed esclusione dal concorso**

L'ammissione o l'esclusione dal concorso è disposta dal Dirigente delle Risorse Umane con propria determinazione.

L'ammissione dei candidati può, altresì, essere disposta con riserva, qualora sussista la necessità di acquisire ulteriori elementi di valutazione senza ritardare l'espletamento della procedura. L'eventuale nomina rimane sospesa sino allo scioglimento della riserva medesima.

L'ammissione e/o l'esclusione dalla procedura saranno rese note esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale di ARPAL.

#### **6. Commissione Esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice è nominata e composta secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento per il reclutamento del personale dell'ARPAL.

#### **7. Valutazione dei titoli e delle prove d'esame**

La Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame.

Valutazione dei titoli (max. p. 30)

Votazione titolo di studio (max. p. 4)

Votazione diploma di laurea magistrale/ specialistica/ vecchio ordinamento:

|                          |      |
|--------------------------|------|
| votazione con lode ..... | p. 4 |
| da 100 a 110.....        | p. 3 |
| da 90 a 99 .....         | p. 2 |

Servizi prestati (max p. 14)

- servizio prestato in qualifiche e/o mansioni attinenti al profilo da ricoprire p. 0,20 per mese.

*Le frazioni di servizio verranno valutate come mese intero ove superiori ai 15 giorni, mentre non verranno valutate se pari o inferiori ai 15 giorni.*

Formazione professionale (max. p. 12)

- Dottorato di ricerca attinente al profilo p. 4

- Master afferenti il profilo di cui al bando (II livello fino a p. 2 cad., I livello fino a p.1 cad.)

- Tirocini formativi vertenti sulle tematiche di cui al profilo (almeno 180 h) fino a p. 2

- Corsi di formazione afferenti il profilo di cui al bando (0.1 p l'uno fino a p. 2)
- Pubblicazioni scientifiche fino a p. 2;

Valutazione delle prove d'esame (max. p. 70)

Tutte le prove verteranno sui seguenti argomenti:

Diritto Costituzionale

Diritto Amministrativo

Diritto Tributario

Diritto Comunitario

Elementi di Diritto Regionale

Disciplina Nazionale e Regionale delle Arpa

Contabilità Pubblica

Economia e Contabilità Aziendale

Elementi di Diritto Penale limitatamente ai Reati Contro la Pubblica Amministrazione.

Prova scritta max p. 30 (punteggio minimo per il superamento della prova 18/30) a carattere teorico che può essere costituita dalla redazione di un tema, di una relazione, di uno o più pareri, di uno o più quesiti a risposta sintetica, dalla redazione di schemi, di atti amministrativi o tecnici, da più quesiti a risposta multipla.

Prova teorico-pratica max p. 20 (punteggio minimo per il superamento della prova 12/20) che può consistere nella predisposizione di studi di fattibilità relativi a programmi e progetti, o interventi e scelte organizzative nella redazione di progetti ed elaborazioni grafiche, nell'individuazione di *itinerari* procedurali o percorsi operativi, nelle soluzioni di casi, nell'elaborazione di schemi di atti, nelle simulazioni di interventi, accompagnati in termini significativi da enunciazioni teoriche o inquadrati in un contesto teorico.

Prova orale max p. 20 (punteggio minimo per il superamento della prova 12/20)

La prova orale verterà sugli argomenti già oggetto delle altre prove d'esame.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua inglese.

L'ammissione alla prova successiva è determinata dal conseguimento del punteggio minimo.

La Commissione, per economia di tempo, potrà fare svolgere la prova teorico-pratica subito dopo la prova scritta senza procedere alla preventiva valutazione della precedente prova. A tal fine alla stessa sono ammessi tutti i candidati che hanno partecipato alla prova scritta; l'eventuale mancato

raggiungimento dei 18/30 al momento della valutazione della prova scritta comporta l'annullamento della prova teorico-pratica.

### **8. Graduatoria di merito**

La graduatoria finale di merito sarà determinata sulla base della somma del punteggio relativo ai titoli e quello relativo alle tre prove.

Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio.

La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, nei termini di vigenza della stessa, sia dall'ARPAL sia da altre pubbliche amministrazioni.

### **9. Comunicazioni ai candidati**

Le comunicazioni relative all'eventuale convocazione alla preselezione, all'elenco dei candidati ammessi alle prove d'esame e alla relativa convocazione, alla graduatoria di merito, saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet dell'Agenzia:

[www.arpal.gov.it](http://www.arpal.gov.it)

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna convocazione o comunicazione personale, fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alle prove di esame nel giorno, luogo ed ora che verranno stabiliti e resi noti attraverso pubblicazione sul sito Internet dell'ente, sarà considerata come rinuncia al concorso.

### **10. Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all' U.O. Risorse Umane dell'ARPAL - Via Bombrini, 8 - Genova – Tel. 010.6437249 - 252 – 210 - 292 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00) posta elettronica: [rum@arpal.gov.it](mailto:rum@arpal.gov.it) .

Genova, 26.06.2018

Il Direttore Generale  
F.to Dott. Carlo Emanuele Pepe

All'ARPAL  
U.O. Risorse Umane  
Via Bombrini n. 8  
16149 GENOVA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso/a al Concorso Pubblico indetto dall'ARPAL con determinazione n. 172 del 26.06.2018 per l'assunzione di:

**N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - Cat. D  
A TEMPO INDETERMINATO  
C.C.N.L. COMPARTO SANITA'**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto, dichiara:

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - C.A.P. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_  
Cellulare \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_,
- di essere cittadino italiano, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (1);
- di non aver riportato condanne penali e di non aver carichi pendenti (2);
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione, dettagliati nel curriculum sotto forma di autocertificazione:  
Laurea \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Votazione \_\_\_\_\_  
(indicare la laurea posseduta, la classe, o il diploma di laurea vecchio ordinamento)  
Presso Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
- di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di  essere  non essere in possesso di eventuali titoli di preferenza indicati nell'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487.

Al fine del presente bando, fermo restando che ogni pubblicazione avverrà sul sito istituzionale ARPAL, eventuale comunicazione personale potrà essere inviata al seguente indirizzo:

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

o al seguente indirizzo di posta elettronica (PEC / Mail) \_\_\_\_\_.

L'Agenzia si manleva da ogni responsabilità derivante dall'inesatta comunicazione dei recapiti personali.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara, altresì, di autorizzare l'ARPAL al trattamento dei propri dati personali, ai sensi D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, per le finalità di gestione del Concorso Pubblico in argomento e per quelle inerenti alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegati: Copia fotostatica documento in corso di validità  
Curriculum vitae datato e firmato valido quale autocertificazione

### NOTE

- 1) ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: \_\_\_\_\_  
ovvero di essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;
- 2) ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_  
ovvero di aver pendenti a proprio carico i seguenti procedimenti penali: \_\_\_\_\_;